



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

God. XXX

15. prosinca 2022.

Broj: 38/2022.

SADRŽAJ:

Županija:

- akti župana:

177. Odluka o IV. izmjenama i dopunama
Odluke o rasporedu sredstava za
decentralizirane funkcije između
zdravstvenih ustanova na području
Brodsko-posavske županije u 2022.
godini 4418

178. Pravilnik o radu u upravnim tijelima
Brodsko-posavske županije 4447

ŽUPANIJA**- akti župana:**

177.

Na temelju točke VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2022. godini («Narodne novine» 147/21) i točke IX. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje, investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova te informatizaciju zdravstvene djelatnosti u 2022.godini na području Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 8/22,30/22), suglasnosti Ministarstva zdravstva (KLASA:404-05/22-01/20, URBROJ:534-05-1-1/2-22-10 od 29.studenoga 2022. godine) i članka 56.Statuta Brodsko-posavske županije («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20, 7/21), župan Brodsko-posavske županije dana 5.prosinca 2022. godine donio je

ODLUKU**o IV. izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova na području Brodsko-posavske županije u 2022. godini****I.**

U Odluci o rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije između zdravstvenih ustanova na području Brodsko-posavske županije u 2022. godini («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 14/22,19/22,32/22,35/22) mijenjaju se prioriteti za raspored decentraliziranih funkcija u **Općoj bolnici „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod, Općoj bolnici Nova Gradiška, Domu zdravlja Slavonski Brod, Zavodu za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije i Nastavnom zavodu za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije**, a prema tablici koja je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 500-01/22-02/96

URBROJ: 2178-06-01/03-22-4

Slavonski Brod, 5.prosinca 2022.godine

ŽUPAN

dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

DEC 2022.(zdravstvo)- Popis prioriteta za 2022. god.		
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	IV.Izmjene i dopune Plana 2022. godina
1	2	5
	OB "Dr. Josip Benčević" SLAVONSKI BROD	7.914.144,00
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	Izmjene i dopune Plana 2022. godina
1	2	5
	OB Slav. Brod	
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.089.873,26
3	RASHODI POSLOVANJA	1.089.873,26
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	0,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	1.089.873,26
	usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, medicinske i nemedicinske opreme, godišnji ugovori za održavanje bolničke medicinske opreme, opreme za održavanje vitalnih funkcija te ostale opreme	1.089.873,26
	...	

OB Slav. Brod	INVESTICIJSKO ULAGANJE	6.123.599,83
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.123.599,83
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
	...	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.473.947,33
421	Građevinski objekti	0,00
	...	0,00
	...	
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	5.473.947,33
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00
	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00
	...	0,00
	...	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00
		0,00
	...	0,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	5.044.215,14
	Laminarni kabinet, 1 kom- Bolnička ljekarna	45.570,63
	Anestezioološki uređaj, 1 kom- Odjel za anesteziju reanimaciju i int. liječenje	539.827,50
	Bolnički kreveti, 20 kom - Bolnički odjeli OB "Dr.Josip Benčević"	599.300,00
	Operacijske svjetiljke, 2 kom- Operacijski blok i centralna sterilizacija	289.272,50
	Operacijski stol, 2 kom- Operacijski blok i centralna sterilizacija	996.325,00
	Ultrazvučni uređaj , 1 kom- Odjel za pedijatriju (ukupna vrijednost 860.000,00 kn od čega iznos 598.000,00 kn izDEC sredstava,a preostali iznos 262.000,00 kn iz doniranih novčanih sredstava)	598.000,00
	Monitor vitalnih funkcija, 4 kom- Odjel za anesteziju, reanimaciju i int. liječenje	244.875,00
	TCD UZV uređaj, 1 kom- Odjel za neurologiju	187.500,00
	Ultrazvučni uređaj , 1 kom- Odjel za ginekologiju	423.750,00
	Kompjuterizirani perimetar-uređaj za ispitivanje vidnog polja , 1 kom-Odjel za oftalmologiju i optometriju	249.750,00

	Kutor visokofrekventni , 1 kom- Odjel za otorinolaringologiju	140.605,00
	FeNO uređaj, 1 kom-Odjel za pedijatriju	112.375,00
	videobronhoskop, 1 kom-Odjel opće interne medicine , nefrologije i pulmologije	189.866,25
	Laringoskop, 1 kom- Odjel za otorinolaringologiju	52.931,25
	Porođajni krevet, 1 kom- Odjel za ginekologiju i porodništvo	174.750,00
	Panoramski digitalni RTG uređaj-ortopan, 1 kom-Odjel za kliničku radiologiju	199.517,01
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00
	...	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	429.732,19
	Parno-konvekcijska peć, 1 kom-Odjel za prehranu i dijetetiku	140.625,00
	Setovi spremnika za potrebe sterilizacije, 1 kom-Operacijski blok i centralna sterilizacija	239.982,19
	Stroj za pranje rublja do 15 kg, 1 kom- Odsjek za pranje i održavanje rublja	49.125,00
423	Prijevozna sredstva	0,00
	...	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	649.652,50
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00
	...	0,00
	...	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	649.652,50
	ICG/IR izvor svjetla s teleskopom, 1 kom-Operacijski blok i centralna sterilizacija	649.652,50
	...	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
	...	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	...	0,00

	Otplate kredita	301.126,74
	Energetska obnova zgrade - Zgrada neurologije i psihijatrije Opće bolnice "Dr.Josip Benčević"Slavonski Brod prema Ugovoru o dodjeli bespovratanih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. Period otplate kredita: 2022. - 2036. god. Glavnica , kamate i naknada za 2022. godinu	92.595,36
	Energetska obnova zgrade - Zgrada infektologije Opće bolnice "Dr.Josip Benčević"Slavonski Brod prema Ugovoru o dodjeli bespovratanih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. Period otplate kredita: 2022. - 2036.god. Glavnica , kamate i naknada za 2022. godinu:	52.692,86
	Energetska obnova zgrade - Zgrada kirurgije Opće bolnice "Dr.Josip Benčević"Slavonski Brod prema Ugovoru o dodjeli bespovratanih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. Period otplate kredita: 2022. - 2036. god. Period otplate kredita : 2022.- 2036. god. Glavnica , kamate i naknada za 2022. godinu	155.838,52

OB Slav. Brod	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	399.544,17
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	0,00
	...	0,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	0,00
	...	0,00
	...	0,00
3238	<i>Računalne usluge</i>	0,00
		0,00
	...	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	399.544,17
4123	<i>Licence</i>	199.998,75
	Licence za BIS (Bolnički Informacijski Sustav), 35 kom- Odjel za informatiku	199.998,75
		0,00
		0,00
42211	<i>Računala i računalna oprema (broj komada)</i>	199.545,42
4221	Računala s monitorom -15 kom, printeri -15 kom, skeneri- 15 kom, switchevi-15 kom- Odjel za informatiku	150.509,63
	Mrežni-aplikacijski poslužitelj-server, 1 kom-Odjel za informatiku	49.035,79
4262	<i>Ulaganja u računalne programe</i>	0,00
		0,00
		0,00
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	1.089.873,26
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.523.144,00
	OTPLATA KREDITA	301.126,74
	UKUPNO OB "Dr.J.Benčević" SLAVONSKI BROD	7.914.144,00

	OPĆA BOLNICA NOVA GRADIŠKA	3.193.478,00
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	Izmjene i dopune Plana 2022. godina
1	2	5
OB Nova Gradi ška	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	422.802,24
3	RASHODI POSLOVANJA	422.802,24
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	0,00
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	422.802,24
	usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, medicinske i nemedicinske opreme, godišnji ugovori za održavanje bolničke medicinske opreme, opreme za održavanje vitalnih funkcija te ostale opreme	422.802,24
		0,00

OB Nova	INVESTICIJSKO ULAGANJE	2.199.657,50
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.199.657,50
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
	...	0,00
	...	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.950.657,50
421	<i>Građevinski objekti</i>	0,00
4214		0,00
	...	
422	<i>Postrojenja i oprema (broj komada)</i>	1.950.657,50
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	0,00
	...	0,00
	...	
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	0,00
	...	0,00
	...	
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	0,00
	...	0,00
	...	
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	1.950.657,50
	kardiološki UZV kompl 1 za potrebe Odjela opće interne medicine	798.725,00
	operacijski stol kompl 1 za potrebe Odjela za opću kirurgiju	370.027,50
	fleksibilni uretero-renoskop s dva radna kanala i endoskopskom kamerom kompl 1 za potrebe Odjela za opću kirurgiju	159.975,00
	anesteziološki aparat kompl 1 za potrebe Odjela za anesteziju, reanimaciju i intenzivno liječenje	312.250,00
	Aparat za akutnu dijalizu , kom 1, za potrebe zdravstvene jedinice za dijalizu u sastavu Odjela opće interne medicine	110.000,00
	defibrilator, 2 kom, Odjela opće interne medicine	99.680,00
	brzi analizator za plinsku izolaciju krvi, kompl 1- Odjela za anesteziju, reanimaciju i intenzivno liječenje	100.000,00

4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00
	...	0,00
	...	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00
		0,00
		0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00
	...	0,00
	...	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	0,00
	...	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	249.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00
		0,00
		0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	249.000,00
	nadogradnja radiološkog sustava s digitalnim ravnim detektorima kompl 1 za potrebe Odjela za kliničku radiologiju	249.000,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
	...	
	...	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	...	
	...	

	Otplate kredita	556.018,26
	Energetska obnova zgrade - Upravna zgrada Opće bolnice Nova Gradiška prema Ugovoru o dodjeli bespovratanih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. Period otplate kredita: 2022.-2036 god. Glavnica , kamate i naknada za 2022. godinu	5.534,83
	Energetska obnova zgrade - Ginekologija , pedijatrija , ambulante , Odjel kirurgije i interne medicine Opće bolnice Nova Gradiška prema Ugovoru o dodjeli bespovratanih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. Period otplate kredita. 2022.- 2036. god. Glavnica , kamate i naknada za 2022. godinu	121.296,15
	Energetska obnova zgrade - Kuhinja Opće bolnice Nova Gradiška prema Ugovoru o dodjeli bespovratanih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. Period otplate kredita: 2022. -2036. god. Glavnica , kamate i naknada za 2022. godinu	7.796,73
	Energetska obnova zgrade - Nova Bolnica Opće bolnice Nova Gradiška prema Ugovoru o dodjeli bespovratanih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. Period otplate kredita: 2022.- 2036. god. Glavnica , kamate i naknada za 2022. godinu	294.590,89
	Energetska obnova zgrade - Stara Bolnica Opće bolnice Nova Gradiška prema Ugovoru o dodjeli bespovratanih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. Period otplate kredita: 2022.- 2036. god. Glavnica , kamate i naknada za 2022. godinu	121.178,32
	Energetska obnova zgrade -Transfuzija Opće bolnice Nova Gradiška prema Ugovoru o dodjeli bespovratanih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. Period otplate kredita: 2022. -2036. god. Glavnica , kamate i naknada za 2022. godinu	5.621,34

OB Nova Grad iška	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	0,00
	...	
	...	
3238	<i>Računalne usluge</i>	0,00
	...	
	...	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00
4123	<i>Licence</i>	0,00
	...	0,00
	...	
42211	<i>Računala i računalna oprema (broj komada)</i>	15.000,00
	Server ,1 komplet	15.000,00
		0,00
4262	<i>Ulaganja u računalne programe</i>	0,00
		0,00
	...	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	422.802,24
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.214.657,50
	OTPLATA KREDITA	556.018,26
	UKUPNO Opća bolnica Nova Gradiška	3.193.478,00

	DOM ZDRAVLJA SLAVONSKI BROD	2.477.712,00
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	Izmjene i dopune Plana 2022. godina
1	2	5
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	720.882,35
3	RASHODI POSLOVANJA	720.882,35
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	27.000,00
	materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	13.000,00
	ostali materijali i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	14.000,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	693.882,35
	održavanje medicinske i nemedicinske opreme,aparata i uređaja	91.468,07
	tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava	317.000,00
	izmjena elektro instalacija u objektima Doma zdravlja	17.000,00
	ličilački radovi u i na objektima Doma zdravlja	62.900,00
	održavanje vodovodnih instalacija i instalacija centralnog grijanja	0,00
	servis klima uređaja u svim prostorima Doma zdravlja	69.506,31

	tekuće i investicijsko održavanje na objektima: zamjena stolarije u prostorima, unutarnji i vanjski završni radovi i keramičarski radovi, popravci na kotlovnici i sanacija dimnjaka , zamjena cijevi, i instalacija, popravci kombi bojlera i njihova atestacija, servis plamenika i kotlova te njihovo ispitivanje,mjerenja onečišćenja , servis i poravak hidrantske mreže i njihova atestacija, usluge tapeciranja namještaja i vrata,sanacija vlage,sanacija tavanskih prostora s toplinskom izolacijom, izrada i postavljanje reklamnih panela, usluge zamjene rina, popravak i zamjena dijela krovišta , popravak roleta, žaluzina i trakastih zavjesa, servisi, popravci i atestiranje dozvola, popravak i sanacija vodovodnih šahtova, sanacija spremnika nafte na lokacijama: Slavonski Brod, Borovska 7, Naselje Slavonija I , Slavonski Brod ,Naselje Andrije Hebranga 4 A,Slavonski Brod , Nikole Zrinskog 86, Slavonski Brod, Osječka 125, Trg hrvatskog proljeća, Podvinje, Podcrkavlje ,Sibinj, Oriovac, Vrpolje ,Velika Kopanica,Donji Andrijevc, Bebrina, Gornja Vrba, garčin, Slavonski Šamac, Lužani, Prnjavor, Svilaj 18, Velika Kopanica, Donji Andrijevc, Sibinj, Oriovac, Gundinci,	111.945,47
	radovi bojanja radijatora i cijevi centralnoga grijanja	24.062,50

	INVESTICIJSKO ULAGANJE	1.355.739,34
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.355.739,34
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
	...	
	...	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	866.298,02
421	<i>Građevinski objekti</i>	0,00
	...	
	...	
422	<i>Postrojenja i oprema (broj komada)</i>	652.063,02
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	104.678,37
	radni stolovi s pokretnim ladičarem, 6 kom , 3 kom - opća med.,2 kom-dentalna med., 1 kom-ginekologija,	9.099,87
	ladičar pokretni sa tri ladice -3 kom. 1.- dent.med.,2 kom-opća med.	649,99
	garderobni ormar,12 kom , 4 kom-kom dentalna med.,3 kom-opća med. ,1 kom-ginekologija , 2 kom- uprava, 2 kom- sanitet	11.259,95
	ormar stakleni / vitrina ,4 kom - 1 kom-dent. med.,2 kom-opća med.,1 kom ginekologija	8.062,50
	uredske stolice / fotelje, 15 kom -4 kom- opća med., 4 kom-dent.med ,3 kom-ginekologija, 1 kom- patronaža , 2 kom uprava,1 kom kardiološka	9.550,00
	kartotečni ormar 4 kom, opća medicina 2 kom, dentalna medicina 2 kom	6.235,00
	stepenice s 2 gazišta, 2 kom - opća med.	538,31
	komoda uredska, 6 kom-, 3 kom-opća med, 3 kom-dentalna med.	5.445,68
	konferencijska/blagovaonska stolica - 22 kom ,18 kom dentalna , 4 kom opća	7.323,55
	tihi asistent stolić,1 kom ,dentalna med.	5.392,28
	klupe za čekaonice , 19 kom, dentalna medicina , 8 kom, opća medicina, 10 kom, kardiološka medicina, 1 kom	39.318,75
	stolica okrugla,3 kom,1 kom ginekološka, 1 kom medicina rada,1 kardiološka	1.362,50
	stolić,1 kom, dentalna	439,99

4222	Komunikacijska oprema	6.500,00
	Telefonska centrala-nova centrala ,1 kom	2.500,00
	Telefoni , 12 kom, opća medicina- 4 kom, dentalna medicina - 4 kom, , uprava - 2 kom, medicina rada, 2 kom	4.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	54.673,05
	Klima uređaj , 8 kom, 2 kom-opća medicina , 2 kom-ginekološka ordinacija, 2 kom dentalna , 1 kom uprava,1 kom ortopan	31.395,00
	Hladnjak, 5 kom, 1 kom-dentalna medicina, 2 kom-opća medicina,1 kom kardiološka, 1 ginekološka	5.528,05
	dobava i ugradnja spremnika lož ulja 2 000 l,1 kom	17.750,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	452.773,49
	Stomatološka stolica, 2 kom -dentalna med., 1 kom-V.Kopanica, 1 kom- Vrpolje	229.500,00
	sonda za ultrazvuk (vaginalna i abdominalna), ginekologija, 2 kom	112.837,50
	sterilizator, 1 kom, dentalna medicina	15.962,50
	obrezivač modela trimer, 1 kom zubna tehnika	0,00
	endometar , 1 kom , dentalna medicina, Borovska 7	5.236,56
	Baby wather (za mjerenje otkucaja srca djeteta) , 2 kom ginekologija	3.850,00
	inhalator, 3 kom , 2 kom pedijatrija , 1 kom opća	3.999,98
	torba za liječnika i sestru, 3 kom, opća	5.183,20
	auto dioptimetar , 1 kom , oftalmološka ambulanta	26.250,00
	Probni okvir,1 kom, oftalmološka ambulanta	6.080,00
	ROLER za prijenos bolesnika, 2 kom, sanitetski prijevoz	5.125,00
	Holter tlaka,3 kom, 2 kom kardiološka amb.,1 kom opća medicina	37.428,75
	Lampa za pregled pacijenata, 1kom,opća medicina	1.320,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	14.746,41
	Vaga za novorođenčad s torbom -2 kom, patronaža	6.751,88
	Digitalna vaga za mjerenje tjelesne težine i visine, ginekologija, 2 kom	7.994,53

4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	18.691,70
	kompresor, 1 kom, zubna tehnika	10.125,00
	bušilica SDS max, 1 kom, zubna tehnika	3.426,70
	preša hidraulična, 1 kom, zubna tehnika	5.140,00
423	Prijevozna sredstva	214.235,00
	Vozilo za potrebe patronažne službe, 2 kom, patronaža	214.235,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	
	...	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	489.441,32
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	489.441,32
	Radovi na uređenju prostora Doma zdravlja na lokacijama: Garčin , Donji Andrijevc , Sibinj ,Vrpolje , Lužani, Podcrkavlje , Velika Kapanica, Podvinje, Bebrina (ugradnja plastične stolarije, uređenje sanitarnih čvorova ,čekaonica i ambulanti)	241.998,50
	sanacija vanjskoga spremnika lož ulja, Slavonski Brod, Borovska 7	100.000,00
	Radovi na pripremi terena za postavljanje spremnika, Slavonski Brod, Borovska 7	57.125,00
	Radovi spajanja s postojećim sistemom grijanja, Slavonski Brod, Borovska 7	18.625,00
	radovi na izradi nove sabirne jame na lokaciji Garčin	32.552,82
	ugradnja novih vrata , 2 kom, sjedište Doma zdravlja Slavonski Brod, Borovska 7	18.750,00
	Nadogradnja postojećeg vatrodojavnog sustava, Borovska 7	9.896,25
	Uzemljenje spremnika	4.493,75
	Izrada elaborata zaštite od požara za postavljanje novog nadzemnog spremnika	2.500,00
	Stručni nadzor za postavljanje novog nadzemnog spremnika	3.500,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
		0,00
	...	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
		0,00
	...	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	...	0,00
	...	

	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	401.090,31
3	RASHODI POSLOVANJA	303.217,81
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	278.217,81
	usluge održavanja programa Medicus .Net po Ugovoru	278.217,81
3238	<i>Računalne usluge</i>	25.000,00
	održavanje i popravak :računalne opreme, središnjih računala, opreme za mreže za prijenos podataka, perifernih računalnih uređaja, opreme za informacijsku tehnologiju: usluge popravka i održavanja osobnih računala, usluge instaliranje i nadogradnje računala te usluge tehničke računalne potpore	25.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	97.872,50
4123	<i>Licence</i>	10.872,50
	Godišnji najam web servera+ web hosting, 1 komplet	1.872,50
	NOD virus , 2 kom	9.000,00
42211	<i>Računala i računalna oprema (broj komada)</i>	25.000,00
	računala 6 kom, monitora 6 kom, pisača 6 kom, čitač pametnih kartica SMART CARD ,10 kom, miš skener ,5 kom, tipkovnica + miš , 1 kom , ruter, 5 kom, skener -5 kom za opću medicinu , dentalnu medicinu , ured ravnatelja , pedijatriju , ginekologiju, uređaj za brzu pohranu podataka i brzi oporavak sustava (zaštita i spremanje podataka) 1 kom ,računovodstvo	25.000,00
	...	
4262	<i>Ulaganja u računalne programe</i>	62.000,00
	Program uvođenja informacijskoga sustava uredskoga poslovanja	62.000,00
	...	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	1.024.100,16
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.453.611,84
	UKUPNO DOM ZDRAVLJA SLAVONSKI BROD	2.477.712,00

	NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE	229.439,00
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	Izmjene i dopune Plana 2022. godina
1	2	3
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	73.365,32
3	RASHODI POSLOVANJA	73.365,32
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
		0,00
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	73.365,32
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja medicinske, nemedicinske i laboratorijske opreme, aparata i uređaja, postrojenja-plinska trošila, lift u Novoj Gradiški, vatrogasnih uređaja, dimnjaka, vatrodojave, plinodojave, ispitivanje plinskih trošila	69.616,22
	usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava medicinskih službi	3.749,10
		0,00

	INVESTICIJSKO ULAGANJE	13.972,23
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.972,23
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
	...	
	...	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.972,23
421	<i>Građevinski objekti</i>	0,00
		0,00
	...	
422	<i>Postrojenja i oprema (broj komada)</i>	13.972,23
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	0,00
		0,00
	...	
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	0,00
	...	0,00
	...	
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	0,00
		0,00
	...	
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	13.972,23
	treskalica(vortex), 1 kom, Služba za kliničku mikrobiologiju	4.109,73
	EKG aparat , 1 kom, Služba za školsku i adoloscentnu medicinu	9.862,50
		0,00
		0,00
4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	0,00
	...	0,00
	...	
4227	<i>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	0,00
	...	0,00
	...	
423	<i>Prijevozna sredstva</i>	0,00
	...	
	...	

426	<i>Nematerijalna proizvedena imovina</i>	0,00
	...	
	...	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00
451	<i>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</i>	0,00
	...	
	...	
452	<i>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</i>	0,00
	...	
	...	
453	<i>Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima</i>	0,00
	...	
	...	
454	<i>Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu</i>	0,00
	...	
	...	

	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	142.101,45
3	RASHODI POSLOVANJA	67.120,65
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	3.750,90
	rezervni dijelovi za informatičku opremu	3.750,90
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	17.035,50
	održavanje računalne opreme	17.035,50
	...	
3238	<i>Računalne usluge</i>	46.334,25
	ODRŽAVANJE PROGRAMSKIH RJEŠENJA (OPERA)	31.334,25
	ODRŽAVANJE PROGRAMSKIH RJEŠENJA (MIKROBIOLOGIJA)	15.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	74.980,80
4123	<i>Licence</i>	0,00
	...	0,00
	...	
42211	<i>Računala i računalna oprema (broj komada)</i>	74.980,80
	osobna računala za zdravstvene službe Nastavnoga zavoda: Služba za kliničku mikrobiologiju u Slavonskom Brodu, 2 kom; Služba za epidemiologiju u Slavonskom Brodu, 1 kom; Služba za epidemiologiju u Novoj Gradišci, 2 kom ; Služba za školsku i adolescentnu medicinu u Slavonskom Brodu, 4 kom ; Službu za školsku i adolescentnu medicinu u Novoj Gradišci, 2 kom ; Služba za javno zdravstvo u Novoj Gradišci , 1 kom	74.980,80
		0,00
4262	<i>Ulaganja u računalne programe</i>	0,00
	...	
	...	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	140.485,97
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	88.953,03
	UKUPNO NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE	229.439,00

	ZAVOD ZA HITNU MEDICINU BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE	1.481.260,00
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokacija)	Izmjene i dopune Plana 2022. godina
1	2	5
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	465.087,14
3	RASHODI POSLOVANJA	465.087,14
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	40.000,00
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	40.000,00
	...	
32252	Auto gume	45.000,00
	Auto gume, 39 kom	45.000,00
	...	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	42.382,75
	Zaštitne kacige za djelatnike HMS sa zaštitnim naočalama ,10 komada	16.527,75
	LED svjetiljke za zaštitne kacige,15 komada	855,00
	ljetne majice kratkih rukava s amblemom za timove (200 komada)	25.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	337.704,39
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata u Slavonskom Brodu, Vrpolju, Lužanima , Novoj Gradiški i Okučanima (radovi na sanaciji i adaptaciji u sjedištu Zavoda i ispostavama)	61.260,00
	održavanje medicinske i nemedicinske opreme, aparata i uređaja	156.444,39
	održavanje vozila hitne medicinske pomoći	120.000,00

	INVESTICIJSKO ULAGANJE	821.338,18
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	821.338,18
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	821.338,18
421	<i>Građevinski objekti</i>	0,00
	...	0,00
	...	
422	<i>Postrojenja i oprema (broj komada)</i>	821.338,18
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	46.230,12
	kauč , 2 kom, ispostava Nova Gradiška	3.999,98
	profesionalne stolice za 24-satno sjedenje za PDJ u Slavonskom Brodu , 2 kom	17.856,20
	uredske stolice, 5 kom, Ured ravnatelja	3.599,96
	uredske stolice,Nastavni centar za edukaciju radnika u sjedištu Zavoda za hitnu medicinu,8 kom	1.839,92
	Uredske stolice za ispostave Okučani i Vrpolje ,4 komada	3.059,97
	Trosjed u prostorima za odmor osoblja Vrpolje, Lužani i Nova Gradiška,3 komada	5.699,97
	Ormar u prostoru za odmor osoblja u maloj liječničkoj sobi u Slav. Brodu,1 komad	1.869,99
	Uredski stol za ambulantu Lužani ,1 komad	1.287,74
	Stol u prostoru za odmor osoblja Lužani ,1 komad	666,39
	Kuhinjski blok u prostoru za odmor osoblja Okučani,1 komad	4.000,00
	Stol s 6 stolica u prostoriji za odmor osoblja u Slav. Brodu ,1 komplet	2.350,00
		0,00

4222	Komunikacijska oprema	28.024,60
	Motorola sa antenom za 2 vozila za rezervu ,2 komada	20.232,50
	Navigacijski sustav za 2 vozila HMS ,2 komada	4.095,00
	Telefon za MPDJ, 1 komad	361,10
	Mikrofon za razglas za MPDJ , 1 komad	360,00
	Slušalice za dispečera za MPDJ,4 komada	2.976,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	7.728,20
	Punjiva svjetiljka za vozilo HMS za terenski rad ,2 komada	2.728,20
	Punjač sa starterom za dodatni akumulator u vozilu za medicinsku opremu za Slavonski Brod,1 komad	1.800,00
	Uređaj za startanje motora-booster u vozilu za medicinsku opremu, 1 komad	3.200,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	718.780,26
	Pištoli za intraosealni pristup ,8 komada	6.500,00
	Medicinske torbe, 5 komada	4.667,18
	Manometar - medicinski regulator tlaka kisika ,5 komada	0,00
	Okovratnik za imobilizaciju za timove HMP ,50 komada	10.000,00
	Pulsni oksimetar za ambulante HMP ,13 komada	3.814,02
	Tlakomjer na pero za ambulante HMP , 22 komada	8.428,75
	Poveska za zaustavljanje krvarenja,12 kom	3.420,00
	Defibrilator s nosačem i modemom set ,1 komad	179.992,50
	Uređaj za mehaničku reanimaciju sa sustavom za kopčanje i podešavanje, 2 punjive baterije s punjačem za baterije i zaštitnom torbom,2 komada	236.000,00
	Sukcijska pumpa sa zidnim nosačem, kabelom i punjačem LSU za vozila HMS ,2 komada	33.000,00
	Aspirator za isostave Vrpolje i Slavonski Brod,2 komada	4.774,00
	Rasklopna nosila za vozila HMS,3 komada	40.950,00
	Infuzijska volumetrijska pumpa s nosačem za vozila HMS,4 komada	57.500,00
	Kapnometar za defibrilator u vozilu HMS,1 komad	15.622,50
	Set za konikotomiju za vozila HMS za reanimacijski set,2 komada	1.659,00

	Set za konikotomiju djece za vozila HMS za reanimacijski set,1 komad	577,50
	Vakuum udlage, set od 3 veličine sa pumpom u torbi za Ispostavu Okučani,1 komad	2.625,00
	Videolaringoskop sa špatulom za vozilo HMS u Vrpolju i Novoj Gradiški,2 komada	36.562,50
	Zaštitna folija za umjetno disanje za reanimacijski set,2 komada	2.420,00
	Model/simulator za kateterizaciju muško-ženski za edukaciju djelatnika ,1 komad	15.625,00
	Trener za konikotomiju za djecu za edukaciju djelatnika ,1 komad	3.500,00
	Trener za konikotomiju za odrasle za edukaciju djelatnika ,1 komad	3.937,50
	Set za simulaciju realističnih ozljeda/rana za edukaciju djelatnika ,2 komada	3.175,00
	Sono EZ trener za uzv "Razgranata žila" za edukaciju djelatnika ,1 komad	2.055,00
	Sono EZ trener za uzv "Žila" za edukaciju djelatnika ,1 komad	2.055,00
	Podloška za glavu sa bočnim fiksatorima i remenjem za vozila HMS ,5 komada	9.472,38
	PVC transportna nosila za pacijente za vozila HMS, 5 komada	3.068,75
	Stepenica s protukliznom podlogom za pacijente za ambulantu Lužani ,1 komad	1.242,74
	Pregledni ležaj za ambulantu za Ispostavu Vrpolje i Lužani ,2 komada	5.698,44
	Mobilna radna postaja sa ladicama za ambulantu Lužani ,1 komad	20.437,50

4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	20.575,00
	Reducir ventil za O2 sa PIN index ventilom za bocu za kisik,2 komada	5.367,50
	Regulator tlaka kisika za bocu za kisik W21,8 brza spojica DIN priključak ,2 komada	5.020,00
	Regulator tlaka kisika, regulacija protoka 0-25 l/min za spoj na bocu za kisik W21,5 komada	10.187,50
	...	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00
	...	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00
	...	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	0,00
	...	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00
	...	
	...	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
	...	
	...	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
4531		0,00
	...	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	...	0,00
	...	

	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	194.834,68
3	RASHODI POSLOVANJA	125.856,63
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	125.856,63
	održavanje informatičke opreme i programa	8.405,50
	održavanje i najam računalnih programa	117.451,13
	...	
3238	<i>Računalne usluge</i>	0,00
	...	
	...	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	68.978,05
4123	<i>Licence</i>	0,00
		0,00
		0,00
42211	<i>Računala i računalna oprema (broj komada)</i>	68.978,05
	Stolno računalo, 1 kom	3.052,00
	Printer za sobu liječnika u Slav. Brodu ,1 komad	2.000,00
	UPS uredski uređaj za urede i ambulante,8 komada i UPS za serverski uređaj za sever salu u Slav. Brodu , 1 komad	15.202,00
	Prijenosno računalo za udaljeni rad,2 komada	15.000,00
	Multifunkcionalni uređaj za Ured zamjenice i pomoćnika ravnatelja,1 komad	4.398,00
	Ostala računalna oprema - set tipkovnica i miš ,15 setova	4.500,00
	Mrežni preklopnik/switch za server salu u Slav. Brodu, 1 komad	5.802,05
	Monitor za pravnu službu , 1 komad	1.099,00
	Vanjski DVD-RW disk za računala u sjedištu Zavoda , 2 komada	450,00
	Stolno računalo s licencom,mišem i tipkovnicom, 5 komada	17.475,00
4262	<i>Ulaganja u računalne programe</i>	0,00
		0,00
	...	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	590.943,77
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	890.316,23
	UKUPNO ZAVOD ZA HITNU MEDICINU BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE	1.481.260,00

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA - ZBIRNO		
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	3.332.164,81
3	RASHODI POSLOVANJA	3.332.164,81
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	67.000,00
32252	Auto gume	45.000,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	42.382,75
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.177.782,06
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	11.214.714,58
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.214.714,58
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.826.620,76
421	Građevinski objekti	0,00
422	Postrojenja i oprema	9.028.853,26
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	150.908,49
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	34.524,60
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	62.401,25
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	8.297.273,62
4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	35.321,41
4227	<i>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	448.423,89
423	Prijevozna sredstva	797.767,50
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.388.093,82
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	489.441,32
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	898.652,50
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00

	Otplate kredita	857.145,00
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	1.349.570,61
3	RASHODI POSLOVANJA	693.195,09
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.750,90
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	433.109,94
3238	Računalne usluge	256.334,25
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	656.375,52
4123	Licence	210.871,25
42211	Računala i računalna oprema	383.504,27
4262	Ulaganja u računalne programe	62.000,00
	Ukupno:	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	4.025.359,90
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	11.871.090,10
	OTPLATE KREDITA	857.145,00
	SVEUKUPNO BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA	16.753.595,00

178.

Temeljem članka 3. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 26. stavak 1. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17 i 98/19), članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćenit tekst, 4/18, 5/20, 7/21), župan Brodsko-posavske županije (27400987949) donio je 14. prosinca 2022. godine

PRAVILNIK

o radu u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se radni odnosi i druga pitanja u vezi s radnim odnosom službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: upravna tijela) koja nisu uređena zakonom i drugim propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 2.

Organizacija rada, odnosno unutarnje ustrojstvo pojedinih upravnih tijela, nazivi i broj radnih mjesta s opisom poslova te uvjetima potrebnim za njihovo obavljanje, kao i druga pitanja od važnosti za službenike i namještenike u upravnim tijelima pobliže se uređuje posebnim općim aktom, koje donosi župan u skladu sa zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona, Statutom te ovim Pravilnikom i drugim općim aktima Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Županija).

Članak 3.

Zaposlenik je službenik, namještenik i vježbenik u upravnim tijelima.

Rješenja o pravima i obvezama zaposlenika donosi pročelnik upravnog tijela ili službena osoba kojoj je to utvrđeno opisom poslova radnog mjesta sukladno pravilniku o unutarnjem redu, a o pravima i obvezama pročelnika odluke donosi župan.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. PRIJAM U SLUŽBU

Članak 4.

Zaposlenici se primaju u službu u pravilu putem javnog natječaja, odnosno oglasa sukladno zakonu ili na drugi zakonom utvrđen način.

Osoba primljena u službu postaje službenik, odnosno namještenik i počinje ostvarivati prava u vezi sa službom danom početka rada, utvrđenim rješenjem o rasporedu.

Članak 5.

Službenici se osposobljavaju za službu i obavljanjem vježbeničke prakse (vježbenički staž).

Vježbenici su osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž.

Članak 6.

Vježbenički staž traje 12 mjeseci.

Članak 7.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme.

III. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 8.

Puno radno vrijeme zaposlenika u upravnim tijelima je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na pet radnih dana od ponedjeljka do petka. Početak i završetak radnog vremena utvrđuje se aktom župana.

Pročelnici upravnih tijela radi obavljanja određenih poslova, za pojedine zaposlenike mogu odrediti drugačiji raspored dnevnog i tjednog radnog vremena, uz prethodnu suglasnost župana.

Zaposlenik mora biti obaviješten o rasporedu ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju prijekne potrebe za radom.

Članak 9.

Odmor (stanka) se ubraja u radno vrijeme i ne može se koristiti u prvih sat vremena nakon početka niti u zadnjih sat vremena prije završetka radnog vremena.

Članak 10.

Zaposlenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno. Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Članak 11.

Za svaku kalendarsku godinu, zaposlenik ima pravo na plaćeni godišnji odmor od 20 radnih dana uvećan prema sljedećim kriterijima:

1.	s obzirom na složenost poslova:	
-	zaposlenici koji obavljaju poslove za koje je potrebna visoka stručna sprema	4 dana
-	zaposlenici koji obavljaju poslove za koje je potrebna viša stručna sprema	3 dana
-	zaposlenici koji obavljaju poslove za koje je potrebna srednja stručna sprema	2 dana
-	zaposlenici koji obavljaju poslove za koje je potrebna niža stručna sprema	1 dan
2.	s obzirom na dužinu radnog staža:	
-	do 5 godina radnog staža	1 dan
-	od 5 do 10 godina radnog staža	2 dana
-	od 10 do 15 godina radnog staža	3 dana
-	od 15 do 20 godina radnog staža	4 dana
-	od 20 do 25 godina radnog staža	5 dana
-	od 25 do 30 godina radnog staža	6 dana
-	od 30 do 35 godina radnog staža	7 dana
-	Od 35 i više godina radnog staža	8 dana
3.	s obzirom na posebne socijalne uvjete i status:	
-	roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom	2 dana
-	roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po	1 dan
-	roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom ili težim poteškoćama u razvoju bez obzira na ostalu djecu	3 dana
-	Invalidu ili osobi s invaliditetom	3 dana
-	hrvatskom branitelju Domovinskog rata	2 dana
4.	s obzirom na ostvarene rezultate rada:	
-	zaposleniku ocijenjenom ocjenom "odličan"	2 dana
-	zaposleniku ocijenjenom ocjenom "vrlo dobar"	1 dan.

Dužina radnog staža iz stavka 1. točke 2. ovoga članka određuje se računajući radni staž koji zaposlenik ostvaruje u godini za koju se izračunava godišnji odmor, na dan 31. prosinca.

Dijete s invaliditetom ili težim poteškoćama u razvoju je uzdržavano dijete za koje su invaliditet ili teže poteškoće u razvoju utvrđene nalazom i mišljenjem nadležnog tijela medicinskog vještačenja, a koje zaposlenik mora dostaviti u osobni dosje.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 4. stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može biti duže od 30 radnih dana.

Članak 12.

Pri utvrđivanju ukupnog trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni

dani, blagdani i razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik.

Članak 13.

Zaposlenik ima pravo na razmjernan dio godišnjeg odmora koji se utvrđuje u trajanju od jedne dvanaestine godišnjeg odmora za svaki mjesec trajanja službe:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj se prvi put zaposlio nije proteklo šest mjeseci neprekidne službe,
- ako je prekid radnog odnosa nakon prethodnog poslodavca duži od 8 dana, a u kalendarskoj godini nije proteklo šest mjeseci neprekidne službe,
- ako radni odnos nakon prethodnog poslodavca počinje u roku koji je kraći od 8 dana,
- ako mu prestaje služba.

Stavak 1. podstavak 4. ovoga članka ne odnosi se na zaposlenika koji odlazi u mirovinu.

Članak 14.

Raspored korištenja godišnjeg odmora, kojim se utvrđuje trajanje godišnjeg odmora i razdoblje korištenja godišnjeg odmora, donosi pročelnik upravnog tijela odnosno župan, najkasnije do 15. svibnja tekuće godine.

Raspored korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime zaposlenika,
- radno mjesto,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- razdoblje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 15.

Na temelju rasporeda korištenja godišnjeg odmora upravnog tijela donosi se za svakog zaposlenika rješenje kojim se utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema kriterijima iz članka 11. ovoga Pravilnika, ukupno trajanje godišnjeg odmora i razdoblje korištenja godišnjeg odmora.

Zaposlenik može tijekom cijele kalendarske godine koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju, u dva ili više dijelova, u razdoblju prema rasporedu korištenja godišnjih odmora i dogovoru s poslodavcem.

Članak 16.

Ako zaposlenik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor iskoristiti najmanje dva tjedna u neprekidnom trajanju, osim ako na zahtjev zaposlenika, bude odobreno drugačije korištenje.

Neiskorišteni dio godišnjeg odmora zaposlenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Članak 17.

Godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji nije iskorišten do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine zbog bolesti te korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te

dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, zaposlenik ima pravo iskoristiti po povratku na rad, a najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji zbog korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, nije mogao iskoristiti ili mu njegovo korištenje nije omogućeno do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine, zaposlenik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. i 2. ovoga članka određuje pročelnik, odnosno župan.

Članak 18.

Zaposleniku koji je stavljen na raspolaganje, kao i zaposleniku kojem služba prestaje zbog prelaska drugom poslodavcu, mora se omogućiti korištenje godišnjeg odmora kojeg je stekao u upravnom tijelu županije u kojem mu prestaje služba prije prestanka službe.

Službeniku i namješteniku iz stavka 1. ovog članka kojem služba prestaje, a nije iskoristio godišnji odmor koji je stekao, isplatit će se naknada za neiskorišteni godišnji odmor u skladu s općim propisom o radu.

Članak 19.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku se isplaćuje naknada plaće u iznosu kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 20.

Zaposleniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Zaposleniku kojem je korištenje godišnjeg odmora odgođeno ili prekinuto, mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 21.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prouzročenih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. smatraju se neophodni troškovi prijevoza koje je zaposlenik koristio u polasku s mjesta korištenja godišnjeg odmora i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za zaposlenika zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Naknada troškova iz stavka 1. ovoga članka odobrava se na pisani zahtjev zaposlenika.

Članak 22.

1. Zaposlenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- | | |
|--|----------------|
| - zaključenje braka ili životnog partnerstva | 5 radnih dana |
| - rođenje ili posvojenje djeteta | 5 radnih dana |
| - smrt supružnika, životnog partnera, djeteta, posvojenika, roditelja, posvojitelja, očuha, maćehe i unuka | 5 radnih dana |
| - smrti brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika | 2 radna dana |
| - smrti ostalih krvnih srodnika zaključno s četvrtim stupnjem srodstva, odnosno tazbinskih srodnika zaključno s drugim stupnjem srodstva | 2 radna dana |
| - selidba u istom mjestu stanovanja | 2 radna dana |
| - selidba u drugo mjesto stanovanja | 4 radna dana |
| - dobrovoljno davanje krvi | 2 radna dana |
| - teška bolest supružnika, životnog partnera, djeteta, posvojenika, roditelja, posvojitelja, očuha i maćehe | 3 radna dana |
| - nastupanje na kulturnim i športskim priredbama | 1 radni dan |
| - sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr. | 2 radna dana |
| - prirodna nepogoda koja je neposredno zadesila zaposlenika | 5 radnih dana. |

2. Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka i za svako dobrovoljno darivanje krvi, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

3. Plaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka koristi se u trenutku nastanka događaja, odnosno neposredno nakon nastanka događaja zbog kojeg se plaćeni dopust odobrava, a u slučaju nemogućnosti korištenja plaćenog dopusta neposredno nakon darivanja krvi, zaposlenik će plaćeni dopust s te osnove koristiti prema dogovoru s pročelnikom, odnosno županom.

4. Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka, u slučaju teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja, zaposlenik ne mora koristiti sve dane plaćenog dopusta odjednom, već može koristiti pojedinačne dane prema dogovoru s pročelnikom, odnosno županom.

5. Pod pojmom „dijete“ u smislu ovog članka, smatra se i malodobno i punoljetno dijete.

6. Pod dobrovoljnim davanjem krvi iz stavka 1. ovog članka smatrat će se i davanje krvnih sastojaka, kada se ono provodi na poziv ovlaštene zdravstvene ustanove u skladu s posebnim propisom.

Članak 23.

Ako okolnosti iz članka 22. Pravilnika nastupe u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti iz službe, odnosno rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), zaposlenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju, osim u slučaju dobrovoljnog davanja krvi.

Članak 24.

Za pripremu državnog ili stručnog ispita, ispita za provjeru stručne osposobljenosti djelatnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom, ispita u području javne nabave,

revizorskog ispita, ispita za stručnjaka zaštite na radu i sl., prvi put, ukoliko je polaganje ispita potrebno za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, zaposlenik ima pravo na 7 radnih dana plaćenog dopusta.

Za pripremu i polaganje pravosudnog ispita zaposlenik ima pravo na 10 radnih dana plaćenog dopusta.

Zaposlenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen od strane županijskog tijela, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za polaganje ispita po predmetu 2 radna dana
- za pripremu i polaganje završnog rada 5 radnih dana.

Zaposlenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za polaganje ispita po predmetu 1 radni dan
- za pripremu i polaganje završnog rada 2 radna dana.

Članak 25.

U slučaju prekida godišnjeg odmora zbog plaćenog dopusta ili razdoblja privremene nesposobnosti za rad, zaposlenik je dužan vratiti se na rad onog dana kada bi mu godišnji odmor redovito završio da nije bilo plaćenog dopusta ili privremene nesposobnosti za rad. Ostatak godišnjeg odmora će koristiti naknadno, prema sporazumu s pročelnikom, odnosno županom.

Ako plaćeni dopust ili razdoblje privremene nesposobnosti za rad završava nakon što bi završio godišnji odmor, zaposlenik se vraća na rad po završetku trajanja plaćenog dopusta, odnosno privremene nesposobnosti za rad.

Članak 26.

U pogledu stjecanja prava iz službe ili u svezi sa službom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 27.

Zaposleniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova upravnih tijela, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama i slično.

Kad to okolnosti zahtijevaju zaposleniku se može odobriti neplaćeni dopust iz prethodnog stavka u trajanju dužem od 30 dana.

IV. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 28.

Plaću zaposlenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je zaposlenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za izračun plaće utvrđuje se aktom župana.

Plaća se isplaćuje jedanput mjesečno za protekli mjesec, najkasnije do petnaestog dana u mjesecu, s tim da od jedne do druge isplate plaće ne smije proći više od mjesec dana. Ako na dan dospijeća isplata nije moguća zbog neradnog dana, blagdana ili više sile, tada se isplaćuje prvog sljedećeg radnog dana po isteku roka.

Članak 29.

Poslodavac je dužan na pisani zahtjev zaposlenika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Članak 30.

Za natprosječne rezultate u radu zaposlenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost na radu, koji mogu iznositi godišnje najviše tri plaće službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

Pravilnik o utvrđivanju kriterija natprosječnih rezultata i način isplate dodataka za uspješnost na radu utvrđuje župan.

Masu sredstava za dodatke za uspješnost u radu u pojedinim upravnim odjelima i službama utvrđuje župan, sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Članak 31.

Plaća zaposlenika uvećat će se:		
-	za rad noću	40%
-	za prekovremeni rad	50%
-	za rad subotom	25%
-	za rad nedjeljom	35%
-	za rad blagdanom i neradnim danom utvrđenim zakonom te rad na Uskrs	150%
Uvećanja plaće iz prethodnog stavka međusobno se ne isključuju.		

Radom noću (noćni rad) smatra se rad zaposlenika u vremenu između 22.00 sata navečer i 6.00 sati ujutro idućeg dana.

Prekovremeni rad je svaki rad zaposlenika duži od 8 sati dnevno.

Umjesto uvećanja plaće po osnovi prekovremenog rada, zaposlenik može koristiti 1 ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada = 1 sat i 30 minuta redovnog sata rada). Slobodne dane po osnovi prekovremenog rada zaposlenik u pravilu koristi u godini u kojoj su ostvareni, a najkasnije do 30. lipnja sljedeće godine.

Članak 32.

Zaposlenik ima pravo na dodatak na plaću za radni staž ostvaren u upravi i to za:

- od 20 do 29 godina 4%,
- od 30 do 34 godine 8%,
- od 35 i više godina 10%.

Radni staž u upravi je radni staž u svim tijelima državne uprave, odnosno tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnim prednicima Županije.

Pravo iz stavka 1. ovoga članka zaposlenik ostvaruje na isplati plaće za mjesec u kojem je navršio odgovarajuće godine radnog staža.

Članak 33.

Osnovna plaća uvećat će se za:

- ako službenik ima završen poslijediplomski specijalistički studij (univ.spec.) za 2%
- ako službenik ima znanstveni stupanj magistra znanosti za 4%
- ako službenik ima znanstveni stupanj doktora znanosti za 8%.

Članak 34.

Ako je zaposlenik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće najmanje u visini 85% od njegove plaće koju bi ostvario da je radio u redovnom radnom vremenu.

Naknada u 100% iznosu plaće pripada zaposleniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

V. OSTALA MATERIJALNA PRAVA ZAPOSLENIKA**Članak 35.**

Zaposlenicima pripada pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora u neto iznosu od 2.000,00 kuna (265,45 EUR).

Pravo na regres ostvaruju svi zaposlenici koji koriste godišnji odmor za tekuću godinu.

Isplata regresa izvršit će se jednokratno.

Visina regresa može se mijenjati posebnom odlukom župana.

Članak 36.

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u u neto iznosu u visini tri osnovice utvrđene za obračun plaće službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 37.

1. Zaposlenik ili njegova obitelj imaju pravo na novčanu pomoć u slučaju:

- smrti zaposlenika koji izgubi život u obavljanju ili u vezi s obavljanjem posla u visini 3 osnovice i stvarne troškove

- pogreba maksimalno do visine 3 osnovice,
smrti zaposlenika u visini 2 osnovice.

Članovima obitelji zaposlenika u slučaju iz prethodnog stavka smatraju se zakonski nasljednici pojedinog reda nasljeđivanja u skladu sa Zakonom o nasljeđivanju.

2. Zaposlenik ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti supružnika, životnog partnera, djeteta, posvojenika, roditelja, posvojitelja, očuha ili maćehe u visini 1 osnovice.

Osnovica za isplatu iz stavka 1. ovoga članka je osnovica utvrđena za obračun plaće službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i isplaćuje se u neto iznosu.

Članak 38.

Zaposlenik ima pravo na novčanu pomoć u slučaju:

- bolovanja zaposlenika dužeg od 90 dana, u visini 1 osnovice,
jednom godišnje
- nastanka invalidnosti zaposlenika, malodobnog djeteta u visini 1 osnovice,
ili posvojenika, supružnika ili životnog partnera zaposlenika
- pokriva troška participacije pri liječenju, odnosno kupovini prijeko potrebnih lijekova za zaposlenika, malodobno dijete ili posvojenika, supružnika ili životnog partnera, u visini 1 osnovice,
jednom godišnje u visini stvarnog troška, a najviše do visine 1 osnovice,
- rođenja ili posvojenja djeteta u visini 1 osnovice,
- zaposleniku roditelju ili posvojitelju djeteta s invaliditetom ili težim poteškoćama u razvoju, jednom godišnje u visini 1 osnovice.

Osnovica za isplatu iz stavka 1. ovoga članka je osnovica utvrđena za obračun plaće službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i isplaćuje se u neto iznosu.

Nastanak invalidnosti zaposlenika, supružnika ili malodobnog djeteta utvrđuje se dostavom konačnog rješenja nadležnog tijela sukladno posebnim propisima.

Nastanak invalidnosti malodobnog djeteta utvrđuje se pravomoćnim rješenjem o invalidnosti nadležne službe socijalne skrbi.

Rok za podnošenje zahtjeva za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka je godinu dana od dana nastanka slučaja za koji je propisano pravo.

Članak 39.

Za službeno putovanje zaposleniku pripada dnevnicu, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja u visini neoporezivih iznosa temeljem urednog i vjerodostojnog putnog naloga i priloženih isprava kojima se dokazuju izdaci i drugi podaci navedeni na putnom nalogu.

Dnevnicu za službeno putovanje u zemlji iznosi 200,00 kn (26,55 EUR) kuna u neto iznosu.

Dnevnicu za službeno putovanje u inozemstvo utvrđuje se u visini iznosa propisanih odlukom o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inozemstvu jesu naknade za pokriće izdataka prehrane, pića i prijevoza u mjestu u koje je zaposlenik upućen na službeno putovanje udaljeno najmanje 30 kilometara, izvan područja Županije.

Zaposlenik ostvaruje pravo na dnevnicu u punom iznosu, ako je proveo na službenom putovanju a ukoliko provede na službenom putovanju manje od 12 ili više od 12 sati, a pola dnevnice ako putovanje traje 8 ili više od 8 sati, a manje od 12 sati, za što se uzima u obzir ukupan broj sati provedenih na putu, od polaska na službeno putovanje do povratka sa službenog putovanja.

Kad je zaposlenik upućen na školovanje ili edukaciju, ukoliko je to potrebno za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, ima pravo na dnevnicu.

Službenim putovanjem u smislu stavka 1. ovoga članka smatra se putovanje na polaganje ispita iz članka 24. Pravilnika.

Članak 40.

Zaposleniku koji u vrijeme prijma u službu nema položen ispit koji je uvjet za prijam i raspored na određeno radno mjesto, troškove prvog polaganja ispita podmiruje Županija.

Članak 41.

Zaposleniku se isplaćuje naknada za topli obrok u godišnjem iznosu od 5.000,00 kn (663,61 EUR) neto, koja se isplaćuje u jednakim mjesečnim iznosima na plaći zaposlenika za svaki mjesec.

Članak 42.

Zaposlenici ostvaruju pravo na naknadu troškova za prijevoz na posao i s posla prema cijeni pojedinačne dnevne prijevozne karte, a prema cjeniku dostavljenog od strane ovlaštenog autoprijevoznika koji prometuje u mjesnom i međumjesnom prometu.

Zaposlenici koji imaju prebivalište na području mjesta rada, ostvaruju pravo na naknadu troškova mjesnog prijevoza, a zaposlenici koji imaju prebivalište izvan mjesta rada ostvaruju pravo na naknadu troškova mjesnog i međumjesnog prijevoza.

Naknada troškova prijevoza isplaćuje se unaprijed i to najkasnije posljednjeg dana u mjesecu za idući mjesec.

Članak 43.

Zaposleniku se isplaćuje jubilarna nagrada za neprekidnu službu odnosno rad u upravi kada

navršiti:		
-	5 godina	u visini 1 osnovice
-	10 godina	u visini 1,25 osnovice
-	15 godina	u visini 1,50 osnovice
-	20 godina	u visini 1,75 osnovice
-	25 godina	u visini 2 osnovice
-	30 godina	u visini 2,50 osnovice
-	35 godina	u visini 3 osnovice
-	40 godina	u visini 4 osnovice
-	45 godina	u visini 5 osnovica

Osnovica za isplatu iz stavka 1. ovoga članka iznosi 1.800,00 kuna.

Jubilarna nagrada iz stavka 1. ovoga članka isplaćuje se u neto iznosu prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je zaposlenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

U slučaju kada zaposleniku prava i obveze iz radnog odnosa miruju, razdoblje mirovanja prava i obveza se ne uračunava u razdoblje potrebno za ostvarivanje prava na jubilarnu nagradu.

Iznimno, ako zaposleniku prestaje služba, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti zaposleniku sljedećeg mjeseca po prestanku službe, a u slučaju smrti službenika i namještenika njihovim nasljednicima, sukladno Zakonu o nasljeđivanju.

Članak 44.

Prigodom dana Svetog Nikole isplatit će se zaposleniku roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta dar u neto iznosu od 1.000,00 kuna (132,72 EUR) za svako dijete rođeno, posvojeno ili povjereno na skrb do 6. prosinca i na dan 6. prosinca pa do 15. godina života djeteta.

Članak 45.

Zaposlenicima pripada pravo na godišnju nagradu za božićne blagdane u neto iznosu 2.000,00 kn (254,45 EUR).

Zaposlenicima pripada pravo na godišnju nagradu za uskrсне blagdane u neto iznosu od 1.000,00 kn (132,72 EUR).

Zaposleniku jednom godišnje pripada pravo na dar u naravi u iznosu od 1.000,00 kuna (132,72 EUR).

Visina godišnjih nagrada iz stavka 1., 2. i 3. može se mijenjati posebnom odlukom župana.

VI. PRESTANAK SLUŽBE

Članak 46.

Rješenje o prestanku službe donosi se na način, pod uvjetima i u postupku sukladno propisima koji se primjenjuju na zaposlenike u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

VII. ZAŠTITA PRAVA ZAPOSLENIKA

Članak 47.

Zaposlenici u upravnim tijelima ostvaruju zaštitu svojih prava na način, pod uvjetima i u postupku sukladno propisima koji se primjenjuju na zaposlenike u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 48.

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti zaposlenika obavezno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavljaju zaposleniku, s uputom o pravnom lijeku.

Članak 49.

U slučaju prestanka radnog odnosa otkazom, na otkazni rok se primjenjuju odredbe Zakona o radu.

VIII. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI**Članak 50.**

Svi zaposlenici imaju jednom u tri godine pravo na organizirani zdravstveni sistematski pregled.

Članak 51.

Upravna tijela su dužna osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost zaposlenika te poduzeti sve nužne mjere za zaštitu života, sigurnosti i zdravlja zaposlenika uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprječavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu. Upravna tijela su dužna osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad osoba s invaliditetom u skladu s posebnim propisima.

Članak 52.

Ako ovlaštena osoba, odnosno tijelo ocijeni da kod zaposlenika postoji smanjenje radne sposobnosti uz preostalu radnu sposobnost, smanjenje radne sposobnosti uz djelomični gubitak radne sposobnosti ili neposredna opasnost od nastanka smanjenja radne sposobnosti koju je utvrdilo ovlašteno tijelo u skladu s posebnim propisom, zaposleniku će se u pisanom obliku ponuditi drugo radno mjesto, čije poslove je on sposoban obavljati, a koji, što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

Poslovi radnog mjesta moraju se što više prilagoditi zaposleniku iz stavka 1. ovoga članka, odnosno poduzeti sve moguće mjere kako bi mu bili osigurani povoljniji uvjeti rada.

Zaposleniku iz stavka 1. i 2. ovog članka kojemu nedostaje najviše pet (5) godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ima pravo na plaću prema dosadašnjem rješenju o rasporedu na radno mjesto, ako je to za njega povoljnije.

Članak 53.

Zaposlenici ostvaruju pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja 24 sata.

Članak 54.

Svaki zaposlenik je dužan brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih zaposlenika.

Članak 55.

Zaposlenici u upravnim tijelima obvezni su postupati u skladu s pozitivnim propisima o zaštiti osobnih podataka na način da nadležno upravno tijelo poduzima odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere koje imaju za cilj osigurati sigurnost i povjerljivost obrade osobnih podataka.

Članak 56.

Osobni podaci zaposlenika smiju se prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo ako je to određeno zakonskim propisima ili ako je to potrebno radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa, odnosno u vezi s radom.

Zaposlenici su obvezni pravovremeno dostaviti sve podatke i izmjene dostavljenih podataka, potrebne za vođenje evidencija rada i drugih evidencija propisanih zakonom i drugim propisom ili općim aktom poslodavca.

IX. POSTUPAK I MJERE ZAŠTITE DOSTOJANSTVA I ZAŠTITE OD DISKRIMINACIJE

Članak 57.

Zaposlenicima se jamči zaštita njihovog dostojanstva i zaštita od diskriminacije za vrijeme i u vezi s obavljanjem poslova njihovog radnog mjesta.

Članak 58.

Pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva i protiv bilo kojeg oblika diskriminacije, uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja zaposlenika dužan je primati i rješavati pročelnik upravnog tijela, kao i poduzimati sve potrebne mjere radi sprječavanja nastavka uznemiravanja. Ukoliko je uznemiravan pročelnik, odnosno zaposlenik od strane pročelnika, pritužbe je dužan primati i rješavati župan.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva zaposlenika su tajni.

Članak 59.

Postupak po pritužbi je hitan i provodi se na način koji ničim na vrijeđa dostojanstvo zaposlenika. Po zaprimanju pritužbe pročelnik, odnosno župan je dužan u roku osam dana od dana dostave pritužbe istu ispitati i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka diskriminacije, uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja, ako utvrdi da ono postoji.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

KLASA: 024-01/22-02/06

URBROJ: 2178-09/1-22-1

Slavonski Brod, 14. prosinac 2022.

ŽUPAN
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE
dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

Izdaje Stručna služba Županijske skupštine i župana.
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod
Telefon: 035 / 350 - 851
List izlazi po potrebi.