



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

God. XXXIV

15. listopad 2026.

Broj: 28/2026

SADRŽAJ:

Županija:

- **akti župana:**
- 214. Odluka o broju i iznosu stipendije učenicima srednjih škola koji se školuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2026./2027.**2916**
- 215. Odluka o utvrđivanju deficitarnih zanimanja srednjih škola za školsku godinu 2026./2027.**2917**
- 216. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti poduzetnicima Brodsko-posavske županije za pojedinačne nastupe na sajmovima i manifestacijama i za organizaciju sajмова i manifestacija u Brodsko-posavskoj županiji u vezi s poduzetništvom i obrtništvo u 2026. godini**2919**
- **ostali akti:**
- 217. Odluka o dodjeli Povelje zahvalnosti Brodsko-posavske županije u 2026. godini dobrovoljnim darivateljima krvi**2921**

Općina Klakar:

- 54. Odluka o kratkoročnom zaduženju općine Klakar **2923**

Općina Oprisavci:

- 46. Zaključak o prihvatanju Izvješća Mandatne komisije o ostavci vijećnice Općinskog vijeća općine Oprisavci **2925**
- 47. Odluka o pristupanju Sporazumu gradonačnika za klimu i energiju - Europa te izradi zajedničkog SECAP-a, opcija 1 **2926**
- 48. Odluka o sklapanju Sporazuma o zajedničkoj suradnji i financiranju rada dječjeg vrtića **2933**
- 49. Zaključak o neprihvatanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine **2934**
- 50. Zaključak o neprihvatanju Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. 1. 2026. do 30. 6. 2026. g. **2935**

ŽUPANIJA

- **akti župana:**

214.

Na temelju članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), i članka 2. Odluke o stipendiranju učenika srednjih škola koji se obrazuju za deficitarna zanimanja („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj: 17/25), a na prijedlog Povjerenstva za stipendiranje učenika, župan Brodsko-posavske županije donosi

ODLUKU

**o broju i iznosu stipendije učenicima srednjih škola
koji se školuju za deficitarna zanimanja
za školsku godinu 2026./2027.**

I.

Utvrđuje se da će Brodsko-posavska županija u školskoj godini 2026./2027., sukladno Odluci o stipendiranju učenika srednjih škola koji se obrazuju za deficitarna zanimanja dodijeliti ukupno 80 stipendija.

II.

Visina pojedinačne mjesečne stipendije u školskoj 2026./2027. godini iznosi 80 eura (osamdeseteura) i isplaćivat će se za 10 (deset) mjeseci odnosno za razdoblje od 1. rujna 2026. do 30. lipnja 2027. godine.

III.

Za izvršenje ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu i Upravni odjel za proračun i financije Brodsko-posavske županije.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 604-01/26-03/1

URBROJ: 2178-05-01/5-26-1

Slavonski Brod, 12. listopada 2026.

ŽUPAN

dr.sc. Danijel Marušić, dr. med. vet., v.r.

215.

Na temelju članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 10/09, 19/10, 2/13, 15/13-pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), i članka 2. Odluke o stipendiranju učenika srednjih škola koji se obrazuju za deficitarna zanimanja („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj: 17/25), a na prijedlog Povjerenstva za stipendiranje učenika, župan Brodsko-posavske županije donosi

ODLUKU

**o utvrđivanju deficitarnih zanimanja srednjih škola
za školsku godinu 2026./2027.**

I.

Utvrđuje se lista deficitarnih zanimanja za dodjelu stipendija učenicima za školsku godinu 2026./2027., za kojima je smanjen interes upisa, kako slijedi:

- Zavarivač/zavarivačica
- Vozač motornog vozila /vozačica motornog vozila
- Operater za strojne obrade/ operaterka za strojne obrade (Bravar/bravarica; obrađivač odvajanjem materijala/obrađivačica odvajanjem materijala; CNC operater/CNC operaterka)
- Izrađivač – monter strojarских konstrukcija/ izrađivačica – monterka strojarских konstrukcija (Monter i obrađivač rezanjem i deformacijom/monterka i obrađivačica rezanjem i deformacijom)
- Oblagač podova i zidova/ oblagačica podova i zidova (Keramičar oblagač/ keramičarka-oblagačica)
- Konobar/konobarica

- Monter strojarskih instalacija/ monterka strojarskih instalacija (Instalater grijanja i klimatizacije/instalaterka grijanja i klimatizacije; Vodoinstalater/vodoinstalaterka; Pinoinstalater/plinoinstalaterka)
- Elektroinstalater/elektroinstalaterka
- Soboslikar ličilac dekorater/soboslikarica ličiteljica dekoraterka (Soboslikar-ličilac/soboslikarica-ličiteljica)
- Mesar/mesarica
- Stolar/stolarica
- Automehatroničar/automehatroničarka (Automehaničar/automehaničarka; Automehatroničar/automehatroničarka; Autoelektričar/ autoelektričarka)
- Građevinski radnik u održivoj gradnji/ građevinska radnica u održivoj gradnji (Monter suhe gradnje / monterka suhe gradnje)
- Kuhar/kuharica
- Pekar – slastičar/ Pekarica – slastičarka (Pekar/pekarica)

II.

Za izvršenje ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu i Upravni odjel za proračun i financije Brodsko-posavske županije.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 604-01/26-03/01

URBROJ: 2178-05-01/5-26-2

Slavonski Brod, 12. listopada 2026.

ŽUPAN

dr.sc. Danijel Marušić, dr. med. vet., v.r.

216.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 56. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 10/09, 19/10, 2/13 i 15/13 – pročišćeni tekst, 4/18, 5/20 i 7/21), članka 15. Programa dodjele potpora male vrijednosti poduzetnicima Brodsko-posavske županije u 2026. godini, a sukladno Projektu dodjele potpore male vrijednosti poduzetnicima Brodsko-posavske županije za pojedinačne nastupe na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu u vezi s poduzetništvom i obrtništvom u 2026. godini i Projektu dodjele potpore male vrijednosti poduzetnicima Brodsko-posavske županije za organizaciju sajмова i manifestacija u Brodsko-posavskoj županiji u vezi s poduzetništvom i obrtništvom u 2026. godini („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 6/26 i 27/26) župan Brodsko-posavske županije donosi

ODLUKU

o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti poduzetnicima Brodsko-posavske županije za pojedinačne nastupe na sajmovima i manifestacijama i za organizaciju sajмова i manifestacija u Brodsko-posavskoj županiji u vezi s poduzetništvom i obrtništvom u 2026. godini

Članak 1.

Raspisuje se Javni poziv za dodjelu potpora temeljem Programa dodjele potpora male vrijednosti poduzetnicima Brodsko-posavske županije u 2026. godini - Projekt dodjele potpore male vrijednosti poduzetnicima Brodsko-posavske županije za pojedinačne nastupe na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu u vezi s poduzetništvom i obrtništvom u 2026. godini i Projekt dodjele potpore male vrijednosti poduzetnicima Brodsko-posavske županije za organizaciju sajмова i manifestacija u Brodsko-posavskoj županiji u vezi s poduzetništvom i obrtništvom u 2026. godini (u daljnjem tekstu: javni poziv).

Tekst javnog poziva je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ciljane skupine korisnika: mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva (obrtni i trgovačka društva) definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16).

Članak 3.

Javni poziv će se objaviti na službenim mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije (www.bpz.hr) dana 19. listopada 2026. godine.
Javni poziv će biti otvoren do 13. studenog 2026. godine.

Članak 4.

Predmet javnog poziva je sljedeći:

- Projekt dodjele potpora male vrijednosti poduzetnicima Brodsko-posavske županije za pojedinačne nastupe na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu u vezi s poduzetništvom i obrtništvom u 2026. godini, a iste se dodjeljuju za troškove zakupa izložbenog prostora, za troškove uređenja i opremanja izložbenog prostora te za troškove izrade pisanog/tiskanog promidžbenog materijala i proizvoda direktno vezanih uz nastup na sajmu.

Intenzitet potpore označava udio sredstava s kojim davatelj potpore sudjeluje u financiranju predloženog projekta i može dosegnuti do maksimalno 50% prihvatljivih troškova s tim da najviši iznos pojedinačne potpore može iznositi 2.000,00 eura.

Jednom poduzetniku mogu se dodijeliti u jednoj kalendarskoj godini dvije potpore u okviru ovog Projekta.

- Projekt dodjele potpore male vrijednosti poduzetnicima Brodsko-posavske županije za organizaciju sajmovi i manifestacija u Brodsko-posavskoj županiji u vezi s poduzetništvom i obrtništvom u 2026. godini, a ista se dodjeljuju za troškove zakupa prostora za potrebe održavanje sajma, za troškove uređenja i opremanja prostora za održavanje sajma, za troškove najma opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica, šator i dr.), za troškove promocije sajma (izrada promidžbenih materijala o sajmu, izrada web stranice sajma, medijsko oglašavanje sajma – oglašavanje u tisku, na radiju, vanjsko oglašavanje – plakati/billboard i sl., online oglašavanje) te za druge opravdane troškove koji su u neposrednoj vezi s organizacijom sajma ili manifestacije.

Intenzitet potpore označava udio sredstava s kojim davatelj potpore sudjeluje u financiranju Projekta i može dosegnuti do maksimalno 50% ukupno prihvatljivih troškova s tim da najviši iznos pojedinačne potpore može iznositi 5.000,00 eura.

Jednom poduzetniku mogu se dodijeliti u jednoj kalendarskoj godini dvije potpore u okviru ovog Projekta.

Članak 5.

Sredstva za provođenje ove Odluke u ukupnom iznosu od 40.000,00 eura planirana su u Proračunu Brodsko-posavske županije za 2026. godinu, Razdjelu 011 Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu, Program: Promidžba i razvoj gospodarstva, Aktivnost A300001 Sajmovi i manifestacije, Pozicija R3626-1 Subvencije - sufinanciranje nastupa poduzetnika na sajmovima u zemlji i inozemstvu, Pozicija R4474 Subvencije - sufinanciranje organiziranja manifestacija.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ i na službenim mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije (www.bpz.hr).

KLASA:402-02/26-01/04

URBROJ: 2178-04-01/03-26-13

Slavonski Brod, 15. listopada 2026.

ŽUPAN

dr.sc. Danijel Marušić, dr. med. vet., v.r.

- **ostali akti:**

217.

Na temelju članka 25. Odluke o priznanjima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 2/03 i 22/18) Povjerenstvo za dodjelu županijskih javnih priznanja na 5. sjednici održanoj 12. listopada 2026. godine donijelo je

ODLUKU

o dodjeli Povelje zahvalnosti Brodsko-posavske županije u 2026. godini dobrovoljnim darivateljima krvi

I.

Za osobit i nemjerljiv višegodišnji doprinos dobrovoljnih darovatelja krvi u liječenju oboljelih i unesrećenih i održavanju zdravlja pučanstva Brodsko-posavske županije, u prigodi Dana dobrovoljnih darovatelja krvi - 25. listopada, dodjeljuje se Povelja zahvalnosti Brodsko-posavske županije:

-za 35 puta darovanu krv:

1. Dubravki Čeliković
2. Katici Živić

- za 50 puta darovanu krv:

1. Pavi Babiju
2. Marijanu Bakuniću
3. Goranu Bjelopetroviću
4. Ivici Blažiću
5. Branku Bojiću
6. Tomislavu Bukviću
7. Marinku Bumbiću
8. Andriji Cipriću
9. Darku Čosiću
10. Krešimiru Ergotiću
11. Zlatku Franiću
12. Alenu Galiku
13. Miroslavu Hronu
14. Roku Ivanoviću
15. Ivanu Jankoviću
16. Zrinku Kapetanoviću
17. Željku Katiću
18. Aleksandru Kociću
19. Zlatku Koliću
20. Zdenku Mariću
21. Vjekoslavu Matkoviću
22. Brunu Menegoniju
23. Igoru Mihiću

24. Miji Miletiću
25. Stanislavu Mladenoviću
26. Mariju Miličeviću
27. Igoru Novaku
28. Perici Opačku
29. Zlatku Rosandiću
30. Mariju Rubilu
31. Đuri Šariću
32. Josipu Šimunoviću
33. Željku Štaudtu
34. Dinku Trobiću
35. Mislavu Turkalju
36. Vladimiru Vargašu
37. Antunu Živiću

- za 75 puta darovanu krv:

1. Marku Derežaninu
2. Darku Funariću
3. Josipu Krajačiću
4. Draganu Matiću
5. Ivanu Matijaševiću
6. Damiru Pocinteli
7. Josipu Sokiću
8. Tomislavu Šnajderu

za 125 puta darovanu krv:

1. Željku Bajiću

II.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 061-01/26-02/01

URBROJ: 2178-08-01/15-26-3

Slavonski Brod, 12. listopada 2026.

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.

OPĆINA KLAKAR**54.**

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članaka 24. Statuta Općine Klakar („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 29/21, 26/22-pročišćeni tekst, 35/22, 34/23, Općinsko vijeće Općine Klakar na svojoj 13. sjednici održanoj dana 15. listopada 2026. godine, donosi

ODLUKU**o kratkoročnom zaduženju Općine Klakar****Članak 1.**

Općina Klakar kratkoročno se zadužuje kreditom-dopušteno prekoračenje po transakcijskom računu kod Raiffeisen BANK d.d. za iznos od 150.000,00 EUR, uvećan za kamate i naknade. Namjena zaduženja je premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, obrtna sredstva.

Članak 2.

Ova Odluka donesena je temeljem ponude Raiffeisen BANK d.d. s rokom vraćanja kredita do 12 mjeseci računajući od dana realizacije kratkoročnog zaduženja.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Klakar za poduzimanje svih radnji u ime i za račun Općine Klakar, potrebnih za realizaciju postupka kratkoročnog zaduženja iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLAJAR

KLASA: 024-02/26-02/13

URBROJ: 2178-7-02-26-1

U Klakaru, 15. listopada 2026. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivica Lucić, v.r.

OPĆINA OPRISAVCI**46.**

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 29. Statuta Općine Oprisavci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 8/25), Općinsko vijeće Općine Oprisavci na svojoj 9. sjednici održanoj dana 1. listopada 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća Mandatne komisije
o ostavci vijećnice Općinskog vijeća Općine Oprisavci****I.**

Prihvaća se Izvješće Mandatne komisije o ostavci vijećnice Općinskog vijeća Općine Oprisavci Ivane Matijević.

II.

Općinsko vijeće utvrđuje da je članica Općinskog vijeća Općine Oprisavci izabrana s Kandidacijske liste Hrvatske demokratske zajednice Ivana Matijević dana 7. srpnja 2026. godine podnijela ostavku na mjesto vijećnice.

III.

Dužnost vijećnice Općinskog vijeća Općine Oprisavci umjesto Ivane Matijević (HDZ) obnaša Sabina Varzić (HDZ).

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI**

KLASA:024-01/26-01/17
URBROJ:2178-14-01-26-01
Oprisavci, 1. listopada 2026.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Igor Elmauer, v.r.

47.

Na temelju članka 12. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije” broj 8/25) Općinsko vijeće Općine Oprisavci na 9. sjednici održanoj dana 1. listopada 2026. godine donosi

ODLUKU

o pristupanju Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju – Europa te izradi zajedničkog SECAP-a, opcija 1

Članak 1.

Općina Oprisavci pristupa Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju – Europa (EU Covenant of Mayors for Climate & Energy – Europe) i prihvaća njegovu aktualnu političku obvezu.

Općina pojedinačno preuzima obvezu postaviti i ostvarivati srednjoročne i dugoročne ciljeve usklađene s ciljevima Europske unije i najmanje jednako ambiciozne kao nacionalni ciljevi, s ciljem klimatske neutralnosti do 2050., povećanja otpornosti i smanjenja energetske siromaštva. Vlastiti kvantificirani cilj za 2030. u odnosu na baznu 2025. godinu, metodologija usporedbe i put prema 2050. utvrdit će se SECAP-om na temelju inventara i mjera te potvrditi odlukom Vijeća. Time se ne umanjuje eventualna ranije valjano preuzeta ambicioznija obveza.

Članak 2.

Odobrava se da Općina Oprisavci zajedno s Općinom Garčin i Općinom Gornja Vrba pristupi izradi i provedbi dokumenta „Zajednički akcijski plan energetske i klimatske održivosti razvika općina Gornja Vrba, Garčin i Oprisavci“ prema modelu Joint SECAP – opcija 1.

Opcija 1 podrazumijeva zajedničku pripremu i usvajanje plana, uz pojedinačni cilj, zaseban inventar emisija, pojedinačno izvješćivanje te pravnu, proračunsku i provedbenu odgovornost svake općine. Zajedničke mjere dopuštene su uz unaprijed utvrđen način raspodjele njihovih učinaka i zabranu dvostrukog iskazivanja rezultata.

Članak 3.

Prihvaća se tekst „Sporazuma o suradnji na izradi, donošenju, provedbi, praćenju i izvješćivanju Zajedničkog SECAP-a – opcija 1“, koji čini prilog ove Odluke.

Sva tri vijeća moraju odobriti istovjetan tekst Sporazuma, uključujući naziv vodeće općine. Načelnici ga potpisuju nakon stupanja na snagu potrebnih odluka. Članovi koordinacijskih tijela i kontaktne osobe imenuju se zasebnim aktima prema Sporazumu.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Pejo Kovačević da na temelju ove Odluke:

1. potpiše službeni hrvatski Commitment Document za skupinu s individualnim preuzimanjem obveza, nakon stupanja na snagu ove Odluke;

2. potpiše međuopćinski sporazum iz članka 3. ove Odluke;
3. dovrši pojedinačnu registraciju i povezivanje sa skupinom u MyCovenant, odnosno obnovu obveze i ažuriranje postojećeg profila bez dvostruke registracije;
4. imenuje lokalnu radnu skupinu, službenu kontaktnu osobu i osobe odgovorne za podatke;
5. zatraži i razmjenjuje agregirane podatke potrebne za izradu, provedbu i praćenje SECAP-a;
6. sudjeluje u zajedničkim tijelima upravljanja i potpisuje tehničke akte koji ne mijenjaju ciljeve niti stvaraju nove neodobrene financijske obveze.

Članak 5.

Zajednički SECAP mora najmanje sadržavati: političku i upravljačku strategiju; zaseban početni inventar emisija i pojedinačni cilj svake općine; teritorijalno razlučene rezultate procjene klimatskih rizika, ranjivosti i energetske siromaštva; pojedinačne i zajedničke mjere; nositelje, rokove, procjenu troškova i izvore financiranja; pravila pripisivanja učinaka zajedničkih mjera; te sustav pojedinačnog izvješćivanja.

Konačni tekst zajedničkog SECAP-a upućuje se na zasebno usvajanje svakom od tri općinska vijeća.

Članak 6.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel, u suradnji sa zajedničkim tijelima osnovanima međuopćinskim sporazumom.

Sredstva potrebna za izradu i provedbu osiguravaju se u okviru odobrenih proračunskih sredstava, nacionalnih i europskih fondova te drugih zakonitih izvora, na temelju posebnih odluka i ugovora.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINA OPRISAVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-01/26-01/18
URBROJ: 2178-14-01-26-1
Oprisavci, 1. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Igor Elmauer, v.r.

TEKST SPORAZUMA**SPORAZUMNE STRANE**

1. Općina Gornja Vrba, OIB 57288773562, sa sjedištem na adresi Braće Radić 1, Gornja Vrba, 35208 Ruščica, koju zastupa općinski načelnik Daniel Grgić, mag. ing. mech. (u daljnjem tekstu: Gornja Vrba);
2. Općina Garčin, OIB 71476380427, sa sjedištem na adresi Kralja Tomislava 92, 35212 Garčin, koju zastupa općinski načelnik Josip Vidaković, mag. educ. biol. et chem. (u daljnjem tekstu: Garčin);
3. Općina Oprisavci, OIB 52262354242, sa sjedištem na adresi Trg Svetog Križa 16, 35213 Oprisavci, koju zastupa općinski načelnik Pejo Kovačević (u daljnjem tekstu: Oprisavci);

zajedno: Sporazumne strane, a pojedinačno: Sporazumna strana.

UVODNE UTVRDE

1. Sporazum gradonačelnika – Europa zahtijeva odluku svakog općinskog vijeća i potpis načelnika za pristupanje;
2. Sporazumne strane odabrale su Joint SECAP – opciju 1: zajednički pripremaju plan, ali svaka općina ima vlastiti cilj, zaseban inventar emisija i pojedinačno izvješćivanje;
 1. svako općinsko vijeće mora odobriti istovjetan konačni Zajednički SECAP;
 2. svaka općina zadržava pravnu osobnost, samoupravni djelokrug, proračun i odgovornost za vlastite mjere;
 3. zajednička suradnja treba osigurati bolju kvalitetu podataka, koordinaciju, ekonomiju razmjera i veći učinak mjera.

Na temelju odluka:

Općina Gornja Vrba: KLASA [KLASA], URBROJ [URBROJ], od [datum];

Općina Garčin: KLASA [KLASA], URBROJ [URBROJ], od [datum];

Općina Oprisavci: KLASA [KLASA], URBROJ [URBROJ], od [datum];

Sporazumne strane sklapaju sljedeći Sporazum.

I. PREDMET I CILJEVI**Članak 1.**

Ovim se Sporazumom uređuju prava, obveze, organizacija rada, razmjena podataka, odlučivanje, financiranje, javnost, praćenje i izvješćivanje u vezi s dokumentom „Zajednički akcijski plan energetske i klimatski održivog razvitka općina Gornja Vrba, Garčin i Oprisavci“ (u daljnjem tekstu: Zajednički SECAP).

Zajednički SECAP izrađuje se kao Joint SECAP – opcija 1 prema pravilima Sporazuma gradonačelnika – Europa.

Članak 2.

Svaka općina pojedinačno preuzima ciljeve usklađene s ciljevima Europske unije i najmanje jednako ambiciozne kao nacionalni ciljevi, s ciljem klimatske neutralnosti do 2050., povećanja otpornosti i smanjenja energetske siromaštva. Kvantificirani cilj za 2030. prema baznoj 2025. godini utvrđuje se zasebno za svaku općinu u SECAP-u, uz obrazloženu usporedivost s preuzetim obvezama, a potvrđuje ga njezino Vijeće. Sporazum ne umanjuje ranije valjano preuzete ambicioznije obveze.

Svaka Sporazumna strana utvrđuje i ostvaruje ciljeve povećanja otpornosti svojega područja na klimatske promjene, pripreme za štetne klimatske učinke te ublažavanja energetske siromaštva i osiguranja pravedne tranzicije. Zajednički plan može sadržavati usklađene i zajedničke ciljeve višeg reda, ali se napredak svake općine prati zasebno.

Članak 3.

Zajednički SECAP obuhvaća najmanje: upravljačku strategiju; tri zasebna početna inventara emisija izrađena usklađenom metodologijom; teritorijalno razlučene procjene rizika, ranjivosti i energetske siromaštva; pojedinačne ciljeve; pojedinačne i zajedničke mjere; rokove; pokazatelje; nositelje; procjene troškova i izvore financiranja; te sustav pojedinačnog praćenja i izvješćivanja.

Plan može sadržavati zajedničke mjere i mjere koje provodi samo jedna Sporazumna strana. Za svaku zajedničku mjeru prije početka provedbe utvrđuju se teritorijalni obuhvat, nositelji, financiranje, pokazatelji i ključ pripisivanja rezultata svakoj općini.

II. UPRAVLJANJE I ODGOVORNOSTI

Članak 4.

Osnivaju se Zajednički koordinacijski odbor i Zajednička tehnička radna skupina.

Koordinacijski odbor čine načelnici triju općina ili njihovi pisano ovlašteni zamjenici. Odbor utvrđuje zajednička stajališta, potvrđuje metodologiju i nacrt mjera, rješava operativna pitanja te priprema prijedloge za nadležna tijela.

Tehničku radnu skupinu čine lokalni SECAP koordinatori i osobe odgovorne za inventar emisija, prilagodbu, energetske ranjivosti, financije i komunikaciju. Po potrebi se uključuju vanjski stručnjaci i dionici bez prava odlučivanja.

Članak 5.

Vodeća općina je Općina Gornja Vrba. Sva tri vijeća odobravaju isti tekst s istim nazivom vodeće općine. Osobe koje čine koordinacijska tijela imenuju se nakon potrebnih odluka, prema ovom Sporazumu.

Vodeća općina osigurava zajedničko administrativno tajništvo, vodi središnji registar dokumenata, koordinira izradu i konsolidira zajednički plan. Svaka općina zadržava odgovornost za svoj MyCovenant profil, potvrđivanje i pojedinačno podnošenje vlastitih podataka, dok vodeća općina koordinira usklađenost i čuva zajedničke službene povratne informacije.

Vodeća općina ne smije bez prethodne pisane suglasnosti drugih Sporazumnih strana mijenjati ciljeve, mjere, podatke, rokove ili izjave koje se odnose na njih.

Članak 6.

Svaka Sporazumna strana dužna je imenovati lokalnog koordinatora, osnovati lokalnu radnu skupinu, pravodobno dostavljati validirane podatke, sudjelovati u zajedničkim tijelima, provesti savjetovanje i druge postupke iz svoje nadležnosti, usvojiti konačni plan te provoditi i financirati vlastite odobrene mjere.

Svaka Sporazumna strana odgovara za točnost podataka koje dostavlja, zakonitost njihove obrade i izvršavanje obveza koje je sama preuzela.

Članak 7.

Koordinacijski odbor odlučuje jednoglasno o zajedničkoj metodologiji, nacrtu i izmjenama SECAP-a, pripisivanju učinaka zajedničkih mjera, zajedničkim prijavama, javnoj komunikaciji i prijedlogu raspodjele troškova. Primjenjuje se bazna 2025. godina uz zaseban BEI i cilj svake općine. Promjena bazne godine mora biti metodološki obrazložena i potvrđena odgovarajućim aktima. Pojedinačni cilj i podaci ne mogu se izmijeniti bez izričite pisane potvrde te općine i odluke nadležnog tijela kada je potrebna.

Operativne odluke koje ne mijenjaju ciljeve, financijske obveze ili prava Sporazumnih strana mogu se donijeti većinom od dva glasa, uz zapisnik i pravo izdvojenog mišljenja.

III. PODACI, DOKUMENTI I ZAŠTITA INFORMACIJA**Članak 8.**

Podaci se razmjenjuju u dogovorenom formatu i s pripadajućim metapodacima: izvor, odgovorna osoba, razdoblje, jedinica mjere, prostorni i sektorski obuhvat, metoda procjene, razina agregacije i poznata ograničenja.

Vodeća općina vodi registar verzija. Nijedan podatak koji se odnosi na pojedinu općinu ne smatra se konačnim dok ga ne potvrdi njezin lokalni koordinator.

Članak 9.

Sporazumne strane prvenstveno koriste javne, agregirane ili anonimizirane podatke. Osobni podaci obrađuju se samo ako su nužni, uz utvrđen pravni temelj, smanjenje količine podataka, ograničenje pristupa i primjeren rok čuvanja.

Povjerljive informacije i podaci trećih osoba koriste se isključivo u dopuštenu svrhu i ne objavljuju bez odobrenja vlasnika ili drugog pravnog temelja.

Članak 10.

Zajednički radni materijali, baze podataka, analize i konačni dokumenti nastali zajedničkim financiranjem dostupni su svim Sporazumnim stranama za službene potrebe.

Pri objavi se navode sve tri Sporazumne strane i izvori podataka. Prava vanjskog izrađivača uređuju se ugovorom tako da sve tri općine mogu neograničeno koristiti, ažurirati i podnositi konačni SECAP i radne podatke u svrhu provedbe Sporazuma.

IV. IZRADA, SAVJETOVANJE I DONOŠENJE**Članak 11.**

Tehnička radna skupina priprema plan rada, popis podataka, zajedničku metodologiju i prijedlog strukture plana. Koordinacijski odbor potvrđuje ključne metodološke odluke prije izrade konačnih izračuna.

Nacrt mjera mora jasno razlikovati zajedničke mjere od mjera pojedine općine te navesti nositelje, partnere, rokove, pokazatelje, trošak i mogući izvor financiranja.

Članak 12.

Svaka općina osigurava savjetovanje o istovjetnom nacrtu na svojoj mrežnoj stranici, u pravilu 30 dana, prema članku 11. ZPPI-ja, s obrazloženjem i pozivom. Može se tehnički koordinirati zaprimanje i obrada, ali svaka objavljuje izvješće i dostavlja ga svojem Vijeću. Plan savjetovanja prethodno se dopunjuje ako SECAP nije obuhvaćen.

Već u početnoj fazi izrade traži se pisano očitovanje nadležnog županijskog tijela o okolišnom režimu i nadležnosti za zajednički plan. Općine provode utvrđeni postupak tijekom izrade i prije konačnog prijedloga vijećima. Početno očitovanje nije zamjena za završno mišljenje o provedenom OSPUO-u niti za odluku, SPUO ili ocjenu za ekološku mrežu kada su potrebni. Ne pretpostavlja se automatski potreba za tri ponovljena postupka.

Članak 13.

Istovjetan konačni tekst Zajedničkog SECAP-a mora zasebno usvojiti Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba, Općinsko vijeće Općine Garčin i Općinsko vijeće Općine Oprisavci.

Nakon što sva tri vijeća usvoje istovjetnu konačnu verziju, svaka općina dovršava vlastito podnošenje u MyCovenant: vlastiti podaci u obveznim poljima na engleskom i zajednički usvojeni plan u PDF-u, koji može biti na hrvatskom. Pohranjuju se potvrde podnošenja. Rok za svaku općinu iznosi dvije godine od njezina pristupanja; zajednički operativni rok prilagođava se najranijem od tih rokova. Tehničke dopune potvrđuje lokalni koordinator; materijalne izmjene odobravaju nadležna vijeća, uz provjeru potrebe ponavljanja savjetovanja i okolišnog postupka.

V. FINANCIRANJE, PROVEDBA I PRAĆENJE**Članak 14.**

Ovaj Sporazum sam po sebi ne stvara obvezu plaćanja nedefiniranih zajedničkih troškova niti obvezu provedbe mjere za koju nisu osigurana sredstva i doneseni potrebni akti.

Troškovi izrade i zajedničkih aktivnosti raspoređuju se posebnim pisanim dodatkom, odlukom ili ugovorom koji određuje iznos, ključ raspodjele, nositelja nabave, rokove, prihvatljivost troška i način izvješćivanja.

Članak 15.

Svaka Sporazumna strana osigurava sredstva za vlastite mjere u okviru svojeg proračuna i drugih zakonitih izvora. Zajednički projektni prijedlog podnosi se samo uz prethodnu pisanu suglasnost svih strana i jasan sporazum o obvezama, vlasništvu rezultata, održivosti i pripisivanju mjerljivih učinaka.

Sporazumne strane zajednički prate dostupne europske, nacionalne i regionalne izvore financiranja, uključujući tehničku pomoć, bespovratna sredstva, financijske instrumente i ugovore energetskog učinka.

Članak 16.

Svaka općina vodi lokalni registar provedbe. Tehnička radna skupina najmanje jednom godišnje izrađuje zajednički interni pregled pokazatelja, rizika, troškova i odstupanja.

Svaka općina zasebno izvješćuje o provedbi svake dvije godine od podnošenja plana, a inventar emisija ažurira najmanje svake četiri godine od podnošenja plana, uz odgovarajuće pokazatelje prilagodbe i energetskog siromaštva. Godišnji interni pregled organizacijska je obveza prema ovom

Sporazumu. Vodeća općina koordinira raspored, ali ne podnosi zajednički cilj umjesto pojedinačnih ciljeva niti preuzima odgovornost ostalih općina.

VI. JAVNOST, TRAJANJE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Rad na Zajedničkom SECAP-u temelji se na transparentnosti i uključivanju građana, ustanova, gospodarstva, poljoprivrede, udruga i ranjivih skupina.

U javnoj komunikaciji koriste se puni nazivi svih triju općina. Pojedinačna općina objavljuje svoje lokalne rezultate i napredak prema vlastitom cilju, uz jasno navođenje pripisanih učinaka zajedničkih mjera.

Članak 18.

Sporazum se sklapa do 31. prosinca 2050., a može se produljiti pisanim dodatkom.

Sporazumna strana može istupiti uz pisanu najavu najmanje šest mjeseci unaprijed. Prije istupanja mora podmiriti dospjele obveze, urediti korištenje podataka i rezultata te s drugim stranama i Covenant of Mayors Officeom uskladiti posljedice za status skupine, vlastiti MyCovenant profil i pojedinačno izvješćivanje.

Članak 19.

Izmjene i dopune ovoga Sporazuma valjane su samo u pisanom obliku i nakon odobrenja nadležnih tijela Sporazumnih strana kada je takvo odobrenje potrebno.

Sporove će strane prvenstveno rješavati mirnim putem u Koordinacijskom odboru. Ako dogovor nije moguć, nadležan je stvarno nadležni sud u Slavonskom Brodu.

Članak 20.

Ovaj Sporazum stupa na snagu kada ga potpišu sva tri načelnika, nakon stupanja na snagu potrebnih odluka svih triju vijeća. Potpisuje se istovjetan tekst koji su vijeća odobrila. Ovaj model ne mijenja već sklopljeni sporazum; eventualne izmjene provode se propisanim odobravanjem i potpisivanjem.

Sastavljen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka Sporazumna strana zadržava po dva (2) primjerka.

POTPISI SPORAZUMNIH STRANA

ZA OPĆINU GORNJA VRBA

Daniel Grgić, mag. ing. mech.

ZA OPĆINU GARČIN

Josip Vidaković, mag. educ. biol. et chem.

ZA OPĆINU OPRISAVCI

Pejo Kovačević

MJESTO I DATUM

[mjesto], [datum]

48.

Na temelju članka 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 2. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), točke VII. Odluke o kriterijima za dodjelu pomoći na ime poticaja za dobrovoljno funkcionalno odnosno stvarno spajanje jedinica lokalne samouprave („Narodne novine“ broj 88/22) i članka 29. Statuta Općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 8/25) Općinsko vijeće Općine Oprisavci na svojoj 9. sjednici održanoj dana 1. listopada 2026. godine donosi

ODLUKU

o sklapanju Sporazuma o zajedničkoj suradnji i financiranju rada dječjeg vrtića

Članak 1.

Općina Garčin i Općina Oprisavci ustrojavaju i zajednički organiziraju obavljanje poslova djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja putem ustanove Dječji vrtić „Latica Garčin“ čiji je jedini osnivač Općina Garčin.

Članak 2.

Djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja za područje Općine Oprisavci koji podrazumijeva organiziranje i provođenje programa odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi u dječjem vrtiću u skladu sa pozitivnim propisima Republike Hrvatske, općim aktima jedinica lokalne samouprave te općim aktima predškolske ustanove obavljat će matični objekt sa sjedištem u Garčinu na adresi Ulica Put Surevice 4, 35 212 Garčin i područni objekt u Oprisavcima na adresi Trg Svetog Križa 16, 35 213 Oprisavci.

Članak 3.

Međusobni odnosi jedinica lokalne samouprave glede organizacije, načina upravljanja, financiranja, odgovornosti, statusnih i drugih pitanja glede zajedničkog obavljanja poslova predškolskog odgoja i obrazovanja iz članka 1. ove Odluke uredit će se Sporazumom o zajedničkoj suradnji i financiranju rada dječjeg vrtića.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik za potpisivanje Sporazuma iz članka 3. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko- posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI

KLASA: 024-01/26-01/19
URBROJ: 2178-14-01-26-01
Oprisavci, 1. listopada 2026. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Igor Elmauer, v.r.

49.

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Oprisavci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 8/25) Općinsko vijeće Općine Oprisavci na svojoj 9. sjednici održanoj dana 1. listopada 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

**o neprihvatanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna
za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine**

I.

Ne prihvaća se prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Oprisavci za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine, podnesen od strane općinskog načelnika.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINA OPRISAVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-01/26-01/20
URBROJ: 2178-14-01-26-1
Oprisavci, 1. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Igor Elmauer, v.r.

50.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i temeljem članka 29. Statuta Općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 8/25), Općinsko vijeće općine Oprisavci na svojoj 9. sjednici održanoj dana 1. listopada 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o neprihvatanju Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 01. 01. 2026. g. do 30.06.2026. g.

I.

Općinsko vijeće Općine Oprisavci nije prihvatilo Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje od 01. 01. do 30.06. 2026. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE OPRISAVCI**

KLASA: 024-01/26-01/21
UR.BROJ: 2178-14-01-26-1
Oprisavci, 1. listopada 2026. godine

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Igor Elmauer, v.r.**

Bilješke :

[illegible]

Bilješke :

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of primary school handwriting practice paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

