



# SLUŽBENI VJESNIK

## Brodsko-posavske županije

God. XV

18. prosinca 2007.

Broj 24/2007

### SADRŽAJ:

#### Grad Slavonski Brod:

##### - akti Poglavarstva:

139. Poslovník Grádkog poglavarstva  
Slavonskog Broda ..... **2018**

140. Plan rada Grádkog poglavarstva  
za 2008. godinu ..... **2026**

**GRAD  
SLAVONSKI BROD****- akti Poglavarstva:****139.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (lokalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje i 129/05.) i članka 49. Statuta grada Slavonskog Broda ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", 14/01, 10/05 i 2/06), Gradsko poglavarstvo grada Slavonskog Broda na svojoj 25. sjednici održanoj 14. prosinca 2007. godine donosi

**POSLOVNIK****Gradskog poglavarstva Slavonskog Broda****I TEMELJNE ODREDBE****članak 1.**

Ovim Poslovnikom Gradskog Poglavarstva grada Slavonskog Broda (u daljnjem tekstu Poslovnik) uređuje se ustrojstvo Gradskog poglavarstva grada Slavonskog Broda (u daljnjem

tekstu Gradsko poglavarstvo), programiranje rada, način rada i odlučivanja, javnost rada Poglavarstva, te druga pitanja značajna za njegov rad.

**članak 2.**

Ako pojedino pitanje od važnosti za rad Gradskog poglavarstva nije uređeno ovim Poslovnikom, to se pitanje urediti Gradsko poglavarstvo posebnim aktom.

**II DJELOKRUG RADA GRADSKOG  
POGLAVARSTVA****članak 3.**

Gradsko poglavarstvo u obavljanju poslova iz svoga djelokruga:

- priprema nacrti općih i pojedinačnih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- donosi općine i pojedinačne akte iz djelokruga Gradskog poglavarstva,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela, odjela i

- službi grada, odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u Gradu, i nadzire njihov rad,
- upravlja i raspolaze nekretninama i pokretninama u vlasništvu grada, te njihovim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i Statutom,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom grada.
- Gradsko poglavarstvo podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću, u skladu s odredbama Statuta grada.

#### lanak 4.

Kada Gradsko poglavarstvo odlučuje o upravljanju i raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu grada, kao i prihodima i rashodima grada, u skladu sa zakonom i Statutom grada, članovi Gradskog poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o tim pitanjima, kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

### III USTROJ GRADSKOG POGLAVARSTVA

#### SASTAV GRADSKOG POGLAVARSTVA

#### lanak 5.

Gradsko poglavarstvo ima 9 članova.

Gradonačelnik je po svom položaju predsjednik Gradskog poglavarstva i njegov član.

Gradonačelnik ima dva zamjenika i to: zamjenik gradonačelnika za područje društvenih djelatnosti i zamjenik gradonačelnika za područje gospodarstva.

Zamjenici gradonačelnika po položaju su zamjenici predsjednika Gradskog poglavarstva i članovi Gradskog poglavarstva.

#### lanak 6.

Pored gradonačelnika i njegovih zamjenika Gradsko poglavarstvo ima još 6 članova i to:

- za područje gospodarstva,
- za područje komunalnog gospodarstva,
- za područje društvenih djelatnosti,

- za područje financija i Proračuna,
- za područje graditeljstva, prostornog uređenja i zaštite okoliša,
- za područje skrbi za stradalnike Domovinskog rata i socijalne skrbi.

Članovi Gradskog poglavarstva svoje dužnosti u Gradskom poglavarstvu obnašaju volonterski.

#### lanak 7.

Članovi Gradskog poglavarstva koji dužnost obnašaju volonterski, za svoj rad u Gradskom poglavarstvu imaju pravo na naknadu.

Visinu i način ostvarivanja naknade određuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

#### lanak 8.

Svaki član Gradskog poglavarstva za vrijeme obnašanja dužnosti ima iskaznicu člana Gradskog poglavarstva grada.

O izdavanju iskaznica članovima Gradskog poglavarstva grada vodi se evidencija o kojoj brine tajnik Gradskog poglavarstva.

Oblik i sadržaj iskaznice člana Gradskog poglavarstva grada propisat će gradonačelnik, posebnom odlukom.

#### lanak 9.

O nazočnosti članova Gradskog poglavarstva sjednicama Gradskog poglavarstva, te o nazočnosti članova sjednicama radnih tijela Gradskog poglavarstva, vodi se posebna evidencija u tajništvu.

O spriječenosti nazočnosti sjednici Gradskog poglavarstva, član Gradskog poglavarstva dužan je izvijestiti tajnika Gradskog poglavarstva.

#### lanak 10.

Član Gradskog poglavarstva ima pravo tražiti podatke i druge obavijesti od upravnih tijela, odjela i službi grada, koji su mu potrebni u obavljanju poslova i zadaća kao člana Gradskog poglavarstva.

## PREDSJEDNIK GRADSKOG POGLAVARSTVA

**lanak 11.**

Gradona elnik, kao nositelj izvršne vlasti u gradu, zastupa grad i predsjedava sjednicama Gradskog poglavarstva.

U obavljanju poslova i zadaća, gradona elnik kao predsjednik Gradskog poglavarstva:

- saziva sjednice Gradskog poglavarstva i predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama Gradskog poglavarstva,
- brine se o primjeni i poštivanju odredaba ovog Poslovnika na sjednicama Gradskog poglavarstva,
- potpisuje sve akte Gradskog poglavarstva,
- provodi akte Gradskog vijeća, odnosno osigurava i nadzire izvršavanje akata Gradskog vijeća grada,
- usklađuje rad Gradskog poglavarstva i njegovih radnih tijela,
- obavlja i druge poslove propisane zakonom, Statutom grada i ovim Poslovníkom.

Gradona elnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata, te rada i djelovanja Gradskog poglavarstva i gradskih upravnih tijela, odjela i službi.

## RADNA TIJELA GRADSKOG POGLAVARSTVA

**lanak 12.**

Gradsko poglavarstvo osniva radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima i radi praćenja stanja u pojedinim područjima, odnosno za pripremu određenog materijala iz djelokruga rada i djelovanja Gradskog poglavarstva grada.

**lanak 13.**

Radna tijela mogu biti stalna ili povremena.

Aktom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav radnog tijela, broj članova, te područje i način rada radnog tijela Gradskog poglavarstva.

**lanak 14.**

Gradsko poglavarstvo imenuje članove radnih tijela iz reda svojih članova, pojedinih znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnih tijela na način propisan zakonom i drugim propisima.

Predsjednik i članovi radnih tijela imenuju se na prijedlog gradona elnika.

**lanak 15.**

Predsjednik i članovi radnih tijela imenuju se na mandatno razdoblje Gradskog poglavarstva.

Predsjednici i članovi stalnih radnih tijela mogu, zbog osobnih razloga ili u drugim slučajevima, biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su izabrani.

**lanak 16.**

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicom, te potpisuje zaključke koje donosi radno tijelo.

Radno tijelo može održati sjednicu ako je sjednici naznačena članova radnog tijela.

Radno tijelo odluke donosi javnim glasovanjem većinom glasova ako je sjednici naznačena članova radnog tijela.

**lanak 17.**

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga član radnog tijela kojega predsjednik ovlasti.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Radno tijelo podnosi izvješće o svome radu Gradskom poglavarstvu.

**lanak 18.**

Članovi radnih tijela imaju pravo na naknadu za svoj rad u tim tijelima.

Visina i na in ostvarivanja naknade za rad članova radnih tijela, ure uje se posebnim aktom Gradskog poglavarstva.

- smjernice,
- preporuke,
- programe.

#### IV PROGRAMIRANJE RADA GRADSKOG POGLAVARSTVA

##### članak 19.

Gradsko poglavarstvo obnaša poslove i zadatke, u pravilu, prema planu i programu rada.

Program rada Gradskog poglavarstva priprema Tajništvo Gradskog poglavarstva sukladno zakonu i Statutu grada, uz prethodno dostavljene prijedloge upravnih odjela i službi, prijedloge članova Poglavarstva, kao i ustanova i državnih organa kada obnašaju poslove za lokalnu samoupravu.

##### članak 20.

Plan i program rada Poglavarstva donosi se na po etku godine za teku u godinu, a na prijedlog ovlaštenih predlagatelja iz lanka 19. ovog Poslovnika.

#### V AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

##### OP E ODREDBE

##### članak 21.

Gradsko poglavarstvo donosi op e akte kada je to zakonom i Statutom grada utvr eno.

Gradsko poglavarstvo donosi pojedina ne akte kada rješava o pravima i obvezama i pravnim interesima fizi kih i pravnih osoba sukladno zakonu I Statutu grada.

Gradsko poglavarstvo u ostvarivanju svojih funkcija donosi:

- odluke,
- naredbe,
- pravilnike,
- uputstva,
- zaklju ke,
- rješenja,

Odlukom se ure uju odnosi i pitanja od op eg zna aja i interesa za grad kao jedinicu lokalne samouprave, sukladno zakonu, Statutu grada ili op em aktu grada.

Naredba se donosi radi izvršavanja odluke Gradskog vije a ili ako je to propisano zakonom.

Pravilnici se donose kad je to odre eno zakonom.

Uputstvom se utvr uju pravila za rad.

Zaklju kom se utvr uju stavovi Gradskog poglavarstva za izvršenje odluke Gradskog vije a, zauzimaju stavovi i izražavaju mišljenja o pojedinim pitanjima, odre uju poslovi i zadaci organa državne uprave u provo enju politike Gradskog vije a i stavova Poglavarstva.

Rješenjem se rješava pojedina an slu aj, osnivanju stalna ili povremena tijela, daju suglasnosti na pojedine akte i u drugim slu ajevima, kada je to utvr eno odlukom Gradskog vije a ili zakonom.

Smjernicama se utvr uju na elni stavovi Poglavarstva za postupanje u odre enim slu ajevima, posebice u odnosu na djelatnost državne uprave.

Preporukom se izražava stav Gradskog poglavarstva o pojedinom pitanju i daje mišljenje o ostvarivanju tim stavom utvr ene politike.

Programima rada utvr uju se osnovni zadaci za odre eno razdoblje, rokovi i izvršenja tih zadataka i nositelja izrade programskih materijala.

##### članak 22.

Gradsko poglavarstvo upu uje na javnu raspravu prijedlog odluke i drugog akta kada je zakonom propisano provo enje javne rasprave ili obveza pribavljanja mišljenja gra ana, ako zakonom ili Statutom grada nije propisana nadležnost Gradskog vije a.

##### članak 23.

Akte koje donosi Gradsko poglavarstvo potpisuje gradona elnik.

Ovjera akata vrši se pe atom Gradskog poglavarstva.

Tajnik Gradskog poglavarstva odgovoran je za izradu, potpis i uvanje izvornika akata Gradskog poglavarstva.

#### **lanak 24.**

Op i akti koje donosi Gradsko poglavarstvo, te akti o imenovanjima i razrješenjima, objavljuju se u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

Ispravak op ih akata, te drugih akata objavljenih u Službenom glasniku grada, utvr en na osnovu uspore ivanja s izvornikom akta, ovlašten je objaviti tajnik Gradskog poglavarstva.

## **VI NA INRADA GRADSKOG POGLAVARSTVA**

### **POKRETANJE POSTUPKA**

#### **lanak 25.**

Pravo predlagati akte i poticati razmatranje i rješavanje odre enog pitanja na sjednici Gradskog poglavarstva ima:

- gradona elnik,
- zamjenici gradona elnika,
- ostali lanovi Gradskog poglavarstva,
- pro elnici upravnih odjela grada,
- Gradsko vije e grada, na na in propisan Poslovníkom Gradskog vije a,
- radna tijela Poglavarstva,
- pravne osobe u vlasništvu grada, te druge osobe u skladu sa Statutom grada,

Poslovníkom gradskog vije a i u skladu s ovim Poslovníkom

#### **lanak 26.**

Materijal se Gradskom poglavarstvu dostavlja u obliku:

- nacrta op ih i pojedina nih akata koje donosi Gradsko vije e,
- prijedloga op ih i pojedina nih akata koje donosi Gradsko poglavarstvo,
- informacija, izvješ a, analiza i dr.

Nacrti op ih i pojedina nih akata sa injavaju se sukladno Poslovníku Gradskog vije a.

Nacrt i prijedlozi op ih i pojedina nih akata moraju sadržavati obrazloženje.

#### **lanak 27.**

Informacija se podnosi radi upoznavanja sa stanjem i pojavama u odre enim podru jima. Informacija mora biti sažeta i pregledna, ilustrirana podacima koji omogu avaju što bolji uvid u problem. Informacija mora sadržavati i prijedloge zaklju aka.

Izvješ e mora sadržavati prikaz rada i rezultate rada u odre enim djelatnostima, podatke o provo enju odgovaraju ih zakona, zaklju aka i mjera Gradskog vije a, zaklju aka i mjera Poglavarstva ili prikaz konkretnih pitanja i situacija. Izvješ e mora sadržavati i prijedlog zaklju ka.

Analizom se daju podaci dobiveni prou avanjem problema i pra enjem stanja u odre enim podru jima i djelatnostima za odre eno vremensko razdoblje, kompleksno razlažu problemi, ocjenjuje stanje i ukazuje na mogu e posljedice.

Uz analizu moraju se dati i prijedlozi zaklju aka.

#### **lanak 28.**

Nacrti akata koji se upu uju Gradskom poglavarstvu moraju biti izra eni na na in i u skladu s odredbama ovog Poslovníka.

Uz materijale koji se upu uju Gradskom poglavarstvu, navodi se predlagatelj, stru ni nositelj izrade materijala, razlog radi kojega se upu uju, te izvjestitelj na sjednici Gradskog poglavarstva.

Prije stavljanja na dnevni red sjednice Gradskog poglavarstva, materijal se može na prijedlog gradona elnika dostaviti na mišljenje odgovaraju em upravnom odjelu grada ili službi, ako ono nije nositelj izrade materijala.

#### **lanak 29.**

Prilikom upu ivanja prijedloga op ih i pojedina nih akata koji donosi Gradsko poglavarstvo, upravni odjeli izlaze na e-portal i u formi " IZRADA NOVOG PRIJEDLOGA" izra uju prijedlog to ke

dnevnog reda. U danu aplikaciju upisuju se sljede i podaci:

- "NASLOV" upisati to an naziv to ke dnevnog reda
- "NOSITELJ" upisati nositelja odnosno pro elnika upravnog odjela
- "ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE" upisati termin sjednice Gradskog poglavarstva ili krajnji rok za postupanje po prijedlogu.
- "PODACI ZA PRIJEDLOG"- upisati razlog upu ivanja prijedloga kao npr. zakonska osnova, zamolba gra ana, postupanje po službenoj dužnosti i sl.
- "OPIS PRIJEDLOGA" kratko obrazloženje prijedloga Gradskom poglavarstvu.
- "PRIJEDLOG ZAKLJU KA"- napisati sadržaj op eg ili pojedina nog akta iz djelokruga Gradskog poglavarstva.

Nakon ispunjavanja dane aplikacije uputiti na odobravanje u Tajništvo Gradskog poglavarstva.

#### **lanak 30.**

Tajništvo Gradskog poglavarstva ocijenit e je li materijal izra en u skladu s odredbama ovog Poslovnika.

Ukoliko materijal nije izra en u skladu s odredbama ovog Poslovnika, Tajništvo Gradskog poglavarstva, e vratiti materijal odjelu da isti dopuni ili doradi, uz "KOMENTAR".

Materijal je potrebno dostaviti Tajništvu Gradskog poglavarstva putem urudžbenog zapisnika i isti mora sadržavati sve dokumente koji su digitalno poslani na e-portal.

#### **lanak 31.**

Materijal koji se upu uje Gradskom poglavarstvu , mora biti dostavljen Tajništvu Gradskog poglavarstva, sukladno odredbama lanka 28. i 29., u pravilu tri dana prije održavanja sjednice Gradskog poglavarstva, kako bi se materijal mogao pregledati i pripremiti za dostavljanje lanovima Poglavarstva i pozvanim osobama prema odredbama ovog Poslovnika.

#### **lanak 32.**

Gradona elnik je ovlašten odlu iti o upu ivanju akta na razmatranje odgovaraju em radnom tijelu , ovisno o prirodi akta.

#### **SAZIVANJE SJEDNICE GRADSKOG POGLAVARSTVA**

#### **lanak 33.**

Gradona elnik saziva sjednice Gradskog poglavarstva, predlaže njen dnevni red i predsjedava sjednicama.

U prijedlog dnevnog reda gradona elnik unosi sve predmete što su podneseni na na in utvr en odredbama ovog Poslovnika.

#### **lanak 34.**

Poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda i materijal o kojem se raspravlja na sjednici, dostavlja se lanovima Poglavarstva i pozvanim osobama e-mailom i objavom na e-portal, u pravilu tri dana prije održavanja sjednice.

U opravdanim slu ajevima, predsjednik Poglavarstva može sazvati sjednicu u roku kra em od tri dana, a dnevni red za tu sjednicu može se predložiti i na samoj sjednici.

Poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda i materijal o kojem e se raspravljati na sjednici, objavljuje se i na web stranici grada Slavonskog Broda.

#### **TIJEK SJEDNICE GRADSKOG POGLAVARSTVA**

#### **lanak 35.**

Poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednica Gradskog poglavarstva u pravilu se održava digitalno, putem E-portala.

Predsjednik Gradskog poglavarstva može odlu iti da se sjednica održi i na drugi na in-telefonom, videovezom i na ostale na ine.

Sjednica Gradskog poglavarstva može se održati ukoliko je nazo na ve ina lanova Gradskog poglavarstva.



Kada gradona elnik utvrdi nazo nost nužnog broja lanova Gradskog poglavarstva, otvorit e sjednicu.

Ukoliko na po etku sjednice Gradskog poglavarstva gradona elnik utvrdi da nije nazo an nužan broj lanova Gradskog poglavarstva, odgodit e sjednicu za odre eni sat istog dana ili za jedan od narednih dana o emu se izvješ uju lanovi Gradskog poglavarstva.

#### **lanak 36.**

Predsjednik Gradskog poglavarstva može odlu iti da i fizi ki nenazo ni lanovi Gradskog poglavarstva sudjeluju sjednici digitalno, putem E-portala, telefonski, videovezom i na ostale na ine, ali je isto potrebno nazna iti ostalim nazo nim lanovima Gradskog poglavarstva u tijeku same sjednice.

#### **lanak 37.**

Prije utvr ivanja dnevnog reda sjednice Gradskog poglavarstva prihva a se zapisnik o radu s prethodne sjednice.

lan Gradskog poglavarstva grada ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice Gradskog poglavarstva.

O utemeljenosti primjedaba na zapisnik odlu uje se bez raspravljanja o samoj primjedbi.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik e se unijeti odgovaraju e izmjene, u skladu s usvojenim primjedbama.

#### **lanak 38.**

Dnevni red sjednice Gradskog poglavarstva utvr uje se na po etku sjednice Gradskog poglavarstva.

Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati na prijedlog gradona elnika ili na prijedlog pojedinog lana Gradskog poglavarstva i to na na in da se pojedini predmeti iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se prijedlog dnevnog reda nadopuni novim predmetima.

Ako sjednici nije nazo an izvjestitelj predmeta, Gradsko poglavarstvo može odlu iti da se predmet izostavi iz dnevnog reda te sjednice

Gradskog poglavarstva.

#### **lanak 39.**

Poslije utvr ivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o predmetima redosljedom kako je on utvr en u dnevnom redu.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih predmeta, o emu se odlu uje bez rasprave.

Na po etku rasprave svaki se predmet dnevnog reda kratko usmeno obrazlaže.

Kada je predmet razmatran i na radnom tijelu, izvjestitelj radnog tijela iznijet e stavove radnog tijela.

#### **lanak 40.**

Govornik na sjednici Gradskog poglavarstva može govoriti samo o predmetu o kojem se vodi rasprava na sjednici Gradskog poglavarstva.

Gradona elnik, odnosno druga osoba koja predsjedava sjednici, u skladu s odredbama ovog Poslovnika, brine da govornik ne bude ometan, te isto tako govornika može opomenuti ili prekinuti.

U radu Gradskog poglavarstva može sudjelovati i predsjednik Gradskog vije a grada Slavenskog Broda bez prava odlu ivanja.

#### **lanak 41.**

lan Gradskog poglavarstva koji želi govoriti o provedbi odredaba ovog Poslovnika ili utvr enog dnevnog reda, ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Nakon iznijetog prigovora, gradona elnik daje objašnjenje.

Ako lan Gradskog poglavarstva nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se odlu uje bez rasprave na sjednici.

### **ODLU IVANJE I GLASOVANJE**

#### **lanak 42.**

Poglavarstvo može odlu ivati ako je sjednici nazo na sukladno lanku 35. i 36. ovog Poslovnika



natpolovi na ve ina svih izabраниh lanova Poglavarstva.

Gradsko poglavarstvo na sjednici odlu uje ve inom glasova nazo nih lanova sukladno lanku 35. i 36. ovog Poslovnika , ukoliko posebnim propisima nije odre eno druga ije.

Odluke kojima se raspoláže nekretninama i pokretninama u vlasništvu grada, kao i gradskim prihodima i rashodima, Poglavarstvo donosi ve inom glasova svih lanova.

#### **lanak 43.**

Glasovanje na sjednici je javno ako Poglavarstvo ne odlu i da se o nekom pitanju glasuje tajno.

lanovi Poglavarstva glasuju “za”, “protiv” prijedloga, ili su “suzdržani” od glasovanja.

Nakon glasovanja gradona elnik utvr uje rezultat glasovanja i utvr uje da li je prijedlog o kojem se glasovalo prihva en ili odbijen.

### **VII ZAPISNIK SA SJEDNICE GRADSKOG POGAVARSTVA**

#### **lanak 44.**

O radu na sjednici Gradskog poglavarstva vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke i naznake o radu na sjednici, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o provedenoj raspravi, te o donesenim op im i drugim aktima.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu o kojem se na sjednici odlu ivalo.

Sastavni su dio zapisnika i donijeti tekstovi op ih i drugih akata.

O izradi i uvanju zapisnika sa sjednice Gradskog poglavarstva brine tajnik Gradskog poglavarstva.

#### **lanak 45.**

O Radu na sjednici Gradskog poglavarstva vodi se i tonski zapis, koji sadrži potpun tijek sjednice.

Tonski zapis pohranjuje se u Tajništvu grada i uva za vrijeme trajanja mandatnog razdoblja Poglavarstva.

### **VIII JAVNOSTRADA**

#### **lanak 46.**

Gradsko poglavarstvo obavještava javnost o svom radu. Temelj priop avanja o radu na sjednici je isklju ivo materijal koji je pripremljen za sjednicu i zaklju ci koji su na sjednici usvojeni.

Sjednica s prijedlogom dnevnog reda i materijal o kojem se raspravljalo na sjednici, te doneseni akti, objavljuje se na web stranici grada Slavenskog Broda.

Poglavarstvo odre uje koji se materijali ne mogu priop avati javnosti bilo trajno, bilo na odre eno vrijeme.

#### **lanak 47.**

O osiguravanju javnosti rada Poglavarstva, kao i priop avanju zaklju aka, stavova, brine se gradona elnik.

O svom radu Poglavarstvo izvješ uje javnost putem tiska, radija i televizije, konferencija za tisak i drugih odgovaraju ih oblika i sredstava javnog priop avanja.

Poglavarstvo može odlu iti da se o nekim pitanjima izda posebno priop enje za javnost.

#### **lanak 48.**

Sjednicama Poglavarstva mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici sredstava javnog priop avanja, osim kada Gradsko poglavarstvo odlu i druga ije.

### **IX OBAVLJANJE STRU NIH POSLOVA ZA GRADSKO POGAVARSTVO**

#### **lanak 49.**

Stru ne poslove za Gradsko poglavarstvo obavlja Tajništvo, kao zajedni ka stru na služba za Gradsko vije e, Gradsko poglavarstvo i njihova radna tijela.

### **X ZAKLJU NA ODREDBA**

#### **lanak 50.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom vjesniku Brodsko-

posavske županije”.

### **lanak 51.**

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Gradskog poglavarstva od 11. srpnja 2005. godine.

#### **GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA SLAVONSKOG BRODA**

Klasa:021-01/07-01/856

Ur.br:2178/01-07-07-3

Slavonski Brod, 14. prosinca 2007.

Gradona elnik  
Mirko Duspara, dr.med., v.r.

**140.**

Na temelju lanka 49. Statuta grada Slavonskog Broda ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br.14/01, 10/05 i 2/06.), Gradsko poglavarstvo je na svojoj 25. sjednici održanoj 14. prosinca 2007. godine donijelo

### **PLAN RADA**

#### **Gradskog poglavarstva za 2008. godinu**

#### **UVODNIDIO**

##### **I.**

Sukladno lanku 12. Poslovnika Gradskog poglavarstva, Gradsko poglavarstvo koncem godine donosi Plan rada za sljede u godinu, u okviru kojeg se daje okvirni raspored tema koje e ovo Poglavarstvo raspraviti, o istima zauzeti stav i donijeti odgovaraju e odluke.

Gradsko poglavarstvo je izvršno tijelo grada Slavonskog Broda i odgovorno je, u skladu sa zakonom, Gradskom vije u za obavljanje poslova iz svoga djelokruga. Poglavarstvo je dužno redovito o svom radu izvješ ivati Gradsko vije e.

Poglavarstvo u okviru svoga djelokruga rada priprema prijedloge akata koje donosi Gradsko vije e, predlaže Gradskom vije u donošenje op ih i drugih akata, utvr uje prijedlog gradskog prora una i godišnjeg obra una prora una, izvršava ili osigurava izvršavanje op ih akata Gradskog vije a, upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu grada, prihodima u vlasništvu grada i obavlja i druge zadatke utvr ene zakonom, Statutom grada i drugim propisima.

U pravcu utvr enja i definiranja programskih okvira rada Gradskog poglavarstva koji proizlaze iz zakona, propisa i Statuta grada, donosi se Plan rada Gradskog poglavarstva koji priprema Tajništvo, uz prethodno dostavljene prijedloge upravnih odjela i službi, kao i ustanova i državnih organa kada obnašaju poslove za lokalnu samoupravu.

#### **SLJE ANJ**

#### **UPRAVNI ODJELI GRADA**

##### **1. PLAN NABAVE ZA 2008. GODINU**

lankom 14. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 117/01.) odre eno je da naru itelj (grad Slavonski Brod) putem Gradskog poglavarstva donosi Plan nabave za prora unsku ili poslovnu godinu. Postupak nabave naru itelj smije zapo eti ako su sredstva za nabavu planirana u Prora unu, financijskom planu ili su osigurana na drugi na in. Za kapitalna ulaganja naru itelj mora prethodno pripremiti i usvojiti investicijski projekt.

Ovaj Plan donosi Gradsko poglavarstvo.

#### **RA UNOVODSTVENO-FINANCIJSKA SLUŽBA**

##### **2. PLAN PRORA UNA GRADA SLAVONSKOG BRODA ZA 2008. GODINU PO MJESECIMA**

lanak 34. Zakona o prora unu propisuje obvezu donošenja plana prora una po mjesecima za cijelu godinu.

**UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE  
DJELATNOSTI****IZVJEŠ E O OSTVARENIM PROGRAMIMA  
JAVNIH POTREBA U DRUŠTVENIM  
DJELATNOSTIMA U 2007. GODINI:**

- **predškolski odgoj**
- **školstvo**
- **socijalna skrb**
- **kultura**
- **tehni ka kultura**
- **šport**

Ad.1. Temeljem lanka 19. Zakona o lokalnoj i podru noj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 33/01, 60/01 i 129/05.) i lanka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 10/97.), izvješ e o ostvarenim programima u predškolskom odgoju se podnose radi pra enja realizacije obveza iz gore navedenih zakona, a u smislu zadovoljavanja potreba stanovništva u podru ju predškolskog odgoja.

Ad.2. Temeljem lanka 11. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 69/03.), izvješ e se podnosi radi pra enja realizacije obveza iz naprijed navedenog Zakona, a u smislu zadovoljavanja potreba stanovništva u podru ju osnovnog školstva, te realizacije drugih programa naobrazbe.

Ad.3. Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 73/97, 59/01, 82/01 i 103/03.), izvješ e o ostvarenim programima na podru ju socijalne skrbi podnosi se radi pra enja i uvida u ovo podru je i realizacije programa javnih potreba za 2007. godinu.

Ad.4. Temeljem lanka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 47/90, 27/93.), izvješ e se podnosi radi pra enja realizacije programa javnih potreba iz podru ja kulture u gradu Slavonskom Brodu i njegove realizacije u 2007. godini.

Ad.5. Temeljem lanka 17. Zakona o tehni koj kulturi ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 76/93 i 11/94.), izvješ e o ostvarenim

potrebama u tehni koj kulturi u 2006. godini podnosi se radi pra enja realizacije izvršenih programa, a sukladno donesenom Programu javnih potreba u tehni koj kulturi za 2007. godinu.

Ad.6. Temeljem lanka 39. stavak 2. Zakona o športu ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 24/01.), podnosi se izvješ e o ostvarenim programima u športu grada Slavonskog Broda u 2006. godini, a sukladno donesenom Programu javnih potreba u športu grada za 2007. godinu.

**2. ODLUKA O KRITERIJIMA,  
MJERILIMA I NA INU  
FINANCIRANJA  
DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA U  
OSNOVNOM ŠKOLSTVU NA  
PODRU JU GRADA SLAVONSKOG  
BRODA U 2008. GODINI**

Na temelju odredbi Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 69/03. pro iš eni tekst i 76/05.), Vlada Republike Hrvatske donosi Odluku o kriterijima, mjerilima za utvr ivanje bilan nih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom školstvu za svaku godinu, odnosno donosi Odluku o na inu, kriterijima i mjerilima financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu.

Na osnovu to ke VII. Vladine Odluke, a sukladno Zakonu o osnovnom školstvu, Gradsko vije e donosi Odluku o na inu, kriterijima i mjerilima financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu na podru ju grada Slavonskog Broda.

**3. ODLUKA O NABAVCI PROIZVEDENE  
DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA  
ULAGANJA NA NEFINANCIJSKU  
IMOVINU U OSNOVNOM ŠKOLSTVU  
GRADA SLAVONSKOG BRODA**

Temeljem Vladine Odluke o kriterijima i mjerilima za utvr ivanje bilan nih prava za financiranje minimalnog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2007. godini ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 144/05.), Gradsko vije e donosi Odluku o nabavci proizvedene dugotrajne

imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u kojem se planiraju kapitalni projekti osnovnog školstva koji će se realizirati u tekućoj godini. Odluka mora sadržavati škole na koje se odnose ulaganja, vrstu i opis ulaganja, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom i planirani iznos sredstava u 2008. godini. Ista se dostavlja nadležnom ministarstvu do 31. ožujka 2008. godine.

#### **4. ODLUKA O OPERATIVNOM PLANU RASHODA ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA OSNOVNIH ŠKOLA U 2007. GODINI**

Prema Vladinim odlukama o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilanciranih prava za financiranje minimalnog standarda javnih potreba u osnovnim školama u 2008. godini, nadležno tijelo, Gradsko vijeće donosi Odluku o operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola grada Slavonskog Broda, te isti dostavlja nadležnom ministarstvu.

Ovom Odlukom specificiraju se škole, namjene i iznosi sredstava za pojedinu školu, a na osnovi operativnih planova u 2008. godini.

#### **UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA**

##### **1. PROVOĐENJE POSTUPKA OGRANIČENOG PRIKUPLJANJA PONUDA ZA PROVOĐENJE OBVEZATNE DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE GRADA**

Planom nabave za 2008. godinu i Proraunom grada za 2008. godinu predviđena su sredstva za provedbu obvezatne deratizacije i dezinfekcije grada u iznosu od kn. Kako bi se na vrijeme proveo izbor najpovoljnijeg ponuditelja potrebno je provesti postupak ograničenog prikupljanja ponuda. Ova obveza provođenja postupka obvezatne deratizacije i dezinfekcije temelji se na Zakonu o zaštiti puštanstva od zaraznih bolesti

##### **2. FORMIRANJE DJEJIHIGRALIŠTA NA PODRUČJU GRADA SLAVONSKOG BRODA**

Planom Prorauna za 2008. godinu predviđeno je formiranje 8-10 novih dječjih igrališta na području grada Slavonskog Broda i potrebno je provesti postupak nabave.

#### **POLICIJSKA UPRAVA BRODSKO-POSAVSKA**

##### **1. IZVJEŠTAJE O STANJU SIGURNOSTI NA PODRUČJU GRADA SLAVONSKOG BRODA U 2007. GODINI**

Sukladno članku 8. i 9. Zakona o policiji ("Narodne novine" Republike Hrvatske br. 129/00), Policijska uprava najmanje jednom godišnje informira predstavniko tijelo o stanju i pitanjima zaštite života i osobne sigurnosti ljudi, zaštite imovine, kriminaliteta, javnom redu i miru kao i o drugim pitanjima iz djelokruga Policijske uprave.

#### **UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV**

##### **1. PRIJEDLOG ODLUKE O IZBORU KONCESIONARA ZA OBAVLJANJE ENERGETSKE DJELATNOSTI DISTRIBUCIJE TOPLINSKE ENERGIJE U TOPLINSKIM SUSTAVIMA NA DISTRIBUTIVNOM PODRUČJU GRADA SLAVONSKOG BRODA**

Javni natječaj za dodjelu koncesije raspisan je 5. prosinca 2007. godine. Na temelju javnog natječaja i izvršene analize Gradsko poglavarstvo predlaže Gradskom vijeću donošenje odluke o izboru koncesionara.

#### **UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO UREĐENJE**

##### **1. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana grada Slavonskog Broda,**

- Konačni prijedlog

Plan je u završnoj fazi, a temelji se na postojećem Generalnom urbanističkom planu grada

Slavonskog Broda i starom Zakonu o prostornom ure enju (NN br. 30/94,68/98,61/00,32/02 i 100/04).

- 2. Izmjene i dopune Provedbeni urbanisti ki plan "Šestinac",**  
- Kona ni prijedlog

Plan je u završnoj fazi, a temelji se na postoje em Generalnom urbanisti kom planu grada Slavnskog Broda i starom Zakonu o prostornom ure enju (NN br. 30/94,68/98,61/00,32/02 i 100/04).

- 3. Urbanisti ki plan ure enja " uro akovi ",**  
- Kona ni prijedlog

Plan je u završnoj fazi, a temelji se na postoje em Generalnom urbanisti kom planu grada Slavnskog Broda i starom Zakonu o prostornom ure enju (NN br. 30/94,68/98,61/00,32/02 i 100/04).

- 4. Urbanisti ki plan ure enja "Povijesna urbanisti ka cjelina grada s gradskom Tvr avom",**  
- Nacrt prijedloga

Plan je u završnoj fazi, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavnskog Broda i novom Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

- 5. Urbanisti ki plan ure enja "Bjeliš - zapad",**  
- Nacrt prijedloga

Plan je u ugovoren i u izradi nacrtu prijedloga plana, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavnskog Broda i novom Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

- 6. Detaljni plan ure enja "Stambeno - poslovnog bloka Slavonija I - istok",**  
- Nacrt prijedloga

Plan je u ugovoren i u izradi nacrtu prijedloga plana, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavnskog Broda i novom Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

## VELJA A

### UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

- **IZVJEŠ E O PROVEDENOM NATJE AJU ZA STUDENTE ZA ŠKOLSKU GODINU 2007./2008. godinu**

Pravilnikom o na inu i uvjetima pružanja potpore studentima grada Slavnskog Broda donesenim na Gradskom vije u 12. srpnja 2002. godine, te izmjenama i dopunama ovog Pravilnika od 9. prosinca 2005. godine utvr eni su na ini i uvjeti pod kojima se mogu koristiti sredstva Prora una grada za potporu u školovanju studenata s podru ja grada Slavnskog Broda.

Sredstva za pružanje potpore studentima osiguravaju se u Prora unu grada, a ovise o visini planiranih prora unskih sredstava namijenjenih za studente.

Ovo izvješ e dostavlja se na raspravu i predstavni kom tijelu.

- **RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA ZA PREDLAGANJE KANDIDATA ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA I NAGrada**

Sukladno Odluci o javnim priznanjima i nagradama ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br.13/98.), Gradsko poglavarstvo raspisuje javni poziv za predlaganje kandidata za dodjelu javnih priznanja i nagrada grada Slavnskog Broda. Javna priznanja i nagrade našeg grada su: Povelja po asnog gra anina, Zlatna aplja, Štit Berislavi a i Grb grada Slavnskog Broda. Javna priznanja i nagrade dodjeljuju se za Dan grada, 16. svibnja .

## TAJNIŠTVO

- 1. IZVJEŠ E O RADU GRADSKOG POGLAVARSTVA OD TRAVNJA DO PROSINCA 2007. GODINE**

Sukladno lanku 50. Zakona o lokalnoj i podru noj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 33/01/ Poglavarstvo je odgovorno Gradskom vije u za svoj rad i za odluke koje donosi. Poglavarstvo je obvezno na zahtjev



Gradskog vijeća i izvjestiti Vijeće o svom radu, o izvršavanju i provedbi akata iz svoga djelokruga i djelokruga Vijeća, te o drugim pitanjima.

#### **UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA**

##### **1. IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA U TVR AVIBROD**

Planom Proračuna grada za 2008. godinu predviđena su sredstva za uređenje površina u Tvravi Brod pa je potrebno izraditi projekt i provesti postupak nabave jednog dijela zahvata predviđenim projektom u skladu s proračunskim sredstvima.

#### **UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO UREĐENJE**

##### **1. Urbanistički plan uređenja "Športsko rekreacioni centar Vijuš",** - Nacrt prijedloga

Plan je ugovoren i u izradi nacrta prijedloga plana, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanističkog plana grada Slavenskog Broda i novom Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (NN br. 76/07).

##### **2. Detaljni plan uređenja "Novo naselje u MO Josip Rimac",** - Nacrt prijedloga

Plan ugovoriti, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanističkog plana grada Slavenskog Broda i Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (NN br. 76/07).

#### **UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO**

##### **1. PRIPREME ZA PROLJETNI SAJAM CVIJEĆA**

Pripremne aktivnosti za održavanje proljetnog sajma cvijeća uključuju donošenje odluke o održavanju sajma, odluku o imenovanju Organizacijskog odbora proljetnog sajma cvijeća, te odluku o Planu organizacije sajma cvijeća i odluku o financijskom planu proljetnog sajma.

#### **OŽUJAK**

#### **UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

- 1. IZVJEŠE O RADU USTANOVA U VLASNIŠTVU GRADA ZA 2007. G.**
  - Dječji vrti "Ivana Brli -Mažurani "
  - Gradska knjižnica
  - Kazališno-koncertna dvorana Ivana Brli Mažurani
  - Galerija umjetnina grada Slavenskog Broda
  - Ustanova za gospodarenje športskim objektima u vlasništvu grada Slav. Broda

Sukladno članku 12. stavak 3. Zakona o ustanovama ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 76/93), jedinica lokalne samouprave osniva ustanove odlukom svog predstavničkog tijela. Ustanove koje se financiraju iz Gradskog proračuna obvezne su godišnji izvještaj o svom radu s financijskim izvještem dostaviti jedinici lokalne samouprave.

##### **2. IZVJEŠE O DECENTRALIZIRANIM FUNKCIJAMA OSNOVNIH ŠKOLA NA PODRUČJU GRADA SLAVENSKOG BRODA U 2007. GODINI**

Osniva osnovnih škola na području grada, sukladno Zakonu o osnovnom školstvu je grad Slavonski Brod, a osnivačka prava, grad konzumira putem svojih tijela grada. Slijedom pravnih činjenica sve ustanove, pa tako i obrazovanje, imaju obvezu izvjestiti Gradsko vijeće o svom financijskom poslovanju, jer Gradsko vijeće donosi odluku o kriterijima za financiranje decentraliziranih funkcija i planove rashoda za nabavu dugotrajne imovine i kapitalna ulaganja iz decentraliziranih sredstava u osnovnim školama.

#### **UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO**

##### **1. IZVJEŠE O RADU TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA ZA 2007. G.**

Grad Slavonski Brod je osnivačka zajednica grada Slavenskog Broda. Sukladno

odredbama Zakona o turisti kim zajednicama, turisti ke zajednice županija i gradova podnose godišnja izvješ a o svom radu osniva u.

Pored vlastitih prihoda Turisti ka zajednica grada Slavenskog Broda ostvaruje prihod iz Prora una grada. Sukladno tome podnosi se izvješ e o radu i financijsko izvješ e s prikazom ukupnog stanja i poduzetim aktivnostima od strane Turisti ke zajednice grada s prijedlogom mjera za poboljšanje ukupne turisti ke ponude grada. Izvješ e se podnosi i predstavni kom tijelu.

## **UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA**

### **1. IZVJEŠ E O RADU KOMUNALNOG REDARSTVA**

Sukladno lanku 121. Odluke o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br..) jednom godišnje Komunalno redarstvo podnosi Gradskom poglavarstvu izvješ e o svom radu koje sadrži prikaz obavljenih radnji u svrhu održavanja komunalnog reda kao i predložene mjere za poboljšanje.

### **2. IZVJEŠ E O RADU JAVNE VATROGASNE POSTROJBE ZA 2006. GODINU**

Sukladno lanku 8. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 106/99.), Javnu vatrogasnu postrojbu svojom odlukom osniva Poglavarstvo grada sukladno svoji planovima zaštite od požara kao javnu ustanovu jedinice lokalne samouprave. Javna vatrogasna postrojba grada Slavenskog Broda osnovana je Odlukom Poglavarstva 23. prosinca 1999. godine. Poglavarstvo je svojom Odlukom utvrdilo poslove i broj profesionalnih vatrogasaca ove postrojbe sukladno planovima zaštite od požara i Zakonu o vatrogastvu. Javna vatrogasna postrojba grada Slavenskog Broda sukladno Zakonu podnosi osniva u Izvješ e o svom radu zajedno s financijskim izvješ em za proteklu godinu.

### **1. IZVJEŠ E O RADU VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA ZA 2006. GODINU**

Sukladno lanku 16. Zakona o vatrogastvu javne vatrogasne postrojbe i dobrovoljna vatrogasna

društva u gospodarstvu udružuju se u Vatrogasnu zajednicu grada. Vatrogasna zajednica je dragovoljna, stru na i humanitarna udruga Javne vatrogasne postrojbe i DVD-a osnovana radi promicanja interesa vatrogastva i ostvarivanja svojih temeljnih na ela i ciljeva (provedba preventivnih mjera u zaštiti od požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom, eksplozijom i dr. nesre ama, postizanje optimalne razine zaštite ljudi od požara, prirodnih nepogoda). Sukladno Zakonu Vatrogasna zajednica grada je dužna podnijeti godišnji izvještaj o radu zajedno s financijskim izvješ em koji e sadržavati prikaz stanja ove zajednice, na in obavljanja zada a u smislu zakona, te financijsko izvješ e za proteklu godinu.

## **RA UNOVODSTVENO-FINANCIJSKA SLUŽBA**

### **- IZVJEŠ E O IZVRŠENJU PRORA UNA GRADA SLAVENSKOG BRODA ZA 2007. GODINU**

Poglavarstvo jedinice lokalne samouprave mora dostaviti Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju prijedlog godišnjeg obra una prora una do 31. ožujka teku e godine, a u roku od 15 dana nakon što ga je usvoji njegovo predstavni ko tijelo o tome izvještava Ministarstvo financija.

## **UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV**

### **1. IZVJEŠ E O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA I URE AJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2007. GODINU**

Sukladno lanku 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu predstavni ko tijelo jedinica lokalne samouprave za svaku kalendarsku godinu donosi program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti: odvodnja atmosferskih voda, održavanje isto e u dijelu koji se odnosi na iš enje javnih površina, održavanje javnih zelenih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, javna rasvjeta. Poglavarstvo je dužno do kraja ožujka svake godine podnijeti izvješ e o izvršenju ovoga Programa za prethodnu kalendarsku godinu.



**2. IZVJEŠ E O IZVRŠENJU  
PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I  
URE AJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE ZA 2007. GODINU**

Sukladno lanku 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu predstavni ko tijelo jedinica lokalne samouprave u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program gradnje objekata i ure aja komunalne infrastrukture. Poglavarstvo je dužno do kraja ožujka svake godine podnijeti predstavni kom tijelu izvješ e o izvršenju ovog Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

**3. ODLUKA O RASPISIVANJU JAVNOG  
NADMETANJA ZA DODJELU  
KONCESIJE ZA OBAVLJANJE  
POGREBNIH POSLOVA**

U svibnju 2008. godine isti e s izabranim koncesionarom Ugovor o obavljanju pogrebnih poslova. Slijedom toga potrebno je raspisati javni natje aj za dodjelu koncesije a odluku o izboru koncesionara donosi Gradsko vije e na rok od 5 godina.

**UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I  
PROSTORNO URE ENJE**

- 1. Detaljni plan ure enja “Budainka HAK -  
Slavonijatrans “,**  
- Nacrt prijedloga

Plan ugovoriti, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavenskog Broda i Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

**TRAVANJ**

**DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU**

- 1. IZVJEŠ E DRŽAVNE REVIZIJE O  
IZVRŠENJU PRORA UNA GRADA ZA  
2007. GODINU**

Sukladno odredbama Zakona o državnoj reviziji, Podru ni ured za reviziju obaviti e kontrolu gradskih prihoda i izdataka u protekloj godini i o tome izvijestiti predlagatelja Prora una Gradsko

poglavarstvo. Gradsko poglavarstvo izvijestiti e predstavni ko tijelo o nalazu revizije i eventualno naloženim mjerama.

**UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA**

- 1. PO ETAK SANACIJE ODLAGALIŠTA  
KOMUNALNOG OTPADA VIJUŠ**

Dobivanjem građevinske dozvole za sanaciju odlagališta komunalnog otpada Vijuš potrebno je pristupiti samoj sanaciji.

**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO**

- **RAZVOJ ZONE MALOG  
GOSPODARSTVA - INFORMACIJA**

Sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, gradovi i općine u obvezi su osigurati uvjete za nesmetan razvitak gospodarskih djelatnosti. Za poticanje gospodarskog razvoja grada, te stvaranja boljih uvjeta poslovanja poduzetnika, jedno od važnih pitanja su izrade prostorno-planskih dokumenata i rješavanje pitanja poslovnih prostora.

Stoga se nameće potreba pripreme i izrade odgovarajućih informacija.

**UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I  
PROSTORNO URE ENJE**

- 1. Urbanisti ki plan ure enja “Ulica Ivana  
Cankara zapad”,**  
- Nacrt prijedloga

Plan ugovoriti, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavenskog Broda i Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

- 1. Detaljni plan ure enja “Produžena  
Borovska ulica”,**  
- Nacrt prijedloga

Plan ugovoriti, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavenskog Broda i Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

**SVIBANJ****UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO****1. IZVJEŠ E O POSLOVANJU  
TRGOVA KIH DRUŠTAVA U  
VLASNIŠTVU GRADA ZA 2007. G.**

Grad Slavonski Brod je 100% vlasnik trgova kih društava Toplina d.o.o., Brod-plin d.o.o., Komunalac d.o.o. a ve inski vlasnik u Vodovod d.o.o., Poduzetni kom inkubatoru Brodin i 15% Slobodnoj zoni uro akovi d.o.o. i 25% Posavskoj Hrvatskoj. Sukladno Zakonu o trgova kim društvima lanovi društva imaju pravo tražiti i dobiti na uvid redovita financijska izvješ a o stanju i poslovanju društva.

Ovakva izvješ a o poslovanju i financijska izvješ a društava razmatra Gradsko vije e, uz podnesene prijedloge i stavove Gradskog poglavarstva.

**2. IZVJEŠ E O GOSPODARENJU  
STAMBENIM I POSLOVNIM  
PROSTOROM U VLASNIŠTVU  
grada SLAVONSKOG BRODA**

Grad Slavonski Brod je vlasnik i gospodari znatnim brojem stambenih i poslovnih prostora. Poslovni prostori su vrlo bitan imbenik ukupnog razvitka jedinice lokalne samouprave, jer se zakupninama poslovnih prostora stje e dobit, a kroz politiku poslovnih prostora utje e na gospodarski razvitak.

U smislu toga dat e se odgovaraju e izvješ e o gospodarenju stambenim i poslovnim prostorima u vlasništvu grada Slavonskog Broda.

**UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I  
PROSTORNO URE ENJE****1. Urbanisti ki plan ure enja “Bjeliš -istok”,  
- Nacrt prijedloga**

Plan ugovoriti, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavonskog Broda i novom Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

**2. Detaljni plan ure enja “Tržnica”,  
- Nacrt prijedloga**

Plan ugovoriti, a temelji se na Izmjenama i

dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavonskog Broda i Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

**LIPANJ****UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO****1. PRIPREME ZA 12. KATARINSKI  
SAJAM OBRITNIŠTVA I  
PODUZETNIŠTVA U 2008. G.**

Pripreme aktivnosti za održavanje Katarinskog sajma uklju uju donošenje odluke o održavanju Katarinskog sajma, odluku o imenovanju Organizacijskog odbora Katarinskog sajma, te odluku o Planu organizacije Katarinskog sajma i odluku o Financijskom planu Katarinskog sajma.

**UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I  
PROSTORNO URE ENJE****1. Detaljni plan ure enja “Proširenje  
gradskog groblja - jug”,  
- Nacrt prijedloga**

Plan ugovoriti, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavonskog Broda i Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

**SRPANJ****RA UNOVODSTVENO-FINANCIJSKA  
SLUŽBA****1. IZVJEŠ E O IZVRŠENJU  
PRORA UNA GRADA ZA  
I.-VI. MJESEC 2007. GODINE**

Sukladno lanku 124. i 125. Zakona o prora unu ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 96/03.), Gradsko poglavarstvo priprema polugodišnji izvještaj o izvršenju Prora una grada i podnosi predstavni kom tijelu do 5. kolovoza teku e prora unske godine.

Pridonijeti efikasnijem provo enju svih mjera i aktivnosti u suzbijanju bolesti ovisnosti, odnosno rješavanju problematike droga na razini grada Slavonskog Broda.

**RUJAN****UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA****1. IZVJEŠ E O STANJU ZAŠTITE OKOLIŠA U GRADU SLAVONSKOM BRODU**

Iankom 19. Zakona o lokalnoj i podru noj (regionalnoj) samoupravi odre eno je da jedinice lokalne samouprave izme u ostalih poslova obavljaju i poslove lokalnog zna aja koji se osobito odnose na zaštitu i unapre enje prirodnog okoliša. Izvješ e e sadržavati prikaz ukupnog stanja na zaštiti okoliša, uvjete i nadzor obavljanja ove zaštite, te druga pitanja s prijedlozima mjera za poboljšanje.

**2. NABAVA SVJETLE IH UKRASA ZA UKRAŠAVANJE GRADA ZA BOŽI NE i NOVOGODIŠNJE BLAGDANE**

Planom Prora una predvi ena je nabavka svjetle ih ukrasa za dijelove grada obuhva ene planom pa je potrebno odabrati ponuditelja radi pravovremenog obavljanja poslova ukrašavanja.

**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO****1. IZVJEŠ E O RADU I POSLOVANJU TRGOVA KIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU GRADA ZA I. DO VI. MJESEC 2008. GODINE**

Grad Slavonski Brod je 100% vlasnik trgova kih društava Toplina d.o.o., Brod-plin d.o.o., Komunalac d.o.o. a ve inski vlasnik u Vodovodu d.o.o., Poduzetni kom inkubatoru Brodin, Slobodnoj zoni uro akovi d.o.o. 15% i Posavskoj Hrvatskoj 25%. Sukladno Zakonu o trgova kim društvima lanovi društva imaju pravo tražiti i dobiti na uvid redovita financijska izvješ a o stanju i poslovanju društva.

Ovakva izvješ a o poslovanju i financijska izvješ a društava razmatra Gradsko vije e, uz podnesene prijedloge i stavove Gradskog poglavarstva.

**UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV****1. ODRE IVANJE VRIJEDNOSTI BODA ZA OBRA UN KOMUNALNE NAKNADE**

Odredbom lanka 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine Republike Hrvatske" br. 26/03.), odre eno je da se vrijednost boda za obra un komunalne naknade za sljede u godinu odre uje odlukom predstavni kom tijela jedinice lokalne samouprave do kraja studenoga teku e godine a nakon donošenja Odluke o komunalnoj naknadi.

**UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI****1. IZVJEŠ E O RADU USTANOVA U VLASNIŠTVU GRADA ZA I.-VI. MJESEC 2008. GODINE**

Sukladno Uredbi o ra unovodstvu Prora una i Pravilniku o financijskom izvještavanju u prora unskom ra unovodstvu prora unski korisnici jedinica lokalne i podru ne (regionalne) samouprave financijska izvješ a dostavljaju nadležnoj jedinici lokalne samouprave i instituciji nadležnoj za obradu podataka. Financijski izvještaji se sastavljaju za razdoblje od 1. sije nja do 31. ožujka, od 1. sije nja do 30. lipnja i od 1. sije nja do 30. rujna za prora unsku godinu.

Ovo Izvješ e obuhva a polugodišnje razdoblje kojim se prikazuju podaci o radu i financijskom poslovanju ustanova za I. do VI. mjesec 2008. godine.

**UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO URE ENJE****1. Urbanisti ki plan ure enja "Gospodarsko proizvodna zona ciglana"**

- Nacrt prijedloga

Plan ugovoriti, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavonskog Broda i Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

2. **Urbanisti ki plan ure enja “  
Brodski Varoš - jug”**,  
- Nacrt prijedloga

Plan ugovoriti, a temelji se na Izmjenama i dopunama Generalnog urbanisti kog plana grada Slavonskog Broda i Zakonu o prostornom ure enju i gradnji (NN br. 76/07).

## **LISTOPAD**

### **UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO**

1. **IZVJEŠ E O STANJU U  
GOSPODARSTVU GRADA**

Izvješ e e obuhvatiti prikaz op e gospodarske situacije s pregledom ostvarenih financijskih rezultata poslovanja poduzetnika iz gospodarstva grada, kretanje industrijske proizvodnje i druga pitanja od zna aja za stanje gospodarstva.

### **UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA**

1. **PRIJEDLOG PROGRAMA IŠ ENJA I  
ODRŽAVANJA JAVNIH I ZELENIH  
POVRŠINA U GRADU SLAVONSKOM  
BRODU ZA 2009. GODINU**

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu Gradsko vije e donosi Program iš enja i održavanja javnih i zelenih površina za 2009. godinu, temeljem kojeg se obavljanje ove djelatnosti povjerava TD Komunalac. Prijedlog Programa Gradskom vije u predlaže Gradsko poglavarstvo.

## **STUDENI**

### **UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV**

1. **PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA  
IURE AJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE U 2009. GODINI**

Sukladno lanku 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu predstavni ko tijelo jedinica lokalne samouprave za svaku kalendarsku godinu donosi Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti: odvodnja atmosferskih voda,

održavanje isto e u dijelu koji se odnosi na iš enje javnih površina, održavanje javnih zelenih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i javna rasvjeta.

2. **PROGRAM GRA ENJA OBJEKATA I  
URE AJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE U 2009. GODINI**

Sukladno lanku 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu predstavni ko tijelo jedinica lokalne samouprave u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja donosi Program gradnje objekata i ure aja komunalne infrastrukture za svaku godinu.

### **RA UNOVODSTVENO-FINANCIJSKA SLUŽBA**

1. **NACRT ODLUKE O PRORA UNU  
GRADA ZA 2008. GODINU**

Sukladno lanku 30. Zakona o prora unu upravno tijelo za financije izra uje nacrt Prora una i konsolidirani Prora un jedinice lokalne samouprave, te ga dostavlja Gradskom poglavarstvu, a Poglavarstvo utvr uje prijedlog Prora una i dostavlja ga predstavni kom tijelu na donošenje do 15. studenoga teku e godine. Slijedom ovoga, predstavni ko tijelo treba donijeti Prora un za 2009. godinu do konca prosinca 2008. godine.

### **UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

1. **PRIJEDLOG PROGRAMA JAVNIH  
POTREBA U DRUŠTVENIM  
DJELATNOSTIMA ZA 2008. GODINU**

- **Predškolski odgoj**
- **Školstvo**
- **Socijalna skrb**
- **Kultura**
- **Tehni ka kultura**
- **Šport**

Program javnih potreba donosi Gradsko vije e na prijedlog Poglavarstva zajedno s Prora unom. U smislu navedenog zakoni koji ure uju pojedine društvene djelatnosti, obvezuje jedinice lokalne samouprave na donošenje Programa javnih

potreba koje se odnose na predškolski odgoj, školstvo, socijalnu skrb, kulturu, tehni ku kulturu i šport.

## **PROSINAC**

### **UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE**

#### **1. PLAN RADA GRADSKOG POGLAVARSTVA ZA 2009. GODINU**

Sukladno lanku 11. Poslovnika Gradskog poglavarstva, Gradsko poglavarstvo obavlja poslove i zadatke, u pravilu prema planu i programu rada. Program rada priprema Tajništvo uz prethodno dostavljene prijedloge upravnih odjela i službi grada.

#### **2. PROGRAM RADA GRADSKOG VIJE A ZA 2009. GODINU**

Sukladno lanku 104. Poslovnika o radu Gradskog vije a, Programom rada Gradskog vije a utvr uju se zadaci i poslovi Gradskog vije a, odnosno sadržaj i na in njihovog ostvarivanja, te oblici suradnje s organizacijama, ustanovama i graanima. Predlaga ovog materijala prema Gradskom vije u je Gradsko poglavarstvo.

### **TAJNIŠTVO**

#### **1. KADROVSKA PITANJA**

Gradsko poglavarstvo e tijekom 2008.

godine, sukladno svojim zakonskim i statutarnim nadležnostima, raspravljati i odlu ivati o konkretnim prijedlozima izbora i imenovanja.

### **PROVEDBENE ODREDBE**

#### **II.**

Osim tema sadržanih u prethodnom poglavlju, Gradsko poglavarstvo e raspravljati i odlu ivati i o svim drugim pitanjima koja iz bilo kojeg razloga u ovom Planu nije mogu e preciznije iskazati, a u danom trenutku e biti aktualna, a u nadležnosti su Gradskog poglavarstva.

#### **III.**

Ovaj Plan rada donosi se za razdoblje sije anj prosinac 2008. godine, a objavit e se u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

#### **GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA SLAVONSKOG BRODA**

Klasa:021-01/07-01/734

Ur.br:2178/01-07-07-3

Slavonski Brod, 14. prosinca 2007.

Gradona elnik  
Mirko Duspara, dr.med., v.r.