



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO
GOSPODARSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA

KLASA: UP/I-351-01/13-01/18
URBROJ: 2178/1-03-15-12
Slavonski Brod, 07. travnja 2015. god.

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša u Brodsko-posavskoj županiji, na temelju članka 92. stavka 2., a u svezi s člankom 85. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13), (u daljnjem tekstu: Zakon) u postupku izdavanja dozvole za gospodarenje otpadom tvrtki KOMUNALAC DAVOR d.o.o., Ivana Gundulića 35, Davor, MBS: 050039885, OIB: 65665226983 na lokaciji odlagalište Bačanska u Davoru, objavljuje

POZIV

Pozivaju se stranke u postupku izdavanja dozvole za gospodarenje otpadom iz članka 95. Zakona, **na uvid u Elaborat gospodarenja otpadom tvrtke KOMUNALAC DAVOR d.o.o.**

Tijelo zaduženo za provedbu postupka je Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša u Brodsko-posavskoj županiji, Slavonski Brod, Trg pobjede bb (zgrada „Projektbira“, 3. kat).

Informacija o postupku:

Tvrtka KOMUNALAC DAVOR d.o.o., Ivana Gundulića 35, Davor, podnijela je zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje komunalnim i neopasnim otpadom na lokaciji Bačanska u Davoru, na k.č.br. 21/1, k.o. Davor. Uz zahtjev je priložen Elaborat gospodarenja otpadom za obavljanje djelatnosti sakupljanja i zbrinjavanja komunalnog i neopasnog otpada, a prema članku 90. Zakona, i Pravilniku o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 23/14 i 51/14).

Naznaka mrežne stranice:

Elaborat gospodarenja otpadom objavljen je na mrežnoj stranici Brodsko-posavske županije (www.bpz.hr), Obavijesti, Poziv – uvid u Elaborat gospodarenja otpadom tvrtke KOMUNALAC DAVOR d.o.o..

Vrijeme i mjesto na kojem se može izvršiti uvid:

Uvid u Elaborat gospodarenja otpadom može se izvršiti u Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša u Brodsko-posavskoj županiji, Slavonski Brod, Trg pobjede bb (zgrada „Projektbira“, 3. kat, soba broj 8), 13. i 14. travnja 2015. godine u vremenu od 08:00 do 10:00 sati.

Stranke u postupku:

1. KOMUNALAC DAVOR d.o.o., Ivana Gundulića 35, 35 425 Davor
2. Općina Davor, Ivana Gundulića 35, 35 425 Davor

Rok i način izjašnjenja:

Stranke u postupku mogu dostaviti izjašnjenje na Elaborat gospodarenja otpadom tvrtke KOMUNALAC DAVOR d.o.o., u pisanom obliku, prema priloženom obrascu za primjedbe uz ovaj poziv, u roku od 8 dana od dana primitka ovog poziva s pozivom na gornju klasu na adresu:

Brodsko-posavska županija,
Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša,
Petra Krešimira IV br. 1,
35 000 Slavonski Brod.

Ukoliko se, pozivu na uvid, stranka iz opravdanih razloga ne može odazvati (što je dužna i dokazati), uvid se može izvršiti i naknadno, ali najkasnije u roku od 8 dana od zadnjeg dana određenog u ovom pozivu.

Ako se stranka ne izjasni o Elaboratu gospodarenja otpadom u danim rokovima, smatra se da je stranci dana mogućnost uvida.

Temeljem članka 93. stavak 3. informiranje i sudjelovanje javnosti nije potrebno provoditi jer se isto provodi u postupku ishodenja okolišne dozvole.

**DOSTAVITI:**

1. KOMUNALAC DAVOR d.o.o., Ivana Gundulića 35, 35 425 Davor
2. Općina Davor, Ivana Gundulića 35, 35 425 Davor
3. U spis predmeta

OBRAZAC ZA PRIMJEDBE NA ELABORAT ZA STRANKE U POSTUPKU

(lanak 92. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, NN 94/13)

*Urudžbeni štambilj***PODACI O STRANCI KOJA PODNOSI PRIMJEDBE**

NAZIV			
MJESTO		POŠTANSKI BROJ	
ULICA I BROJ			
ŽUPANIJA			
TELEFON		E-POŠTA	
DATUM			

PODACI O ELABORATU NA KOJI SE PRIMJEDBE ODNOSE

KLASA	UP/I -
DATUM OBJAVE	

PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA NA KOJI SE ELABORAT PODNOSE PRIMJEDBE

NAZIV			
MBS/MBO		OIB	
MJESTO		POŠTANSKI BROJ	
ULICA I BROJ			
ŽUPANIJA			
TELEFON		E-POŠTA	

*Napomena:**Obavezno ispuniti gore navedena polja**Primjedbe na Elaborat iznijeti u kratkim crtama*

PRIMJEDBE NA ELABORAT
Podaci o izraiva u, podnositelju zahtjeva i lokaciji
Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadaju ih tehnoloških procesa, vrsta i koli ina otpada
Uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom
Tehnološki procesi
Metode obavljanja tehnoloških procesa
Mjere upravljanja kog nadzora
Obaveze pra enja emisija
Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa
Shema tehnoloških procesa
Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja djelatnosti za koje se izdaje dozvola

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

KOMUNALAC DAVOR d.o.o.

za obavljanje djelatnosti sakupljanja, privremenog skladištenja i odlaganja otpada

na lokaciji Baćanska, k.č.br. 21/1; k.o. Davor

Nositelj izrade: Josip Kolenko, dipl.ing.el.

Mjesto i datum izrade: Varaždin, 31.03.2015.g.

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu M.P.
URBROJ:	
DATUM:	

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Josip Kolenko		
OIB	61889566966		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.el.; VSS		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera elektrotehnike		
TELEFON	042/351-442	E-POŠTA	info@eko-monitoring.hr
MOBITEL	/	TELEFAKS	042/351-444

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Natalia Berger		
OIB	85599219404		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag.ing.proc.; VSS		
TELEFON	042/351-442	E-POŠTA	natalia@eko-monitoring.hr
MOBITEL	098/1706-104	TELEFAKS	042/351-444

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	Komunalac Davor d.o.o. za komunalne usluge		
SKRAĆENA TVRTKA	Komunalac Davor d.o.o.		
MBO/MBS	050039885	OIB	65665226983
		OBRTNICA	/
SJEDIŠTE			
MJESTO	Davor	BROJ POŠTE	35425
ULICA I BROJ	Ivana Gundulića 35	ŽUPANIJA	Brodsko - Posavska
TELEFON	035/347-087	E-POŠTA	komunalac.davor@sb.t-com.hr
MOBITEL	099/215-8688	TELEFAKS	035/347-960

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Baćanska, Davor	BROJ POŠTE	35425
ULICA I BROJ	/	ŽUPANIJA	Brodsko - Posavska

PODACI IZ KATASTRA

K. O.	Davor
K. Č. BR.	21/1

PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA

K.O.	Davor
ZK.UL.BR	1362
ZK. Č. BR.	21/1

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1.

br.	OZNAKA POSTUPKA	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA	JEDINICA
1	S	S1	Sakupljanje i prihvat otpada	43.642	tona/godinu
2	R13	R13	Privremeno skladištenje	1.382	tona/godinu
3	D1	D1	Odlaganje otpada u ili na tlo (na primjer odlagalište itd.)	42.260	tona/godinu

Tablica 2.a. Popis vrsta i količina otpada, postupaka gospodarenja otpadom – sakupljanje i prihvata otpada (S1)

br.	k. b.	KOLIČINA	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/PREOSTAJE*
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 01 03	5 t/g.	X						02 01 03
2.	03 01 01	2 t/g.	X						03 01 01
3.	04 02 09	20 t/g.	X						04 02 09
4.	17 01 03	50 t/g.	X						17 01 03
5.	17 01 07	100 t/g.	X						17 01 07
6.	17 09 04	500 t/g.	X						17 09 04
7.	19 07 03	5 t/g.	X						19 07 03
8.	19 12 12	5.000 t/g.	X						19 12 12
9.	19 12 99	3.000 t/g.	X						19 12 99
10.	20 01 01	50 t/g.	X						20 01 01
11.	20 01 02	50 t/g.	X						20 01 02
12.	20 01 08	50 t/g.	X						20 01 08
13.	20 01 11	5 t/g.	X						20 01 11
14.	20 01 39	30 t/g.	X						20 01 39
15.	20 01 40	100 t/g.	X						20 01 40
16.	20 01 41	1 t/g.	X						20 01 41
17.	20 01 99	3.000 t/g.	X						20 01 99
18.	20 02 01	20 t/g.	X						20 02 01
19.	20 02 02	500 t/g.	X						20 02 02
20.	20 03 01	30.000 t/g.	X						20 03 01
21.	20 03 03	2 t/g.	X						20 03 03
22.	20 03 04	800 t/g.	X						20 03 04
23.	20 03 06	2 t/g.	X						20 03 06
24.	16 01 03	50 t/g.	X						16 01 03
25.	20 03 07	300 t/g.	X						20 03 07

Tablica 2.b. Popis vrsta i količina otpada, postupaka gospodarenja otpadom – **privremeno skladištenje (R13)**

br.	k. b.	KOLIČINA	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/PREOSTAJE*
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	20 01 01	50 t/g.					13		20 01 01
2.	20 01 02	50 t/g.					13		20 01 02
3.	20 01 39	30 t/g.					13		20 01 39
4.	20 01 40	100 t/g.					13		20 01 40
5.	20 03 04	800 t/g.					13		20 03 04
6.	20 03 06	2 t/g.					13		20 03 06
7.	16 01 03	50 t/g.					13		16 01 03
8.	20 03 07	300 t/g.					13		20 03 07

Tablica 2.c. Popis vrsta i količina otpada, postupaka gospodarenja otpadom – **odlaganje otpada (D1)**

br.	k. b.	KOLIČINA	POSTUPAK						k.b. NASTAJE/PREOSTAJE*
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 01 03	5 t/g.						1	-
2.	03 01 01	2 t/g.						1	-
3.	04 02 09	20 t/g.						1	-
4.	17 01 03	50 t/g.						1	-
5.	17 01 07	100 t/g.						1	-
6.	17 09 04	500 t/g.						1	-
7.	19 07 03	5 t/g.						1	-
8.	19 12 12	5.000 t/g.						1	-
9.	19 12 99	3.000 t/g.						1	-
10.	20 01 08	50 t/g.						1	-
11.	20 01 11	5 t/g.						1	-
12.	20 01 41	1 t/g.						1	-
13.	20 01 99	3.000 t/g.						1	-
14.	20 02 01	20 t/g.						1	-
15.	20 02 02	500 t/g.						1	-
16.	20 03 01	30.000 t/g.						1	-
17.	20 03 03	2 t/g.						1	-

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Opći uvjeti	<ol style="list-style-type: none">1. da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more,2. da je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš,3. da ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada,4. da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu,5. da je građevina opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara,6. da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad,7. da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom,8. da je građevina označena sukladno Pravilniku; na ulazu mora biti istaknuta oznaka koja mora sadržavati sljedeće podatke:<ul style="list-style-type: none">-ime podnositelja zahtjeva,-ime vlasnika građevine-ime nositelja izrade elaborata,-djelatnost i vrste otpada za koju je podnesen zahtjev,-naziv tijela koje provodi postupak,-klasifikacijsku oznaku zahtjeva,-datum podnošenja zahtjeva,9. da je do građevine omogućen nesmetan pristup vozilu,10. da je građevina opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada,11. nakon ishoda dozvole za gospodarenje otpadom na svim ulazima u građevinu mora biti istaknuta oznaka koja sadržava sljedeće podatke:<ul style="list-style-type: none">-naziv pravne ili fizičke osobe - obrtnika koji je ishodio dozvolu,-naziv tijela koje je izdalo dozvolu,-radno vrijeme,-ovisno o djelatnosti za koju je izdana dozvola natpis: „skladište za obradu opasnog, odnosno neopasnog otpada i/ili pogon za obradu opasnog odnosno neopasnog otpada“.
Način ispunjavanja	<ol style="list-style-type: none">1. onemogućeno je istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom (procjedna voda) jer se prikuplja i odvodi drenažnim slojem izvedenim u temeljnom brtvenom sustavu te se tako prikupljena procjedna voda odvodi u vodonepropusni bazen za procjedne vode i nakon predobrade taloženjem iste se vraćaju zatvorenim recirkulacijskim sustavom u tijelo odlagališta pomoću crpke,2. radi sprječavanja raznošenja otpada vjetrom postavljena je metalna ograda visine 2 m,3. donji brtveni (temeljni) sloj sastoji se od temeljnog tla (prašinasto glinovite naslage, visoke plastičnosti, krute konzistencije), sloja gline za izravnavanje, niskopermeabilnog

polielektrolitskog gela, HDPE folije, zaštitnog geotekstila i drenažnog sloja. Podna površina privremenog skladištenja izrađena je od vodonepropusnog betona i otporna na djelovanje uskladištenog otpada,

4. neovlaštenim osobama onemogućen je pristup otpadu. Oko parcele postavljena je metalna ograda visine 2 m, a ulazna vrata se zaključavaju nakon radnog vremena,

5. odlagalište je opremljeno dovoljnim brojem vatrogasnih aparata i postavljeno je 5 nadzemnih hidranata za gašenje požara. Zaštita od požara izvedena je prema projektnoj dokumentaciji,

6. na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene su upute za rad,

7. tehnološki proces odlaganja otpada obavlja se u radnom vremenu od 7,00 – 15,00 u uvjetima danjeg svjetla,

8. na ulazu u građevinu postavljena oznaka s podacima:

Ime podnositelja zahtjeva i vlasnika: KOMUNALAC DAVOR d.o.o.

Nositelj izrade elaborata: Josip Kolenko, dipl. ing. el.

Djelatnost i vrste otpada za koju je podnesen zahtjev: obavljanje djelatnosti sakupljanja, privremenog skladištenja i odlaganja otpada: k.br. 02 01 03, 03 01 01, 04 02 09, 17 01 03, 17 01 07, 17 09 04, 19 07 03, 19 12 12, 19 12 99, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 41, 20 01 99, 20 02 01, 20 02 02, 20 03 01, 20 03 03, 20 03 04, 20 03 06, 16 01 03 i 20 03 07.

Naziv tijela koje provodi postupak: Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša, Brodsko-Posavska županija

Klasifikacijska oznaka zahtjeva: UP/I-351-01/13-01/18

Datum podnošenja zahtjeva: 24. 12 .2013. godine

9. parcela na kojoj se obavlja djelatnost ima pristup na javnu prometnu površinu,

10. odlagalište je opremljeno s opremom i sredstvima za čišćenje u skladu s kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada,

11. nakon ishoda dozvole na ulazu biti će postavljena oznaka s podacima:

Naziv pravne ili fizičke osobe - obrtnika koji je ishodio dozvolu:

KOMUNALAC DAVOR D.O.O.

Naziv tijela koje je izdalo dozvolu: Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša, Brodsko-Posavska županija

Radno vrijeme: 07,00 - 15,00

Djelatnost: Odlagalište komunalnog i neopasnog otpada

Posebni uvjeti	<p>Za tehnološki proces prikupljanja otpada:</p> <ol style="list-style-type: none"> Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa. Vozilo kojim se obavlja prikupljanje otpada može biti opremljeno opremom kojom se smanjuje volumen otpada pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada. Upis u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	<p>Za tehnološki proces prikupljanja otpada:</p> <p>Tvrtka posjeduje posebna vozila opremljena opremom koja onemogućava rasipanje otpada, prašine i širenje neugodnih mirisa, a koja ujedno mogu otpadu mijenjati mehanička svojstva (prešati otpad) pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada.</p> <p>Tvrtka je upisana u Očevidnik prijevoznika otpada.</p>

Posebni uvjeti	<p>Za tehnološki proces prihvata otpada:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, vizualni pregled otpada. Provjerom dokumentacije o otpadu utvrđuje se cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima. Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se istinitost prateće dokumentacije (je li otpad odgovara pratećoj dokumentaciji).
Način ispunjavanja	<p>Za tehnološki proces prihvata otpada:</p> <p>Prihvat otpada podrazumijeva vizualnu provjeru otpada te prateće dokumentacije. Otpad se vizualno pregledava te uspoređuje s pratećom dokumentacijom.</p> <p>Prihvaća se prethodno provjeren otpad i za kojeg je dostavljen popunjen prateći list. Otpad koji se prihvaća na tijelo odlagališta prethodno se važe i vizualno se pregledava te uspoređuje s pratećom dokumentacijom.</p> <p>Nakon dovoza otpada na lokaciju izdvaja se iskoristiv otpad iz miješanog komunalnog otpada. Iskoristiv otpad ručno izdvojen iz miješanog komunalnog otpada privremeno se skladišti u zatvorenim spremnicima za odvojeno prikupljanje pojedinih reciklabilnih vrsta otpada. Glomazni otpad i istrošene gume također se privremeno skladište na lokaciji u zatvorenim boksovima.</p>

Posebni uvjeti	<p>Za tehnološki proces prethodnih postupaka za prihvata otpada na odlagalište:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odlagatelj otpada mora voditi računa da se za otpad koji se redovito dostavlja na odlaganje provodi periodična provjera sukladnosti otpada prema opsegu i dinamici utvrđenoj u osnovnoj karakterizaciji otpada. 2. Rezultate dobivene provjerom sukladnosti odlagatelj mora čuvati najmanje 3 godine. 3. Za otpad kojeg je odlagatelj preuzeo na odlaganje dužan je voditi očevidnik o ukupnoj količini, vrstama otpada i podrijetlu njegova nastanka prema posebnom propisu. 4. Odlagatelj će odbiti preuzimanje otpada na odlaganje u slučajevima kada: <ul style="list-style-type: none"> -odlaganje takvog otpada na odlagalište nije dozvoljeno, a posebno ako to proizlazi iz rezultata izrade karakterizacije otpada za odlaganje. -osnovna karakterizacija nije izrađena -međusobni utjecaj s već odloženom otpadom na odlagalištu značajno povećava mogućnosti opterećenja okoliša - njegova odlaganja u tijelo odlagališta ne jamče stabilnost tijela odlagališta 5. U slučajevima kada odlagatelj odbije preuzimanje dostavljenog otpada, posjedniku otpada može dozvoliti njegovo privremeno skladištenje na lokaciji odlagališta najviše četiri mjeseca, u kojem roku posjednik mora dopuniti ili ponovo izraditi osnovnu karakterizaciju otpada za odlaganje. 6. Dan početka skladištenja otpada mora biti upisan u radni dnevnik odlagališta.
Način ispunjavanja	<p>Za tehnološki proces prethodnih postupaka za prihvata otpada na odlagalište:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odlagatelj vodi računa da se za otpad koji se redovito dostavlja na odlaganje provodi periodična provjera sukladnosti otpada prema opsegu i dinamici utvrđenoj u osnovnoj karakterizaciji otpada. 2. Rezultati dobiveni provjerom sukladnosti odlagatelj čuva najmanje 3 godine. 3. Za otpad odložen na tijelo odlagališta, odlagatelj vodi očevidnik o ukupnoj količini, vrstama otpada i podrijetlu njegova nastanka. Provode se svi uvjeti za tehnološki proces prihvata otpada propisani čl. (8) Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) (vidljivo na str. 8 ovog Elaborata). 4. Otpad ne prihvatljiv za odlaganje predaje se ovlaštenom trgovačkom društvu. 5. U slučaju da odlagatelj odbije preuzeti dostavljeni otpad, posjedniku otpada može dozvoliti njegovo privremeno skladištenje na lokaciji odlagališta najviše četiri mjeseca, u kojem roku posjednik mora dopuniti ili ponovo izraditi osnovnu karakterizaciju otpada za odlaganje. 6. Dan početka skladištenja otpada upisuje se u radni dnevnik odlagališta te na spremnik.

<p>Posebni uvjeti</p>	<p>Za tehnološki proces privremeno skladištenje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otpad se mora skladištiti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju. 2. Skladište mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: <ul style="list-style-type: none"> - izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada - izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi nepropusno zatvaranje - označeni čitljivom oznakom koja sadrži potrebne podatke o otpadu 3. Podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada. 4. Da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more 5. Da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu 6. Da je građevina označena sukladno Pravilniku 7. Da je građevina opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>Za tehnološki proces privremeno skladištenje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otpad se skladišti odvojeno u odgovarajućim spremnicima i betonskim boksovima ovisno o vrsti otpada. Prikupljeni otpad ključnog broja 20 03 04 i 20 03 06 odvoziti će se na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda. 2. Spremnici i betonski boksovi su otporni na skladišteni otpad te su sigurni za punjenje, pražnjenje i uzimanje uzoraka, te su označeni sa svim potrebnim podacima o otpadu. 3. Podna površina je od vodonepropusnog betona i na taj način je lako periva te otporna na djelovanje uskladištenog otpada. 4. Spremnici su zatvoreni, a betonski boksovi natkriveni te nema kontakta otpada s oborinskom vodom. 5. Privremeno skladištenje se obavlja na lokaciji koja se nalazi unutar kruga koje je ograđeno industrijskom ogradom visine 2,5 metra. 6. Na svakom spremniku i ulazu u betonski boks je postavljen natpis: <p style="text-align: center;">K.BR. OTPADA: KOMUNALAC DAVOR D.O.O. BROJ UPISA U OČEVIDNIK: 0237</p> 8. Plato na kojem se nalaze spremnici mehanički se čisti (u slučaju rasipanja otpada tijekom manipulacije istim). Oprema i sredstva za mehaničko čišćenje nalaze se u čuvaraskoj kućici.

<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa – odlaganje otpada (D1)</p>	<p>Sukladno Članku 6. te Prilogu 16. Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN 80/13) Posebne mjere u svezi s ispuštanjem procjednih voda iz objekata i postrojenja odlagališta otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> – procjedne vode potrebno je prikupljati odvojeno od oborinskih voda, kao i otpadnih voda s manipulativnih površina (pranje vozila ili dr.), – uspostaviti sustav prikupljanja i praćenje razine prikupljenih procjednih voda u sabirnim bazenima, – primijeniti recirkulaciju procjednih voda vraćanjem u tijelo odlagališta <p>Sukladno članku 13. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 117/07, 111/11, 17/13, 62/13):</p> <ul style="list-style-type: none"> - metoda odlaganja otpada u tijelo odlagališta mora jamčiti sigurnost osoblja odlagališta i ne smije ugrožavati sustav brtvljenja odlagališnog dna, stabilnost tijela odlagališta ili drugih tehničkih objekata odlagališta, - najbolje dostupnim tehnikama odlaganja otpada u tijelo odlagališta, prekrivanjem odloženog otpada i drugim preventivnim mjerama treba spriječiti raznošenje lakih frakcija otpada vjetrom i smanjivati emisiju prašine i mirisa u zrak kod odlaganja te okupljanje ptica i glodavaca <p>Sukladno članku 19. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 117/07, 111/11, 17/13, 62/13) odlagatelj koji upravlja odlagalištem neopasnog otpada mora osigurati kontrolu za vrijeme rada odlagališta koja uključuje mjerenja: meteoroloških parametara, emisija odlagališnog plina, emisija procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta, parametara onečišćenja podzemne vode opasnim tvarima, ako se nalazi u području utjecaja odlagališta i kontrolu stabilnosti tijela odlagališta. Kontrola se izvodi u opsegu i na način koji je utvrđen u b) Obveze praćenja emisija poglavlja IV. Tehnološki procesi.</p> <p>Odlagatelj je dužan obavijestiti nadležno tijelo o svim štetnim utjecajima na okoliš koji se otkriju postupcima kontrole i o poduzetim korektivnim mjerama na vlastiti račun te je dužan 1 x/g. izraditi izvještaj o svim rezultatima kontrole.</p> <p>Sukladno članku 4., odnosno Dodatku 1. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (117/07, 111/11, 17/13, 62/13):</p> <p>1. Lokacija odlagališta</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lokacija odlagališta otpada mora biti udaljena najmanje 500 m od naseljenog područja gdje stalno borave ljudi. - Lokacija odlagališta nije dozvoljena na vodozaštićenom području, zaštićenom području izvora termalno-mineralne vode, poplavnom području, području ugroženom od klizišta, urušavanja, usjeda ili drugih gibanja zemljine mase, ukoliko te opasnosti nije moguće spriječiti tehničkim mjerama, te području s nejednakim geotehničkim svojstvima. <p>2. Zaštita voda</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dno odlagališta otpada mora biti najmanje 1 m iznad najviše razine podzemne vode. - Prosječna vodonepropusnost tla na području temeljnog tla i bočnih strana tijela odlagališta neopasnog otpada mora biti $k = 1 \times 10^{-9}$ m/s u debljini tla od najmanje 1 m.
---	---

	<p>Ispunjenje ovih uvjeta može se osigurati i nanošenjem umjetnih brtvenih slojeva na područje temeljnog tla i bočnih strana tijela odlagališta kako bi se dobilo jednakovrijedno svojstvo tla s obzirom na vodonepropusnost i zadržavanje vode. Umjetni brtveni sloj ne smije biti manji od pola metra.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Za tijelo odlagališta potrebno je urediti temeljno tlo i bočne strane tijela odlagališta na način koji osigurava stabilnost odlagališta i izvedbu brtvenih i drenažnih slojeva. - Na temeljno tlo i bočne strane odlagališta mora se postaviti brtveni sloj. - Na odlagalištu za neopasni otpad mora se osigurati odvođenje procjednih voda kroz drenažni sloj i njihovo sakupljanje izvan tijela odlagališta. - Drenažni sloj mora biti debljine veće od 0,5 m. <p>3. Odlagališni plin</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ukoliko na odlagalištu nastaje odlagališni plin potrebno je osigurati sustav sakupljanja odlagališnog plina koji se mora obraditi i koristiti. - Ako se sakupljeni odlagališni plinovi ne mogu upotrijebiti za dobivanje energije, treba ih spaliti na području odlagališta ili spriječiti njihovu emisiju u zrak. <p>4. Osnovna opremljenost odlagališta</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na ulazu u odlagalište mora biti postavljen natpis s navedenim imenom odlagatelja, vrste odlagališta i radnim vremenom odlagališta. - Na uočljivom mjestu na odlagalištu mora biti istaknut plan postupaka za slučaj izvanrednog događaja. - Odlagalište mora biti ograđeno najmanje dva metra visokom ogradom. - Stalnim nadzorom treba spriječiti nenadzirani unos otpada na odlagalište. - Na području odlagališta moraju se nalaziti dovoljno velike površine za izvođenje postupaka preuzimanja i provjere predanog otpada te za parkiranje i okretanje dostavnih vozila. - Odlagalište mora biti opremljeno uređajima za sprječavanje prenošenja prašine i nečistoća s transportnih vozila s odlagališta na kolnike javnih cesta. - Na području odlagališta mora biti uređen dovoljan skladišni prostor za privremeno skladištenje otpada prije odlaganja. - Odlagalište mora imati priključak na javnu cestu. - Vozilo kojim se dovozi otpad do odlagališta otpada mora biti tako opremljeno da se spriječi rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa. - Oko ograde odlagališta otpada mora biti uređen protupožarni pojas širine 4-6 m. - Na odlagalištu otpada iza protupožarnog pojasa mora se urediti vizuelno dovoljan visoki zeleni pojas.
<p>Način ispunjavanja posebnih uvjeta za tehnološki proces – odlaganje otpada (D1)</p>	<p>Sukladno Članku 6. te Prilogu 16. Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN 80/13) Posebne mjere u svezi s ispuštanjem procjednih voda iz objekata i postrojenja odlagališta otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - procjedne vode prikupljaju se odvojeno od oborinskih voda, odnosno procjedne vode prikupljaju se i odvođe drenažnim slojem u temeljnom brtvenom sustavu do bazena za procjedne vode odakle se zatvorenim recirkulacijskim sustavom vraćaju nazad na tijelo odlagališta pomoću crpke, dok se oborinske vode s okolnog terena slijevaju u obodni kanal koji je izgrađen oko cijelog tijela odlagališta te se ispuštaju u vodonepropusni bazen (s taložnikom) za oborinske vode i koriste u protupožarne svrhe ili služe za polijevanje internih prometnica. Višak oborinskih voda iz bazena se gravitacijskim preljevom ispušta u kanal Davor. <p>Sukladno članku 13. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 117/07, 111/11, 17/13, 62/13):</p>

- odlaganje otpada u tijelo odlagališta je površinsko pomoću radnog stroja (naveden u IV. Tehnološki procesi), a kojim rukuje osposobljeno osoblje čime se jamči sigurnost osoblja odlagališta i ne ugrožava sustav brtvljenja odlagališnog dna te stabilnost tijela odlagališta,
- otpad na odlagalištu se prekriva, a cijelo odlagalište ograđeno je metalnom ogradom čime se sprječava raznošenje lakih frakcija otpada vjetrom te se smanjuje emisija prašine i mirisa u zrak kod odlaganja te okupljanje ptica i glodavaca.

Sukladno članku 19. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 117/07, 111/11, 17/13, 62/13) odlagatelj koji upravlja odlagalištem neopasnog otpada prati meteorološke parametre na način da ih prikuplja s najbliže meteorološke postaje Gorice, putem ovlaštenog trgovačkog društva mjeri se emisija odlagališnih plinova, emisija procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta. Kontrola se izvodi u opsegu i na način koji je utvrđen u b) Obveze praćenja emisija poglavlja IV. Tehnološki procesi. Odlagatelj obaviještava nadlažno tijelo o svim štetnim utjecajima na okoliš koji se otkriju postupcima kontrole i o poduzetim korektivnim mjerama na vlastiti račun te 1 x/g. izrađuje izvještaj o svim rezultatima kontrole.

Sukladno članku 4., odnosno Dodatku 1. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (117/07, 111/11, 17/13, 62/13):

1. Lokacija odlagališta

Lokacija odlagališta otpada nalazi se u sjevernom dijelu Općine Davor te je od istoimenog naselja udaljeno oko 3,5 km gdje su i prve najbliže naseljene kuće. Odlagalište je smješteno izvan III A Zone sanitarne zaštite vodocrpilišta Davor za javnu vodoopskrbu, međutim postojeći melioracijski kanali, koji prikupljaju vodu sa šireg prostora nove deponije, ulaze i prolaze kroz III A Zonu sanitarne zaštite vodocrpilišta Davor.

2. Zaštita voda

Donji brtveni (temeljni) sloj sastoji se od temeljnog tla (prašinsto glinovite naslage, visoke plastičnosti, krute konzistencije), sloja gline za izravnavanje, niskopermeabilnog polielektrolitskog gela, HDPE folije, zaštitnog geotekstila i drenažnog sloja. Temeljno tlo i bočne strane tijela odlagališta izgrađene su na način koji osigurava stabilnost odlagališta i izvedbu brtvenih i drenažnih slojeva. Na odlagalištu procjedne vode se prikupljaju sustavom drenažnih cijevi i odvede u vodonepropusni bazen za procjedne vode.

3. Odlagališni plin

Protok i količine odlagališnog plina su premali te se odlagališni plin ne sakuplja nego se provodi otplinjavanje iz tijela odlagališta preko plinskih zdenca za otplinjavanje, s ispuštenjem plina u atmosferu.

4. Osnovna opremljenost odlagališta

Na ulazu u odlagalište postavljen je natpis s navedenim imenom odlagatelja, vrste odlagališta i radnim vremenom odlagališta.

Na ulazu u odlagalište istaknut je plan postupaka za slučaj izvanrednog događaja. Odlagalište je ograđeno ogradom visine 2 m te je onemogućeno unošenje/odlaganje otpada bez nadzora.

	<p>Na odlagalištu postoje prometnice koje su dovoljno velike površine za izvođenje postupaka preuzimanja i provjere otpada kao i za parkiranje i okretanje dostavnih vozila odnosno manipulaciju sakupljenog otpada.</p> <p>Na odlagalištu se nalazi plato za pranje kotača za sprječavanje prenošenja prašine i nečistoća s transportnih vozila na cestu.</p> <p>Na području odlagališta uređen je dovoljan skladišni prostor za privremeno skladištenje otpada.</p> <p>Odlagalište ima priključak na javnu cestu.</p> <p>Vozila za dovoz otpada opremljena su na način da se sprječava rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa.</p> <p>Oko odlagališta uređen je protupožarni pojas širine 4 m. Uređen je i zeleni pojas koji još uvijek nije postigao traženu visinu.</p>
--	---

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1.	Prikupljanje i prihvatanje otpada	S1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 03	Otpadna biljna tkiva	02 01 03	Otpadna biljna tkiva
03 01 01	Otpadna kora i pluto	03 01 01	Otpadna kora i pluto
04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)
17 01 03	Crijep/pločice i keramika	17 01 03	Crijep/pločice i keramika
17 01 07	Mješavine betona, opeke, crijepa/pločice i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06	17 01 07	Mješavine betona, opeke, crijepa/pločice i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06
17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
19 07 03	Procjedne vode s odlagališta koje nisu navedene pod 19 07 02	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta koje nisu navedene pod 19 07 02
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehanike obrade otpada koji nije naveden pod 19 12 11	19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehanike obrade otpada koji nije naveden pod 19 12 11
19 12 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	19 12 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i iz kantina	20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i iz kantina
20 01 11	Tekstil	20 01 11	Tekstil
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali
20 01 41	Otpad od čišćenja dimnjaka	20 01 41	Otpad od čišćenja dimnjaka
20 01 99	Ostali sastojci koji nisu specificirani na drugi način	20 01 99	Ostali sastojci koji nisu specijalizirani na drugi način
20 02 01	Biorazgradivi otpad	20 02 01	Biorazgradivi otpad
20 02 02	Zemlja i kamenje	20 02 02	Zemlja i kamenje
20 03 01	Miješani komunalni otpad	20 03 01	Miješani komunalni otpad

20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica
20 03 04	Muljevi iz septičkih jama	20 03 04	Muljevi iz septičkih jama
20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije	20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije
16 01 03	Istrošene gume	16 01 03	Istrošene gume
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Kamion za odvoz otpada	IVECO	EUROCARGO C-243071 ML180E28 K	Odvoz otpada u posudama 120 i 1100 l
Kamion za odvoz otpada	MERCEDES	1617 C-130499	Odvoz otpada u posudama 120 i 1100 l
Cisterna	HOSTIHAT	VF 3.0	Cisterna za čišćenje septičkih jama

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tehnološki proces započinje prikupljanjem otpada te dovozom na lokaciju u posebnim kamionima za prijevoz otpada. Otpad se nakon vaganja i vizualnog pregleda uspoređuje s pratećom dokumentacijom. Provjerom dokumentacije o otpadu utvrđuje se cjelovitost i ispravnost dokumentacije o otpadu kojeg se prihvaća. Prikupljeni miješani komunalni otpad se razvrstava, odnosno iz njega se izdvajaju iskoristivi dijelovi otpada koji se privremeno skladište. Razvrstavanje se obavlja ručno. Neiskoristivi dio miješanog komunalnog otpada odvozi se na tijelo odlagališta.

Vozila za prikupljanje otpada opremljena su za prijevoz otpada. Zatvorenog su tipa te su opremljena na način da je spriječeno rasipanje. Tvrtka je upisana u Očevidnik prijevoznika otpada.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Tehnička ispravnost vozila potvrđuje se tehničkim pregledima vozila prije registracije vozila. Osposobljenost za upravljanje pojedinim vozilima za skupljanje otpada dokazuje se položenim kategorijama upisanim u vozačku dozvolu vozača.

Nadzor tehnološkog procesa dokazuje se dokumentacijom o količini i vrsti otpada. Na vidljivom mjestu istaknut je „Operativni plan djelovanja u slučaju izvanrednog događaja na odlagalištu komunalnog i neopasnog otpada Bačanska“.

Upute za rad

Prema rasporedu vozilo se upućuje na preuzimanje otpada. U slučaju da se radi o neopasnom proizvodnom otpadu, a ne o mješovitom komunalnom, tijekom preuzimanja otpada otpad se vizualno pregledava te se pregledava/ispunjava prateći list. Nakon pregleda otpada otpad se utovaruje u vozilo i dovozi na lokaciju.

Pri dolasku kamiona provjerava se:

- cjelovitost pratećih listova,
- vizualna provjera vrste otpada navedene u pratećem listu i otpada na vozilu,
- prema vrsti i svojstvu otpada određuje se mjesto istovara.

Radnici moraju biti opremljeni osobnim zaštitnim sredstvima prema procjeni opasnosti iz zaštite na radu. Prije početka rada radnici su interno educirani od strane odgovorne osobe o vrstama otpada.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1.	Privremeno skladištenje	R13

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 03 04	muljevi iz septičkih jama	20 03 04	muljevi iz septičkih jama
20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije	20 03 06	otpad nastao čišćenjem kanalizacije
16 01 03	istrošene gume	16 01 03	istrošene gume
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA	
spremnik (kontejner)	GRADATIN D.O.O. ZAGREB	PVC (1100 L)	PRIVREMENO SKLADIŠTENJE	papir i karton
spremnik (kontejner)	GRADATIN D.O.O. ZAGREB	PVC (1100 L)		staklo
spremnik (kontejner)	GRADATIN D.O.O. ZAGREB	PVC (1100 L)		plastika
boks za željezni otpad	-	betonski boks		metali
boks za autogume	-	betonski boks		istrošene gume
boks za glomazni otpad	-	betonski boks		glomazni otpad
cisterna	HOSTIHAT	VF 3.0		muljevi i otpad nastao čišćenjem kanaliz.

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Sakupljeni otpad se kamionima za odvoz otpada dovozi na lokaciju. Otpad se nakon vaganja i vizualnog pregleda uspoređuje s pratećom dokumentacijom. Provjerom dokumentacije o otpadu utvrđuje se cjelovitost i ispravnost dokumentacije o otpadu kojeg se prihvaća. Ukoliko je na vozilu više vrsta otpada pristupa se razdvajanju te se tako izdvojene komponente privremeno skladište zasebno. Sav neiskoristiv komunalni otpad ostao prilikom razdvajanja odvozi se na tijelo odlagališta. Razvrstavanje se obavlja ručno. Odvoz korisnog otpada s lokacije obavlja ovlaštena pravna osoba. Prikupljeni otpad ključnog broja 20 03 04 i 20 03 06 odvoziti će se na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa dokazuje se dokumentacijom o količini i vrsti otpada. Na vidljivom mjestu istaknut je „Operativni plan djelovanja u slučaju izvanrednog događaja na odlagalištu komunalnog i neopasnog otpada Baćanska“.

Upute za rad

Pri dolasku kamiona s otpadom na lokaciju provjerava se:

-cjelovitost pratećih listova

-vizualna provjera vrste otpada navedene u pratećem listu i otpada na vozilu

Otpad se mora skladištiti odvojeno prema vrsti i svojstvima.

O stanju uskladištenog otpada, radu i manipulaciji s otpadom potrebno je redovito vođenje propisane dokumentacije i brige o pravovremenom zbrinjavanju.

Radnici moraju biti opremljeni osobnim zaštitnim sredstvima prema procjeni opasnosti iz zaštite na radu. Prije početka rada radnici su interno educirani od strane odgovorne osobe o vrstama otpada.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1.	Odlaganje	D1

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
02 01 03	Otpadna biljna tkiva	-	-
03 01 01	Otpadna kora i pluto	-	-
04 02 09	otpad od mješovitih (kompozitnih) materijala (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	-	-
17 01 03	Crijep/pločice i keramika	-	-
17 01 07	Mješavine betona, opeke, crijepa/pločice i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06	-	-
17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	-	-
19 07 03	Procjedne vode s odlagališta koje nisu navedene pod 19 07 02	-	-
19 12 12	Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehanike obrade otpada koji nije naveden pod 19 12 11	-	-
19 12 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	-	-
20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i iz kantina	-	-
20 01 11	Tekstil	-	-
20 01 41	Otpad od čišćenja dimnjaka	-	-
20 01 99	Ostali sastojci koji nisu specijalizirani na drugi način	-	-
20 02 01	Biorazgradivi otpad	-	-
20 02 02	Zemlja i kamenje	-	-
20 03 01	Miješani komunalni otpad	-	-
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	-	-

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Buldozer	CATERPILAR	CAT D6N LGP	Slojevito rasprostiranje otpada preko radne plohe i zbijanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tijelo odlagališta otpada sastoji se od dvije kasete za prihvat otpada ukupne površine oko 14.452 m² (1,45 ha), s izgrađenim temeljnim brtvenim sustavom i sustavom za prikupljanje procjedne vode iz tijela odlagališta te sustavom za odvodnju oborinskih voda. Na tako uređeno tijelo odlagališta premjestio se prethodno odloženi otpad te se koristi i za deponiranje novih količina otpada koje se obavlja tehnologijom sanitarnog odlaganja uz svakodnevno prekrivanje odloženog otpada. Nakon dovoza otpada na lokaciju odlagališta provodi se evidentiranje, kontrola, vaganje, izdvajanje iskoristivog otpada iz miješanog komunalnog otpada i upućivanje na mjesto istresanja otpada na tijelo odlagališta, istresanje otpada, rasprostiranje otpada u slojeve, sabijanje i prekrivanje otpada. Nakon istresanja (odlaganja), otpad se na buldozerom slojevito rasprostire preko radne plohe tako da se prvo postigne vanjski nagib pokosa 1:3. Istovremeno se provodi i sabijanje otpada. Otpad se rasprostire u slojevima debljine 0,3-0,5 m. Ravnanje i sabijanje otpada bolje je kada je otpad vlažan te se stoga ljeti vlaži. Nakon provođenja prethodnih radnji otpad se prekriva.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa dokazuje se ispravnošću strojevima s povećanom opasnošću koji su ispitani za rad na siguran način. Radnici koji rade na strojevima obučeni su za rad na siguran način.

Upute za rad

Radnik na stroju osposobljen je za rad na siguran način. Upute za rad na siguran način nalaze se na vidljivom mjestu uređaja, a sadrže sljedeće upute:

- strojem smije rukovati samo osposobljeni radnik,
- prije početka rada uvjeriti se da rad stroja neće ugroziti druge radnike,
- zabranjeno je čistiti, podmazivati i popravljati stroj koji je u pogonu,
- prostor oko stroja mora biti očišćen i pristup stroju slobodan,
- nositi osobna zaštitna sredstva,
- upotrebljavati samo ispravan alat,
- ne skidati zaštitne naprave sa stroja,
- prijaviti odgovornoj osobi kvar ili nedostatak na stroju.

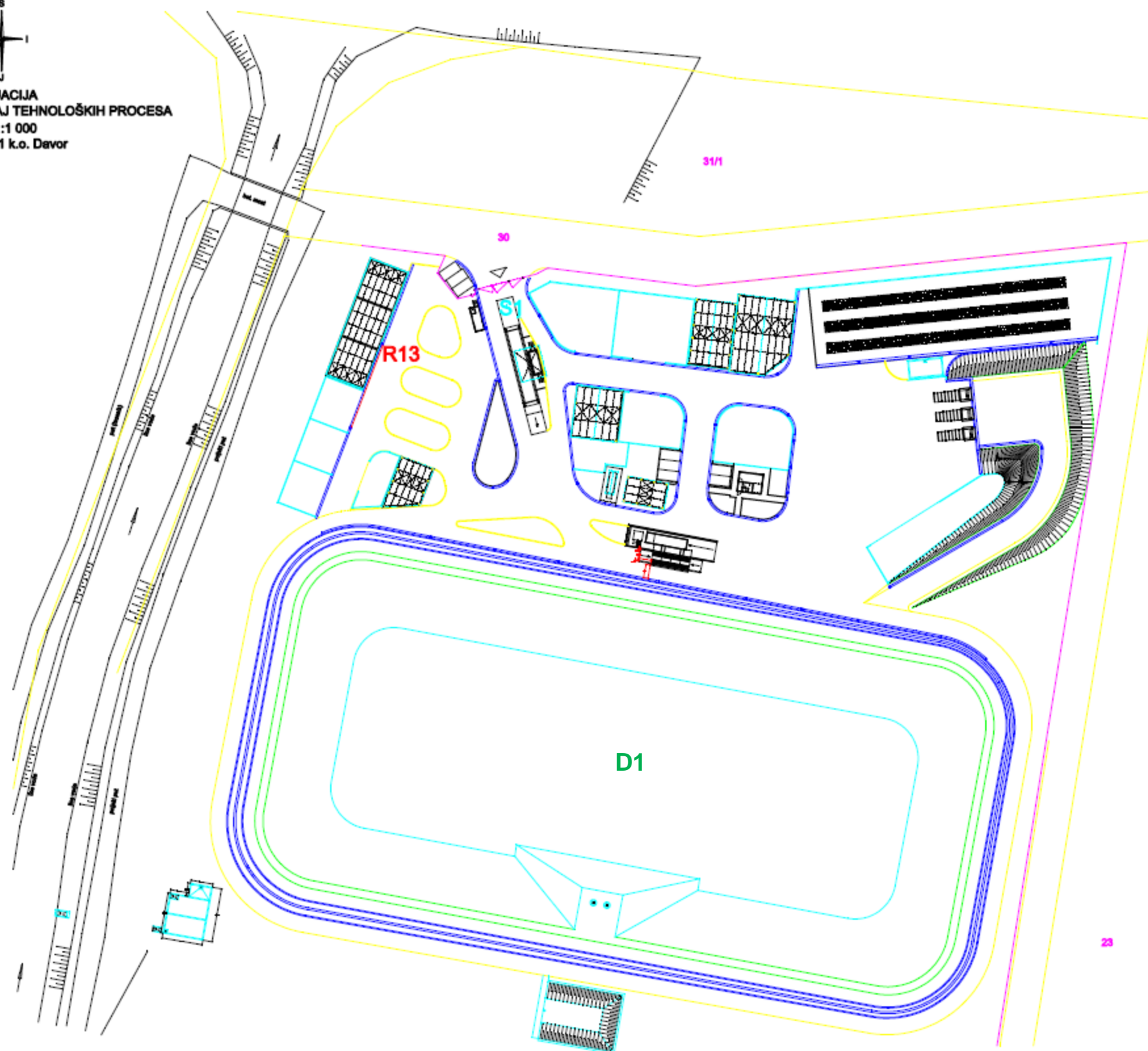
b) **OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA**

Tablica 4.

	OBVEZA
ZRAK	<p>Praćenje masene koncentracije metana (CH₄), sumporovodika (H₂S), ugljkovog (IV) oksida (CO₂), vodika (H₂) i kisika (O₂), četiri puta godišnje (kvartalno) za vrijeme rada odlagališta na dva (2) ispusta od strane ovlaštene pravne osobe. Ako se rezultati mjerenja sastava i koncentracije odlagališnog plina ponavljaju, vrijeme između dvaju uzastopnih mjerenja može se produžiti, ali ne smije biti duže od 6 mjeseci. Nakon zatvaranja odlagališta mjerenje emisija navedenih plinova 2 x/g, od strane ovlaštene pravne osobe, narednih 10 godina, a nakon toga jednom u dvije godine sljedećih 10 godina</p>
VODA	<p>Sastav procjedne vode ispitivati četiri puta godišnje (kvartalno) za vrijeme rada odlagališta, te nakon zatvaranja 2 x/g narednih 10 godina, a nakon toga jednom u dvije godine sljedećih 10 godina.</p> <p>Provoditi mjerenje sastava i količina akumuliranih tvari u procjednim vodama iz sabirnog bazena za procjedne vode. Sastav, količina i vrijednosti fizikalno-kemijskih svojstava procjednih voda mjeriti na sljedeće parametre: TOC, As, Pb, Cd, Cr⁶⁺, Ni, Zn, Cu, Hg, fenoli, fluoridi, amonijak, cijanid (lakooslobodivi), nitriti, AOX, isparni ostatak, električna vodljivost i pH vrijednost. Provoditi i mjerenje dodatnih parametara u procjednim vodama i to BPK5 i KPK.</p> <p>Provoditi kontrolu i sastav oborinske vode na izlazu iz obodnog kanala odnosno sabirnog bazena u kanal. Mjerenja provoditi 1 x/g. tijekom rada odlagališta. Nakon zatvaranja odlagališta, mjerenja provoditi jednom godišnje narednih 10 godina, a nakon toga jednom u dvije godine sljedećih 10 godina, na pokazatelje kao za procjedne vode.</p> <p>Praćenje kakvoće vode u plitkom podzemlju četiri puta godišnje tijekom rada odlagališta. Nakon provedene sanacije odnosno zatvaranja odlagališta potrebno je provoditi monitoring dva puta godišnje narednih 10 godina, a nakon toga jednom u dvije godine sljedećih 10 godina, na pokazatelje kao za procjedne vode. Parametri praćenja su identični parametrima praćenja procjedne vode.</p> <p>Praćenje kakvoće podzemne vode na vodočpilištu Davor obavljati četiri puta godišnje tijekom rada odlagališta. Nakon zatvaranja odlagališta potrebno je provoditi monitoring podzemne vode dva puta godišnje narednih 10 godina, a nakon toga jednom u dvije godine u sljedećih deset godina.</p>
MORE	/
TLO	Mjerenja razine površine je potrebno provesti 4 puta u 20 godina nakon zatvaranja odlagališta «Bačanska».
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	/

V. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

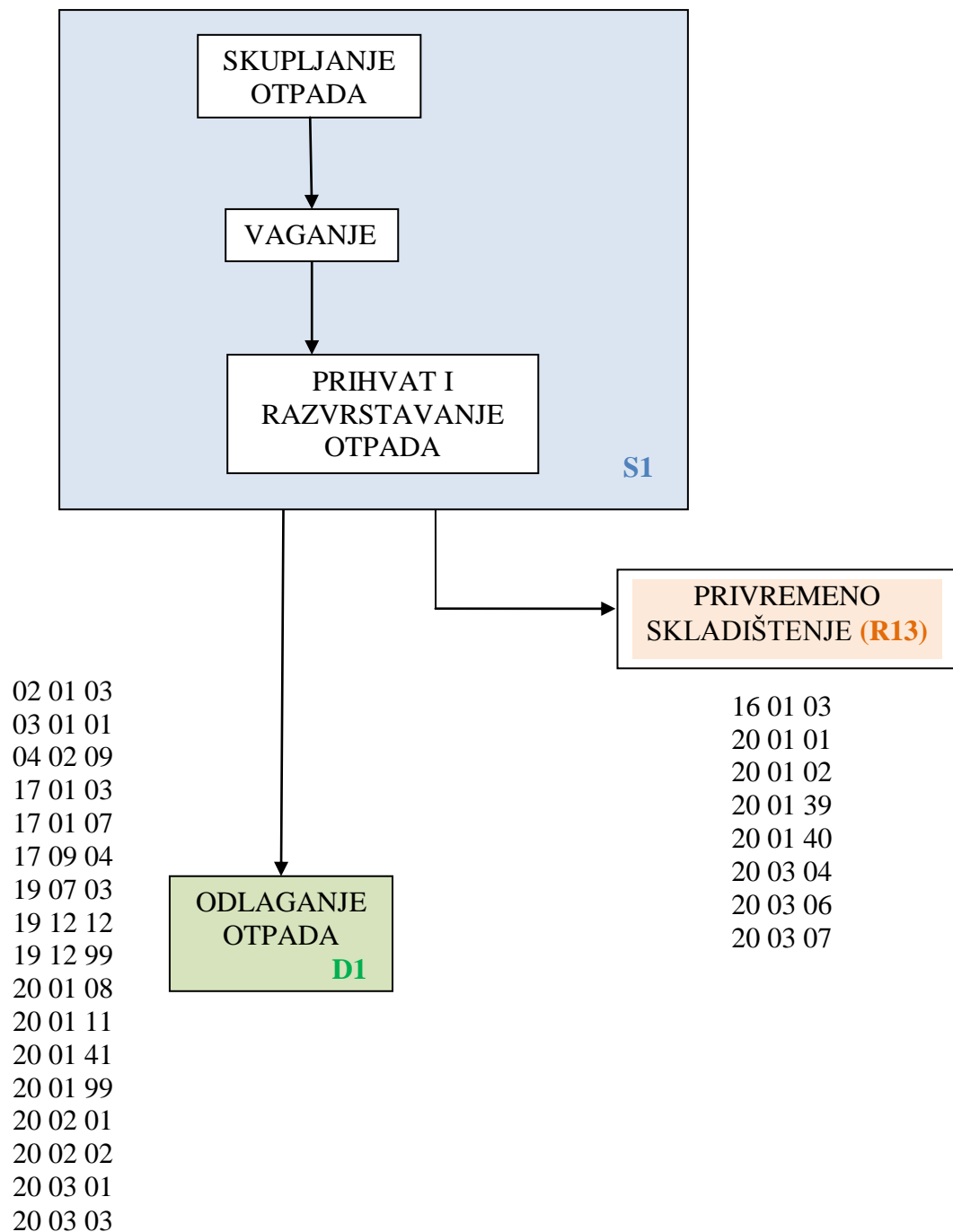
SITUACIJA
PROSTORNI RAZMJEŠTAJ TEHNOLOŠKIH PROCESA
M 1:1 000
k.č.br. 21/1 k.o. Davor



LEGENDA

- S1 - SAKUPLJANJE I PRIHVAT OTPADA
- R13 - PRIVREMENO SKLADIŠTENJE
- D1 - ODLAGANJE OTPADA U ILI NA TLO

VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA



VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Nakon zatvaranja postrojenja, odnosno prestanka obavljanja postupaka potrebno je:

1. Odlagalište otpada zatvoriti prema planu zatvaranja odlagališta otpada koji mora sadržavati mjere za:
 - osiguranje stabilnosti odlagališta otpada,
 - tehničko rekultiviranje,
 - biološko rekultiviranje,
 - praćenje utjecaja odlagališta otpada na okoliš nakon zatvaranja odlagališta otpada i
 - rok provedbe plana zatvaranja odlagališta otpada.
2. Prije zatvaranja potrebno je izraditi Plan zatvaranja odlagališta i mjera za sprječavanje štetnih utjecaja na okoliš prema kojem će se obaviti zatvaranje odlagališta, a koje će odobriti nadležno tijelo.
3. Površine ispunjenih dijelova tijela odlagališta prekriti i osigurati potrebno površinsko brtvljenje s ugrađenim sustavom površinske odvodnje oborinske vode i sustavom otplinjavanja.
4. Površinski sustav odvodnje mora biti izveden da oborinske vode ne mogu doći u dodir s ispunjenim tijelom odlagališta.
5. Površinsko brtvljenje mora imati izgrađen:
 - sloj za otplinjavanje,
 - nepropusni mineralni sloj,
 - drenažni sloj > 0,5 m,
 - rekultivacijski sloj > 1 m.
6. Redovito provoditi mjerenja emisija u zrak i sastava procjedne te oborinske vode, sukladno Tablici 4.



CROATIA OSIGURANJE
utemeljeno 1884.

POTVRDA O OSIGURANJU

FILIJALA ZAGREB
10002 Zagreb, Trg bana J. Jelačića 13
OIB: 26187994862

Kolenko Josip
V. Nazora 115
42243 MARUŠEVAC

Ugovaratelj: HRVATSKA KOMORA INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE,
Zagreb, Ulica grada Vukovara 271
OIB: 31185646618

Osigurani: Kolenko Josip
OIB: 61889566966
Članski broj: 728
Strukovni razred: ovl.ing.el.

Osigurane opasnosti: Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji

Trajanje osiguranja: višegodišnje

Obračunsko razdoblje: 01.06.2014.-01.06.2015.

Limit pokriva: 300.000 kn po svakom štetnom događaju, a ukoliko u obavljanju jednog stručnog posla prostornog uređenja, projektiranja, stručnog nadzora, građenja ili upravljanja projektom gradnje iz istog ugovora s naručiteljem, sudjeluje četiri ili više ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera, a štetu prouzroči jedan od njih, limit pokriva u tom slučaju se povećava za 50% i iznosi 450.000 kn

Agregatni limit: 1.000.000 kn za sve osigurane slučajeve ostvarene unutar jedne osigurateljne godine

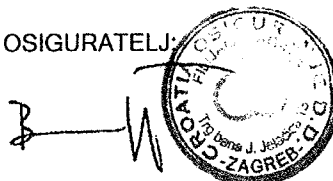
Premija i plaćanje premije: Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o višegodišnjem obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera elektrotehnike od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, zaključenim između Croatia osiguranja d.d.Filijala Zagreb i Hrvatske komore inženjera elektrotehnike

Uvjeti: Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji i Opći uvjeti za osiguranje imovine

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera elektrotehnike broj 007624117879.

U Zagrebu, 01.06.2014.

OSIGURATELJ:





REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

Klasa: 310-34/10-02/728
Urbroj: 504-05-10-1
Zagreb, 21. srpnja 2010.

Hrvatska komora inženjera elektrotehnike na temelju članka 159. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", br. 47/09), po zahtjevu koji je podnio Josip Kolenko, dipl.ing.el., MARUŠEVEC, Ladanje D., V.Nazora 115, izdaje

POTVRDU

1. Uvidom u službenu evidenciju koju vodi Hrvatska komora inženjera elektrotehnike razvidno je da je **Josip Kolenko**, dipl.ing.el., MARUŠEVEC, upisan u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike, s danom upisa **25.10.1999.** godine, pod rednim brojem **728**, te je stekao pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer elektrotehnike**", zaposlen u: **CONECO d.o.o., VARAŽDIN.**
2. Ova potvrda se može koristiti samo u svrhu dokazivanja da je imenovani član Hrvatske komore inženjera elektrotehnike.
3. Naknada za administrativne troškove u iznosu od 35,00 kn (slovima: trideset pet kuna) po Tar.br.6. Odluke o naknadi za poslove kojima Komora ostvaruje vlastite prihode, uplaćena je u korist računa Hrvatske komore inženjera elektrotehnike broj: 2360000-1102094148.

Predsjednik Komore:



Zeljko Matić, dipl.ing.el.