

**VODIČ ZA GRAĐANE UZ PRORAČUN  
BRODSKO - POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2014. GODINU**



## **Sadržaj:**

1. O proračunu.....	4
2. Sadržaj proračuna.....	5
3. Prihodi i primici proračuna za 2014.godinu.....	6
4. Rashodi i izdaci proračuna za 2014. godinu – ekonomska klasifikacija.....	10
5. Rashodi i izdaci po Upravnim odjelima BPŽ u 2014. godini.....	14
6. Stručna služba Županijske skupštine i Župana.....	16
7. Upravni odjel za proračun i financije.....	18
8. Upravni odjel za gospodarstvo.....	21
9. Upravni odjel za poljoprivredu.....	24
10. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša.....	27
11. Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu.....	30
12. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb.....	34

<i>13. Upravni odjel za razvoj i europske integracije.....</i>	<i>37</i>
<i>14. Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje.....</i>	<i>40</i>

## *O proračunu*

**Proračun** Brodsko-posavske županije je **temeljni financijski dokument** u kojem su iskazani svi planirani prihodi i primici te rashodi i izdaci. Odnosi se na fiskalnu godinu koja predstavlja razdoblje od 12 mjeseci (1. siječnja do 31. prosinca tekuće godine). Sadrži i projekciju za naredne dvije godine koje se planiraju u skladu s uputama Ministarstva financija o globalnim kretanjima na makroekonomskim tržištima.

Sva pitanja vezana za proračun regulirana su **Zakonom o proračunu** (Narodne novine 87/08, 136/12).

Proračun donosi Županijska skupština Brodsko-posavske županije (predstavničko tijelo).

Prema Zakonu o proračunu, Proračun se mora donijeti najkasnije do konca tekuće godine za iduću godinu prema prijedlogu kojeg utvrđuje župan i dostavlja predstavničkom tijelu do 15. studenog tekuće godine.

Ako se proračun ne donese u zakonom predviđenom roku odnosno ako se ne donese odluka o privremenom financiranju, Vlada Republike Hrvatske na prijedlog Ureda državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji raspustit će predstavničko tijelo.

## *Sadržaj proračuna*

### **Proračun se sastoji od:**

- **OPĆI DIO** – sastoji se od Računa prihoda i rashoda (prikaz svih prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji), Računa financiranja (prikaz svih primitaka od financijske imovine i zaduživanja te izdataka za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova)
- **POSEBNI DIO** – sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po razdjelima, programima, aktivnostima i projektima
- **PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA** – je dokument koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna
- **OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA** je obrazloženje pojedinih programa unutar upravnih tijela i proračunskih korisnika

Ako u tijeku proračunske godine dođe do povećanja rashoda i izdataka odnosno do smanjenja prihoda i primitaka, donose se **Izmjene i dopune Proračuna** po proceduri koja je identična njegovom donošenju.

Jedno od najvažnijih načela Proračuna je da isti mora biti **uravnotežen** – iznos ukupnih prihoda mora biti jednak iznosu ukupnih rashoda.

## ***Prihodi i primici proračuna za 2014. godinu***

### **Dijele se na:**

- Prihode poslovanja
- Prihode od prodaje nefinancijske imovine
- Primitke o financijske imovine i zaduživanja

### **Prihode poslovanja Brodsko-posavske županije čine:**

- Prihodi od poreza
- Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (fond izravnjanja za decentralizirane funkcije)
- Prihodi od imovine
- Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada
- Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija
- Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine Brodsko-posavske županije čine:**

- Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (zemljišta)
- Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine

**Primici od financijske imovine i zaduživanja Brodsko-posavske županije su:**

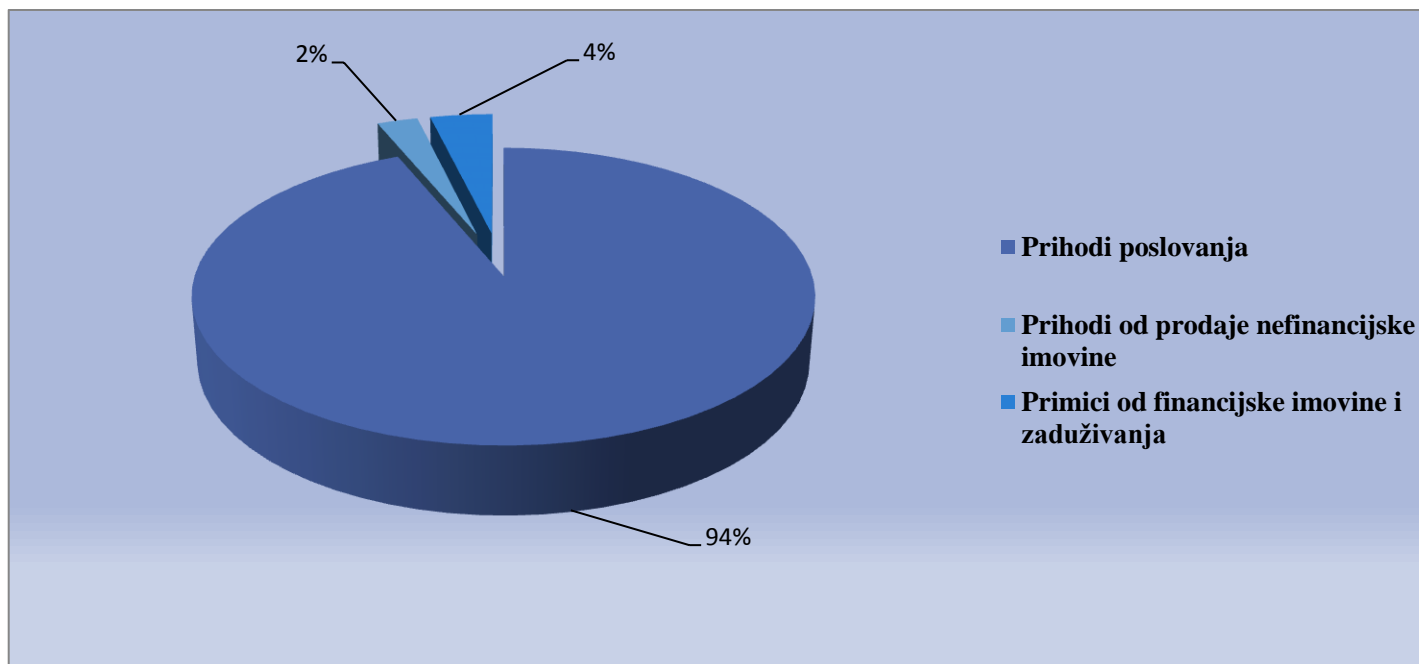
- Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova
- Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici
- Primici od zaduživanja

***Planirani prihodi i primici Brodsko-posavske županije za 2014. godinu***

<b>Prihodi i primici</b>	<b>Planirano u 2014.</b>	<b>Udio u proračunu (%)</b>
<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>191.344.347,08</b>	<b>93,72</b>
<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>5.055.526,79</b>	<b>2,48</b>
<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>7.770.235,85</b>	<b>3,80</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>204.170.109,72</b>	<b>100,00</b>

Najznačajniji po svojoj vrijednosti su prihodi poslovanja koji se odnosi na prihode od poreza, prihode od imovine, prihode od upravnih i administrativnih pristojbi, prihode od prodaje proizvoda i roba, prihode od donacija, pomoći iz proračuna (decentralizirana sredstva).





Ukupni prihodi i primici BPŽ za 2014. planirani su u iznosu od 204.170.109,72 kuna.

***Rashodi i izdaci Brodsko-posavske županija  
za 2014. godinu***

**Ukupni prihodi i primici proračuna raspoređuju se na rashode i izdatke kako slijedi:**

- Rashodi poslovanja
- Rashodi za nabavu nefinancijske imovine
- Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

**Rashode poslovanja Brodsko-posavske županije čine:**

- Rashodi za zaposlene
- Materijalni rashodi
- Financijski rashodi
- Subvencije
- Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna
- Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade
- Ostali rashodi

### **Rashode za nabavu nefinancijske imovine Brodsko-posavske županije čine:**

- Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine
- Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
- Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

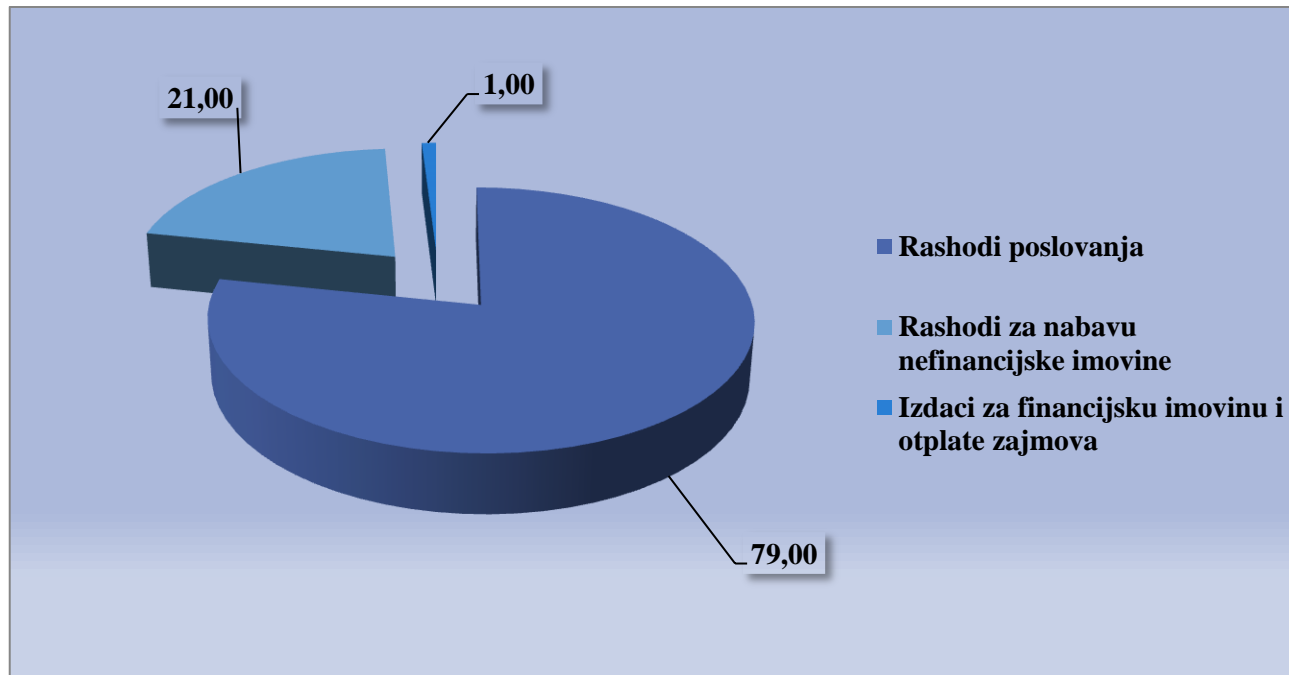
### **Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova su:**

- Izdaci za dane zajmove
- Izdaci za dionice i udjele u glavnici
- Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova

***Planirani rashodi i izdaci Brodsko-posavske županija za 2014. godinu***  
***Ekonomska klasifikacija***

<b>Rashodi i izdaci</b>	<b>Planirano u 2014.</b>	<b>Udio u proračunu (%)</b>
<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>153.317.122,30</b>	<b>79,00</b>
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>40.847.977,42</b>	<b>21,00</b>
<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>5.010,00</b>	<b>0,00</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>194.170.109,72</b>	<b>100,00</b>

Rashodi poslovanja koji se odnose na rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini čine 79 % ukupnih rashoda Proračuna.

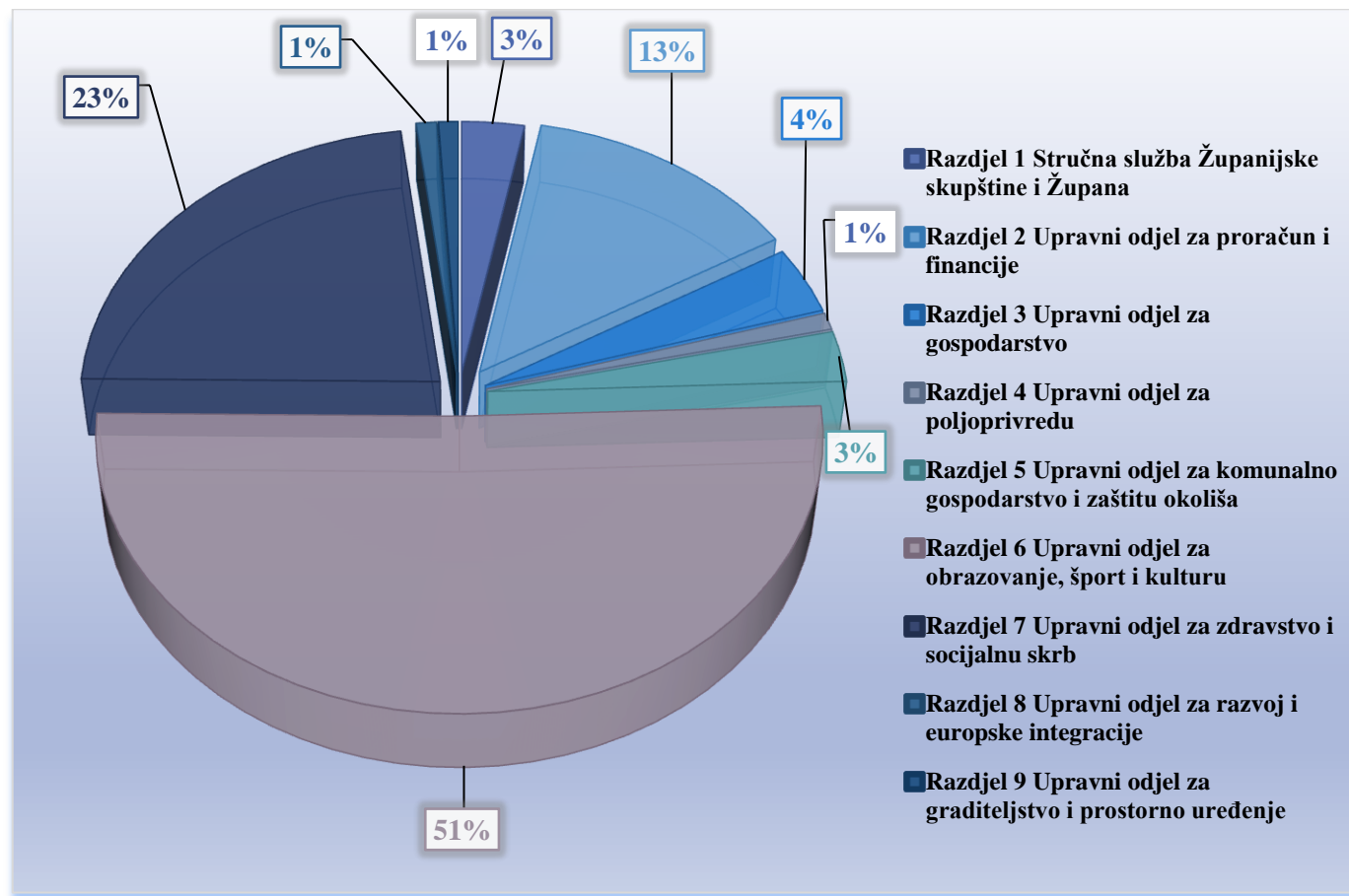


Rashodi i izdaci u 2014. godini planirani su u iznosu od 194.170.109,72 kuna, a preneseni manjak prihoda iz 2013. planira se u iznosu od 10.000.000,00 kuna te je ukupni iznos proračuna 204.170.109,72 kn.

## *Rashodi i izdaci po Upravnim odjelima BPŽ u 2014. godini*

Redni broj	Upravni odjeli	Planirano u 2014.	Udio u proračunu (%)
1.	Stručna služba Županijske skupštine i Župana	5.879.000,00	3,03
2.	UO za proračun i financije	26.196.477,54	13,49
3.	UO za gospodarstvo	7.273.400,00	3,74
4.	UO za poljoprivredu	2.870.000,00	1,48
5.	UO za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša	5.905.177,54	3,04
6.	UO za obrazovanje, šport i kulturu	98.855.070,98	50,91
7.	UO za zdravstvo i socijalnu skrb	43.801.783,66	22,56
8.	UO za razvoj i europske integracije	1.550.000,00	0,80
9.	UO za graditeljstvo i prostorno uređenje	1.839.200,00	0,95
<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>		<b>194.170.109,72</b>	<b>100,00</b>

## *Rashodi i izdaci po Upravnim odjelima BPŽ u 2014. godini*



## *Stručna služba Županijske skupštine i Župana*

### **Najznačajniji poslovi :**

- Organizira rada tijela Županije
- Obavlja administrativne, informativne i savjetodavne poslove
- Uređuje i izdaje „Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“
- Priprema akte za objavljivanje
- Sudjeluje u održavanju županijske web stranice
- Komunicira sa medijima i širom javnosti itd.

### **Program Stručne službe Županijske skupštine i Župana:**

#### **Djelatnost Stručne službe Županijske skupštine i Župana**

- Poslovanje Stručne službe Županijske skupštine i Župana	1.709.000,00
- Sustav zaštite i spašavanja	230.000,00
- Izdavanje Službenog vjesnika	650.000,00
- Financiranje nacionalnih manjina	220.000,00
- Financiranje političkih stranaka	700.000,00
- Dan Županije	110.000,00
- Javna uprava	60.000,00
- Održavanje izbora za EU parlament	2.200.000,00

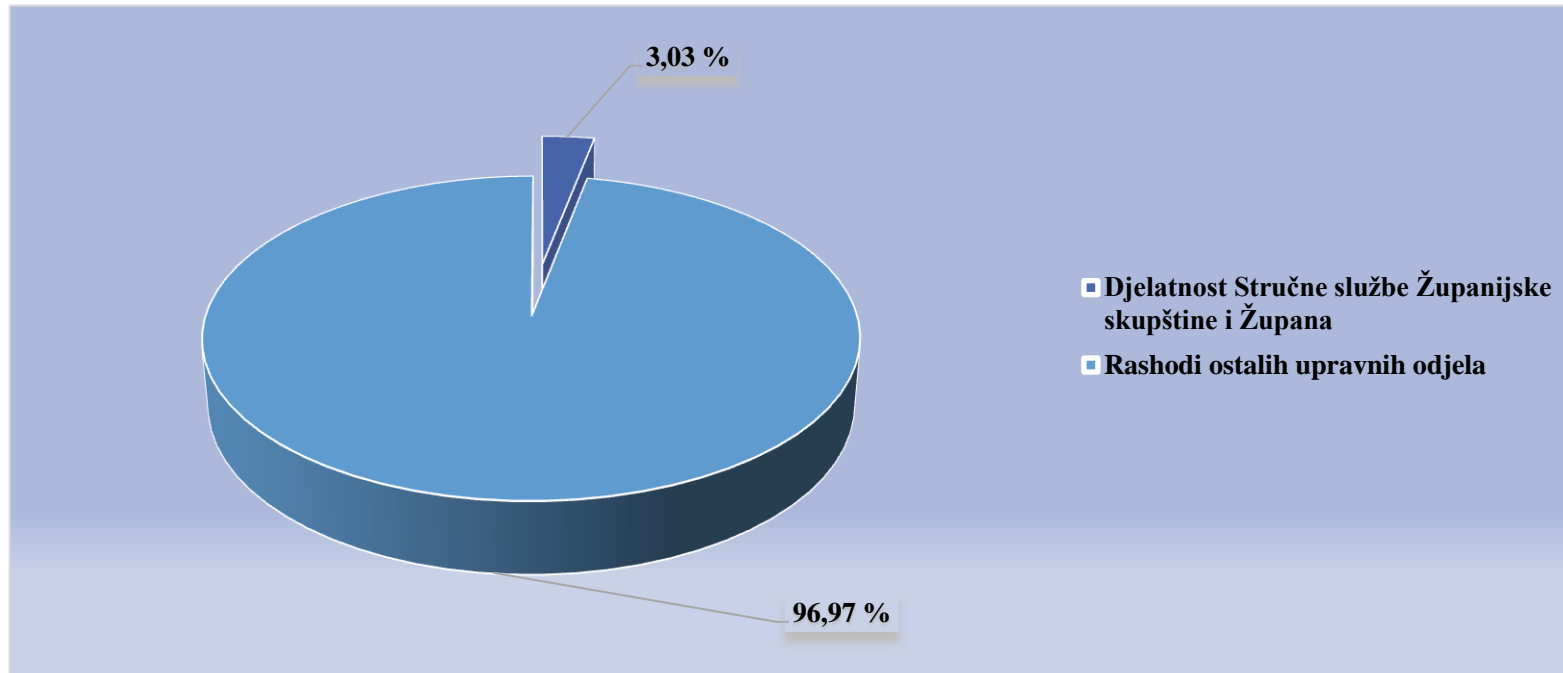
---

**UKUPNI RASHODI STRUČNE SLUŽBE ŽUPANIJSKE  
SKUPŠTINE I ŽUPANA**

**5.879.000,00**



## *Stručna služba Županijske skupštine i Župana*



Grafikon prikazuje rashode Stručne službe Županijske skupštine i Župana koji čine 3,03% u odnosu na rashode ostalih Upravnih odjela.

## *Upravni odjel za proračun i financije*

### **Najznačajniji poslovi :**

- Planiranje proračunskih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka
- Priprema prijedlog proračuna, odluku o izvršenju proračuna
- Izrada polugodišnjeg i godišnjeg obračuna proračuna
- Izrađuje izvješće o korištenju proračunske zalihe
- Prati naplatu proračunskih prihoda i primitaka
- Izrađuje financijsko izvješće o stanju i strukturi, te promjenama u vrijednosti i obujma županijske imovine, obveza i vlastitih izvora
- Izrađuje konsolidaciju proračunskih korisnika
- Obavlja poslove koji se odnose na visinu zaduživanja i jamstva županije
- Obavlja analitičke poslove proračunske potrošnje
- Obavlja računovodstveno-financijske poslove
- Izrađuje nacрте općih i pojedinačnih akta vezanih za prihode i izdatke proračuna
- Obavlja poslove vezane za javnu nabavu
- Obavlja poslove koji se odnose na Izjavu o fiskalnoj odgovornosti itd.

**Programi Upravnog odjela za proračun i financije:**

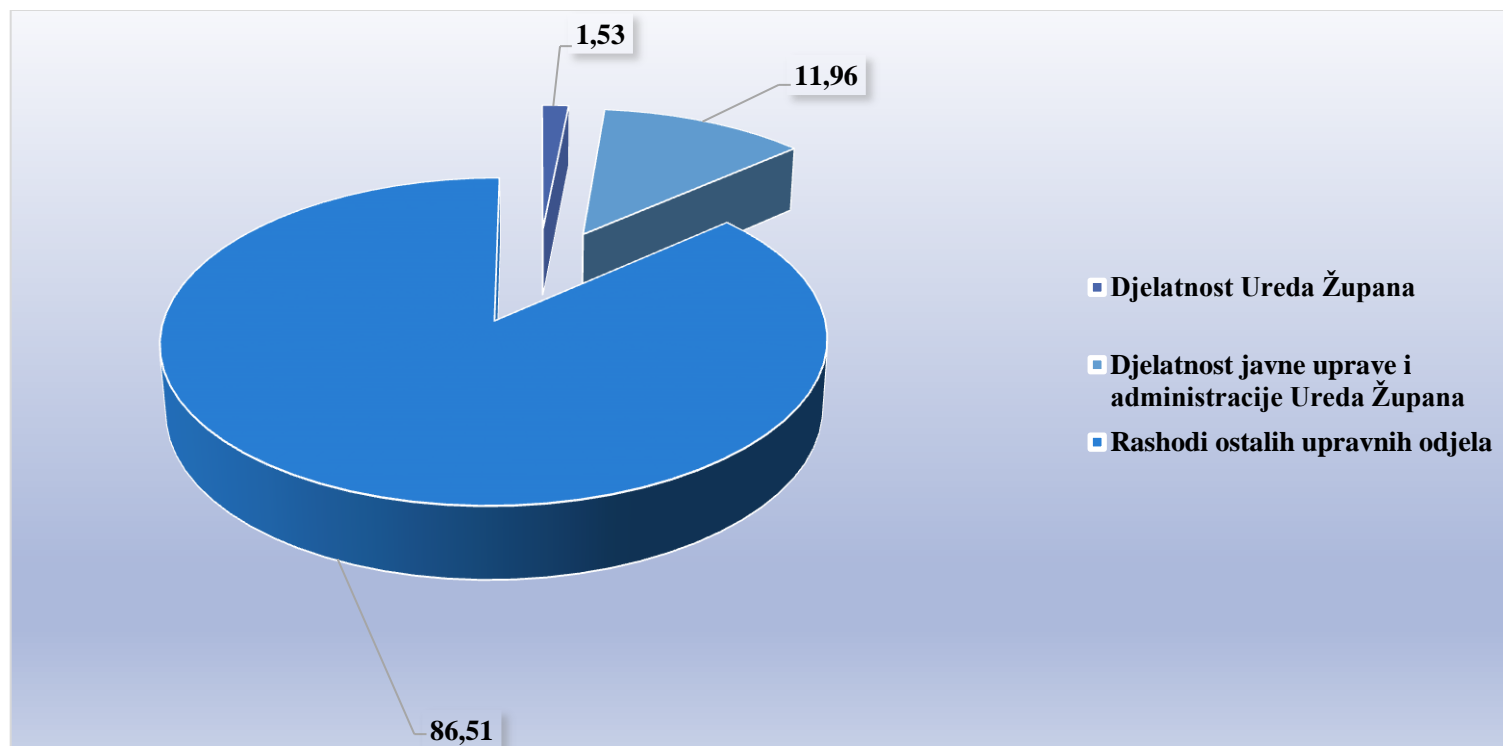
<b>Djelatnost Ureda župana</b>	<b>2.964.998,46</b>
- Poslovanje Ureda Župana	2.164.998,46
- Intervencijski programi i zalihe	800.000,00

<b>Djelatnost javne uprave i administracije</b>	<b>23.231.479,08</b>
- Javna uprava i administracija	22.596.479,08
- Nabava opreme neophodne za rad Županije	595.000,00
- Implementacija sustava Županijske riznice	40.000,00

---

<b>UKUPNI RASHODI UO ZA PRORAČUN I FINACIJE</b>	<b>26.196.477,54</b>
---	----------------------

## *Upravni odjel za proračun i financije*



Grafikon prikazuje udio rashoda Upravnog odjela za proračun i financije koji iznosi 13,49 % i udio ostalih rashoda Proračuna.

## *Upravni odjel za gospodarstvo*

### **Najznačajniji poslovi:**

- Izrada godišnjih informacija i izvješća o stanju u gospodarstvu Brodsko-posavske županije
- Izrada prijedloga različitih akata koje donose Župan i Županijska skupština
- Praćenje i sufinanciranje aktivnosti i programa Turističke zajednice BPŽ
- Praćenje i sufinanciranje aktivnosti i programa Vatrogasne zajednice BPŽ
- Subvencioniranje aktivnosti i programa Županijske razvojne agencije-Centra za tehnološki razvoj d.o.o.
- Promidžba i predstavljanje gospodarstva i obrtništva BPŽ itd.

## Program Upravnog odjela za gospodarstvo:

### Promidžba i razvoj gospodarstva

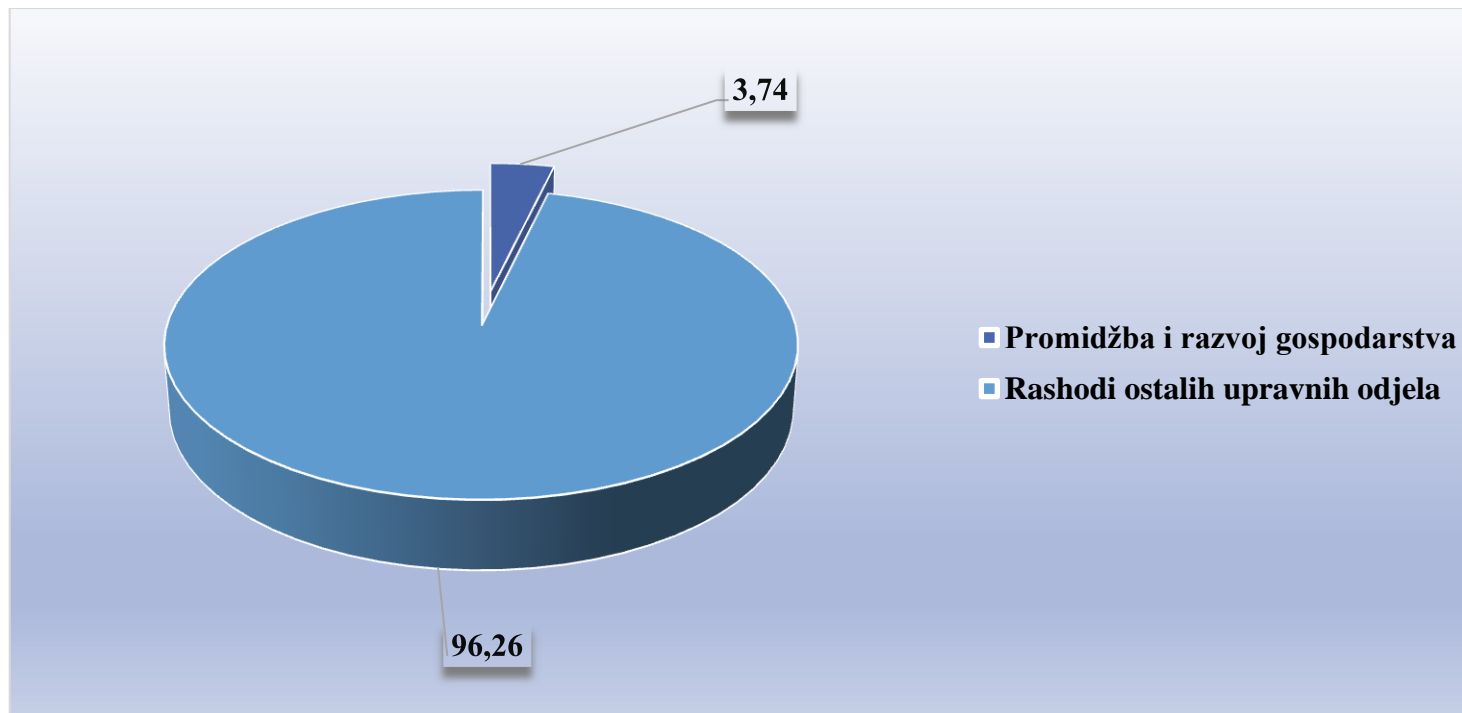
- Sajmovi i manifestacije	195.000,00
- Obrtnička komora BPŽ	80.000,00
- Poduzetnički centri i razvojne agencije	1.550.000,00
- Poduzetničke zone	500.000,00
- Potpore i subvencije poduzetništvu	1.940.000,00
- Seminari i izobrazbe	85.000,00
- Projekti u turizmu	290.000,00
- Županijska turistička zajednica	276.000,00
- Vatrogasna zajednica županije	937.400,00
- Poticanje poduzetništva-kreditiranje	1.420.000,00

---

**UKUPNI RASHODI UO ZA GOSPODARSTVO**

**7.273.400,00**

## *Upravni odjel za gospodarstvo*



Grafikon prikazuje udio rashoda Upravnog odjela za gospodarstvo koji iznosi 3,74 % u odnosu na ostale rashode Upravnih odjela.

## *Upravni odjel za poljoprivredu*

### **Najznačajniji poslovi:**

- Poduzima aktivnosti u cilju ravnomjernog razvitka općina u području poljoprivrede i stočarstva
- Obraduje prijedloge akata i drugih dokumenata bitnih za razvoj poljoprivrede za potrebe Skupštine i Župana
- Prati stanje i predlaže Skupštini i Županu donošenje akata iz područja lovstva
- Prati i rješava o zahtjevima iz oblasti ribolovstva
- Obavlja poslove u svezi donošenja akata, planova i programa temeljem Zakona o vodnom gospodarstvu i provedbenih akata ovlaštenog ministarstva i Hrvatskih voda
- Osigurava pružanje stručne pomoći poljoprivrednim proizvođačima u cilju poticanja proizvodnje
- Prati i sudjeluje u iznalaženju mogućnosti za pravovremenu i kvalitetnu realizaciju planova sjetve, žetve i otkupa poljoprivrednih proizvoda
- Suraduje u organizaciji stručnih manifestacija (izložbi, sajmovi i sl.)
- Suraduje sa znanstvenim institucijama, tijelima državne uprave, Poljoprivredno-savjetodavnom službom, Stočarsko-seleksijskom službom, Stočarsko-seleksijskim centrom i drugim stručnim službama o svim pitanjima značajnim za razvitak ove oblasti
- Prati stanje i potiče razvitak sustava obrane od tuče poljoprivrednih kultura itd.



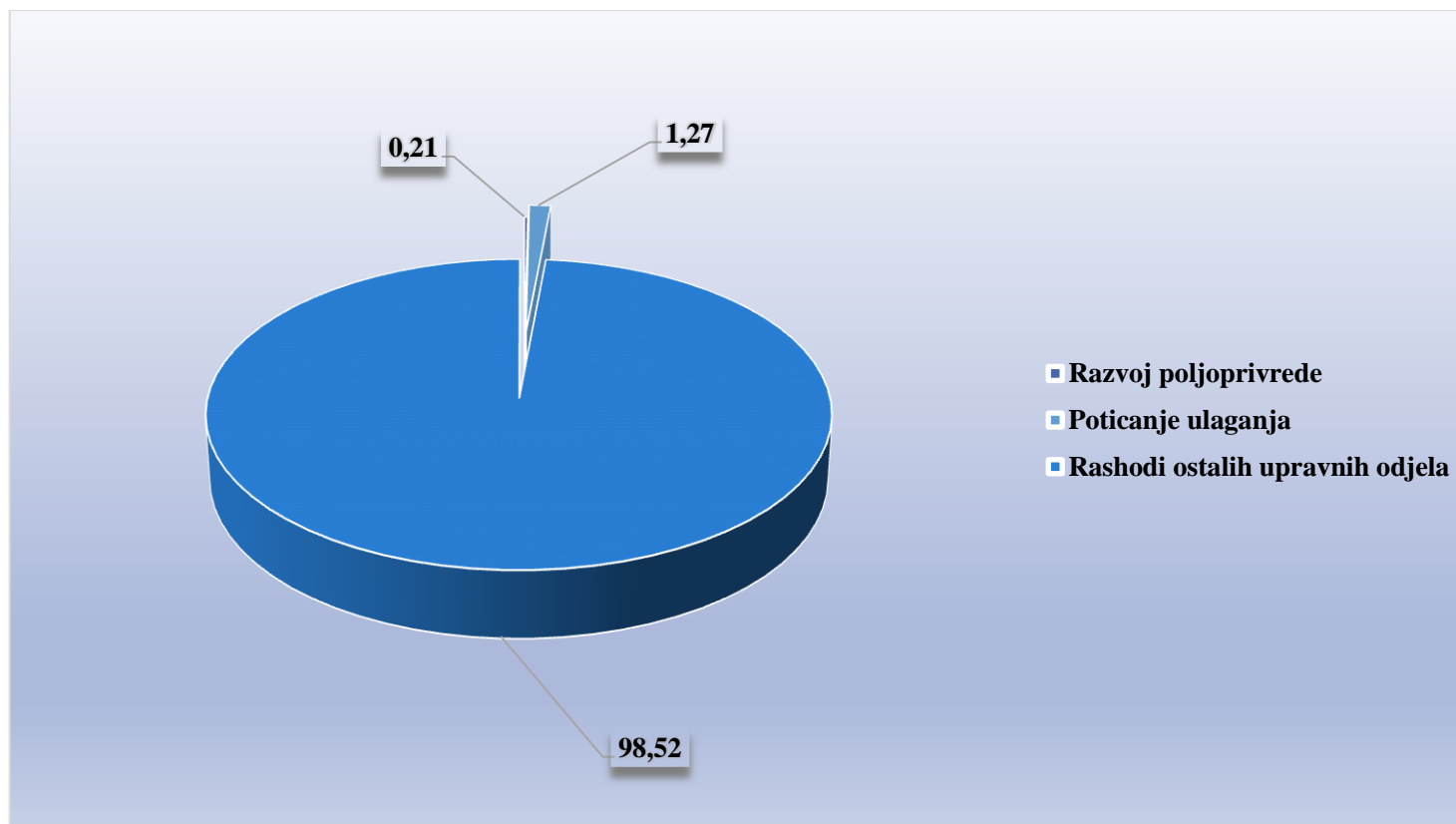
## Programi Upravnog odjela za poljoprivredu:

<b>Razvoj poljoprivrede</b>	<b>410.000,00</b>
- Promidžba razvoja poljoprivrede	70.000,00
- Održavanje stočarske izložbe	200.000,00
- Održavanje sajma	60.000,00
- Poljoprivredno-poduzetničke ideje	30.000,00
- Natjecanje orača	50.000,00
<b>Poticanje ulaganja</b>	<b>2.460.000,00</b>
- Razvoj poljoprivrede	35.000,00
- Poticanje ulaganja	1.465.000,00
- Donacije	700.000,00
- Čišćenje i uređenje kanalske mreže	260.000,00

---

<b>UKUPNI RASHODI UO ZA POLJOPRIVREDU</b>	<b>2.870.000,00</b>
---	---------------------

## *Upravni odjel za poljoprivredu*



Grafikon prikazuje rashode Upravnog odjela za poljoprivredu koji iznose 1,48 %.

## *Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša*

### **Najznačajniji poslovi:**

- Prati stanje u oblasti graditeljstva, infrastrukturnog gospodarstva, prikuplja podatke radi izrade stručnih podloga u provođenju aktivnosti u cilju ravnomjernog razvitka Županije
- Stručno obrađuje prijedloge akata za potrebe Skupštine i Župana, izrađuje i predlaže programe izgradnje i financiranja objekata i infrastrukture (plinifikacija, vodoopskrba, cestogradnja i dr.)
- Prati stanje javnog prijevoza putnika i predlaže Skupštini i Županu konkretne mjere i akte radi kvalitetnog odvijanja javnog prijevoza u svim naseljima Županije
- Prati stanje u području zaštite okoliša, te predlaže i sudjeluje u izradi odgovarajućih programa mjera i planova zaštite okoliša u skladu sa zakonom, prostorno-planskom dokumentacijom i drugim propisima
- Rješava u prvostupanjskom postupku o zahtjevima temeljem Zakona o prijevozu u cestovnom prometu
- Obavlja stručne, administrativne i druge poslove u svezi dodjele koncesija temeljem posebnih zakona
- Izravno provodi odluke i druge akte Skupštine i Župana
- Rješava u drugom stupnju o žalbama na prvostupanjska rješenja općina i gradova u skladu sa zakonom
- Usklađuje i predlaže godišnje programe obnove objekata i infrastrukture na području Županije

- U svom djelokrugu prati rad Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Brodsko-posavske županije kao jednog od proračunskih korisnika itd.

**Programi Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša:**

**Zaštita prirode i okoliša 1.303.400,00**

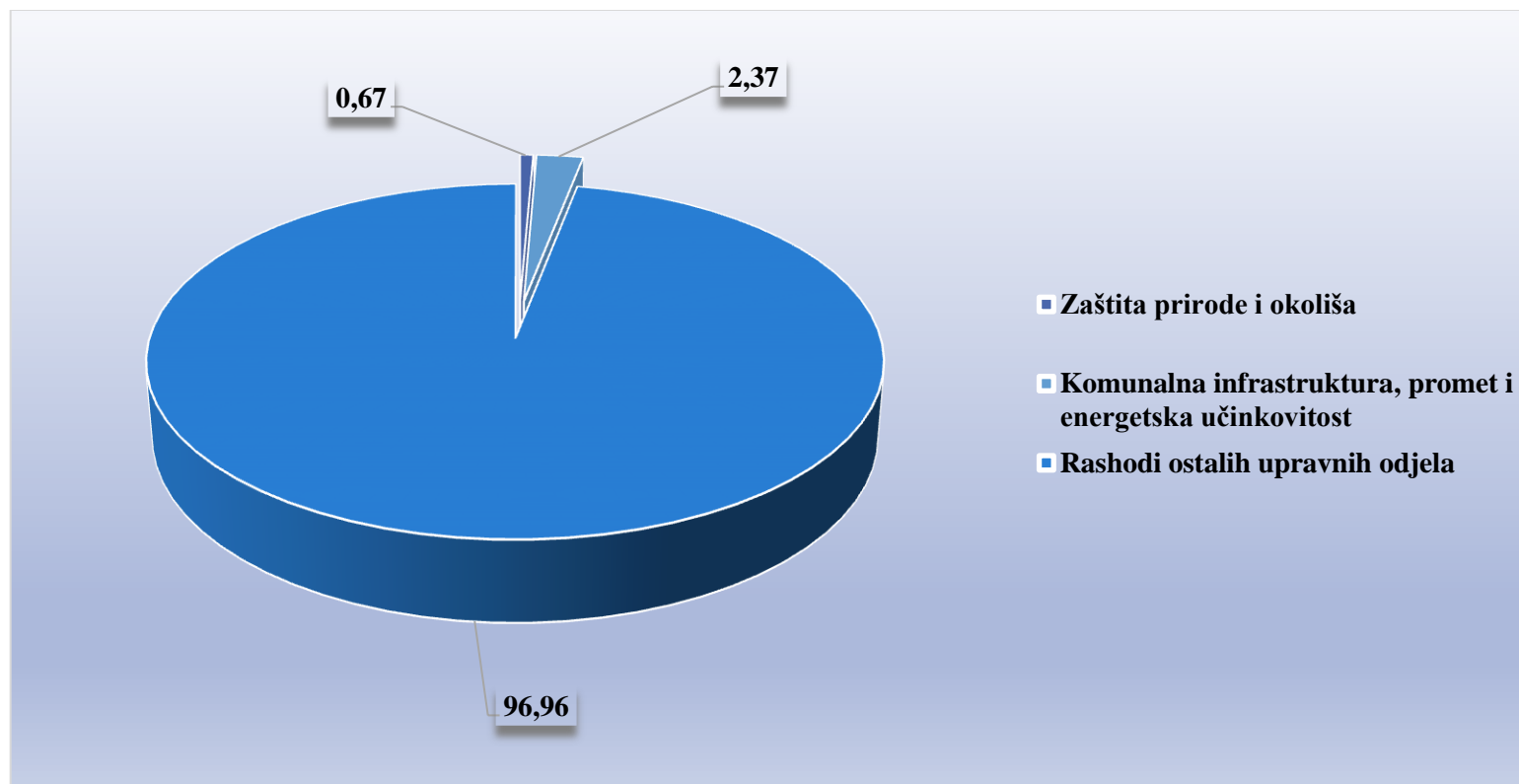
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima 723.400,00
- Dezinsekcija 100.000,00
- Osiguranje zaštite zraka 100.000,00
- Gospodarenje otpadom 360.000,00
- Utvrđivanje zone sanitarne zaštite vodocrpilišta BPŽ 20.000,00

**Komunalna infrastruktura, promet i energetska učinkovitost 4.601.777,54**

- Županijski linijski prijevoz 100.000,00
- Kapitalne pomoći JLS za projekte komunalne infrastrukture 4.501.777,54

**UKUPNI RASHODI UO ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO 5.905.177,54**  
**ZAŠTITU OKOLIŠA**

## *Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša*



Grafikon prikazuje rashode programa Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša koji zajedno čine 3,04 % od ukupnih rashoda Proračuna.

## *Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu*

### **Najznačajniji poslovi:**

- Vodi decentralizirane funkcije ustanova osnovnog i srednjeg školstva kojima je osnivač Županija
- Za ustanove osnovnog i srednjeg školstva kroz decentralizirane funkcije planira, prati i financira materijalne troškove, investicijsko održavanje prostora i opreme, nabavu opreme i nastavnih sredstava i pomagala, te kapitalne projekte
- Sudjeluje u izradi mreže osnovnih i srednjih škola koje razmatra i utvrđuje prijedloge Županijska skupština, a koje donosi Vlada Republike Hrvatske
- Poslove povezane s posebnim programima u vezi školstva koji se financiraju iz Državnog proračuna izvan decentraliziranih funkcija
- Priprema, usklađuje i predlaže programe javnih potreba u školstvu, športu, kulturi i tehničkoj kulturi, prati njihovo izvršenje i utrošak planiranih financijskih sredstava
- Poslove vezane za ostvarenje programa rada ustanova u kulturi i uz financiranje rada tih ustanova, podnosi izvješća o radu tih ustanova Županijskoj skupštini, te predlaže mjere za unapređenje njihovog rada
- Planira i usklađuje kapitalne projekte i investicijsko održavanje prostora i opreme ustanova u kulturi kojima je osnivač Županija
- Prati i koordinira rad trgovačkih društava kojima je osnivač Županija iz djelokruga njihovog rada koji se odnosi na školstvo, šport, kulturu i tehničku kulturu

- Prati i predlaže mjere i aktivnosti za unapređenje športa i športskog amaterizma, osobito školske djece, te predlaže i planira financijska sredstva za njihove programe
- Potiče i prati razvitak znanosti i tehnologije u suradnji sa Sveučilištem u Osijeku i drugim relevantnim institucijama
- Provodi postupak stipendiranja studenata za dodiplomski i poslijediplomski studij, posebno deficitarnih zanimanja
- Stručne i savjetodavne i druge poslove za ustanove školstva i kulture
- Prati i potiče rad udruga iz djelokruga školstva, športa, kulture i kulturnog amaterizma, predlaže kriterije za dodjelu novčanih potpora tim udrugama
- Predlaže i kandidira projekte od interesa za Županiju i obavlja stručne poslove vezane za kapitalne projekte kandidirane u ROP Brodsko-posavske županije, programe Europske unije i Državni proračun, kojima potiče ravnomjeran i usklađeni regionalni razvoj itd.
- U svom djelokrugu prate rad proračunskih korisnika, a to su: 23 osnovne škole,  
11 srednjih škola,  
Muzej Brodskog Posavlja i  
Spomen-galerija I. Meštrović

**Programi Upravnog odjela za obrazovanje, šport i kulturu:**

**Odgoj i obrazovanje** **81.343.942,62**

- Predškolski odgoj i obrazovanje	142.000,00
- Osnovno školstvo	19.302.445,00
- Srednje školstvo	11.415.916,19
- Financiranje iznad minimalnog standarda-osnovno školstvo	5.389.108,13
- Financiranje iznad minimalnog standarda-srednje školstvo	5.721.535,03
- Javne potrebe u školstvu	20.525.442,00
- Natjecanje učenika osnovnih i srednjih škola	105.000,00
- EU projekti	10.825.150,92
- Ulaganje u osnovne škole	4.868.193,35
- Ulaganje u srednje škole	3.049.152,00

**Šport** **2.752.407,00**

- Javne potrebe u športu	2.752.407,00
--------------------------	--------------

**Kultura** **14.758.721,36**

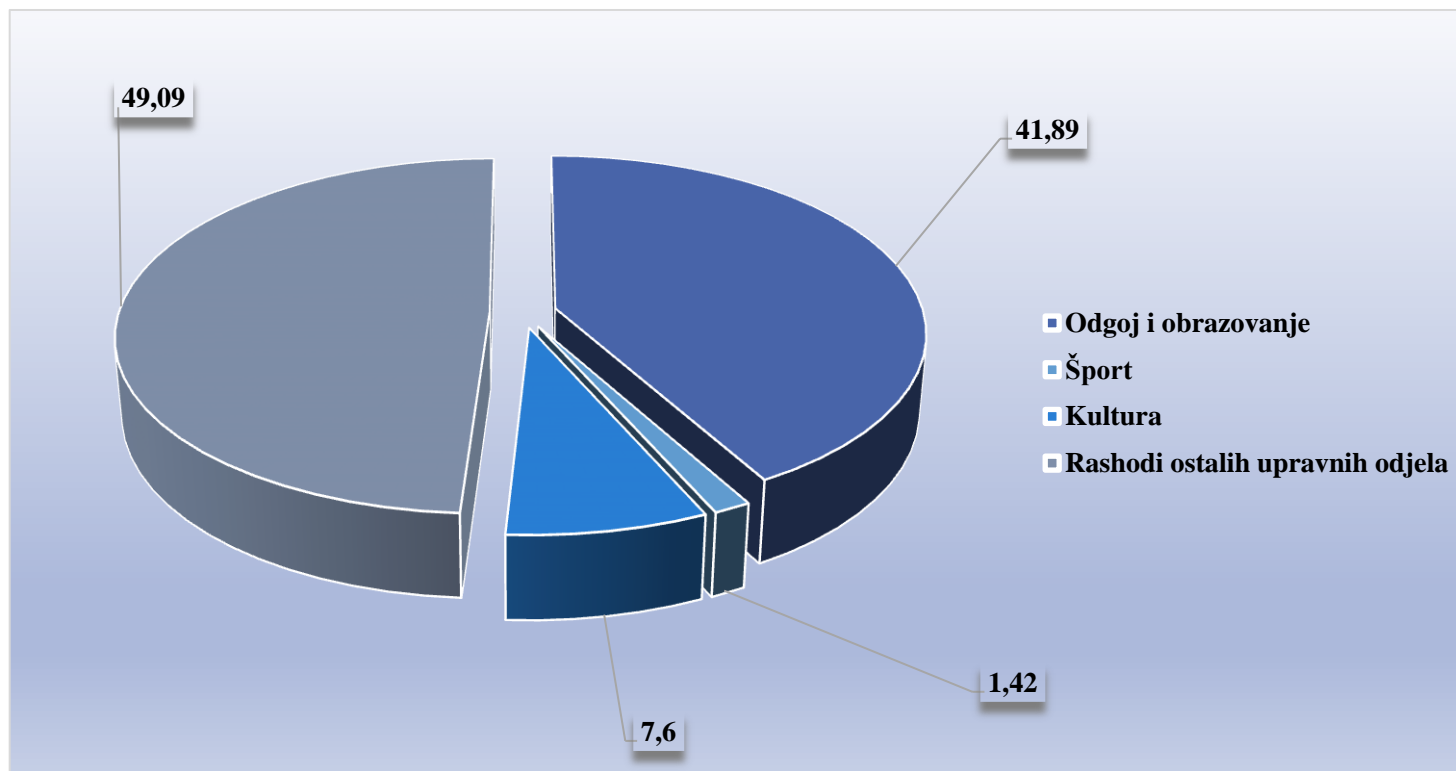
- Financiranje Galerije I. Meštrović, Vrpolje	494.653,38
- Financiranje Muzeja Brodskog Posavlja	3.022.453,00
- Ostale potrebe u kulturi	1.140.000,00
- Javne potrebe u tehničkoj kulturi	284.721,00
- Muzej Brodskog Posavlja-ostali prihodi	9.084.393,98
- Ulaganja u objekte u kulturi	732.500,00

---

**UKUPNI RASHODI UO ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU** **98.855.070,98**



## *Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu*



Grafikon prikazuje rashode Upravnog odjela za obrazovanje, šport i kulturu po programima koji zajedno čine 50,91 % rashoda Proračuna.

## *Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb*

### **Najznačajniji poslovi:**

- Usklađuje razvitak i mrežu ustanova zdravstvene zaštite i socijalne skrbi
- Prati i predlaže javne potrebe iz područja zdravstvene zaštite i socijalne skrbi
- Osigurava, prati i predlaže Županijskoj skupštini donošenje godišnjeg programa i plana javno-zdravstvenih mjera za provođenje epidemiološke, zdravstveno-statističke i socijalno-medicinske djelatnosti, prevenciju bolesti, kao i hitnu medicinsku pomoć
- Osigurava i prati provođenje ispravnosti pitke vode (monitoring), zraka, namirnica i drugih zdravstveno-ekoloških aktivnosti
- Provodi istraživanja iz oblasti javnih potreba u području zdravstvene zaštite i socijalne skrbi
- Osigurava i organizira rad Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata, mrtvozorničke službe, Povjerenstva za provedbu Nacionalne strategije za prevenciju ovisnosti, Povjerenstva za praćenje Nacionalnog programa za Rome
- Prati i predlaže mjere i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva pronatalitetne politike Vlade Republike Hrvatske, zatim zaštite od nasilja u obitelji i djece, zaštite osoba s invaliditetom, te drugih dokumenata kojima se promiče zaštita zdravlja
- Prati i nadzire poslovanje zdravstvenih ustanova i ustanova socijalne skrbi nad kojima Županija ima osnivačka prava, te predlaže mjere u svrhu poboljšanja uvjeta njihova poslovanja, podnosi izvješća o njihovom poslovanju Županijskoj skupštini
- Financijsko-administrativne poslove u svezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba zdravstvenih i socijalnih ustanova itd.

-U svom djelokrugu prati rad proračunskih korisnika, a to su: Opća bolnica Dr. Josip Benčević, Slavonski Brod; Dom zdravlja Slavonski Brod; Dom zdravlja Dr. Andrija Štampar, Nova Gradiška; Zavod za javno zdravstvo BPŽ; Zavod za hitnu medicinu BPŽ; Dom za starije i nemoćne, Slavonski Brod.

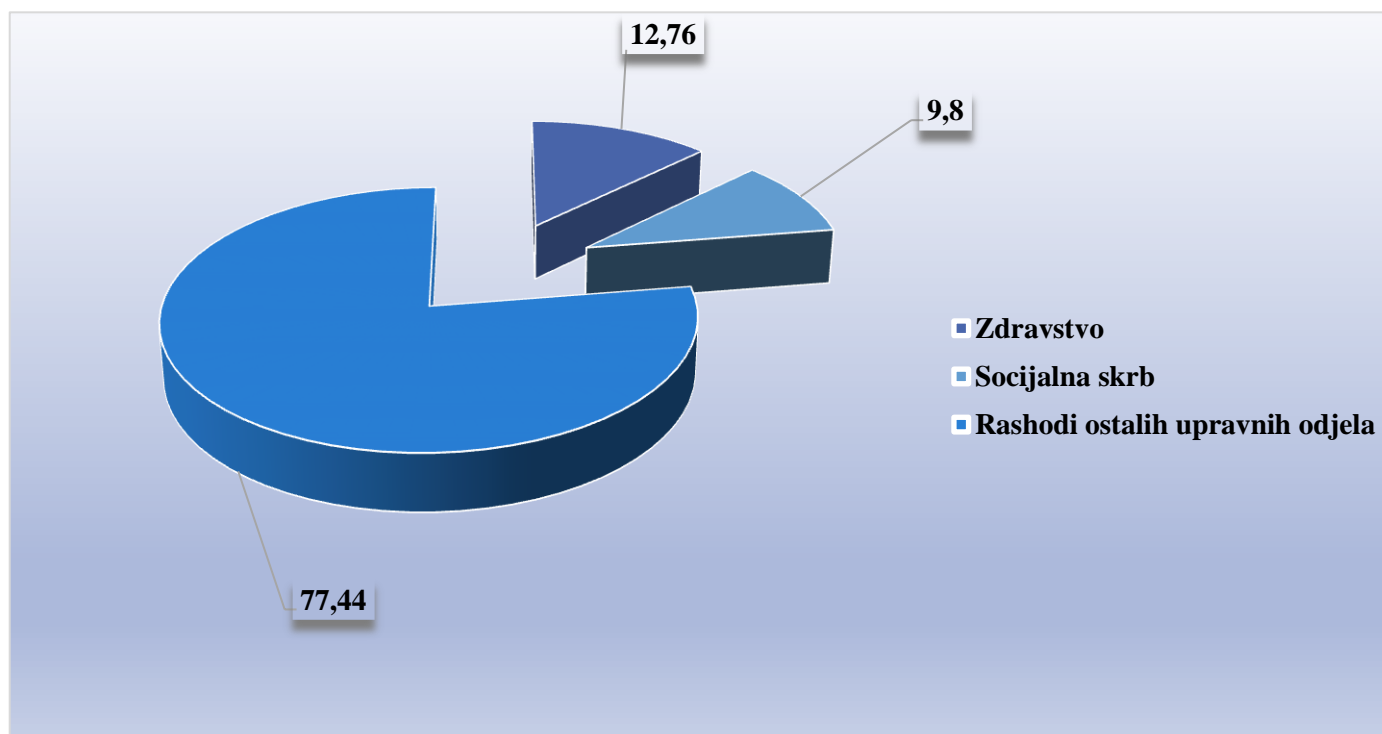
**Programi Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb:**

<b>Zdravstvo</b>	<b>24.766.706,57</b>
- Zdravstvene ustanove-ulaganja	15.333.358,00
- Javne potrebe u zdravstvu	2.511.000,00
- Financiranje zdravstvenih ustanova-ostali prihodi	6.922.348,57
<b>Socijalna skrb</b>	<b>19.035.077,09</b>
- Financiranje Centara za socijalnu skrb	4.001.700,00
- Financiranje Doma za starije i nemoćne osobe	6.498.944,03
- Javne potrebe u socijalnoj skrbi	678.885,95
- Financiranje ustanova u socijalnoj skrbi-vlastiti prihodi	7.415.547,11
- Skrb o braniteljima	190.000,00
- Skrb o umirovljenicima	250.000,00

---

**UKUPNI RASHODI UO ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB** **43.801.783,66**

## *Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb*



Grafikon prikazuje udio rashoda Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb koji zauzima ukupno 22,56% u ukupnim rashodima Proračuna.

## *Upravni odjel za razvoj i europske integracije*

### **Najznačajniji poslovi:**

- Izrada godišnjih informacija i izvješća iz područja razvoja Brodsko-posavske županije s prijedlozima mjera za poboljšanje stanja
- Izrada prijedloga različitih akata koje donose Županijska skupština i Župan
- Izrada, praćenje i sufinanciranje projekata predloženih za CARDS 2004
- Izrada, praćenje i sufinanciranje projekata predloženih za ostale EU fondove, fondove Svjetske banke i ostale fondove
- Koordinacija i poticanje razvoja regionalnog partnerstva
- Promicanje EU integracija i međuregionalne suradnje
- Savjet za europske integracije
- Revizija i ažuriranje ROP-a
- Pomoć u pripremi pojedinačnih projekata
- Ostali poslovi koje mu povjere izvršno i predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave itd.

## **Programi Upravnog odjela za razvoj i europske integracije:**

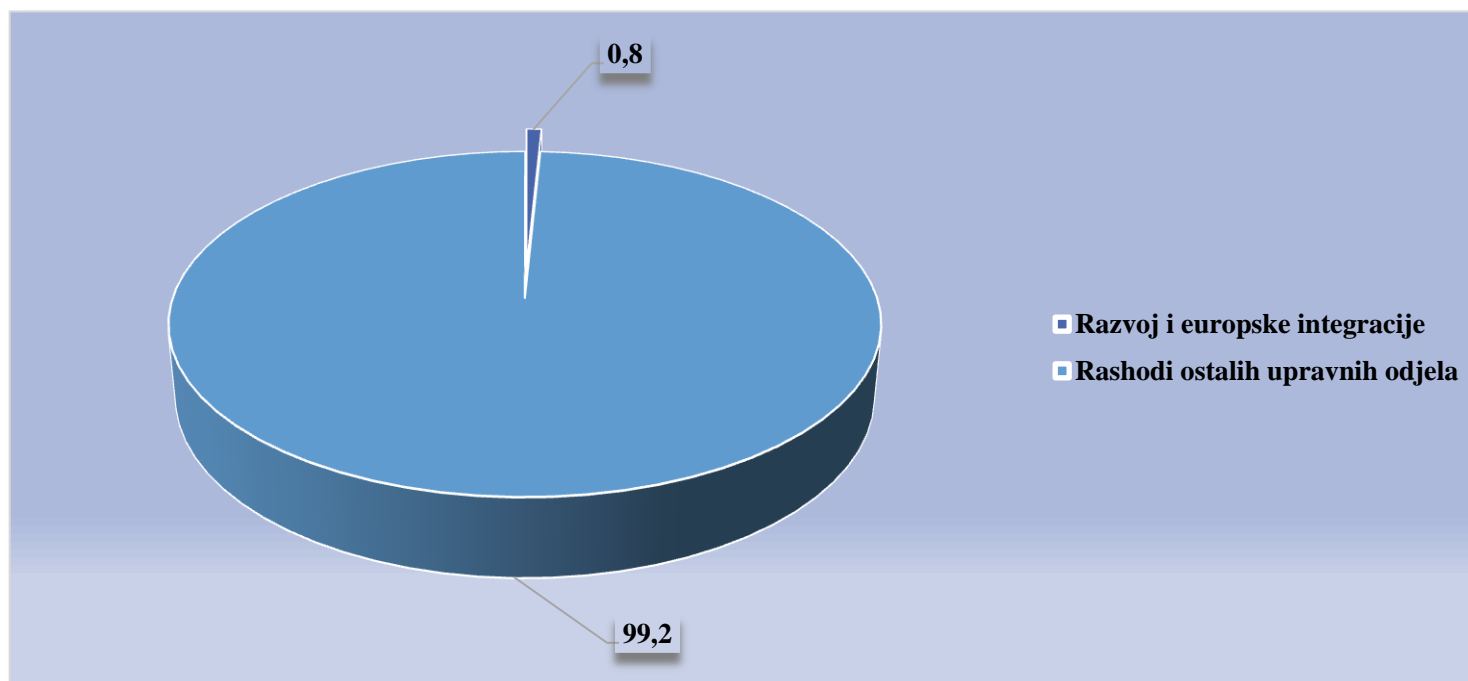
### **Razvoj i europske integracije**

- EU programi	265.000,00
- Regionalni razvoj	950.000,00
- Europske integracije	185.000,00
- Savjet za europske integracije	115.000,00
- Partnerstvo za razvoj	35.000,00

---

<b>UKUPNI RASHODI UO ZA RAZVOJ I EUROPSKE INTEGRACIJE</b>	<b>1.550.000,00</b>
---	---------------------

## *Upravni odjel za razvoj i europske integracije*



Grafikon prikazuje rashode Upravnog odjela za razvoj i europske integracije koji iznosi 0,8% od ukupnog Proračuna.

## *Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje*

### **Najznačajniji poslovi:**

- Izdaje lokacijske dozvole, potvrde parcelacijskih elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o izvedenom stanju, potvrde izvedenog stanja, rješenja o izmjenama građevinske dozvole, uporabne dozvole, dozvole za uklanjanje, potvrde etažiranja, uvjerenja za uporabu, uvjerenja o vremenu građenja građevine
- Vodi postupak donošenja odluka o izradi i donošenju dokumenata prostornog uređenja
- Predlaže Županu izdavanje suglasnosti za prostorne planove nižih lokalnih jedinica
- Obavlja administrativno tehničke poslove za komasacijsko povjerenstvo i druga radna tijela po odluci Županijske skupštine i Župana
- Prati stanje u području zaštite okoliša, prima informacije u slučaju velikih nesreća, provodi stratešku procjenu za planove i programe na područnoj (regionalnoj) razini, vodi postupke za procjenu utjecaja zahvata na okoliš i odlučuje o zahtjevu za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš u ovisnosti od vrste zahvata koje će Vlada propisati posebnom Uredbom, davanje uputa o sadržaju Studije o utjecaju na okoliš prije njezine izrade, izrađuje izvješća i dostavlja Agenciji za zaštitu okoliša propisane podatke za potrebe informacijskog sustava zaštite okoliša, vodi Registar onečišćavanja okoliša
- Prati stanje u prostoru, sastavlja izvješća, stručne podloge i dokumente vezano za stanje u prostoru i iste podnosi Županu i Županijskoj skupštini
- Prati primjenu propisa iz djelokruga Upravnog odjela



- Obavlja i druge poslove propisane nacionalnim strategijama i programima, posebnim zakonima i podzakonskim aktima i općim aktima Županijske skupštine itd.
- U svom djelokrugu prati rad Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje (proračunski korisnik).

**Program Upravnog odjela za graditeljstvo i prostorno uređenje:**

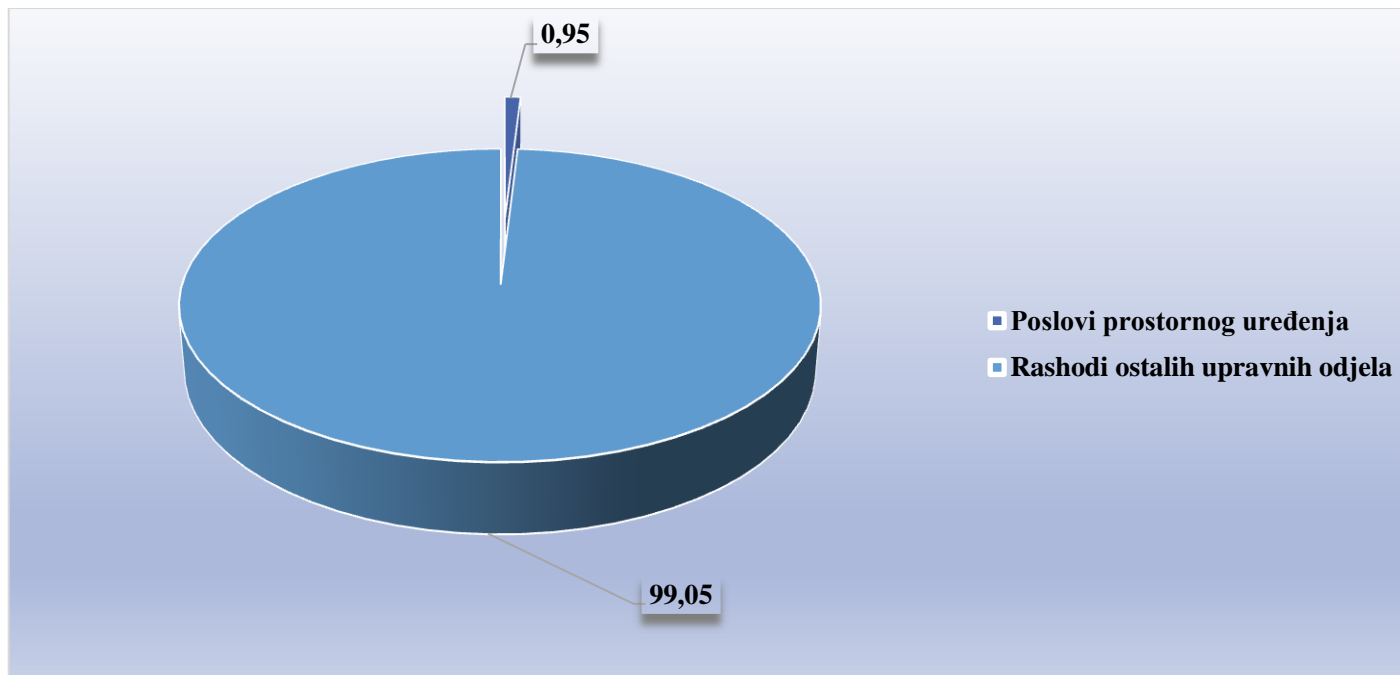
**Poslovi prostornog uređenja**

- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje BPŽ	1.490.900,00
- Financiranje JU-vlastiti prihodi	100.000,00
- Poslovi provedbe dokumenata prostornog uređenja i građenja	248.300,00

---

**UKUPNI RASHODI UO ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO UREĐENJE 1.839.200,00**

## *Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje*



Grafikon prikazuje planirane rashode Upravnog odjela za graditeljstvo i prostorno uređenja koji čine 0,95% od ukupnih planiranih rashoda Proračuna.