



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

God. XXXII

24. travnja 2024.

Broj: 14/2024.

SADRŽAJ:

- Županija:**
- **akti župana:**
63. Odluka o dodjeli potpore male vrijednosti za istraživačke radove/projekte u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini **934**
- Općina Donji Andrijevi:**
33. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu općine Donji Andrijevi **936**
34. Ugovor o osnivanju Dječjeg vrtića "Vila Zvončica" **938**
35. Odluka o kratkoročnom zaduženju općine Donji Andrijevi **945**
- Općina Slavonski Šamac:**
27. Ugovor o osnivanju Dječjeg vrtića "Vila Zvončica" **947**

ŽUPANIJA**- akti župana:****63.**

Temeljem članka 3. Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru, članka 15. Programa potpora male vrijednosti u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za razdoblje 2021.-2027. godine“ („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 13/2021.), a u skladu s Prijedlogom o dodjeli potpore male vrijednosti za istraživačke projekte u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu (KLASA: 320-01/24-04/03, URBROJ: 2178-04-02/06-24-05 od 16. travnja 2024.) Povjerenstva za provedbu Programa potpore male vrijednosti u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za razdoblje 2021.-2027. godine, donosim

ODLUKU**o dodjeli potpora male vrijednosti za istraživačke radove/projekte u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije u 2024. godini****Članak 1.**

Temeljem provedenog Javnog poziva za dodjelu potpora za istraživačke radove i/ili projekte u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za 2024. godinu i Programa potpore male vrijednosti u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije za razdoblje 2021-2027. godine po MJERI 1.10. Potpora za istraživačke radove i/ili projekte u poljoprivredi na području Brodsko-posavske županije dodjeljuje se ukupno 13.365,00 eura slijedećim korisnicima:

- Sveučilištu u Slavonskom Brodu, Trg Ivane Brlić Mažuranić 2, 35000 Slavonski Brod za istraživački projekt: „Očuvanje povoljne vlažnosti tla primjenom različitih načina obrade i utjecaj gnojidbe na prinos ratarske kulture“ potpora u iznosu od 6.685,00 eura i
- Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek, V. Preloga 1, 31000 Osijek, za istraživački projekt: „Inovativna tehnološka-tehnička rješenja na mliječnim farmama Brodsko-posavske županije u cilju veće proizvodnosti i rentabilnosti OPG-a“ potpora u iznosu od 6.680,00 eura.

Uvidom u dostupne podatke iz registra potpora Ministarstva poljoprivrede, Uprave za potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju od 16. travnja 2024. godine, a sukladno članku 3. Uredbe Komisije br. 1408/2013 i 2019/316, ukupan iznos de minimis potpore koji se dodjeljuje jednom poduzetniku ne prelazi iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine (2022.-2024.), uključujući i dobivenu potporu iz navedenog Programa.

Članak 2.

Sredstva iz točke 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Brodsko-posavske županije za 2024. godinu, Razdjel 005 Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu, Program 4100 Poticanje ulaganje, Aktivnost A410001 Poticanje ulaganja, Pozicija R0157.1 Subvencije poljoprivrednicima.

Sredstva za potporu male vrijednosti isplatiti će se nakon potpisa Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti između davatelja potpore, Brodsko-posavske županije i korisnika potpore iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu i Upravni odjel za proračun i financije za realizaciju ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ i na službenim mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

KLASA: 320-01/24-04/03
URBROJ: 2178-04-02/06-24-06
Slavonski Brod, 18. travnja 2024.

ŽUPAN
dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet., v.r.

<p style="text-align: center;">OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI</p>

33.

Na temelju članka 391. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 28. Statuta općine Donji Andrijevci ("Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije, br. 8/21 i 17/22) i članka 3. stavka 2. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Donji Andrijevci ("Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije, br. 5/24), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na 23. sjednici održanoj 21.3.2024. godine donosi

ODLUKU

**o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina
u vlasništvu općine Donji Andrijevci**

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za prodaju nekretnina upisanih u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Slavonskom Brodu, zemljišnoknjižnom odjelu Slavonski Brod u zk.ul. 1584, k.o. Donji Andrijevci sljedeće katastarske čestice:

Redni broj	Broj zemljišta (kat.čestice)	Oznaka zemljišta	Površina (m ²)	Namjena
1.	2048/1	Oranica blok "Grede"	80732	sve djelatnosti
2.	2049/6	Blok "Grede" oranica	13853	proizvodne industrijske djelatnosti

putem prikupljanja pismenih ponuda i to po početnoj cijeni od 6,00 EUR/m².

Za nekretninu upisanu u zk.ul. 1584, k.o. Donji Andrijevci, prema procjeni Ministarstva financija, Porezne uprave, ispostave Slavonski Brod, početna tržišna vrijednost iznosi 6,00 EUR/m², odnosno za nekretninu k.č. 2048/1 k.o. Donji Andrijevci 484.392,00 EUR, a za nekretninu k.č. 2049/6 k.o. Donji Andrijevci 83.118,00 EUR.

Članka 2.

Javni natječaj za prodaju nekretnina sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Zadužuje se općinski načelnik, Jedinostveni upravni odjel i Komisija za provođenje natječaja za provedbu postupka sukladno Zakonu i Odluci.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 940-01/24-01/16
URBROJ: 2178-4-24-1
Donji Andrijevci, 21.3.2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marin Degmečić, v.r.

34.

Na temelju članka 7. stavak 1. točka 2., članka 7. stavak 2., članka 12. stavak 1., 3., 5. i 6., članka 13. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 7. i 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i temeljem Odluka Općinskog vijeća općine Slavonski Šamac donesena na 15. sjednici održanoj 25. ožujak 2024. godine, Općinskog vijeća općine Velika Kopanica donesena na 23. sjednici održanoj 26. ožujak 2024. godine, Općinskog vijeća općine Donji Andrijevc donesena na 23. sjednici održanoj 21. ožujak 2024. godine, Općinskog vijeća općine Trnava donesena na 18. sjednici održanoj 18. ožujak 2024. godine i Općinskog vijeća općine Gundinci donesena na 19. sjednici održanoj 25. ožujak 2024. godine osnivači Općina Slavonski Šamac zastupana po općinskom načelniku Branislavu Milinoviću, ing. prom., Općina Velika Kopanica zastupana po općinskom načelniku Ivanu Metešu, dipl.ing. preh. tehn., Općina Donji Andrijevc zastupana po općinskom načelniku Vedranu Gavranu, Općina Trnava zastupana po općinskoj načelnici Ireni Mikić Brezina, dipl. oec. i Općina Gundinci zastupana po općinskom načelniku Iliji Markotiću dana 15. travanj 2024. godine sklapaju

UGOVOR**o osnivanju Dječjeg vrtića „Vila Zvončica“**

Članak 1.

Ovim Ugovorom osniva se javna ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi pod nazivom: Dječji vrtić "Vila Zvončica" (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

Ugovorne strane/osnivači suglasno utvrđuju da su svaka od ugovornih strana na svom općinskom vijeću donijele Odluku o osnivanju Dječjeg vrtića „Zvončica“, a koje Odluke u svojim točkama sadržavaju sve odredbe koje sadržava i ovaj ugovor o osnivanju, također ugovorne strane/osnivači suglasno utvrđuju da su predmetne Odluke stupila na snagu.

Ovim Ugovorom utvrđuju se: osnivači, naziv i sjedište ustanove, djelatnost ustanove, tijela ustanove i upravljanje ustanovom i vođenjem njenih poslova, sredstvima potrebnim za osnivanje i početak rada, te načinu njihovog pribavljanja ili osiguravanja, način raspolaganja s dobiti, pokrivanje gubitaka ustanove, ograničenjima glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine ustanove, te međusobnim pravima i obvezama osnivača i ustanove.

I. OSNIVAČI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 2.

Osnivači Dječjeg vrtića su:

1. Općina Donji Andrijevc, Trg kralja Tomislava 5, Donji Andrijevc, OIB: 28037558650
2. Općina Velika Kopanica, Vladimira Nazora 1, Velika Kopanica, OIB: 75466648116
3. Općina Gundinci, Stjepana Radića 4, Gundinci, OIB: 15032925247
4. Općina Slavonski Šamac, Kralja Zvonimira 63, Slavonski Šamac, OIB: 99375444553
5. Općina Trnava, Ivana Meštrovića 2, Trnava, OIB: 87769903388 (u daljnjem tekstu: Osnivači).

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Naziv Dječjeg vrtića je: Dječji Vrtić „Zvončica“

Sjedište Dječjeg vrtića je u Donjim Andrijevcima, Trg kralja Tomislava 13.

O promjeni naziva i sjedišta Dječjeg vrtića odlučuju Osnivači.

Područni odjeli Dječjeg vrtića su:

1. Područni odjel “Medenjak” sa sjedištem u Velikoj Kopanici, Vladimira Nazora 1.
2. Područni odjel „Trnoružica” sa sjedištem u Gundincima, Stjepana Radića 2.
3. Područni odjel “Vitez” sa sjedištem u Slavanskom Šamcu, Kralja Zvonimira 65.
4. Područni odjel “Bobica” sa sjedištem u Trnavi, Ivana Meštrovića 26.

Područni odjeli posluju i obavljaju svoju djelatnost pod nazivom Dječji vrtić „Zvončica“ i nemaju pravnu osobnost.

Dječji vrtić je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova.

III. DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA

Članak 3.

Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Dječji vrtić je javna ustanova koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu.

Članak 4.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se sljedeći programi:

- redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programi predškole,
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja,

Dječji vrtić može izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, a sve sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon) i Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Programe iz stavka 1. i 2. ovog članka Dječji vrtić ostvaruje uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove obrazovanja.

IV. UPRAVLJANJE DJEČJIM VRTIĆEM

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 5.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima sedam članova: predsjednika i šest članova.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine, a iste osobe mogu biti ponovno imenovane i izabrane za članove Upravnog vijeća.

Sastav i broj članova, način izbora odnosno imenovanja njegovih članova, način rada i donošenja odluka Upravnog vijeća uređuje se Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 6.

Upravno vijeće, osim prava i obveza utvrđenih zakonom, obavlja poslove:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića, uz suglasnost Osnivača Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivačima statusne promjene Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivačima promjenu naziva Dječjeg vrtića,
- donosi Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, uz suglasnost Osnivača,
- donosi kurikulum Dječjeg vrtića te nadzire njegovo izvršenje,
- donosi godišnji plan i program rada,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Osnivača,
- donosi druge opće akte sukladno zakonu,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja Dječjeg vrtića, sukladno odredbama zakona,
- razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim općim aktima Dječjeg vrtića.

RAVNATELJ

Članak 7.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ima završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u Dječjem vrtić, a koji može biti: sveučilišni diplomski studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij, ili preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja, ili stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima, ima položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika osim ako nema obvezu polaganja stručnog ispita u skladu s člankom 56. zakona i ima najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Upravno vijeće u skladu sa zakonom i Statutom.

Ravnatelja imenuje i razrješava Izvršno tijelo Osnivača na prijedlog Upravnog vijeća.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od pet godina s mogućnošću da ista osoba bude ponovno imenovana.

Članak 8.

Ravnatelj, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama, obavlja poslove:

- predlaže Kurikulum Dječjeg vrtića kojim se utvrđuje: program rada, namjena programa, nositelji programa, način ostvarivanja, vremenik aktivnosti i način vrednovanja,
- predlaže godišnji plan i program rada,
- odgovoran je za stručni rad Dječjeg vrtića,
- brine se za provođenje odluka Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

Članak 9.

Do imenovanja članova Upravnog vijeća i izbora ravnatelja, Dječjim vrtićem upravlja i rukovodi privremeni ravnatelj, kojeg imenuju osnivači.

Ovlašćuje se načelnik općine Donji Andrijevcu za imenovanje privremenog ravnatelja.

Privremeni ravnatelj je ovlašten za obavljanje pripremnih radnji i ostalih poslova u vezi s osnivanjem i poslovanjem Dječjeg vrtića kao samostalne ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

ODGOJITELJSKO VIJEĆE

Članak 10.

Stručno tijelo Dječjeg vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada kao njegovog sastavnog dijela, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom i Statutom Dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se određuju Statutom Dječjeg vrtića.

RADNICI VRTIĆA

Članak 11.

Na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci u Dječjem vrtiću rade odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Odgojno-obrazovni radnici moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen stručni ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova.

U Dječjem vrtiću rade i druge osobe koje će obavljati administrativno-tehničke i pomoćne poslove odnosno drugi radnici.

Potreban broj odgojno-obrazovnih radnika i ostalih radnika potrebnih za provođenje programa Dječjeg vrtića, osigurati će se u skladu s mjerilima utvrđenim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada određuju se radna mjesta, stručni i drugi uvjeti te broj izvršitelja za pojedino radno mjesto.

V. OPĆIAKTIDJEČJEG VRTIĆA

Članak 12.

Dječji vrtić ima Statut i druge opće akte.

Statutom Dječjeg vrtića pobliže se uređuju: ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme Dječjeg vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo te način obavljanja djelatnosti Dječjeg vrtića kao javne službe.

Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića kao javne službe donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Dječji vrtić ima i druge opće akte u skladu sa zakonom i Statutom.

Druge opće akte donosi Upravno vijeće na način propisan Statutom.

VI. FINANCIRANJE I IMOVINA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 13.

Za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića sredstva se osiguravaju:

- u proračunu Osnivača,
- uplatama roditelja djece korisnika usluga,
- iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

Članak 14.

Sredstva za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića osigurati će se u proračunu Osnivača.

Članak 15.

Dječji vrtić nema za cilj stvaranje dobiti već obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja.

Eventualno ostvarenu dobit Dječji vrtić će koristiti isključivo za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti.

Članak 16.

Sredstva za rad koja osiguravaju Osnivači te sredstva stečena pružanjem usluga ili sredstva pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Dječjeg vrtića.

U slučaju da Dječji vrtić posluje s gubitkom Osnivači se obvezuju da će pokriti taj gubitak.

Članak 17.

U pravnom prometu Dječji vrtić odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivači solidarno i neograničeno odgovaraju za obveze Dječjeg vrtića te su dužni pokriti manjak prihoda nad rashodima u njegovom poslovanju u jednakim dijelovima.

Članak 18.

Osnivači će osigurati prostor i opremu za trajno obavljanje djelatnosti sukladno standardima i normativima rada propisanim Državnim pedagoškim standardom predškolskog obrazovanja.

Prostor za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića u vlasništvu je Osnivača.

Didaktičku opremu osiguravaju Osnivači iz vlastitih sredstava.

Članak 19.

Ravnatelj može stjecati, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu bez suglasnosti Upravnog vijeća u vrijednosti do 3.000,00 eura.

Upravno vijeće može stjecati, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu bez suglasnosti Osnivača u vrijednosti do 13.000,00 eura.

Za stjecanje, opterećivanje ili otuđivanje nekretnina i druge imovine u vrijednosti većoj od iznosa iz stavka 2. ovog članka potrebna je suglasnost Osnivača.

VII. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I DJEČJEG VRTIĆA

Članak 20.

Obveze Dječjeg vrtića su:

- stvarati primjerene uvjete za rast i razvoj svakog djeteta,
- dopunjavati obiteljski odgoj i svojom otvorenosću uspostaviti djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem,
- prilagoditi radno vrijeme u skladu s potrebama djece i zaposlenika roditelja,
- obavljati djelatnost za koju je osnovan,
- jednom godišnje izvijestiti Osnivače o radu i poslovanju,
- obavljati upis djece u Dječji vrtić,
- dostaviti Statut na suglasnost Osnivačima,
- izvršavati obveze koje ima prema zakonu, općim aktima i odlukama Osnivača.

Članak 21.

Obveze Osnivača su:

- poduzimati sve potrebne aktivnosti za razvoj Dječjeg vrtića,
- redovito osiguravati financijska sredstva za rad Dječjeg vrtića,
- pružati stručnu i drugu potrebnu pomoć u vezi s poslovanjem Dječjeg vrtića

Članak 22.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Dječjeg vrtića koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

VIII. OSNIVANJE, POČETAK RADA I PRESTANAK RADA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 23.

Dječji vrtić osniva se na neodređeno vrijeme.

Dječji vrtić počinje s radom stjecanjem uvjeta za osnivanje i početak rada, te upisom u sudski registar ustanova, u skladu sa zakonom.

Međusobna prava i obveze izvršna tijela Osnivača uredit će posebnim sporazumom sukladno zakonu.

Članak 24.

Dječji vrtić može prestati s radom pod uvjetima i na način propisan Zakonom o ustanovama i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 25.

Upravno vijeće donijet će Statut u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja upisa Dječjeg vrtića u sudski registar.

Članak 26.

Ovaj Ugovor stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”, „Službenom glasniku općine Trnava“ i “Službenom glasniku općine Gundinci”.

Osnivači ustanove:

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI

po općinskom načelniku
Vedran Gavran

OPĆINA VELIKA KOPANICA

po općinskom načelniku
Ivan Meteš, dipl.ing. preh. tehn.

OPĆINA GUNDINCI

po općinskom načelniku
Iliji Markotiću

OPĆINA TRNAVA

po općinskoj načelnici
Irena Mikić Brezina, dipl. oec

OPĆINA SLAVONSKI ŠAMAC

Po općinskom načelniku
Branislavu Milinoviću, ing.prom.

35.

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 29. Statuta općine Donji Andrijevci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 8/21 i 17/22), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na 24. sjednici održanoj 23.4.2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o kratkoročnom zaduženju općine Donji Andrijevci

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se Općini Donji Andrijevci (u daljnjem tekstu: Odluka) kratkoročno zaduženje u iznosu do 500.000,00 eura kod Privredne banke Zagreb d.d. na rok do dvanaest mjeseci.

Članak 2.

Općina Donji Andrijevci zadužit će se pod sljedećim uvjetima:

Iznos kredita	500.000,00 EUR
Vrsta kredita:	Kratkoročni kredit
Kamatna stopa:	Fiksna, 3,90 %
Način i rok korištenja kredita:	Od zaključenja Ugovora do 31.10.2024. Namjenski na račun dobavljača na temelju pravovaljane dokumentacije (ponuda/račun/predračun/građevinska situacija).
Rok i način vraćanja:	31.3.2025. , iz sredstava potpore uplaćene od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
Naknada za obradu zahtjeva:	Za obradu zahtjeva – bez naknade Za odobrenje – 0,50 % od iznosa kredita jednokratno
Naknada za rezervaciju sredstava:	Bez naknade
Osiguranje kredita:	1 zadužnica Korisnika kredita

Članak 3.

Kratkoročno zaduženje će se koristiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijea obveza proračuna općine Donji Andrijevci za sufinanciranje projekta iz EU sredstava i državnog proračuna – Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Donjim Andrijevcima.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik općine Donji Andrijevci da zaključi Ugovor o kratkoročnom kreditu u Privrednoj banci Zagreb d.d..

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o kratkoročnom zaduženju općine Donji Andrijevci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije" broj 11/24)

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije".

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

ZAMJENIK PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Matošić, v.r.

**OPĆINA
SLAVONSKI ŠAMAC**

27.

Na temelju članka 7. stavak 1. točka 2., članka 7. stavak 2., članka 12. stavak 1., 3., 5. i 6., članka 13. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 7. i 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i temeljem Odluka Općinskog vijeća općine SlavonSKI Šamac donesena na 15. sjednici održanoj 25. ožujak 2024. godine, Općinskog vijeća općine Velika Kapanica donesena na 23. sjednici održanoj 26. ožujak 2024. godine, Općinskog vijeća općine Donji AndrijevcI donesena na 23. sjednici održanoj 21. ožujak 2024. godine, Općinskog vijeća općine Trnava donesena na 18. sjednici održanoj 18. ožujak 2024. godine i Općinskog vijeća općine Gundinci donesena na 19. sjednici održanoj 25. ožujak 2024. godine osnivači Općina SlavonSKI Šamac zastupana po općinskom načelniku Branislavu Milinoviću, ing. prom., Općina Velika Kapanica zastupana po općinskom načelniku Ivanu Metešu, dipl.ing. preh. tehn., Općina Donji AndrijevcI zastupana po općinskom načelniku Vedranu Gavranu, Općina Trnava zastupana po općinskoj načelnici Ireni Mikić Brezina, dipl. oec. i Općina Gundinci zastupana po općinskom načelniku Iliji Markotiću dana 15. travanj 2024. godine sklapaju

UGOVOR

o osnivanju Dječjeg vrtića „Vila Zvončica“

Članak 1.

Ovim Ugovorom osniva se javna ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi pod nazivom: Dječji vrtić "Vila Zvončica" (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

Ugovorne strane/osnivači suglasno utvrđuju da su svaka od ugovornih strana na svom općinskom vijeću donijele Odluku o osnivanju Dječjeg vrtića „Zvončica“, a koje Odluke u svojim točkama sadržavaju sve odredbe koje sadržava i ovaj ugovor o osnivanju, također ugovorne strane/osnivači suglasno utvrđuju da su predmetne Odluke stupila na snagu.

Ovim Ugovorom utvrđuju se: osnivači, naziv i sjedište ustanove, djelatnost ustanove, tijela ustanove i upravljanje ustanovom i vođenjem njenih poslova, sredstvima potrebnim za osnivanje i početak rada, te načinu njihovog pribavljanja ili osiguravanja, način raspolaganja s dobiti, pokrivanje gubitaka ustanove, ograničenjima glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine ustanove, te međusobnim pravima i obvezama osnivača i ustanove.

I. OSNIVAČI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 2.

Osnivači Dječjeg vrtića su:

1. Općina Donji Andrijevci, Trg kralja Tomislava 5, Donji Andrijevci, OIB: 28037558650
2. Općina Velika Kopanica, Vladimira Nazora 1, Velika Kopanica, OIB: 75466648116
3. Općina Gundinci, Stjepana Radića 4, Gundinci, OIB: 15032925247
4. Općina Slavonski Šamac, Kralja Zvonimira 63, Slavonski Šamac, OIB: 99375444553
5. Općina Trnava, Ivana Meštrovića 2, Trnava, OIB: 87769903388 (u daljnjem tekstu: Osnivači).

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Naziv Dječjeg vrtića je: Dječji Vrtić „Zvončica“

Sjedište Dječjeg vrtića je u Donjim Andrijevcima, Trg kralja Tomislava 13.

O promjeni naziva i sjedišta Dječjeg vrtića odlučuju Osnivači.

Područni odjeli Dječjeg vrtića su:

1. Područni odjel “Medenjak” sa sjedištem u Velikoj Kopanici, Vladimira Nazora 1.
2. Područni odjel „Trnoružica” sa sjedištem u Gundincima, Stjepana Radića 2.
3. Područni odjel “Vitez” sa sjedištem u Slavonskom Šamcu, Kralja Zvonimira 65.
4. Područni odjel “Bobica” sa sjedištem u Trnavi, Ivana Meštrovića 26.

Područni odjeli posluju i obavljaju svoju djelatnost pod nazivom Dječji vrtić „Zvončica“ i nemaju pravnu osobnost.

Dječji vrtić je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova.

III. DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA

Članak 3.

Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršениh šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Dječji vrtić je javna ustanova koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu.

Članak 4.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se sljedeći programi:

- redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim

- mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
 - programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
 - programi predškole,
 - programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja,

Dječji vrtić može izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, a sve sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon) i Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Programe iz stavka 1. i 2. ovog članka Dječji vrtić ostvaruje uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove obrazovanja.

IV. UPRAVLJANJE DJEČJIM VRTIĆEM

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 5.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima sedam članova: predsjednika i šest članova.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine, a iste osobe mogu biti ponovno imenovane i izabrane za članove Upravnog vijeća.

Sastav i broj članova, način izbora odnosno imenovanja njegovih članova, način rada i donošenja odluka Upravnog vijeća uređuje se Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 6.

Upravno vijeće, osim prava i obveza utvrđenih zakonom, obavlja poslove:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića, uz suglasnost Osnivača Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivačima statusne promjene Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivačima promjenu naziva Dječjeg vrtića,
- donosi Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, uz suglasnost Osnivača,
- donosi kurikulum Dječjeg vrtića te nadzire njegovo izvršenje,
- donosi godišnji plan i program rada,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Osnivača,
- donosi druge opće akte sukladno zakonu,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja Dječjeg vrtića, sukladno odredbama zakona,
- razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim općim aktima Dječjeg vrtića.

RAVNATELJ

Članak 7.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ima završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u Dječjem vrtić, a koji može biti: sveučilišni diplomski studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij, ili preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja, ili stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima, ima položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika osim ako nema obvezu polaganja stručnog ispita u skladu s člankom 56. zakona i ima najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Upravno vijeće u skladu sa zakonom i Statutom.

Ravnatelja imenuje i razrješava Izvršno tijelo Osnivača na prijedlog Upravnog vijeća.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od pet godina s mogućnošću da ista osoba bude ponovno imenovana.

Članak 8.

Ravnatelj, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama, obavlja poslove:

- predlaže Kurikulum Dječjeg vrtića kojim se utvrđuje: program rada, namjena programa, nositelji programa, način ostvarivanja, vremenik aktivnosti i način vrednovanja,
- predlaže godišnji plan i program rada,
- odgovoran je za stručni rad Dječjeg vrtića,
- brine se za provođenje odluka Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

Članak 9.

Do imenovanja članova Upravnog vijeća i izbora ravnatelja, Dječjim vrtićem upravlja i rukovodi privremeni ravnatelj, kojeg imenuju osnivači.

Ovlašćuje se načelnik općine Donji Andrijevci za imenovanje privremenog ravnatelja.

Privremeni ravnatelj je ovlašten za obavljanje pripremnih radnji i ostalih poslova u vezi s osnivanjem i poslovanjem Dječjeg vrtića kao samostalne ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

ODGOJITELJSKO VIJEĆE

Članak 10.

Stručno tijelo Dječjeg vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada kao njegovog sastavnog dijela, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom i Statutom Dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se određuju Statutom Dječjeg vrtića.

RADNICI VRTIĆA

Članak 11.

Na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci u Dječjem vrtiću rade odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Odgojno-obrazovni radnici moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen stručni ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova.

U Dječjem vrtiću rade i druge osobe koje će obavljati administrativno-tehničke i pomoćne poslove odnosno drugi radnici.

Potrebna broj odgojno-obrazovnih radnika i ostalih radnika potrebnih za provođenje programa Dječjeg vrtića, osigurati će se u skladu s mjerilima utvrđenim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada određuju se radna mjesta, stručni i drugi uvjeti te broj izvršitelja za pojedino radno mjesto.

V. OPĆIAKTIDJEČJEG VRTIĆA

Članak 12.

Dječji vrtić ima Statut i druge opće akte.

Statutom Dječjeg vrtića pobliže se uređuju: ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme Dječjeg vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo te način obavljanja djelatnosti Dječjeg vrtića kao javne službe.

Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića kao javne službe donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Dječji vrtić ima i druge opće akte u skladu sa zakonom i Statutom.

Druge opće akte donosi Upravno vijeće na način propisan Statutom.

VI. FINANCIRANJE I IMOVINA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 13.

Za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića sredstva se osiguravaju:

- u proračunu Osnivača,
- uplatama roditelja djece korisnika usluga,
- iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

Članak 14.

Sredstva za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića osigurati će se u proračunu Osnivača.

Članak 15.

Dječji vrtić nema za cilj stvaranje dobiti već obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja.

Eventualno ostvarenu dobit Dječji vrtić će koristiti isključivo za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti.

Članak 16.

Sredstva za rad koja osiguravaju Osnivači te sredstva stečena pružanjem usluga ili sredstva pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Dječjeg vrtića.

U slučaju da Dječji vrtić posluje s gubitkom Osnivači se obvezuju da će pokriti taj gubitak.

Članak 17.

U pravnom prometu Dječji vrtić odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivači solidarno i neograničeno odgovaraju za obveze Dječjeg vrtića te su dužni pokriti manjak prihoda nad rashodima u njegovom poslovanju u jednakim dijelovima.

Članak 18.

Osnivači će osigurati prostor i opremu za trajno obavljanje djelatnosti sukladno standardima i normativima rada propisanim Državnim pedagoškim standardom predškolskog obrazovanja.

Prostor za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića u vlasništvu je Osnivača.

Didaktičku opremu osiguravaju Osnivači iz vlastitih sredstava.

Članak 19.

Ravnatelj može stjecati, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu bez suglasnosti Upravnog vijeća u vrijednosti do 3.000,00 eura.

Upravno vijeće može stjecati, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu bez suglasnosti Osnivača u vrijednosti do 13.000,00 eura.

Za stjecanje, opterećivanje ili otuđivanje nekretnina i druge imovine u vrijednosti većoj od iznosa iz stavka 2. ovog članka potrebna je suglasnost Osnivača.

VII. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I DJEČJEG VRTIĆA

Članak 20.

Obveze Dječjeg vrtića su:

- stvarati primjerene uvjete za rast i razvoj svakog djeteta,
- dopunjavati obiteljski odgoj i svojom otvorenošću uspostaviti djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem,
- prilagoditi radno vrijeme u skladu s potrebama djece i zaposlenika roditelja,
- obavljati djelatnost za koju je osnovan,
- jednom godišnje izvijestiti Osnivače o radu i poslovanju,
- obavljati upis djece u Dječji vrtić,
- dostaviti Statut na suglasnost Osnivačima,
- izvršavati obveze koje ima prema zakonu, općim aktima i odlukama Osnivača.

Članak 21.

Obveze Osnivača su:

- poduzimati sve potrebne aktivnosti za razvoj Dječjeg vrtića,
- redovito osiguravati financijska sredstva za rad Dječjeg vrtića,
- pružati stručnu i drugu potrebnu pomoć u vezi s poslovanjem Dječjeg vrtića

Članak 22.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Dječjeg vrtića koja nisu uređena ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

VIII. OSNIVANJE, POČETAK RADA I PRESTANAK RADA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 23.

Dječji vrtić osniva se na neodređeno vrijeme.

Dječji vrtić počinje s radom stjecanjem uvjeta za osnivanje i početak rada, te upisom u sudski registar ustanova, u skladu sa zakonom.

Međusobna prava i obveze izvršna tijela Osnivača uredit će posebnim sporazumom sukladno zakonu.

Članak 24.

Dječji vrtić može prestati s radom pod uvjetima i na način propisan Zakonom o ustanovama i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 25.

Upravno vijeće donijet će Statut u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja upisa Dječjeg vrtića u sudski registar.

Članak 26.

Ovaj Ugovor stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”, „Službenom glasniku općine Trnava“ i „Službenom glasniku općine Gundinci”.

Osnivači ustanove:

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI

po općinskom načelniku
Vedran Gavran

OPĆINA VELIKA KOPANICA

po općinskom načelniku
Ivan Meteš, dipl.ing. preh. tehn.

OPĆINA GUNDINCI

po općinskom načelniku
Iliji Markotiću

OPĆINA TRNAVA

po općinskoj načelnici
Irena Mikić Brezina, dipl. oec

OPĆINA SLAVONSKI ŠAMAC

Po općinskom načelniku
Branislavu Milinoviću, ing.prom.

Izdaje Brodsko-posavska županija.
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod
Telefon: 035 / 350 - 851
List izlazi po potrebi.