

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 21. Statuta Brodsko-posavske županije, Županijska skupština na 2. sjednici održanoj 16. srpnja 2009. godine donijela je

STATUT

Brodsko-posavske županije

I. Opće odredbe

Članak 1.

Statutom Brodsko-posavske županije detaljnije se uređuje samoupravni djelokrug županije, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i načini rada tijela, način obavljanja poslova i konzultiranja građana, provođenje referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga, oblici suradnje s drugim jedinicama područne (regionalne) samouprave i druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

Članak 2.

Županija je jedinica područne (regionalne) samouprave ustrojena radi obavljanja poslova od područnog značenja, a u granicama područja utvrđenim zakonom. Granice županije mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

Članak 3.

Županija je pravna osoba.
Sjedište županije je u Slavonskom Brodu, ulica Petra Krešimira IV. br. 1.

II. Obilježja županije

Članak 4.

Brodsko-posavska županija ima grb i zastavu.
Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Brodsko-posavska županija i izražava pripadnost županiji.
Mjerila o načinu uporabe i zaštiti obilježja Županije utvrđuje se posebnom odlukom Županijske skupštine.

Članak 5.

Grb Županije ima oblik pravokutnog štita. U plavom polju, horizontalno blago valovita srebrna greda. Iznad nje pet zlatnih šestokrakih zvijezda (3,2) a ispod zlatna kuna koja trči.

Grb simbolizira povijesnu ulogu Brodskog Posavlja, koje je kao dio Vojne krajine predstavljao baš „štit“ koji je branio (i obranio) Hrvatsku i Europu od turske najezde.

Srebrna greda predstavlja rijeku Savu, koja je simbol plodnosti i bogatstva. Srebrna (bijela) boja ukazuje na moralnu čistoću i poštenje. Pet šestokrakih zvijezda stari su hrvatski simbol (još iz preheraldičkog doba), simbol je čovjeka i svega što je ljudsko. Kuna označava teritorijalnu i kulturnu pripadnost Brodsko-posavske županije Slavoniji, a samim time i Hrvatskoj.

Zastava Županije je plavo-bijelo-plave boje i slijedi boje grba. Središnje plava koso položena greda predstavlja rijeku Savu. Kosa podjela zastave zrači svečanošću i dinamikom.

Odnos dužine i širine zastave je 2:1.

Na sredini zastave smješten je grb, a visina mu iznosi $\frac{1}{2}$ visine zastave. Svečanoj zastavi dodaje se još i obrub od zlatnih resa.

Županija ima svoj pečat kružnog oblika, veličine 50 mm. U središtu pečata smješten je grb, koga kružno uokviruje natpis „Brodsko-posavska županija“, „Slavonski Brod“. Sukladno izgledu pečata Županije, izrađuje se i pečat županijskih tijela.

Grb i zastava smiju se izrađivati u sadržaju, obliku i izgledu utvrđenom Statutom Županije i prikazanom u izvorniku ovih znamenja. Izvornik grba i zastave čuva se u Tajništvu Županije, a jedan primjerak ovog dokumenta u Državnom arhivu.

Grb i zastava, te pečat Županije mogu se rabiti samo u svrhe, na način i prema uvjetima utvrđenim posebnom odlukom.

Članak 6.

Dan Brodsko-posavske županije je 2. svibanj, koji se svečano slavi kao županijski blagdan.

III. Javna priznanja

Članak 7.

Građanima Županije i drugim osobama, njihovim udruženjima, drugim lokalnim zajednicama, te ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama mogu se dodjeljivati javna priznanja i nagrade za uspjehe u radu kojima pridonose razvoju Županije ili pojedinih njenih djelatnosti.

Javna priznanja i nagrade mogu se dodjeljivati i državljanima drugih zemalja, prijateljskim gradovima, međunarodnim organizacijama i organizacijama drugih država.

Članak 8.

Javna priznanja Županije su:

- Počasti županije
- Nagrada za životno djelo
- Godišnje nagrade
- Povelje zahvalnosti Brodsko-posavske županije

Članak 9.

Za posebne zasluge za Županiju, pojedine se osobe mogu proglasiti počasnim građanima Županije.

Proglašenje počasnim građaninom županije znak je počasti, zahvalnosti i priznanja i ne daje nikakva posebna prava.

Članak 10.

Način dodjeljivanja javnih priznanja, nagrada i odavanja počasti, uređuju se posebnom odlukom.

IV. Suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave

Članak 11.

Radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka, Županija surađuje s drugim lokalnim i područnim jedinicama samouprave na način i po postupku propisanim zakonom.

Županija se udružuje u nacionalnu udruhu županija, a može se udružiti u nacionalni savez jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 12.

Županija može uspostaviti suradnju s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država u okviru njihovog samoupravnog djelokruga u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorom.

Članak 13.

Županijska skupština donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanja sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, kada ocjeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Skupštine.

Članak 14.

Sporazumi o suradnji Brodsko-posavske županije i općina, gradova, županija u Republici Hrvatskoj ili regije druge države objavljuju se u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije.

V. Samoupravni djelokrug županije

Članak 15.

Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog značaja, a osobito poslove koji se odnose na:

- obrazovanje,
- zdravstvo,
- socijalnu skrb,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- gospodarski razvoj,
- promet i prometnu infrastrukturu,
- planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova,
- održavanje javnih cesta,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje županije, izvan područja velikog grada,
- donošenje akata i dokumenata zaštite okoliša i održivog razvitka,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonom kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz st. 1. ovog članka odredit će se poslovi koje je Županija dužna organizirati, te poslovi koje Županija može obavljati, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje.

Članak 16.

U okviru svojih zakonom utvrđenih prava i dužnosti Županija usmjerava pripreme, te poduzima organizacijske, materijalne i druge mjere za zaštitu i spašavanje stanovništva i materijalnih dobara ugroženih prirodnim nepogodama, ratnim razaranja i drugim izvanrednim okolnostima koje ugrožavaju opću sigurnost ljudi i materijalnih dobara na području Županije.

Ostvarujući svoje zadaće iz stavka prvog, Županija procjenjuje ugroženost, priprema i donosi plan zaštite i spašavanja, osigurava financijska sredstva, potiče, usklađuje i nadzire njihovo provođenje, te poduzima organizacijske i druge mjere sprečavanja nastanka i širenja, te ublažavanja i otklanjanja posljedica nepogoda, nesreća i ratnih razaranja.

Članak 17.

Županija djelatnošću svojih tijela i poduzimanjem zakonom utvrđenih mjera pridonosi stvaranju organizacijskih, materijalnih i drugih uvjeta kojima se promiče ostvarivanje prava na slobodan, zdrav i čovjeku dostojan život i razvitku obitelji, djece i mladeži.

Županija osobito skrbi o osobama kojima je potrebna pomoć, a posebice invalidnim osobama, nezbrinutoj djeci i obitelji kojima izvanredne okolnosti ugrožavaju život u skladu sa zakonom i općim aktima Županije.

Članak 18.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Županije obavljaju tijela Županije, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga čije je obavljanje od šireg interesa za građane više jedinica lokalne samouprave može se u skladu sa zakonom povjeriti ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama osnovanih radi obavljanja javnih službi Županije.

Članak 19.

U Županiji se obavljaju poslovi državne uprave određeni zakonom.

VI. Neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju

Članak 20.

Građani birači Brodsko-posavske županije mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma. Birači podnose prijedlog za raspisivanje referenduma Županijskoj skupštini.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Županijske skupštine radi pribavljanja mišljenja građana o promjeni područja županije, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Na prijedlog jedne trećine članova Županijske skupštine ili na prijedlog župana, Županijska skupština donosi odluku o raspisivanju referenduma.

Članak 21.

Referendum se može raspisati radi razrješenja župana i njegovih zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Članak 22.

Županijska skupština ne smije raspisati referendum o razrješenju župana i njegovih zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata župana i njegovih zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju župana i njegovih zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

Članak 23.

Županijska skupština dužna je razmotriti podnesen prijedlog za raspisivanje referenduma najkasnije u roku 30 dana od dana prijama prijedloga.

Ako Županijska skupština ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 20. Statuta, Županijska skupština dužna je dati odgovor najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 24.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanje, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 25.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Brodsko-posavske županije, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 26.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 20. ovog Statuta obvezatna je za Županijsku skupštinu.

Članak 27.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 28.

Županijska skupština može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga županije i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Skupštine i župan.

Skupština je dužna razmotriti prijedlog iz st. 2. ovog članka u roku 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana, te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 29.

Zbor građana saziva predsjednika Skupštine u roku 15 dana od dana donošenja odluke Skupštine.

Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je nazočnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog zbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova nazočnih građana.

Članak 30.

Građanima i pravnim osobama omogućava se podnošenje predstavki i pritužbi na rad tijela Županije i na rad upravnih tijela, te na rad zaposlenih u njima.

Na podnijete predstavke i pritužbe pročelnik upravnog tijela, dužan je odgovoriti u roku 30 dana od dana podnošenja predstavke ili pritužbe.

Članak 31.

Građani imaju pravo Županijskoj skupštini podnositi prijedloge za donošenje određenog akta ili za razmatranje određenog pitanja iz njenog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. Županijska skupština mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Županije, te dati odgovor podnositeljima u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

VII. Tijela županije

Članak 32.

Tijela Županije su: Županijska skupština i župan.

1. Županijska skupština

Članak 33.

Županijska skupština je predstavničko tijelo građana i tijelo područne (regionalne) samouprave izabrano na način određen zakonom.

Članak 34.

Županijska skupština:

1. donosi Statut Županije,
2. donosi Poslovnik Županijske skupštine,
3. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije,
4. donosi odluke o visini županijskih poreza, naknada i drugih prihoda Županije u skladu sa zakonom,
5. donosi Proračun Županije i Godišnji obračun Proračuna, te odluke o privremenom financiranju ,

6. donosi Odluke o izvršenju proračuna, nadzire izvršenje proračuna, te svrsishodnu uporabu proračunskih sredstava,
7. nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Županije,
8. donosi Odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Županije u skladu sa zakonom,
9. odlučuje o stjecanju i prodaji kapitalnih ulaganja, te zaduživanju u trgovačkim društvima i davanju jamstava sukladno Zakonu o proračunu i drugim propisima
10. odlučuje o zaduživanju Županije,
11. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Županije čija ukupna vrijednost prelazi preko 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna, te ako su stjecanje i otuđivanje planirana u proračunu, a stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
12. raspravlja o radu župana Brodsko-posavske županije,
13. uređuje ustrojstvo i djelokrug županijskih upravnih tijela,
14. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Županijske skupštine,
15. osniva i bira članove radnih tijela Skupštine, te imenuje i razrješava druge osobe određene zakonom, Statutom i drugim propisom,
16. donosi Program i plan rada Županijske skupštine,
17. donosi Prostorni plan Županije i ostale prostorne dokumente u skladu sa Zakonom,
18. donosi Izvješće, planove i programe, te druge dokumente u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša, Zakona o otpadu i drugim propisima,
19. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju,
20. daje inicijative za promjenu područja Županije po prethodno pribavljenom mišljenju stanovništva na području za koje se promjena traži,
21. ustanovljava i odlučuje o dodjeli Županijskih javnih priznanja,
22. odlučuje o izgledu, uporabi i čuvanju znamenja Županije (grba i zastave),
23. odlučuje o Danu Županije,
24. odlučuje o prihvaćanju pokroviteljstva Županije,
25. odlučuje o uspostavljanju suradnje sa drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave i o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma (ugovora, povelja, memorandum i sl.) s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima,
26. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
27. odlučuje o udruživanju u nacionalne udruge i nacionalni savez jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
28. raspisuje referendum za područje Županije,
29. odlučuje o prijenosu poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave na Županiju,
30. raspravlja o prijedlozima građana, ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Županije,
31. daje suglasnost ili prethodnu suglasnost na statute ustanova i drugih pravnih osoba čiji je osnivač županija, ukoliko zakonom nije drugačije propisano,

32. imenuje i razrješava, odnosno sudjeluje u imenovanju i razrješavanju ravnatelja i voditelja ustanova kada je to predviđeno zakonom,
33. imenuje i razrješava upravna vijeća ustanova kojima je osnivač Brodsko-posavska županija, ako posebnim propisima nije drugačije uređeno,
34. osniva Županijski savjet zdravlja,
35. imenuje i razrješava članove tijela upravljanja i druge predstavnike Skupštine i Županije u tijelima i institucijama kada je to predviđeno zakonom i drugim propisima i općim aktima Županijske skupštine,
36. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Županijske skupštine.

Članak 35.

Skupština ima 51 člana.

Članovi Županijske skupštine biraju se na neposrednim izborima tajnim glasovanjem na način i po postupku utvrđen posebnim zakonom.

Članak 36.

U slučaju promjene broja članova Skupštine utvrđene ovim Statutom, izabrani članovi Skupštine ostaju na dužnosti do kraja isteka mandata.

1.1. Članovi Županijske skupštine

Članak 37.

Mandat članova Županijske skupštine izabranih na redovitim izborima traje do objave Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora ili do objave odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Skupštine u skladu sa zakonom.

Mandat članova Skupštine izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Skupštine na redovitim izborima.

Članovi Skupštine nemaju obvezujući mandat, nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja Skupštine.

Član Županijske skupštine ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Županijske skupštine.

Članak 38.

Članu Županijske skupštine prestaje dužnost prije isteka vremena na koju je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Županijske skupštine i ovjerene kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja županije danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 39.

Članu Županijske skupštine koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koje je po odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti člana Županijske skupštine nastavlja s obnašanjem dužnosti člana Županijske skupštine, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Županijske skupštine u roku osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Član Županijske skupštine može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti člana Županijske skupštine jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 40.

Član Županijske skupštine ima prava i dužnosti:

- pribivati sjednicama i sudjelovati u radu Skupštine,
- podnositi prijedloge za donošenje općih akata i drugih akata i davati amandmane na prijedloge općih akata,
- predlagati raspravu o pitanjima koja se odnose na rad župana, njegovih zamjenika i upravnih tijela u svezi s provođenjem odluka i drugih akata Skupštine,
- postavljati pitanja županu iz njegovog djelokruga i tražiti odgovore na ista na način i u rokovima određenim Poslovníkom Skupštine,
- postavljati pitanja Skupštini iz njenog djelokruga,
- ima i druga prava i dužnosti propisanim zakonom, Statutom i Poslovníkom Županijske skupštine.

Članak 41.

Skupštinu Županije može raspustiti Vlada Republike Hrvatske na prijedlog Ministarstva uprave ako se ispune uvjeti za njeno raspuštanje utvrđeni u Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 42.

Članovi Skupštine za svoj rad u Skupštini imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgublenu zaradu u skladu s posebnom odlukom Skupštine.

1.2. Predsjednik i potpredsjednici Skupštine

Članak 43.

Skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Članak 44.

Predsjednik Skupštine predstavlja Skupštinu, saziva sjednice Skupštine i njima predsjedava, predlaže dnevni red sjednice, formira prijedloge zaključaka, brine o zaštiti prava vijećnika i postupku donošenja akata, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Skupštine.

Članak 45.

Predsjednika i potpredsjednika Skupštine bira Skupština iz redova Skupštine na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom.

Članak 46.

Predsjednik Skupštine saziva sjednice po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Način sazivanja i rada sjednice uređuje se Poslovníkom Županijske skupštine.

Članak 47.

Potpredsjednici Županijske skupštine pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, obavljaju i druge poslove koje im povjeri Županijska skupština, Predsjedništvo Skupštine ili predsjednik Skupštine.

Članak 48.

Županijska skupština ima tajnika. Tajnik Skupštine za svoj rad odgovara predsjedniku Županijske skupštine i Županijskoj skupštini.

Članak 49.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina od ukupnog broja članova Skupštine, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.

Statut Županije, Poslovnik, proračun i Godišnji obračun proračuna doneseni su ako je odluka usvojena većinom glasova svih članova Skupštine.

Poslovníkom Skupštine mogu se odrediti i druga pitanja o kojim se odlučuje većinom glasova svih članova.

Na sjednicama Skupštine glasuje se javno, osim ako Skupština ne odluči da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

O radu Skupštine vodi se zapisnik koji sadrži podatke o radu sjednice i donesenim zaključcima, kao i rezultatima glasovanja o pojedinim pitanjima, te ostale podatke u skladu s Poslovníkom Županijske skupštine.

1.3. Radna tijela Županijske skupštine

Članak 50.

Radi proučavanja pitanja iz nadležnosti Skupštine, pripreme, razmatranja i podnošenja prijedloga akata i drugih prijedloga Skupštini za pripreme rasprave na sjednicama Skupštine, Skupština osniva stalna i povremena radna tijela.

Članak 51.

Županijska skupština ima stalna radna tijela i to:

- Komisiju za izbor i imenovanje,
- Odbor za Statut, Poslovnik i propise
- Mandatno povjerenstvo

Članak 52.

Komisija za izbor i imenovanje predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Županijske skupštine
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Skupštine
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Skupštine
- propise o primanjima vijećnika, te naknadu troškova vijećnicima za rad u Skupštini
- Komisija obavlja i druge poslove propisane Poslovníkom Županijske skupštine

Članak 53.

Odbor za Statut, Poslovnik i propise:

- predlaže Statut Županije i Poslovnik Županijske skupštine,
- predlaže pokretanje izmjena i dopuna Statuta, odnosno Poslovnika Županijske skupštine,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje Županijskoj skupštini,
- obavlja i druge poslove u skladu s ovim Statutom, Poslovnikom Županijske skupštine i odlukama Županijske skupštine.

Članak 54.

Mandatno povjerenstvo:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Skupštinu o provedenim izborima za Skupštinu i imenima izabranih vijećnika, temeljem javno objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- izvješćuje Županijsku skupštinu o podnesenim ostavkama na dužnost vijećnika, te o zamjenicima koji umjesto njih počinju obnašati vijećničku dužnost,
- izvješćuje Županijsku skupštinu o mirovanju mandata i o zamjenicima koji umjesto njih počinju obavljati dužnost vijećnika,
- izvješćuje Skupštinu o prestanku mirovanja mandata.

Članak 55.

Županijska skupština uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osniva i druga radna tijela.

Sastav, broj, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Županijska skupština Poslovnikom Skupštine ili odlukama o osnivanju radnih tijela.

2. ŽUPAN

Članak 56.

Župan zastupa županiju i nositelj je izvršne vlasti.

Mandat župana traje četiri godine.

U obavljanju izvršne vlasti župan:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Županijske skupštine,
- utvrđuje prijedlog proračuna Županije i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Županije u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Županijske skupštine,

- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Županije čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koje prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходима i rashodima Županije,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Županije,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Županije,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela i voditelje ureda,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Županije u obavljanju poslova iz samoupravnog djelovanja Županije, odnosno poslova državne uprave, prenesenih na Županiju,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovnima državne uprave,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih prijedloga pravnih i fizičkih osoba, kao i druge akte temeljem Zakona o prostoru uređenju i gradnji,
- donosi odluku o upisu u školsku godinu u srednje škole u skladu sa zakonom i dostavlja istu nadležnom ministarstvu,
- daje suglasnost na godišnji program Javne ustanove za zaštitu prirodnih vrijednosti,
- imenuje predstavnike Županije u Gospodarsko socijalno vijeće,
- imenuje i razrješava članove upravnih vijeća, kada je to predviđeno propisima kao i predstavnike županije u stručna i druga povjerenstva u skladu s posebnim propisima,
- donosi plan nabave sukladno zakonu,
- potpisuje odluke o početku javne nabave roba i usluga sukladno zakonu,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- donosi poslovnik o radu župana i njegovih zamjenika,
- osniva stručna radna tijela,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 57.

Župan je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela županije.

Članak 58.

Župan dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj – lipanj tekuće godine.

Županijska skupština može pored izvješća iz stavka prvog ovog članka od župana tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Župan je dužan podnijeti izvješće Skupštini po zahtjevu iz stavka drugog ovog članka najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva.

Županijska skupština ne može zahtijevati od župana izvješće o bitno podudarnom pitanju prije protoka roka od šest mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 59.

Župan je dužan dostaviti Statut Brodsko-posavske županije, Poslovnik Županijske skupštine, proračun ili drugi opći akt predstojniku Ureda državne uprave u Županiji, zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovnikom, u roku 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Članak 60.

Župan u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije ima pravo obustavit od primjene opći akt Županijske skupštine, ako ocjeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Skupštine da u roku 15 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Skupština to ne učini, župan je dužan u roku osam dana o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Županiji i čelnika Središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 61.

Župan ima dva zamjenika, koji zamjenjuju župana u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 62.

Župan može u obavljanju određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik župana je u slučaju iz stavke 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa župana i postupat sukladno poslovniku o radu župana i zamjenika župana.

Članak 63.

Zamjenici župana svoju dužnost obavljaju profesionalno.

Članak 64.

Županu i zamjenicima župana prestaje mandat po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,

- danom pravomoćnosti presude kojom je osuđen radi kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenim međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja županije,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Županijska skupština u roku osam dana od dana nastupanja okolnosti iz stavka prvog ovog članka u roku osam dana obavještava Vladu Republiku Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora.

Ako mandat župana prestaje u godini u kojoj se održavaju redoviti izbor, a prije njihovog održavanja dužnost župana do kraja mandata obavlja zamjenik župana.

Članak 65.

Župan i njegovi zamjenici mogu se razriješiti i u postupku propisanim člankom 21. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju župana i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada RH imenuje povjerenika Vlade RH za obavljanje poslova župana.

VIII. Ostvarivanje prava pripadnika nacionalnih manjina

Članak 66.

Pripadnici nacionalnih manjina u Brodsko-posavskoj županiji sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem izabраниh vijeća i predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 67.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Županiji sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina imaju pravo:

- predlagati tijelima Županije mjere za unapređenje položaja nacionalnih manjina kao i davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju ta pitanja,
- biti obaviješteni o pitanju o kome će raspravljati radno tijelo, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Članak 68.

Župan je dužan u pripremi prijedloga općih akata, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina od izabраниh vijeća i predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 69.

Na području Županije pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalnih manjina.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Županije isticati na poslovnim zgradama u kojima nacionalne manjine ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalne manjine.

Članak 70.

Vijeće i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine propisane svojim statutima i drugim aktima, javno objavljenim u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije.

Članak 71.

U svečanim prigodama važnim za nacionalne manjine može se izvoditi i svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja svečane pjesme nacionalne manjine obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Županija osigurava sredstva za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina.

U skladu s mogućnostima županija financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga nacionalnih manjina radi čuvanja i njegovanja nacionalnog i kulturnog identiteta nacionalnih manjina.

IX. Upravna tijela Županije

Članak 72.

Za obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga županije, kao i poslova državne uprave prenijetih na županiju, osnivaju se upravna tijela županije.

Upravna tijela osnivaju se kao upravni odjeli i stručne službe, čije se ustrojstvo i nazivi uređuju odlukom o osnivanju, u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Članak 73.

Radom upravnih tijela i službi upravljaju pročelnici.

Pročelnike upravnih tijela imenuje i razrješuje župan u skladu sa zakonom i općim aktima županijskih tijela.

Članak 74.

U obavljanju svojih poslova u području za koja su osnovana upravna tijela osobito:

- prate stanje, te predlažu poduzimanje odgovarajućih mjera,

- pripremaju nacрте akata, te izrađuju stručne podloge i materijale,
- obavljaju, odnosno nadziru provedbu općih akata i utvrđene politike, te poduzimaju mjere propisane tim aktima,
- pružaju stručnu pomoć gradskim i općinskim tijelima, te pravnim i fizičkim osobama,
- osiguravaju stručne i sve druge uvjete za rad župana, Županijske skupštine, županijskih radnih tijela kao i drugih tijela kojima je osnivač Skupština ili župan,
- obavljaju i druge poslove koji su im povjereni propisima i općim aktima Skupštine i župana.

Članak 75.

Županijska upravna tijela u provedbi općih akata donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima pravnih i fizičkih osoba.

Županijska upravna tijela odlučuju o žalbama protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka koje donose općinska i gradska upravna tijela, po postupku predviđenim Zakonom o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije određeno drugačije.

Članak 76.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima Županije obavljaju službenici i namještenici.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika u županijskim upravnim tijelima uređuju se posebnim zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Članak 77.

Sredstva za obavljanje djelatnosti upravnih odjela i službi osiguravaju se u proračunu Županije, državnom proračunu i iz drugih izvora utvrđenih zakonom i odlukama Skupštine.

X. Imovina i financiranje Županije

Članak 78.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Županiji, čine imovinu Županije.

Imovinom u vlasništvu Županije upravlja brižno, po načelima dobrog gospodarenja Županijska skupština i župan u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 79.

O kupnji i prodaji nekretnina, te dionica i udjela u trgovačkim društvima u vlasništvu Županije odlučuje se na način i po postupku propisan posebnim zakonima.

Županijska skupština nadzire rad župana u upravljanju imovinom, kojemu može davati naputke za postupanje s imovinom.

Župan izvješćuje Županijsku skupštinu o stanju imovine Županije najmanje jedanput godišnje.

Članak 80.

Županija ima u okviru državne gospodarske politike, svoje prihode kojima raspolaže u okviru samoupravnog djelokruga.

Prihodi Županije srazmjerni su poslovima koje obavljaju županijska upravna tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Županije su osobito:

- prihod od pokretnih i nepokretnih stvari u njenom vlasništvu,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Županije nakon utvrđivanja dobiti, te prihodi od koncesija koje odobrava Županija,
- prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Županije,
- darovi, nasljedstva i legati,
- županijski porezi i dio zajedničkih poreza temeljenih na Zakonu o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave,
- pristojbe i naknade čije stope u skladu sa zakonom, utvrđuje samostalno Županija,
- novčane kazne, te oduzeta imovinska korist za prekršaje koje samostalno propiše Županijska skupština,
- pomoć i dotacije Republike Hrvatske predviđene iz državnog proračuna,
- naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Županiju,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom.

Članak 81.

Svi prihodi i rashodi utvrđuju se u godišnjem proračunu.

Skupština donosi godišnji proračun za slijedeću proračunsku godinu na prijedlog župana, prije početka godine za koju se proračun donosi.

Članak 82.

Prihodi Županije raspoređuju se proračunom i koriste se za obavljanje poslova i ostvarivanje prava iz samoupravnog djelokruga Županije, te za stvaranje uvjeta za njihovo obavljanje.

Članak 83.

U proračunu se moraju iskazivati svi prihodi koji pripadaju Županiji, te rashodi iz njenog samoupravnog djelokruga.

U proračunu se iskazuju i svi primici i izdaci u svezi s imovinom u vlasništvu Županije.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Proračun se izrađuje na način i po postupku koji je utvrđen u Zakonu o proračunu.

Članak 84.

Sredstva Županije mogu se udruživati sa sredstvima drugih jedinica lokalne samouprave radi ostvarivanja određenih zadaća iz samoupravnog djelokruga koje su od zajedničkog interesa.

Članak 85.

Tijela Županije ne mogu donijeti nikakav akt, provedba kojega zahtjeva određena sredstva, ako ta sredstva nisu i osigurana u proračunu ili iz drugih izvora.

Predlagatelj takvog akta dužan je u prijedlogu iskazati način osiguranja potrebnih sredstava.

Članak 86.

Za provedbu Županijskog proračuna, Župan je odgovoran Skupštini kojoj nakon isteka godine, podnosi prijedlog godišnjeg obračuna.

Članak 87.

Skupština, uz godišnji proračun na prijedlog župana, donosi odluku o provedbi proračuna u kojoj su sadržani uvjeti, način i postupak gospodarenja prihodima i rashodima Županije.

Članak 88.

Ukoliko se godišnji proračun za slijedeću godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, uvodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Županijska skupština.

Članak 89.

Privremeno financiranje, obavlja se razmjerno prihodima ostvarenim u istom razdoblju prema proračunu za prethodnu godinu, a najviše do ¼ ukupno ostvarenih prihoda bez primitaka.

Ako se ni nakon proteka roka iz stavka 1. ovog članka ne donese proračun, Županija može obavljati neophodne isplate tekućih izdataka u skladu s ovlaštenjima u izuzetnim okolnostima.

Članak 90.

Naredbodavatelj za izvršenje proračuna u cjelini je župan.

Članak 91.

Županijska skupština nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Brodsko-posavske županije.

XI. Akti Županije

Članak 92.

Županijska skupština i župan na temelju prava i ovlasti utvrđenim zakonom i ovim Statutom donose opće i pojedinačne akte.

Članak 93.

Županijska skupština donosi: Statut, Poslovnik, Proračun, Odluku o izvršenju proračuna, odluke, pravilnike i druge opće akte i zaključke.

Članak 94.

Župan u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Županijske skupštine.

Članak 95.

Radna tijela Županijske skupštine donose zaključke i preporuke.

Članak 96.

Župan osigurava izvršenje općih akata na način i postupak propisan ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 97.

Upravna tijela Županije u izvršenju općih akata Županijske skupštine donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima pravnih i fizičkih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršenju općih akata Županijske skupštine pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Županijske skupštine u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 98.

Protiv pojedinačnih akata Županijske skupštine i župana, kojim se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 99.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Županijske skupštine u njenom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave u Županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 100.

Detaljnije odredbe o aktima Županije i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Županijske skupštine.

Članak 101.

Opći akti se prije stupanja na snagu objavljuju u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, a zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom se može propisati da stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XII. Javnost rada

Članak 102.

Djelovanje Županijske skupštine, župana i upravnih tijela Brodsko-posavske županije je javno.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Županijske skupštine u skladu s odredbama Poslovnika Županijske skupštine.

Članak 103.

Javnost rada Županijske skupštine osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom vjesniku i na web stranicama Županije.

Članak 104.

Javnost rada župana osigurava se:

- održavanjem redovitih konferencija za tisak,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije i na web stranicama Županije.

Članak 105.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice Županijske skupštine i drugih radnih tijela kad se raspravlja o dokumentima koji su u skladu s posebnim propisima označeni povjerljivima.

XIII. Sprječavanje sukoba interesa

Članak 106.

Način djelovanja župana i zamjenika župana u obavljanju dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 107.

Županijska skupština posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti, te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XIV. Prijelazne i završne odredbe

Članak 108.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Županijske skupštine, župan i Odbor za Statut, Poslovnik i propise.

Prijedlog mora bit obrazložen, a podnosi se predsjedniku Županijske skupštine.

Županijska skupština većinom glasova odlučuje hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Skupštine prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 109.

Kada se promjene Statuta donose radi usklađivanja sa zakonskim odredbama o kojima se odlučuje samo u jednom stupnju i na prijedlog Odbora za Statut, Poslovnik i propise.

Članak 110.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Županije i zakona, usklađivat će se s odredbama ovog Statuta u roku 90 dana, a do tada primjenjivat će se u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa Statutom i Zakonom.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovog članka sa Statutom i zakonom primjenjivat će se odredbe Statuta i zakona.

Članak 111.

Donošenjem i stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Brodsko-posavske županije sa svim izmjenama i dopunama (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 5/94, 6/95, 2/97, 10/97, 3/01, 9/01, 11/01, 4/03, 13/05, 2/06, 9/06, 23/07 i 3/08).

Članak 112.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

Klasa: 021-01/09-01/38

Urbroj: 2178/1-01-09-1

**Predsjednik
Županijske skupštine
Tomislav Vlajnić, dr.med.**

