



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

God. XXX

5. listopada 2022.

Broj: 28/2022.

SADRŽAJ:

Općina Bukovlje:

50. Odluka o nerazvrstanim cestama na području općine Bukovlje **3110**
51. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama **3121**
52. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Bukovlje ... **3122**
53. Očitovanje o usklađenosti prijedloga izmjene cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Bukovlje trgovačkog društva Jakob Becker d.o.o. od 3. 8. 2022. godine sa Zakonom o gospodarenju otpadom **3129**
54. Suglasnost na prijedlog izmjene cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Bukovlje **3130**

Općina Vrpolje:

66. Odluka o sprječavanju odbacivanja otpada na području općine Vrpolje **3132**
67. Odluka o financiranju javnih potreba u kulturi na području općine Vrpolje **3136**
68. Odluka o davanju suglasnosti za prodaju zemljišta u vlasništvu općine Vrpolje **3141**
69. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i poslovanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti općine Vrpolje **3142**
70. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana upravljanja nekretninama u vlasništvu općine Vrpolje za 2021. godinu **3145**
71. Zaključak o sufinanciranju boravka djece u jaslicama Dječjeg vrtića "Bajka" Strizivojna **3149**

OPĆINA BUKOVLJE**50.**

Na temelju članka 107. i 109. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), članka 21. i članka 22. stavka 1. točke 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 25. Statuta općine Bukovlje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 3/18, 4/20 i 10/21) Općinsko vijeće općine Bukovlje na 11. sjednici održanoj dana 28. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o nerazvrstanim cestama na području
općine Bukovlje****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Bukovlje (u daljnjem tekstu: Općina), mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama, nadzor na provedbama odredbi ove odluke, te prekršajne odredbe.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je cesta na području općine koja se koristi za promet vozilima, koju svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, drugim propisima i ovom Odlukom, a koja nije razvrstana kao javna cesta.

Članak 3.

Nerazvrstana cesta na području općine je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu općine.

Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenje građevina sukladno odluci izvršnog tijela općine Bukovlje pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Nekretninu koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo općine, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste, Općina ne može otuđiti.

Članak 4.

Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste na području općine ili njezinog dijela može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj upotrebi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu općine.

Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njezinog dijela donosi Općinsko vijeće općine Bukovlje.

Članak 5.

Pod nerazvrstanim cestama, u smislu ove Odluke, razumijevaju se naročito:

- ceste koje povezuju naselja
- ceste koje povezuju područja unutar općine,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području općine.

Članak 6.

Nerazvrstanu cestu čine: - cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),

- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s objiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,

- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Članak 7.

Odredbe ove Odluke na odgovarajući se način primjenjuju i na održavanje i zaštitu drugih javno prometnih površina na području općine.

Javno prometne površine, u smislu stavka 1. ovoga članka, jesu: pješačka zona, pješačka staza, trg, javno stubište i druge javno prometne površine u skladu sa odlukom kojom se uređuje komunalni red.

II. UPRAVLJANJE, GRAĐENJE I ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 8.

Općina Bukovlje upravlja nerazvrstanim cestama.

Jedinstveni upravni odjel općine Bukovlje (u daljem tekstu „Upravni odjel“) vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama.

Upravni odjel obavlja poslove knjigovodstvenog evidentiranja nerazvrstanih cesta kao imovine općine, te obavlja poslove u svezi stjecanja stvarnih prava na nerazvrstanim cestama (prava služnosti i prava građenja).

Nadležni ured za katastar i geodetske poslove provodi evidentiranje nerazvrstanih cesta u katastru zemljišta, a Upravni odjel podnosi prijedlog za upis nerazvrstane ceste u zemljišne knjige.

1. Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta

Članak 9.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće općine Bukovlje, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta ustupaju se pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje tih poslova prema propisima kojima se uređuje javna nabava.

Članak 10.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

- pripremu, izradu i ustupanje izrade potrebnih studija te njihovu stručnu ocjenu,
- ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima,
- ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije,
- ishodaenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, odnosno drugih akata na temelju kojih je dopuštena gradnja i uporaba građevine sukladno propisima,
- ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje geodetskih radova,
- ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
- ustupanje usluga stručnog nadzora građenja,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju nerazvrstane ceste te dijelova nerazvrstane ceste i objekata na korištenje i održavanje,
- investitorski nadzor nad provođenjem projekata,
- ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima nerazvrstana cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa.

Članak 11.

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste predviđa i građenje ili rekonstrukcija komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine nerazvrstane ceste, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove izrade tehničke dokumentacije te troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz stavka 1. ovoga članka, snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja.

2. Održavanje nerazvrstanih cesta

Članak 12.

Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta na području općine Bukovlje obavljaju se u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Odlukom o komunalnim djelatnostima na području općine Bukovlje.

Revizijska okna i poklopce revizijskih okana svih komunalnih ili drugih instalacija i uređaja ugrađenih u cestovnu građevinu nerazvrstane ceste dužan je održavati vlasnik tih instalacija i uređaja.

Članak 13.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

- planiranje održavanja i mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta i prometa na njima,
- redovito i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta,
- ustupanje radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta,

Članak 14.

Poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove Odluke, su poslovi koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom većeg dijela godine ili cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

1. ophodnju i redovito praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
2. ravnanje i nasipavanje cesta kamenim ili čvrstim materijalom,
3. održavanje, čišćenje i uređivanje odvodnih jaraka ili druge odvodnje ceste,
4. čišćenje bankina, usjeka, zasjeka i nasipa od korova, živica, granja, stabala i drugih nasada koji onemogućavaju prozračivanje i sušenje ceste,
5. uređenje bankina,
6. mjestimične popravke završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
7. mjestimične popravke dijelova cestovne građevine (most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, pothodnik, nadhodnik, galerija, pasaž, tunel, potporni i obložni zid),
8. čišćenje i uklanjanje odronjenih i drugih materijala sa nerazvrstane ceste,
9. čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju na nerazvrstanoj cesti,
10. zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
11. popravak, zamjena i obnova vertikalne i horizontalne signalizacije i opreme,

12. hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih uslijed nepredvidljivih okolnosti,
13. osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimska služba),
14. ostali slični radovi sukladno posebnim propisima.

Poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta povjeravaju se temeljem Ugovora, pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izabrana u postupku javnog natječaja.

Članak 15.

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti moraju se obaviti u najkraćem roku uporabom materijala koji kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste.

Ako popravak nerazvrstane ceste nije moguće izvesti uporabom materijala iz stavka 1. ovog članka, nerazvrstana cesta mora se privremeno popraviti drugim prikladnim materijalom, dok se ne steknu uvjeti za izvođenje radova iz stavka 1. Ovog članka.

Članak 16.

Zimska služba obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstane ceste, te sigurnog odvijanja prometa u zimskim klimatskim uvjetima.

Nerazvrstana cesta, u smislu ove Odluke, smatra se prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme.

Članak 17.

Radi provedbe zimske službe, izvršno tijelo na prijedlog Upravnog odjela, donosi „Plan rada zimske službe“, a radi održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju, od 15. studenog tekuće godine do 15. ožujka naredne godine.

Članak 18.

Plan rada zimske službe iz članka 17. ove Odluke naročito sadrži:

- mjesto pripravnosti zimske službe,
- stupnjeve pripravnosti usklađene sa stupnjevima pripravnosti utvrđenim za javne ceste,
- potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za posipavanje i njihov razmještaj, redosljed i prioritet izvođenja radova,
- dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti,
- nadzor i kontrolu provođenja zimske službe,
- uvjete kada se zbog sigurnosti prometa isti ograničava ili zabranjuje za pojedine vrste vozila,
- procjenu troškova zimske službe,
- obavješćivanje o stanju i prohodnosti cesta.

Članak 19.

Pod radovima održavanja nerazvrstane ceste u zimskim uvjetima razumijevaju se naročito:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- zaštitne mjere protiv stvaranja poledice, snježnih nanosa i zapuha,
- čišćenje snijega s kolnika, nogostupa i prometne signalizacije,
- uklanjanje posutog materijala,

- obilježavanje rubova kolnika,
- osiguravanje odvodnje kolnika,
- uklanjanje vozila s kolnika,
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa ili zatvaranja dijela nerazvrstane ceste.

Članak 20.

Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta su povremeni radovi koji se obavljaju radi mjestimičnog poboljšanja pojedinih dijelova nerazvrstane ceste bez izmjene tehničkih elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

1. obnavljanje, zamjenu i pojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
2. ojačanje nerazvrstane ceste u svrhu obnove i povećanja nosivosti ceste i povećanja kvalitete vožnje
3. obnavljanje i zamjenu završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
4. sanaciju odrona, potpornih i obložnih zidova i klizišta,
5. zamjenu i veći popravak dijelova cestovne građevine (most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, pothodnik, nadhodnik, galerija, pasaž, tunel),
6. poboljšanje sustava za oborinsku odvodnju,
7. ublažavanje nagiba pokosa i ostale radove na zaštiti kosina od erozije,
8. korekciju prometno-tehničkih elemenata većeg opsega sa svrhom poboljšanja sigurnosti prometa i povećanja propusne moći,
9. dopunu prometne signalizacije, uređaja i opreme kojima se mijenja osnova postojeće regulacije prometa
10. ostali slični radovi sukladno posebnim propisima.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta povjeravaju se izvođaču prema propisima kojim se uređuje javna nabava.

III. MJERE ZA ZAŠTITU NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 21.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za promet vozilima, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima propisanim Zakonom kojim se uređuju ceste, propisima koji uređuju sigurnost prometa na cestama i ovom Odlukom.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, na nerazvrstanoj cesti je zabranjeno naročito:

- oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,
- trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela,
- dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
- sprječavati otjecanja voda s nerazvrstane ceste,
- vući stabla i dijelove stabla te drugi materijal ili predmete,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,

- odlagati drvenu masu, ostale materijale ili druge predmete,
- postavljati nadgrobne ploče i ostala spomen obilježja,
- postavljati transparente, plakate i druge oblike obavještanja odnosno oglašavanja bez odobrenja Upravnog odjela,
- rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,
- odlagati snijeg ili led,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Članak 22.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste zabranjeno je naročito:

- postavljati i koristiti svjetla ili svjetlosne uređaje koji mogu ugroziti sigurnost prometa,
- namjerno paliti vatru i korov,
- puštati domaće životinje bez nadzora,
- ostavljati snijeg ili led koji može skliznuti na nerazvrstanu cestu,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade koji onemogućavaju preglednost,
- ostavljati drveće i druge predmete i stvari koje mogu pasti na nerazvrstanu cestu,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Zaštitnim pojasom smatra se zemljište uz nerazvrstanu cestu na kojem se primjenjuju ograničenja propisana zakonom o cestama i ovom Odlukom.

Širina zaštitnog pojasa kao i gradnja ograda uz nerazvrstane ceste, određuje se dokumentima prostornog uređenja.

Članak 23.

Na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje, bez prethodnoga pisanog odobrenja Upravnog odjela.

Upravni odjel u smislu stavka 1. Ovog članka rješenjem odobrava:

- zauzimanje nerazvrstane ceste radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično,
- prekopavanje nerazvrstane ceste radi popravka, polaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.
- izvanredni prijevoz odnosno prekomjernu uporabu i opterećenje nerazvrstane ceste.

Odobrenje sadrži ime investitora i izvođača radova, mjesto i vrijeme izvođenja radnji, uvjete izvođenja radnji, način i rok za sanaciju u skladu sa pravilima struke, način izvješćivanja o početku i završetku radnji, mjere zaštite sudionika u prometu i potrebnu regulaciju prometa, način održavanja javnih površina, odgovornost izvođača radova i investitora i sl.

Odobrenje se izdaje na temelju pisanog zahtjeva pravne ili fizičke osobe uz prethodno pribavljena potrebna mišljenja i suglasnosti.

Iznimno, hitne intervencije radi popravka kvara komunalnih instalacija i uređaja mogu se započeti bez odobrenja, uz dojavu Upravnom odjelu najkasnije 24 sata od početka radova na hitnoj intervenciji. Sanacija prekopanih dijelova javne površine mora se izvršiti odmah po završetku radova.

Osobe koje vrše hitne intervencije će poduzeti sve potrebne radnje radi osiguranja odvijanja prometa za vrijeme izvođenja radova, te do sanacije nerazvrstane ceste.

Kod prekopavanja nerazvrstane ceste, kao i dijelova zaštitnog ili cestovnog zemljišta, a nakon izvođenja sanacije, ostaje odgovornost i obaveza izvođača radova da u roku od dvije godine izvrši sanaciju oštećenja na trasi prekopa, a koja su nastala uslijed nekvalitetnog izvođenja radova i sanacije.

Članak 24.

Pravna ili fizička osoba u obavljanju čije gospodarske djelatnosti dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima, dužna je platiti naknadu za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste. Prekomjerna uporaba nerazvrstane ceste je privremeno ili trajno povećanje prometa teških i srednje teških vozila na cesti ili njezinom dijelu koje nastaje kao posljedica eksploatacije mineralnih sirovina, sječe šuma, industrijske proizvodnje, izvođenja građevinskih radova i sličnih djelatnosti,

Visinu naknade za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste utvrđuje izvršno tijelo primjenom kriterija za prekomjernu uporabu javnih cesta.

Rješenje o prekomjernoj uporabi nerazvrstane ceste donosi Upravni odjel.

Upravni odjel očevidom na licu mjesta utvrđuje oštećenja izazvana prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste, o čemu se sastavlja zapisnik.

Članak 25.

Za vrijeme izvođenja radova na nerazvrstanoj cesti investitor, odnosno izvođač radova, je dužan osigurati pješački promet i promet vozila, uz poduzimanje svih mjera sigurnosti (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje građevinskih jama i ulegnuća većih od 5 cm i slično) u suglasju sa propisima.

Investitor, odnosno izvođač radova, je odgovoran za svaku štetu koja nastane trećim osobama uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim cestama i njihovog zauzimanja.

Članak 26.

Građenje ili rekonstrukcija priključka ili prilaza na nerazvrstanu cestu obavlja se na temelju tehničke dokumentacije sukladno pozitivnim propisima te uz suglasnost Upravnog odjela.

Priključkom i prilazom na nerazvrstanu cestu, u smislu ove Odluke, smatra se spoj nerazvrstane ceste i izgrađenih prilaza s kojih se vozila izravno uključuju u prometa na nerazvrstanu cestu.

Raskrižje nerazvrstanih cesta međusobno, te nerazvrstane i javne ceste ne smatra se priključkom i prilazom na nerazvrstanu cestu.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu mora biti izgrađen tako da ne naruši stabilnost trupa ceste, da ne ugrožava sigurnost prometa, da ne oštećuje cestu i postojeći režim odvodnje.

Troškove izgradnje priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje potrebnih prometnih znakova, signalizacije i opreme snosi vlasnik ili posjednik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Članak 27.

Priključke i prilaz na nerazvrstanu cestu dužni su održavati vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom na način propisan ovom Odlukom.

Priključak i prilaz u području cestovnog zemljišta nerazvrstane ceste s pripadajućim prometnim znakovima, signalizacijom i opremom sastavni su dio nerazvrstane ceste.

Članak 28.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, križanja nerazvrstane ceste s javnom cestom ili u unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili druge predmete koji onemogućavaju preglednost na nerazvrstanoj cesti, te ulaze u slobodni profil nerazvrstane ceste.

Vlasnik odnosno korisnik ili posjednik zemljišta uz nerazvrstanu cestu dužan je na zahtjev Upravnog odjela ukloniti drveće, grmlje, naprave, ograde ili druge predmete iz trokuta preglednosti i iz slobodnog profila nerazvrstane ceste.

Članak 29.

Vozila u prometu na nerazvrstanoj cesti, sama ili zajedno s teretom, moraju udovoljavati propisanim uvjetima za pojedine vrste vozila u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja. Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, izvanredni prijevoz je moguć na temelju dozvole za izvanredni prijevoz kojom se utvrđuju uvjeti i način njegovog obavljanja te iznos i način plaćanja naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza.

Vozilo kojim se obavlja izvanredni prijevoz mora udovoljiti zahtjevima tehničke ispravnosti u skladu sa zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama.

Dozvolu za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti u smislu stavka 2. ovoga članka izdaje Upravni odjel.

Ako se izvanredni prijevoz treba obaviti na javnoj cesti i na nerazvrstanoj cesti, dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje pravna osoba koja upravlja javnom cestom.

Članak 30.

Troškove izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti koji se odnose na troškove postupka izdavanja dozvole za izvanredni prijevoz, troškove poduzimanja posebnih mjera koje se moraju provesti radi sigurnosti izvanrednog prijevoza (podupiranje i ojačanje mostova i drugih objekata, pratnja i drugo) i naknadu za izvanredni prijevoz plaća prijevoznik.

Visinu i način plaćanja troškova iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje izvršno tijelo.

Sredstva naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti uplaćuju se u korist proračuna općine.

Članak 31.

Ako se kontrolom utvrdi da se izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti obavlja bez dozvole odnosno ako se utvrdi da osovinsko opterećenje, ukupna masa i dimenzije vozila premašuju dozvolom utvrđene iznose, izvanredni prijevoz može se nastaviti tek nakon pribavljanja odgovarajuće dozvole i plaćanja naknade za izvanredni prijevoz odnosno nakon odgovarajućeg usklađenja sa propisanim osovinskim opterećenjem, ukupnom masom i dimenzijom vozila.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, prijevoznik je dužan uz troškove kontrole platiti i naknadu za izvanredni prijevoz za prijeđeni put do mjesta kontrole odnosno do mjesta usklađenja osovinskog opterećenja, ukupne mase i dimenzija vozila, kao i nadoknaditi svu time prouzročenu štetu na nerazvrstanoj cesti.

IV. NADZOR

Članak 32.

Inspekcijski nadzor nad primjenom ove odluke obavljaju komunalni redari.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

A) Pregledati:

1. Nerazvrstanu cestu sa stajališta građevinske i prometne ispravnosti i sigurnosti prometa,
2. Uslove održavanja nerazvrstanih cesta
3. Radove koji se obavljaju uz nerazvrstane ceste,
4. Radove na nerazvrstanim cestama koji se ne smatraju poslovima održavanja,
5. Tehničku dokumentaciju za izvanredno održavanje,
6. Poduzimanje mjera za zaštitu nerazvrstanih cesta.

B) Narediti:

1. Uklanjanje uočenih nedostataka na nerazvrstanim cestama zbog kojih je ugrožena ili bi mogla biti ugrožena sigurnost prometa ili stabilnost ceste
2. Uklanjanje uočenih nedostataka na cestovnim objektima zbog kojih je ugrožena stabilnost ili vijek trajanja objekta,
3. Privremenu obustavu radova ili radnji što se izvode suprotno odredbama ove odluke, suprotno uvjetima iz rješenja odnosno suglasnosti za radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti, te suprotno tehničkim propisima, standardima i normativima cestovne infrastrukture,
4. Uklanjanja zapreka i drugih predmeta koji sprječavaju odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,
5. Vraćanje zaposjednutog dijela nerazvrstane ceste u prijašnje stanje,
6. Prestanka u uklanjanje drugog ometanja slobodnog korištenja nerazvrstane ceste
7. Poduzimanje mjera za žurno sprečavanje nastanka ili uklanjanja posljedica nastale štete uzrokovane djelovanjem više sile ili zbog drugih opasnosti

C) Izdati rješenje, pokrenuti prekršajni postupak, izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu.

Članak 33.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i na njegov zahtjev u ostavljenom roku dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora i provođenje odgovarajućeg postupka.

V. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 34.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako postupuje protivno članku 24. ove Odluke,
2. ako postupuje protivno članku 25. ove Odluke,
3. ako postupuje protivno članku 26. ove Odluke,
4. ako postupuje protivno članku 27. ove Odluke,
5. ako postupuje protivno članku 28. ove Odluke,
6. ako postupuje protivno članku 29. ove Odluke,

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 3.000,00 kn i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 3.000,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 35.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja postupi protivno članku 36. ove Odluke (ne postupi po rješenju komunalnog redara).

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 6.000,00 kn kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 3.000,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 36.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja postupi protivno članku 36. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 3.000,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 37.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja bez izdavanja prekršajnog naloga, u iznosu od 300,00 kn fizičkim osobama, a za sve druge osobe u visini donje propisane novčane kazne za počinitelje prekršaja iz članka 40. 41. i 42. ove Odluke, uz izdavanje potvrde o tome.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Ako neka pitanja nisu uređena ovom Odlukom primjenjivat će se posebni propisi općine kojima se uređuje cestovni promet na području općine, komunalni red na području općine korištenje javne površine te drugi zakonski propisi.

Članak 39.

Jedinstvena baza podataka nerazvrstanih cesta na području općine Bukovlje nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove Odluke.

Članak 40.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o nerazvrstanim cestama na području općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/21).

Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BUKOVLJE

KLASA: 350-01/22-01/34
URBROJ: 2178/25-02-22-1
U Bukovlju, 28. rujna 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Danijel Kovačević, inž.građ., v.r.

51.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17) i članka 25. Statuta općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 3/18, 4/20 i 10/21), Općinsko vijeće na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 1/2019) u članku 4. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Kućanstva na području općine Bukovlje mogu držati do tri psa. Više od tri psa, a najviše pet moguće je držati samo uz pisanu suglasnost svih susjeda.“

Članak 2.

U članku 30. Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 1/2019) iza točke 14. dodaje se točka 15. koja glasi:

„ako drži veći broj pasa od propisanog broja prema članku 4. stavak 3.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BUKOVLJE

KLASA: 363-04/19-01/02
URBROJ: 2178/25-02-22-2
U Bukovlju, 28. rujna 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Danijel Kovačević, inž.građ., v.r.

52.

Na temelju članka 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20), članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) i članka 25. Statuta općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 3/18, 4/20 i 10/21), Općinsko vijeće na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU**o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Bukovlje****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Bukovlje (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje te nadzor nad obavljanjem tih poslova, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području općine Bukovlje (u daljnjem tekstu: Općina).

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost moraju se obavljati trajno i u skladu sa odredbama zakonskih i podzakonskih propisa te ove Odluke.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz ove Odluke podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev (spojni dimovodni kanal) uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimovodni objekti).

Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta i tekuća goriva.

Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici odnosno korisnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

II. ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna ili fizička osoba – obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: dimnjačar).

Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe iz stavka 1.ovog članka isključivo na temelju sklopljenog ugovora o koncesiji.

Postupak davanja koncesije provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17. i 107/20), Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20), Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 20/18) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 23/19).

Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se koncesionaru na razdoblje od 4 (četiri) godine za cijelo dimnjačarsko područje.

Dimnjačarsko područje obuhvaća zone na području općine Bukovlje:

Bukovlje

Vranovci

Korduševci

Šušnjevc

Ježevik

Članak 4.

Koncesionar dimnjačarske poslove iz ove Odluke u pravilu obavlja radnim danom u okviru svojeg radnog vremena.

Rad nedjeljom, državnim blagdanima i noću moguć je po pozivu korisnika uz posebnu naknadu koju plaća korisnik usluge sukladno važećem cjeniku.

U industrijskim objektima, školama, vrtićima, mrtvačnicama, ugostiteljskim objektima i drugim poslovnim zgradama, vrijeme obavljanja dimnjačarskih poslova može se dogovoriti i drugačije obzirom na prirodu posla i djelatnost koja se obavlja u tim objektima.

Koncesionar je obavezan obavijestiti korisnike dimnjačarskih usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova u njihovim objektima, najkasnije 5 dana prije njihova obavljanja.

Obavijest iz stavka 4. ovog članka koncesionar postavlja na vidno mjesto u stambenoj ili poslovnoj zgradi te na oglasnoj ploči naselja Bukovlje, Vranovci, Korđuševci, Šušnjevi i Ježevik.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta te je nakon obavljene usluge čađu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta dužan očistiti.

U slučaju oštećenja dimovodnog objekta, naprave na njemu ili bilo kojeg dijela objekta u koji je dimnjačar zalazio, a ustanovi se da je šteta nastala njegovom krivnjom, dimnjačar je dužan nadoknaditi štetu.

Članak 6.

Na traženje vlasnika ili korisnika objekta koncesionar je dužan pregledati dimovodne objekte te ako utvrdi da su ispravni, izdati o tome pozitivan Stručni nalaz dimnjaka – atest o ispravnosti.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pisano će o tome obavijestiti vlasnika građevine odnosno tijelo koje upravlja građevinom, uz zahtjev da se uočeni nedostaci uklone u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Pisanu obavijest o uočenim nedostacima iz stavka 1. ovog članka, ovlašteni dimnjačar dostavit će i komunalnom redaru odnosno nadležnoj inspekciji zaštite od požara.

Ukoliko se utvrđeni nedostaci ne otklone u određenom roku iz stavka 2. ovog članka ili ako ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovinu koja može nastati uporabom dimnjaka ili uređaja za loženje, odmah će o tome izvijestiti sva nadležna tijela.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo dimnjačar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 7.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i to svakim radnim danom prema obavijesti ovlaštenog dimnjačara iz članka 4., stavka 4. i 5. ove Odluke.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprečavati pristup do mjesta za čišćenje, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnog objekta mora biti uvijek slobodan.

Članak 8.

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 9.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata (u daljnjem tekstu: Evidencija), a tu evidenciju može voditi i u elektroničkom obliku.

Evidencija iz stavka 1. ovog članka vodi se prema namjeni objekta za svako naselje na području općine, a sadrži:

- oznaku građevine (mjesto, ulica i kbr.),
- ime i prezime vlasnika ili korisnika,
- oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste,
- vrstu obavljene usluge na dimovodnom objektu,
- vrstu energenta,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu,
- potpis prisutne osobe kod obavljanja usluge (ukoliko je nazočna pri čišćenju).

Evidencija se vodi za tekuću godinu, a mora se čuvati još najmanje dvije godine.

Ovlašteni dimnjačar može prema potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 10.

Koncesionar je dužan na poziv vlasnika ili korisnika na dimnjačarskom području obaviti stručni pregled svih dimovodnih objekata u novoizgrađenim objektima kao i adaptiranim i rekonstruiranim objektima prije izdavanja uporabne dozvole.

O ispravnosti dimovodnih objekata iz stavka 1. ovog članka izdaje se Stručni nalaz dimnjaka.

Članak 11.

Korisnici dimnjačarske usluge dužni su za obavljenju uslugu ovlaštenom dimnjačaru plaćati uslugu prema cjeniku dimnjačarskih usluga.

Cijene dimnjačarskih usluga utvrđuju se ugovorom o koncesiji i ne mogu se mijenjati bez suglasnosti Općinskog vijeća općine Bukovlje.

Ovlašteni dimnjačar je dužan nakon izvršene dimnjačarske usluge, a na temelju stvarno izvršenih količina ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj dimnjačarskoj usluzi.

III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 12.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ove Odluke podliježu obveznom čišćenju i kontroli.

Obveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod ovlaštenog dimnjačara.

Članak 13.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje ovlaštenu dimnjačar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 14.

Redoviti preglede u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom 16. ove Odluke.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 15.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima predviđenima člankom 8. ove Odluke, kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost te po inspekcijskom nadzoru.

Izvanredni pregled provodi se na način utvrđen u članku 14. ove Odluke.

Članak 16.

Dimovodni objekti moraju se čistiti i kontrolirati u sljedećim rokovima:

1. Individualni stambeni objekti:

- a) dimovodni objekti uređaja na kruta i tekuća goriva najmanje četiri puta godišnje razdoblju od 1.10.-30.04.,
- b) sabirališta čađe u dimovodnim objektima čiste se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje,
- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B - smještenog u:
 - kotlovnica – najmanje dva puta godišnje,
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama dva puta godišnje,
- d) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C - jednom godišnje.

2. U poslovnim zgradama i prostorijama:

- a) dimovodni objekti uređaja na kruta i tekuća goriva najmanje četiri puta godišnje u razdoblju od 1.10.-30.04.,
- b) sabirališta čađe u dimovodnim objektima čiste se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje,
- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B - dva puta godišnje,

- d) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C - jednom godišnje.
3. U individualnim stambenim zgradama, poslovnim zgradama i prostorijama čišćenje zračnika i ventilacija jednom godišnje,
4. U individualnim stambenim objektima, poslovnim zgradama i prostorijama kontrola ložišta.
Za izgaranje tekućih i plinovitih goriva provodi se kontrolnim mjerenjem analizatorom dimnih plinova u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom ispravnosti rada ložišta plinskih uređaja vrste B i C, na temelju čega ovlaštenu dimnjačar izdaje zapisnik za uređaj o rezultatima mjerenja, s rokom važenja od dvije godine ukoliko ne dođe do promjena trošila, plinskih instalacija i preuređenja stambenog prostora (ugradnja alu ili plastične stolarije, napa i sl.), a prema pravilima struke u sljedećim rokovima:
- ložišta snage do 28 kW - jedanput u dvije godine,
 - ložišta snage od 30 do 50 - kW jedanput godišnje,
 - ložišta snage preko 50 kW – jedanput godišnje.

Svi uređaji za loženje moraju biti opremljeni mjernim otvorom koji treba smjestiti na razmaku koji odgovara približno dvostrukom promjeru spojnog elementa, iza dimovodnog nastavka izmjenjivača topline.

Korisnik uređaja za loženje treba načiniti ili dati načiniti mjerni otvor. Ako ložišni uređaj ima više spojnih elemenata, tada u svakom spojnom elementu treba izvesti jedan mjerni otvor.

Uređajima na plinsko gorivo vrste B – smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C – smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane ovlaštenog dimnjačara ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 17.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalni redar općine Bukovlje (u daljnjem tekstu: komunalni redar) u okviru svoje nadležnosti.

Komunalni redar ovlašten je:

- narediti obavljanje dimnjačarskih poslova ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i **potpuno**,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
- kontrolirati vođenje propisanih evidencija,
- pokrenuti postupak za izdavanje obaveznog prekršajnog naloga,
- pokrenuti prekršajni postupak,
- izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja.
- poduzimati druge mjere propisane posebnim propisima.

Članak 18.

Koncesionar je dužan komunalnom redaru dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno ovoj Odluci najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za proteklu godinu.

Na zahtjev komunalnog redara koncesionar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je dužan mjesečno izvješće o pregledu dimovodnih objekata i uređaja za loženje kao i popis vlasnika ili korisnika istih koji pregled nisu dozvolili, dostaviti distributeru plina radi poduzimanja mjera utvrđenih posebnim propisima, a u slučaju dimovodnih objekata i uređaja za loženje na kruta i tekuća goriva komunalnom redaru.

V. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik:

- ako na području općine obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog ugovora o koncesiji (članak 3., stavak 2. ove Odluke).

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se koncesionar – pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna koncesionar – fizička osoba obrtnik ako:

- ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način (članak 4. ove Odluke),
- ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađu nastalu čišćenjem dimovodnih objekata (članak 5., stavak 1. ove Odluke),
- ne postupi po odredbama članka 6. ove Odluke,
- ne vodi evidenciju iz članka 9. ove Odluke,
- naplati cijenu veću od cijene utvrđene ugovorom iz članka 11., stavka 2. ove Odluke,
- ne izda račun i potvrdu o izvršenoj usluzi prema članku 11., stavku 3. ove Odluke,
- ne postupa po odredbama članka 16. ove Odluke,
- ne postupa po odredbama članka 18. ove Odluke.

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba korisnik dimnjačarskih usluga zbog postupanja suprotno odredbama članka 6., stavka 2, i članka 7. i 8. ove Odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga – fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, kad je prekršaj izvršila u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga – fizička osoba.

VI. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi na području općine Bukovlje (»Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«, broj 14/04).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BUKOVLJE**

KLASA: 363-01/22-01/03
URBROJ: 2178/25-02-22-1
U Bukovlju, 28. rujna 2022. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Danijel Kovačević, inž.građ., v.r.

53.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj: 84/21) i članka 47. Statuta općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 3/18, 4/20 i 10/21), općinski načelnik općine Bukovlje daje:

OČITOVANJE**o usklađenosti prijedloga izmjene cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Bukovlje trgovačkog društva Jakob Becker d.o.o. od 3.8.2022. godine sa Zakonom o gospodarenju otpadom****I.**

Prijedlog cjenika s obrazloženjem iznosa cijene i izmjene cijene javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Bukovlje od 3.8.2022. godine trgovačkog društva Jakob Becker d.o.o., Vrbska ulica 16, Gornja Vrba je u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) i Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Bukovlje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj: 10/22). Predložene cijene potiču korisnika javnih usluga da odvojeno od miješanog komunalnog otpada predaju biootpad reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad, te da, kada je to primjenjivo kompostiraju biootpad.

II.

Ovo Očitovanje objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

KLASA: 351-01/22-01/10
URBROJ: 2178/25-01-22-2
Bukovlje, 28. rujna 2022. godine

Općinski načelnik
Davor Petrik, v.r.

54.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj: 84/21) i članka 47. Statuta općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 3/18, 4/20 i 10/21), općinski načelnik općine Bukovlje daje:

SUGLASNOST

na prijedlog izmjene cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Bukovlje

I.

Davatelju javne usluge, trgovačkom društvu Jakob Becker d.o.o., OIB: 61584237142, Vrbska ulica br. 16, Gornja Vrba daje se suglasnost na prijedlog izmjene cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada od 29.9.2022. na području općine Bukovlje, koji je sastavni dio ove Suglasnosti.

II.

Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada s području općine Bukovlje primjenjivati će se od 1. listopada 2022. godine.

III.

Ova Suglasnost objaviti će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

KLASA: 351-01/22-01/10
URBROJ: 2178/25-01-22-3
Bukovlje, 29. rujna 2022. godine

Općinski načelnik
Davor Petrik, v.r.

OPĆINA VRPOLJE**66.**

Na temelju članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br.84/21) i članka 31. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 13/22), Općinsko vijeće općine Vrpolje na svojoj 14. sjednici održanoj dana 26. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o sprječavanju odbacivanja otpada na području općine Vrpolje****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se mjere za sprječavanje protuzakonitog (nepropisnog) odbacivanja otpada kao i mjere za uklanjanje odbačenog otpada u okoliš.

Članak 2.

Odbacivanje otpada u okoliš je svako ostavljanje, napuštanje, odbacivanje ili odlaganje otpada izvan lokacije za gospodarenje otpadom i ne odnosi se na mjesto primopredaje otpada u sklopu javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

II. MJERE ZA SPRJEČAVANJE PROTUZAKONITOG ODBACIVANJA OTPADA

Članka 3.

Mjere za sprječavanje protuzakonitog (nepropisnog) odbacivanja otpada na području općine Vrpolje su:

- uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostava sustava evidentiranja lokacija nepropisno odbačenog otpada,
- provođenje redovitog terenskog nadzora na području općine Vrpolje radi utvrđivanja postojanja nepropisno odbačenog otpada i poduzimanja daljnjih mjera iz nadležnosti komunalnog redarstva,
- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada na lokacijama za koje se očevitom utvrdi da se ponavlja nepropisno odbacivanje otpada,
- postavljanje videonadzora nad ugroženim ili sumljivim površinama,
- po potrebi ograđivanje površina fizičkim barijerama (preprekama),
- objava informacija na mrežnim stranicama općine Vrpolje,
- distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: davatelj),
- provođenje edukacija i informativnih aktivnosti koje se odnose na gospodarenje otpadom i
- periodične akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada.

Provedbu mjera iz prethodnog stavka osigurava općinski načelnik i Jedinствени upravni odjel općine Vrpolje.

Članak 4.

Općina Vrpolje je uspostavila sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu koje se mogu dostaviti:

- putem obrasca objavljenog na mrežnoj stranici općine Vrpolje www.vrpolje.hr,
- putem elektronske pošte na adresu opcina.vrpolje@gmail.com,
- putem telefona na broj 035/439-109,
- osobno, predajom pisane prijave u prostorijama općine Vrpolje ili putem pošte na adresu općine Vrpolje, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 35210 Vrpolje.

Članak 5.

Vođenje Evidencije lokacija onečišćenih otpadom (u daljnjem tekstu: Evidencija) na području općine Vrpolje obveza je komunalnih redara.

U Evidenciju se unose podaci o lokacijama onečišćenim otpadom, količinama otpada, izvršenim nadzorima i drugi podaci.

Podaci koji se unose u Evidenciju moraju biti usklađeni s aplikacijom za Evidenciju lokacija odbačenog otpada (u daljnjem tekstu: ELOO) koja je sastavni dio informacijskog sustava gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Članak 6.

Komunalni redar po potrebi treba provoditi kontrole sa svrhom utvrđivanja lokacija odbačenog otpada.

Na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo nepropisno odbacivanje otpada potrebno je provoditi češće kontrole kao i:

- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- postavljanje fizičkih prepreka kojim se onemogućuje pristup na lokacije, i
- postavljanje video nadzora.

Članak 7.

Općina Vrpolje dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom na svojem području.

Informativne aktivnosti provode se:

- objavom informacija na mrežnoj stranici općine Vrpolje www.vrpolje.hr ili na mrežnim stranicama davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada,
- provedbom ili podržavanjem akcija prikupljanja nepropisno odbačenog otpada,
- održavanjem javne tribine,
- suradnjom s davateljem javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada (tiskanje i dijeljenje letaka),
- promidžba putem sredstava javnog priopćavanja.

Općinski načelnik općine Vrpolje dužan je do 31. ožujka tekuće godine, za prethodnu kalendarsku godinu, dostaviti godišnje izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti za prethodnu godinu Ministarstvu nadležnom za zaštitu okoliša putem mrežne aplikacije.

III. MJERE ZA UKLJANJE PROTUZAKONITOG ODBAČENOG OTPADA

Članak 8.

Komunalni redar ovlašten je utvrditi identitet fizičke osobe počinitelja nepropisnog odbacivanja otpada uvidom u osobni identifikacijski dokument ili na drugi odgovarajući način.

Fizička osoba, počinitelj nepropisnog odbacivanja otpada, dužna je na zahtjev komunalnog redara, predložiti na uvid osobni identifikacijski dokument radi utvrđivanja identiteta počinitelja nepropisnog odbacivanja otpada.

Ako fizička osoba, počinitelj nepropisnog odbacivanja otpada, na zahtjev komunalnog redara ne predloži na uvid osobni identifikacijski dokument radi provjere identiteta, komunalni redar je ovlašten zatražiti pružanje pomoći od djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi utvrđivanja identiteta počinitelja nepropisnog odbacivanja otpada.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u svezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Članak 9.

Radi provedbe mjera za uklanjanje protuzakonito (nepropisnog) odbačenog otpada, komunalni redar će rješenjem narediti uklanjanje otpada osobi koja je nepropisno uskladištila, ostavila, odbacila i/ili odložila otpad.

Ako je osoba koja je nepropisno uskladištila, ostavila, odbacila i/ili odložila otpad nepoznata, komunalni redar, rješenjem će narediti uklanjanje otpada vlasniku nekretnine na kojoj je nepropisno uskladišten, ostavljen, odbačen i/ili odložen otpad ili posjedniku nekretnine ako vlasnik nekretnine nije poznat ili osobi koja sukladno posebnim propisima upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru) ili osobi koju je zatekao da odbacuje otpad izvan lokacije gospodarenja otpadom ili osobi za koju se može dokazati da je otpad odbacila izvan lokacije gospodarenja otpadom.

Rješenjem iz stavka 1. i 2. ovog članka određuje se:

- lokacija i procijenjena količina nepropisno odbačenog otpada,
- obveznik uklanjanja otpada, te
- obveza uklanjanja nepropisno odbačenog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od šest mjeseci.

Protiv rješenja iz stavka 1. i 2. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Protokom roka određenog rješenjem iz stavka 1. i 2. ovog članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem.

Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz stavka 1. i 2. ovog članka nije izvršena, Općina Vrpolje dužna je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada na trošak izvršenika.

Članak 10.

Komunalni redar je u obvezi podatke utvrđene rješenjem iz članka 9. ove Odluke unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada (ELOO) u skladu s odredbama Zakona.

Članak 11.

Općinski načelnik općine Vrpolje dužan je do 31. ožujka tekuće godine, za prethodnu kalendarsku godinu, Općinskom vijeću podnijeti Izvješće o lokacijama i količinama nepropisno odbačenog otpada, te troškovima uklanjanja odbačenog otpada uklonjenog temeljem ove Odluke ili važeće Odluke o komunalnom redu na području općine Vrpolje.

Članak 12.

Sredstva za provedbu mjera iz ove Odluke osiguravaju se u Proračunu općine Vrpolje.

Članak 13.

Za sve što nije propisano ovom Odlukom, primjenjivat će se odredbe Zakona o gospodarenju otpadom i Odluke o komunalnom redu na području općine Vrpolje.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 18/19).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRPOLJE**

Klasa: 024-03/22-01/08
Urbroj: 2178-11-01-22-3
Vrpolje, 26. rujan 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Tomislav Šimundić, v.r.

67.

Na temelju članka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22.) i članka 31. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 13/22.), Općinsko vijeće općine Vrpolje na svojoj 14. sjednici održanoj 26. rujna 2022. godine donijelo je

ODLUKU**o financiranju javnih potreba u kulturi
na području općine Vrpolje****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti o financiranju javnih potreba u kulturi te osnivanje i rad stručnog povjerenstva za provođenje potreba u kulturi na području općine Vrpolje.

Članak 2.

Javnim potrebama u kulturi smatraju se djelatnosti, programi i projekti, aktivnosti i manifestacije koje su od interesa, odnosno značenja za Općinu Vrpolje.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 4.

Javne potrebe u kulturi, za koje se sredstva osiguravaju u Općinskom proračunu odnose na ustanove u kulturi čija je muzejska djelatnost i udruge s područja općine Vrpolje čija je djelatnost kulturno-umjetničko stvaralaštvo i koji potiču i promiču kulturno-umjetnički amaterizam, odnosno očuvanje kulturne baštine kroz svoje programe, projekte, aktivnosti i manifestacije u kulturi.

Članak 5.

Općinsko vijeće općine Vrpolje programom utvrđuje javne potrebe u kulturi na temelju interesa u skladu s člankom 4. ove Odluke za svaku proračunsku godinu zbog ravnomjernog kulturnog razvitka.

Programom javnih potreba u kulturi utvrđuje se i ukupan iznos sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi koja se osiguravaju u Općinskom proračunu.

II. JAVNI POZIV

Članak 6.

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi dodjeljuje se na temelju provedenog javnog poziva (u daljnjem tekstu: javni poziv) koji se objavljuje na službenim mrežnim stranicama općine Vrpolje najkasnije do 1. listopada za sljedeću proračunsku godinu.

Javni poziv može se objaviti za provedbu jednokratnih, jednogodišnjih i višegodišnjih programa i projekata.

Javni poziv otvoren je za prijavu programa i projekata najmanje 30 dana od dana javnog objavljivanja.

Prijave na javni poziv podnose se na propisanim obrascima koje izrađuje Jedinostveni upravni odjel općine Vrpolje.

Posebni javni pozivi mogu se raspisati i tijekom godine, ovisno o prioritetima kulturne politike i financijskim sredstvima Općinskog proračuna.

Javnim pozivom iz stavka 1. i 5. ovog članka definiraju se područja javnih potreba u kulturi, prioriteta i ciljevi, postupak dodjele financijskih sredstava, uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava, način prijave, rokovi, postupak objave rezultata, postupak podnošenja prigovora, postupanje s prijavama nakon provedbe javnog poziva, postupak ugovaranja odobrenih sredstava, način korištenja odobrenih sredstava, način izvještavanja te praćenje korištenja sredstava sukladno ovoj Odluci.

Članak 7.

Iznimno od odredbe članka 6. stavka 1. ove Odluke, financijska sredstva mogu se dodijeliti izravno, bez objave javnog poziva, kada zbog žurnosti djelovanja nije moguće provesti postupak dodjele sredstava putem javnog poziva, a žurnost je uzrokovana događajem koji se nije mogao predvidjeti u programu rada prijavitelja programa i projekata.

Ukupan iznos sredstava odobrenih na temelju stavka 1. ovog članka ne smije prelaziti 5% cjelokupnog iznosa namijenjenog za financiranje programa i projekata u toj godini koji se dodjeljuje putem javnog poziva.

Odluka o dodjeli sredstava iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na službenim mrežnim stranicama općine Vrpolje.

Članak 8.

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi Općina Vrpolje putem javnog poziva dodjeljuje i pravnim osobama kojima nije osnivač za programe i projekte koji su od značaja, odnosno interesa za lokalnu zajednicu.

III. DODJELA PROSTORA ZA RAD

Članak 9.

Općinski načelnik općine Vrpolje može dati u zakup javnim natječajem prostor za rad, odnosno poslovni prostor ili nekretnine u vlasništvu općine Vrpolje pravnim osobama koje djeluju u području kulture za obavljanje kulturnih djelatnosti, odnosno djelatnosti koje su od posebnog interesa za kulturni razvoj općine Vrpolje.

Općinski načelnik općine Vrpolje može i neposrednom pogodbom prostor za rad, poslovni prostor ili nekretninu u vlasništvu općine Vrpolje dodijeliti u zakup pravnoj osobi čija je djelatnost od posebnog interesa za kulturni razvoj općine Vrpolje, a na temelju kriterija općeg akta koje donosi Općinsko vijeće općine Vrpolje.

Članak 10.

Općinsko vijeće općine Vrpolje općim aktom propisuje kriterije za dodjelu prostora za rad, poslovnog prostora ili nekretnine u vlasništvu općine Vrpolje korisnicima za obavljanje kulturne djelatnosti putem javnog natječaja i neposrednom pogodbom.

Članak 11.

Općinsko vijeće može utvrditi posebnu visinu naknade za korištenje prostora za rad, poslovnog prostora ili nekretnine prema kriterijima ekonomske održivosti obavljanja pojedine kulturne djelatnosti i namjeni nekretnine, a ne na temelju tržišno najpovoljnije ponude, kao i razdoblje davanja nekretnine u zakup, sukladno javnom natječaju.

Općinsko vijeće općine Vrpolje utvrđuje kriterije ekonomske održivosti i društvenih interesa obavljanja pojedine kulturne djelatnosti i namjenu nekretnine te se isti objavljuju na službenim mrežnim stranicama općine Vrpolje.

Članak 12.

Odluka o dodjeli prostora za rad, poslovnog prostora ili nekretnine iz članka 9. ove Odluke javno se objavljuje na službenim mrežnim stranicama općine Vrpolje.

IV. OSNIVANJE STRUČNOG POVJERENSTVA ZA KULTURNE PROGRAME I PROJEKTE

Članak 13.

Općinsko vijeće općine Vrpolje donosi odluku o osnivanju stručnog povjerenstva za kulturne programe i projekte (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) koje će provoditi vrednovanje prijavljenih programa i projekata temeljem javnog poziva.

Članak 14.

Odlukom o osnivanju Stručnog povjerenstva utvrdit će se njihov djelokrug, broj članova, zadaće, način rada i odlučivanja sukladno zakonskim odredbama.

Članak 15.

Odluku o imenovanju predsjednika i članova Stručnog povjerenstva donosi općinski načelnik na temelju prispjelih prijedloga kandidata za članove Stručnog povjerenstva.

Članak 16.

Administrativne, tehničke i druge poslove potrebne za rad Stručnog povjerenstva obavlja Jedinstveni upravni odjel općine Vrpolje.

V. ODLUKA O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA**Članak 17.**

Na temelju prijedloga Stručnog povjerenstva koje ima savjetodavni karakter, općinski načelnik donosi odluku o dodjeli financijskih sredstava.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava donosi se u roku od 90 dana od dana donošenja Proračuna općine Vrpolje.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava za posebne javne pozive raspisane tijekom godine donosi se u roku od 60 dana od dana završetka javnog poziva.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava objavljuje se na službenim mrežnim stranicama općine Vrpolje.

Članak 18.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku.

Prigovor iz stavka 1. ovog članka podnosi se u roku od 8 dana od dana dostave odluke o dodjeli financijskih sredstava, a odluka se dostavlja javnom objavom na službenim mrežnim stranicama općine Vrpolje.

Dostava se smatra obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na službenim stranicama općine Vrpolje.

Općina Vrpolje dužna je odgovoriti na prigovor iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora.

VI. SKLAPANJE UGOVOR O FINANCIRANJU**Članak 19.**

Općinski načelnik općine Vrpolje sklopiti će s prijaviteljem programa i projekata ugovor o financiranju koji mora sadržavati iznos odobrenih financijskih sredstava za projekt ili programe, rokove isplate odobrenih sredstava te obveze korisnika financijskih sredstava kao i obveze općine Vrpolje.

Ako za vrijeme trajanja ugovora dođe do smanjenja sredstava Općinskog proračuna za područje kulture, ugovor će se izmijeniti u skladu s promijenjenim okolnostima.

U slučaju izmjene ugovora korisnik sredstava obavezan je izvršiti dio programa i projekata koji odgovara uplaćenim financijskim sredstvima.

U slučaju ne izvršenja ili djelomičnog izvršenja programa i projekata korisnik je obavezan vratiti Općini Vrpolje primljena financijska sredstva koja nisu upotrijebljena za izvršenje programa i projekata koji je bio predmet ugovora.

Članak 20.

Općina Vrpolje odnosno Jedinstveni upravni odjel općine Vrpolje dužan je nadzirati namjensko trošenje financijskih sredstava odobrenih ugovorom o financiranju za vrijeme provođenja i/ili nakon provođenja završetka programa i projekata.

U realizaciji obveze iz stavka 1. ovog članka Općina Vrpolje dužna je od korisnika financijskih sredstava zahtijevati podnošenje izvješća o potrošnji proračunskih sredstava te ima pravo poduzimati i druge radnje koje omogućuju učinkovit nadzor, uključujući i angažman vanjski neovisnih stručnjaka.

Korisnik financijskih sredstava dužan je dostaviti Općini Vrpolje sve potrebne podatke o provođenju programa i projekata na obrascu izvješća koji propisuje općinski načelnik odlukom.

Obrazac izvješća iz stavka 3. ovog članka obuhvaća popis svih prihoda te izravnih i neizravnih troškova koji su nastali tijekom i u svrhu provedbe programa i projekata.

VII. RASKID UGOVORA O FINANCIRANJU

Članak 21.

Općina Vrpolje ima pravo raskinuti ugovor o financiranju ako:

- je korisnik financijskih sredstava u postupku dodjele financijskih sredstava dostavio lažnu ili netočnu dokumentaciju zbog koje mu ne bi mogla biti dodijeljena financijska sredstva
- korisnik financijskih sredstava ne ispunjava svoje ugovorne obveze niti nakon pisane opomene općine Vrpolje, a za to nema opravdan razlog o kojem je obavijestio Općinu Vrpolje
- korisnik financijskih sredstava ne dostavlja izvješća o potrošnji proračunskih sredstava ili na drugi način onemogućava Općini Vrpolje u provođenju nadzora nad korištenjem tih sredstava.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Općina Vrpolje ima pravo na povrat isplaćenih financijskih sredstava, uvećanih za iznos zakonskih zateznih kamata.

Članak 22.

Općina Vrpolje obvezna je Ministarstvu kulture i medija dostaviti izvještaj o realizaciji financiranja javnih potreba u kulturi za prethodnu godinu u roku od 30 dana od donošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna općine Vrpolje na propisanom obrascu Ministarstva kulture i medija.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti prema Pravilniku o

financiranju javnih potreba na području općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 25/16.).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRPOLJE

Klasa: 024-03/22-02/08
Urbroj: 2178-11-01-22-4
Vrpolje, 26. rujna 2022.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Tomislav Šimundić, v.r.

68.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 176. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 28. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 14/11) i članka 31. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 13/22.), Općinsko vijeće općine Vrpolje na svojoj 14. sjednici održanoj 26. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti za prodaju zemljišta u vlasništvu općine Vrpolje

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Vrpolje daje suglasnost za prodaju zemljišta u vlasništvu općine Vrpolje upisanog u zemljišnoknjižni uložak broj 1357 Zemljišnoknjižnog odjela Općinskog suda Slavonski Brod označenog kao k.č.br. 2169/4 DVORIŠTE MOČILNO k.o. 328952 Vrpolje površine 74 m².

Članak 2.

Zemljište iz članka 1. ove Odluke prodaje se izravnom pogodbom HRVATSKOJ ELEKTROPRIVREDI d.d. OIB:28921978587, Ulica grada Vukovara 37, Zagreb u svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa nad zemljištem na kojem je izgrađena trafostanica u vlasništvu HRVATSKE ELEKTROPRIVREDE d.d.

Članak 3.

Predmetno zemljište iz članka 1. ove Odluke prodaje se po tržišno utvrđenoj cijeni od 5.000,00 kuna ili 663,61 EUR-a (fiksni tečaj konverzije iznosi: 7,53450 kn = 1 €).

Članak 4.

Zadužuje se Općinska načelnica općine Vrpolje da u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke s odabranim ponuditeljem sklopi kupoprodajni ugovor, kojim će se detaljnije regulirati međusobna prava i obveze sukladno Zakonskim propisima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRPOLJE**

Klasa: 024-03/22-01/08
Urbroj: 2178-11-01-22-5
Vrpolje, 26. rujan 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Tomislav Šimundić, v.r.

69.

Na temelju članka 40. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20), članka 24. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti općine Vrpolje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 23/22), članka 31. i 62. stavka 2. Statuta općine Vrpolje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 13/22) Općinsko vijeće općine Vrpolje na 14. sjednici održanoj 26. rujna 2022. godine, donijelo je

PRAVILNIK**o unutarnjem ustrojstvu i poslovanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti općine Vrpolje****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom uređuje unutarnje ustrojstvo i način upravljanja Vlastitim pogonom za

obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon), radna mjesta, stručna sprema, plaće i ostala prava i obveze namještenika Vlastitog pogona.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 3.

Vlastiti pogon može obavljati poslove kojima se osigurava trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti od lokalnog značenja koje su kao takve određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu kao i one koje će Općina Vrpolje svojom odlukom odrediti kao djelatnosti od lokalnog značenja.

Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti obavlja dio komunalnih poslova u opsegu i skladu sa svojim mogućnostima, obzirom na svoj tehnički i ljudski potencijal, dok se za poslove koji su izvan njegovih mogućnosti odabiru izvršitelji sukladno Zakonu i aktima općine Vrpolje.

Članak 4.

Komunalne djelatnosti koje obavlja Vlastiti pogon su: održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje javnih zelenih površina, održavanje groblja, održavanje čistoće javnih površina.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN UPRAVLJANJA

Članak 5.

Vlastiti pogon obavlja komunalne djelatnosti sukladno odredbama ovog Pravilnika i Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti općine Vrpolje.

Članak 6.

Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe, djeluje kao organizacijska jedinica Jedinog jedinog upravnog odjela općine Vrpolje te njegovom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Općina Vrpolje.

Pravne, financijsko-računovodstvene, administrativno-tehničke i opće poslove za Vlastiti pogon obavlja Jedinog jedinog upravni odjel općine Vrpolje, sukladno djelovanju i sadržaju poslova koje obavlja.

Članak 7.

Vlastitim pogonom upravlja pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela općine Vrpolje.

U slučaju odsutnosti pročelnika, zamijeniti će ga službenik po odluci Općinskog načelnika.

Članak 8.

Pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela općine Vrpolje organizira i vodi rad Vlastitog pogona te odgovara Općinskom načelniku za materijalno i financijsko poslovanje i za zakonitost rada Vlastitog pogona.

IV. PLAĆE NAMJEŠTENIKA VLASTITOG POGONA**Članak 14.**

Plaće i druga primanja zaposlenih u Vlastitom pogonu utvrđuju se na način propisan Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Vrpolje i Odlukom o visini osnove za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Vrpolje.

Sredstva za plaće zaposlenih u Vlastitom pogonu osiguravaju se u Proračunu općine Vrpolje.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 15.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRPOLJE

KLASA: 024-03/22-01/08
URBROJ: 2178-11-01-22-6
Vrpolje, 26. rujna 2022.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Tomislav Šimundić, v.r.

70.

Na temelju članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ 52/18), članka 31. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 13/22) i članka 12. Plana upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Vrpolje za 2021. godinu („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 44/20.), Općinsko vijeće općine Vrpolje na svojoj 14. sjednici održanoj 26. rujna 2022. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana upravljanja
nekretninama u vlasništvu općine Vrpolje za 2021. godinu**

Članak 1.

Planom upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Vrpolje za 2021.godinu

(„Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 44/20.) odredili su se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama te izvedbene mjere u svrhu provođenja upravljanja nekretninama, a sukladno odredbama Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Vrpolje za razdoblje od 2016.-2021.godine.

Članak 2.

Ovim Izvješćem dajemo presjek aktivnosti i realizaciju poslova upravljanja i raspolaganja nekretninama, odnosno imovinom za 2021. godinu.

Članak 3.

a) POSLOVNI PROSTORI

U 2021. godini ugovori koje imamo za zakup poslovnog prostora bili su na snazi i važeći, a to je za 4 poslovna prostora i to: Zgrada općine Vrpolje- trgovina Boso d.o.o. Vinkovci, prostor za poštu – HP d.d. Zagreb, ambulanta u Starim Perkovicima – Marija Tečer, dr. med. Slavonski Brod i poslovni prostor u P.C. „Valentino“ – HT d.d. Zagreb, a ugovor o zakupu poslovnog prostora vrtića u Vrpolju je istekao te smo sklopili novi ugovor o zakupu poslovnog prostora s Dječjim vrtićem „Zvrk“ Đakovo na rok od 3 godine s iznosom od 1.300,00 kuna mjesečno.

Poslovne prostore u staroj školi u Čajkovcima završili smo u 2021. godini te smo ishodili uporabnu dozvolu. U navedeni objekt Rekonstrukcije stare škole u poslovno- stambenu zgradu u 2021. godini uložili smo 470.486,23 kuna iz Općinskog proračuna.

Obnovljen je ugovor o korištenju poslovnog prostora uz naknadu s nogometnim klubom NK „Mladost“ Čajkovci te su isti uputili zahtjev za njegovim obnavljanjem, a sve na temelju Odluke o davanju poslovnih prostora u vlasništvu općine Vrpolje na privremeno korištenje. Ostali ugovori o privremenom korištenju poslovnog prostora uz naknadu bili su na snazi.

Za 2021. godinu planirani su prihodi od zakupa poslovnih prostora u iznosu od 100.000,00 kuna, a ostvareni su u iznosu od 75.211,59 kuna.

Za neke neažurne zakupoprince dostavljali smo i opomene za plaćanje zakupnine, odnosno naknade za zakup poslovnih prostora.

U 2021. godini stekli smo vlasništvo kupnjom nekretnine za potrebe općine Vrpolje u svrhu osnivanja i poslovanja vlastitog pogona općine Vrpolje za obavljanja komunalnih djelatnosti koja se nalazi u Čajkovcima, Braće Radića 149 upisana u zemljišnoknjižni uložak Zemljišnoknjižnog odjela Općinskog suda u Slavonskom Brodu broj 556 i 477 k.o. Čajkovci k.č.br. 470/4 i 470/3 po cijeni od 716.380,00 kuna.

U 2021. godini ulagali smo u poslovne prostore temeljem Programa kapitalnih i dodatnih ulaganja na imovini u vlasništvu općine Vrpolje za 2021. godinu.

b) DRUŠTVENI DOMOVI

Temeljem Odluke o davanju poslovnih prostora u vlasništvu općine Vrpolje na privremeno korištenje dodjeljivali smo poslovne prostore (općinsku vijećnicu) na privremeno korištenje pravnim osobama (osiguravajuća društva) za čega smo sklopili 9 ugovora u 2021. godini.

Na osnovu Odluke o davanju u privremeno korištenje dvorana u društvenim domovima na području općine Vrpolje za potrebe svatova, krstitki, karmina, zabava, političkih skupova i drugo sklopili smo u 2021. godini 19 ugovor o najmu dvorane (7 – Čajkovci, 8 - Vrpolje, 4 – Stari Perkovi)

Za 2021. godinu planirani su prihodi od najma i korištenja dvorana i vijećnice u iznosu od 15.000,00 kuna, a ostvareni u iznosu od 11.892,83 kuna.

Budući su dio godine obilježile epidemiološke mjere uvjeti uzrokovane koronavirusom po

kojima smo imali zabranu izdavanja društvenih domova te samim time imali smo puno manje prihode od korištenja domova.

c) GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE I STAMBENI PROSTOR

U 2021. godini nastavili smo aktivnosti s Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine oko darivanja građevinskog zemljišta u k.o. Stari Perkovci, k.č.br. 652/1 za potrebe Arheološkog parka Dobrevo vezano uz Projekt izgradnje Eko-etno kuće u Vrpolju – Projekt koji financira EU.

Krajem 2021. godine stekli smo vlasništvo kupnjom građevinskog zemljišta za potrebe općine Vrpolje upisano u zemljišnoknjižni uložak Zemljišnoknjižnog odjela Općinskog suda u Slavanskom Brodu broj 951 i 1080 k.o. Vrpolje k.č.br. 602/2, 604/2 i 605/2 ukupne kupoprodajne cijene u iznosu od 350.000,00 kuna

Vezano za stanare u stambenoj zgradi u Šamačkoj ulici izdavali smo potvrde o isplaćenju obvezi za kupnju stana i izdavali Brisovna očitovanja za postupak rješavanja vlasništva.

U 2021. godini nismo planirali prihode od prodaje građevinskog zemljišta izmjenama i dopunama Proračuna.

d) JAVNE POVRŠINE

Sukladno odredbama Odluke o porezu na korištenje javnih površina na području općine Vrpolje u 2021. godini upravljali smo javnim površinama te smo donijeli 1 Rješenje o porezu za korištenje javnih površina za Tisak plus d.o.o. Zagreb.

Planirani prihod od korištenja javnih površina u 2021. godini je 60.000,00 kuna a ostvaren je prihod u iznosu 55.088,66 kune i to većina sredstava od HAKOM-a za pravo puta za elektroničku komunikacijsku infrastrukturu, a temeljem Odluke Općinskog vijeća veći dio godine nismo vršili naplatu korištenja javnih površina zbog korona krize.

Također smo u 2021. godini povećali vrijednost imovine kroz izgradnju i rekonstrukciju javnih površina u iznosu od 1.650.788,03 kuna i to za šetnicu na Ciglani u Vrpolju 253.021,28 kuna, pješačko-biciklističku stazu između Vrpolja i Čajkovaca 840.636,60 kuna i Rekonstrukciju pješačkih staza u Starim Perkovcima – dio lijeve strane Kolodvorske ulice i dio lijeve strane Ulice Stjepana Radića 557.130,15 kuna.

e) POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE

U 2021. godini ugovori o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu općine Vrpolje bili su na snazi.

Planirani prihod u 2021. godini je bio 7.000,00 kuna, a ostvaren je u iznosu 7.302,50 kuna što je u cijelosti izvršeno plaćanje od zakupnika koji su u zakupu općinskog poljoprivrednog zemljišta.

f) NERAZVRSTANE CESTE

U 2021. godini izradili smo projektnu dokumentaciju za izgradnju nerazvrstane ceste u Ulici Pave Šrajera u Vrpolju te za istu smo utrošili 24.875,00 kuna iz Proračuna općine Vrpolje, a planirali smo 25.000,00 kuna.

U 2021. godini smo temeljem Programa održavanja komunalne infrastrukture na području općine Vrpolje i Programu održavanja nerazvrstanih cesta na području općine Vrpolje za 2021. godinu održavali ceste i poljske puteve te Proračunom predvidjeli ukupno 25.000,00 kuna za radove nasipanja kamenim agregatom, a realizirali ulaganje u održavanje u iznosu od 22.143,75 kuna.

Isto tako u 2021. godini izvršena je doprema i ugradnja asfalta na nerazvrstanoj cesti u Grobljanskoj ulici u Čajkovcima gdje smo predvidjeli ukupno 16.000,00 kuna, a realizirali smo 15.950,00 kuna.

Vršili smo malčiranje i strojno košenje kanala uz nerazvrstane ceste prema potrebi gdje smo planirali 23.000,00 kuna, a izvršeno je 22.557,50 kuna.

Održavali smo prometnu signalizaciju – prometne znakove po potrebi te smo postavili nova tri znaka gdje smo planirali 890,00 kuna, a realizirali 890,00 kuna iz općinskog proračuna.

Isto tako u 2021. godini održavali smo kolne prijelaze preko poljskih puteva i uz ceste te smo izradili nove ili zamijenili postojeće, a za navedeno smo planirali 28.500,00 kuna, a realizirali smo 28.237,50 kuna.

Ukupno planirani troškovi za održavanje nerazvrstanih cesta u 2021. godini planirani su u iznosu od 100.000,00 kuna, a izvršeni su u iznosu od 89.778,75 kuna.

g) GROBLJA

Vežano za komunalnu infrastrukturu, odnosno groblja u 2021. godini planirani troškovi održavanja groblja iznosili su 111.500,00 kuna, a izvršeni su u iznosu od 101.054,39 kuna. Navedeni troškovi održavanja odnosili su se na košenje, čišćenje, metenje i sakupljanje trave, čišćenje pješačkih staza u groblju, oko groblja, parkirališta uz groblje i prostor ispred mrtvačnica, šišanje žive ograde, sakupljanje i odvoz otpada s groblja te uklanjanje bolesnog drveća.

h) SPORTSKI OBJEKTI I IGRALIŠTA

U 2021. godini utrošili smo sveukupno 371.539,67 kuna za dogradnju objekta sportske namjene u Čajkovcima za koje je ishodaena uporabna dozvola.

Isto tako uz sportski objekt u Čajkovcima postavljena je montažna garaža za potrebe nogometnog kluba NK "Mladost" za koju smo utrošili 26.673,85 kuna.

Za opremanje sportskog objekta u Čajkovcima u 2021. godini utrošeno je 50.396,01 kuna za nabavu stolica i za inventar u sportskim svlačionicama.

Sportski objekti svi su dodijeljeni sportskim udrugama na korištenje za čega plaćaju i naknadu i imamo s istima sklopljene Ugovore o korištenju poslovnog prostora uz naknadu, a korištenje igrališta dodijeljeno im je temeljem Ugovora za pravo uporabe s tim da su oni obvezni održavati sve površine igrališta i okoliša.

i) LOVAČKI DOMOVI

U 2021. godini izradili smo geodetski elaborat evidentiranja građevine na k.č.br. 529/1 Lovački dom Stari Perkovci i proveli u zemljišnim knjigama kako bi od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine zatražili darivanje istog.

Također u 2021. godini izvršili smo dodatna ulaganja na Lovačkom domu u Čajkovcima u iznosu od 59.983,13 kuna što je obuhvaćalo krovopokrivačke radove i priključak električne energije.

Članak 4.

U 2021. godini upravljali i raspolagali smo racionalno i učinkovito s nekretninama u vlasništvu općine Vrpolje sukladno zakonskim propisima i općinskim aktima vezanim za nekretnine ili imovinu, a vrijednost ulaganja iskazana je Proračunom te u popisu osnovnih sredstava, odnosno imovine.

Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRPOLJE

Klasa: 024-03/22-01/08
Urbroj: 2178-11-01-22-7
Vrpolje, 26. rujan 2022.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Tomislav Šimundić, v.r.

71.

Na temelju članka 2. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19. i 57/22) i članka 31. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 13/22), Općinsko vijeće općine Vrpolje na svojoj 14. sjednici održanoj dana 26. rujna 2022. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**o sufinanciranju boravka djece u jaslicama
Dječjeg vrtića „Bajka“ Strizivojna**

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Vrpolje odobrava sufinanciranje redovitog programa ranog i predškolskog odgoja, programa – jaslice u Dječjem vrtiću „Bajka“ Strizivojna iz Proračuna općine Vrpolje za 2022. godinu.

Članak 2.

Sufinanciranje dijela ekonomske cijene programa iz članka 1. ovog Zaključka iznosi 300,00 kuna mjesečno za svako dijete koje ima prebivalište na području općine Vrpolje.

Članak 3.

Sufinanciranje programa – jaslice odnosi se na djecu rane i predškolske dobi od navršениh 12 mjeseci života (1 godina) pa do navršениh 24 mjeseca života (2 godine) kada ostvaruju pravo upisa u Dječji vrtić „Zvrk“ u Vrpolju.

Članak 4.

Ukupan mjesečni iznos za sufinanciranje djece iz članka 1. i 2. ovog Zaključka isplatiti će se iz Proračuna općine Vrpolje na žiro račun Dječjeg vrtića „Bajka“ Strizivojna temeljem dostavljene dokumentacije (popis djece i ispostavljeni račun) sa konta 3722 – Pomoć građanima i kućanstvima – naknade u naravi.

Članak 5.

Ovaj Zaključak primjenjuje se od 1. listopada 2022. godine i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRPOLJE

Klasa: 024-03/22-01/08
Urbroj: 2178-11-02-22-8
Vrpolje, 26. rujna 2022.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Tomislav Šimundić, v.r.

Izdaje Stručna služba Županijske skupštine i župana.
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod
Telefon: 035 / 350 - 851
List izlazi po potrebi.