



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

SADRŽAJ:

Županija:

- **akti župana:**

26. Pravilnik o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnih tijela Brodsko-posavske
županije 302

ŽUPANIJA**- akti župana:****26.**

Na temelju odredbe članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), na prijedlog pročelnika upravnih tijela, te nakon savjetovanja sa Sindikatom regionalnih i lokalnih službenika i namještenika Brodsko-posavske županije, župan Brodsko-posavske županije donosi:

PRAVILNIK**o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnih tijela
Brodsko-posavske županije****Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 17/23 – u daljnjem tekstu: Pravilnik), u članku 8. stavak 4. podstavak 6. mijenja se i glasi: „- provedba propisa u području slatkovodnog ribarstva,“.

U istom članku, stavku 4. podstavku 15. riječi: „Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta,“ zamjenjuju se riječima: „ministarstva nadležnog za gospodarstvo,“

Članak 2.

U članku 9. Pravilnika, iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi: "Uz poslove iz stavka 1. i 2. ovog članka, u Upravnom odjelu za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša obavljaju se i poslovi koji se odnose na provođenje propisa o procjeni vrijednosti nekretnina."

Članak 3.

U članku 21. Pravilnika, sistematizaciji radnih mjesta Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine, kod radnog mjesta pod rednim brojem 1. *PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE*, u dijelu koji se odnosi na Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta – POTREBNO STRUČNO ZNANJE, iza riječi: „prava“ **dodaje se zarez i riječi: „politologije, psihologije, sociologije, kroatologije, komunikologije“.**

U istom članku, iza radnog mjesta pod rednim brojem 3. VIŠI SAVJETNIK ZA PRAVNA PITANJA, dodaje se novo radno mjesto pod rednim brojem 3.a koje glasi:

„3.a SAVJETNIK ZA PRAVNA PITANJA			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Savjetnik	-	5.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Proučava i stručno obrađuje pravna pitanja iz djelokruga Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine.			60%
Izrađuje ili sudjeluje u izradi općih akata i drugih stručnih materijala za potrebe županijskih tijela.			10%
Obavlja poslove pripreme i pravne obrade akata županijskih tijela.			10%
Pruža pravnu i drugu stručnu pomoć dužnosnicima Županije.			10%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.			10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij prava ili stručni diplomski studij javne uprave, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnoga tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJA NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornosti za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka. „		

Članak 4.

U članku 23. Pravilnika, sistematizaciji radnih mjesta Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu, kod radnog mjesta pod rednim brojem 1. *PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU*, u dijelu koji se odnosi na Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta – POTREBNO STRUČNO ZNANJE, iza riječi: „ekonomije“ **dodaje se zarez i riječi: „strojarstva, biotehnologije“**.

Članak 5.

U članku 24. sistematizaciji radnih mjesta Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša, kod radnog mjesta pod rednim brojem 1. *PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA*, u dijelu koji se odnosi na Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta – POTREBNO STRUČNO ZNANJE, iza riječi: „građevinarstva“ **dodaje se zarez i riječi: „arhitekture, prometa, inženjerstva okoliša, geodezije“**.

Članak 6.

U članku 25. sistematizaciji radnih mjesta Upravnog odjela za obrazovanje, šport i kulturu, kod radnog mjesta pod rednim brojem 1. *PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU*, u dijelu koji se odnosi na Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta – POTREBNO STRUČNO ZNANJE, iza riječi: „ekonomije“ **dodaje se zarez i riječi: „pedagogije, psihologije, sociologije, kroatologije, primarnog obrazovanja“**.

Članak 7.

U članku 26. sistematizaciji radnih mjesta Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje kod radnog mjesta pod rednim brojem 1. *PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB I HRVATSKE BRANITELJE*, u dijelu koji se odnosi na Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta – POTREBNO STRUČNO ZNANJE, iza riječi: „ekonomije“ **dodaje se zarez i riječi: „socijalnog rada, socijalne pedagogije, psihologije“**.

Članak 8.

U članku 28. sistematizaciji radnih mjesta Službe za unutarnju reviziju, iza radnog mjesta pod rednim brojem 2. UNUTARNJI REVIZOR, dodaje se novo radno mjesto pod rednim brojem 3. koje glasi:

„3. Pomoćni unutarnji revizor			
			broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	savjetnik	-	5
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Sudjeluje u obavljanju unutarnje revizije po uputama pročelnika			60%
Sudjeluje u pripremi izvješća i drugih dokumente po uputama pročelnika			30%
Obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika.			10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ekonomije ili prava ili stručni diplomski studij ekonomije ili javne uprave, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru, poznavanje rada na računalu, komunikacijske vještine potrebne za uspješno provođenje revizije, položen državni ispit.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga Službe, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika		
SAMOSTALNOSTU RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE S DRUGIM STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.“		

Članak 9.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Brodsko-posavske županije stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 024-01/24-07/1

URBROJ: 2178-09/1-24-3

Slavonski Brod, 28. veljače 2024.

ŽUPAN:

dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

Izdaje Brodsko-posavska županija.
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod
Telefon: 035 / 350 - 851
List izlazi po potrebi.