



SLUŽBENI VJESNIK

Brodsko-posavske županije

God. XXIX

25. veljače 2021.

Broj: 8/2021.

SADRŽAJ:

Općina Donji Andrijevi:

2. Statut općine Donji Andrijevi 370
3. I. izmjene i dopune Proračuna općine Donji Andrijevi za 2021. godinu 385
4. Izmjene i dopune Programa javnih potreba i potrebnih sredstava u području društvenih djelatnosti na području općine Donji Andrijevi za 2021. godinu 418
5. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2021. godini 419
6. Godišnji plan davanja koncesija općine Donji Andrijevi za 2021. godinu 420
7. Odluka o oslobađanju obveznika od plaćanja komunalne naknade ... 424
8. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture u 2021. godini 425
9. Izvješće o Godišnjem popisu dugotrajne imovine, sitnog inventara, novčanih sredstava te

- obveza i potraživanja općine Donji Andrijevi sa stanjem 31. 12. 2020. godine 429
10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o popisu imovine i obveza općine Donji Andrijevi sa stanjem na dan 31. 12. 2020. 432

Općina Vrpolje:

3. Odluka o donošenju 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Vrpolje 433
4. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta općine Vrpolje 449
5. Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu općine Vrpolje 455
6. Odluka o davanju općinskih stanova u najam 458
7. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o sufinanciranju redovnog programa Dječjeg vrtića „Zvrk” Područni vrtić Vrpolje za 2021. godinu 468

**OPĆINA
DONJI ANDRIJEVCI**

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 65. Statuta općine Donji Andrijevci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 10/09, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na 27. sjednici dana 11.2.2021., donijelo je

STATUT**općine Donji Andrijevci****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Statutom uređuju se obilježja općine Donji Andrijevci, javna priznanja, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, zaštita pripadnika

nacionalnih manjina, samoupravni djelokrug, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, ovlasti i način rada tijela, mjesna samouprava, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, te druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza općine Donji Andrijevci.

Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Općina Donji Andrijevci je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina Donji Andrijevci obuhvaća područja naselja: Donji Andrijevci, Staro Topolje, Novo Topolje i Sredanci.

Granice područja općine Donji Andrijevci idu katastarskim granicama rubnih naselja koja se nalaze unutar područja.

Granice općine Donji Andrijevci mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 3.

Općina Donji Andrijevcima je pravna osoba.
Sjedište općine Donji Andrijevcima je u Donjim Andrijevcima, Trg kralja Tomislava broj 5.

II. OBILJEŽJA općine

Članak 4.

Općina Donji Andrijevcima ima grb i zastavu.
Grb općine Donji Andrijevcima je u obliku trokutasto-srcolikog štita, a sastoji se od jednog polja plave boje na kojem se nalazi zlatno-srebrna tamburica smještena koso-udesno.

Zastava općine Donji Andrijevcima je jednobojna, tamno plave boje. Omjer širine i dužine zastave je 1:2. Grb općine Donji Andrijevcima je smješten u sredini zastave na sjecištu dijagonala, a obrubljen je zlatnim rubom (trakom) – obostrano.

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo općine Donji Andrijevcima.

O korištenju grba i zastave Općinsko vijeće donosi posebnu odluku.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

Članak 5.

Dan općine Donji Andrijevcima obilježava se na Dan državnosti Republike Hrvatske.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 6.

Općinsko vijeće općine Donji Andrijevcima može pojedinu osobu koja je zaslužna za općinu proglasiti počasnim građaninom.

Počasću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počasť se može opozvati ako se počasťvovani pokaže nedostojnim počasťi.

Članak 7.

Općinsko vijeće općine Donji Andrijevcima odlučuje o dodjeli javnih priznanja općine Donji Andrijevcima.

Općinsko vijeće općine Donji Andrijevcima posebnom odlukom uređuje nazive javnih priznanja, uvjete za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblike, kriterij i postupovnost njihove dodjele te tijela koje provode postupak i dodjeljuju priznanja.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 8.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, općina Donji Andrijevcima uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 9.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje odnosno sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Odluku iz stavka 1. ovog članka zajedno s tekstom sporazuma o suradnji na hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne, odnosno jedinica područne samouprave s kojom se sklapa sporazum, dostavlja se središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koja obavlja nadzor nad zakonitošću ove odluke.

Članak 10.

Sporazum o suradnji općine Donji Andrijevc i općine ili grada druge države objavljuje se u „Službenom vjesnik Brodsko-posavske županije“.

V. ZAŠTITA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 11.

Pripadnici nacionalnih manjina koji žive na području općine Donji Andrijevc ostvaruju, jednako kao i drugi građani Republike Hrvatske, prava i slobode utvrđene Ustavom Republike Hrvatske, te prava i slobode propisane Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina i posebnim zakonima.

Pripadnicima nacionalnih manjina jamči se jednakost pred zakonom i jednaka pravna zaštita.

Članak 12.

Općina Donji Andrijevc će se zalagati za održavanje i razvijanje kulture pripadnika nacionalnih manjina, te očuvanje bitnih sastojnica njihove samobitnosti, odnosno njihove vjere, jezika, tradicije i kulturne baštine.

Članak 13.

Sa ciljem unaprjeđivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina na području općine Donji Andrijevc pripadnici nacionalnih manjina biraju, na način i pod uvjetima propisanih Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina, svoje predstavnike radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u općini.

VI. SAMOUPRAVNIDJELOKRUG

Članak 14.

Općina je samostalna u odlučivanju u

poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela općine.

Članak 15.

Općina Donji Andrijevc obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- promet na svom području,
- protupožarnu i civilnu zaštitu i
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Donji Andrijevc obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavak 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 16.

Općina Donji Andrijevc može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Brodsko - posavsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

Općina Donji Andrijevc može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovoga Statuta, zajednički, osobito u svrhu

pripreme projekta za povlačenje novčanih sredstava iz fondova EU, s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 2. ovoga članka kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova, sklapa se na temelju odluke koju donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Temeljem odluke iz stavka 3. ovog članka općinski načelnici sklopit će sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela ili drugog oblika zajedničkog organiziranja obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 17.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga predstavničkog tijela kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Na temelju odredaba zakona i statuta raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača u jedinici za koju se traži raspisivanje referendumu, a u općini i većina vijeća mjesnih odbora, na području općine.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio općinski načelnik, te ako je

raspisivanje referendumu predložila većina vijeća mjesnih odbora, na području općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača u jedinici, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti predstavničkom tijelu. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, predstavničko tijelo raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Predstavničko tijelo može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za predstavničko tijelo, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Na postupak provođenja referendumu odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referendumu.

Na odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe članka 79. do 82. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 19.

Općinski načelnik može se opozvati putem referendumu.

Raspisivanje referendumu za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u jedinici u kojoj se traži opoziv općinskog načelnika,
- 2/3 članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u jedinici u kojoj se traži opoziv, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv općinskog u skladu s člankom 18. stavkom 3. ovoga Statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Ako je raspisivanje referendumu za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referendumu za opoziv općinskog načelnika Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Referendum za opoziv općinskog načelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referendumu za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Odluka o opozivu općinskog načelnika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u jedinici.

Na postupak referendumu za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona i zakona kojim se uređuje provedba referendumu

Članak 20.

Odluka o raspisivanju referendumu sadrži:

1. naziv tijela koje raspisuje referendum,
2. područje za koje se raspisuje referendum,
3. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
4. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
5. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno

jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati i

6. dan održavanja referendumu.

Od dana objave odluke o raspisivanju referendumu do dana održavanja referendumu ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 21.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci.

Tijela općine Donji Andrijevci ne mogu donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz stavka 1. ovoga članka, prije prestanka roka od godine dana od dana održavanja referendumu.

Članak 22.

Postupak provođenja referendumu i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 23.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zbora građana potrebno dostaviti općinskom vijeću.

Zbor građana saziva općinsko vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz članka 23. stavka 3. ovoga Statuta.

Zbor građana može sazvati i vijeće mjesnog odbora.

Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana. Većina nazočnih može odlučiti da je izjašnjavanje tajno.

Članak 24.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću općine Donji Andrijevi donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine u skladu sa zakonom i statutom jedinice.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u općine Donji Andrijevi te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu i adresi ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeći.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem.

Članak 25.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela općine Donji Andrijevi te na nepravilan odnos zaposlenih u tijelima općine Donji Andrijevi ako se obraćaju tim tijelima radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Općina je dužna u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i slično), omogućiti usmeno izjavljivanje predstavki i pritužbi ili sredstvima elektroničke komunikacije.

VIII. TIJELA OPĆINE DONJI ANDRIJEVI

Članak 26.

Tijela općine Donji Andrijevi su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 27.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana općine Donji Andrijevi i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće ima 13 članova izabranih na način određen zakonom.

Članak 28.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine, poslovi i zadaće koji se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

Ako se po naravi poslova ne može utvrditi nadležnost prema stavku 2. ovoga članka, nadležno je Općinsko vijeće.

Članak 29.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut općine Donji Andrijevi,
- donosi poslovnik Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- osniva radna tijela Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednika i članove tijela Općinskog vijeća,
- donosi opće i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga općine Donji Andrijevi,

- donosi odluku o gospodarenju nekretninama u vlasništvu općine Donji Andrijevc, i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
 - donosi proračun, odluku o izvršenju proračuna i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
 - donosi programe javnih potreba,
 - imenuje i razrješava osobe ako je to određeno zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
 - uređuje ustrojstvo i djelokrug općinskih upravnih tijela,
 - osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu Donji Andrijevc te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
 - odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
 - odlučuje o davanju koncesija,
 - odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Općinskog vijeća nije drugačije riješeno,
 - odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom i
 - obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug.
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
 - predlaže dnevni red sjednice Općinskog vijeća,
 - upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
 - brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
 - održava red na sjednici Općinskog vijeća
 - usklađuje rad radnih tijela,
 - potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
 - brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
 - brine se o zaštiti prava vijećnika,
 - te obavlja i druge poslove predviđene poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 32.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

Članak 33.

Potpredsjednik Općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Članak 30.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Izbor predsjednika i potpredsjednika te način njihova razrješavanja detaljnije se uređuju poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 31.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,

Potpredsjednik Općinskog vijeća obavlja poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

Članak 34.

Članovi Općinskog vijeća osobito imaju pravo:

- predlagati donošenje općih i drugih akata i davati amandmane na prijedloge općih akata,
- postavljati pitanja općinskom načelniku i pročelnicima upravnih tijela i tražiti razmatranje pojedinih pitanja iz samoupravnog djelokruga,
- na naknadu u skladu sa Zakonom i odlukom Općinskog vijeća.

Članak 35.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Općinsko vijeće.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se poslovnikom Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 36.

Poslovnikom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata, postupak izbora i razrješenja, glasovanje i vođenje zapisnika, održavanje reda na sjednici, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 37.

Općinski načelnik izvršno je tijelo u općini, zastupa općinu, te obavlja izvršne poslove u općini.

Mandat općinskog načelnika traje u pravilu četiri godine.

Općinski načelnik dužan je u roku od 8 dana od stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinstvenom upravnom odjelu na koji će način obnašati dužnost.

Ukoliko općinski načelnik u roku od 8 dana od stupanja na dužnost ne dostavi pisanu obavijest Jedinstvenom upravnom odjelu na koji će način obnašati dužnost, smatra se da dužnost obavljaju volonteri.

U slučaju da općinski načelnik dužnost obnaša volonteri ima pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Općinski načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog proračuna općine i izvršenje proračuna,
4. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina općine i drugom raspolaganju imovinom čija je pojedinačna vrijednost do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000 kuna, općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,

6. imenuje i razrješuje predstavnike općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj regionalnoj samoupravi, osim ako posebnim zakonom nije drugačije uređeno,
7. upravlja prihodima i rashodima općine,
8. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna općine,
9. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač općina,
10. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela općine,
11. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
12. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
13. utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela općine,
14. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
15. usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni općini,
16. nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
17. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
18. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
19. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 6. ovoga članka općinski načelnik, dužan je objaviti u prvom broju "Službenog vjesnika Brodsko-posavske županije" koji slijedi nakon donošenja te odluke.

Općinski načelnik je dužan izvijestiti općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. točke 9. ovoga članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno

izvještajno razdoblje.

Članak 38.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela općine.

Članak 39.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 40.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, ima pravo obustaviti od primjene općini akt općinskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, općinski načelnik donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Općinski načelnik ima pravo zatražiti od općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 1. ovoga članka, općinski načelnik dužan je bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je

djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 41.

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika koji nema zamjenika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova predstavničkog tijela.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova predstavničkog tijela općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Zamjenik općinskog načelnika član predstavničkog tijela iz stavka 1. ovog članka je privremeni zamjenik općinskog načelnika koji zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je općinski načelnik kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje općine, odnosno grada.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovoga članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika u toj jedinici raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 6. ovoga članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovoga članka općinski načelnik ili pročelnik jedinstvenog upravnog odjela dužan je obavijestiti predsjednika predstavničkog tijela odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 6. ovoga članka predsjednik predstavničkog tijela će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

IX. UPRAVNA TIJELA I SLUŽBE

Članak 42.

Općinsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine Donji Andrijevi kao i poslova državne uprave prenijetih na općinu Donji Andrijevi ustrojava upravne odjele i službe (dalje u tekstu: upravna tijela) općine Donji Andrijevi.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravna tijela općine Donji Andrijevi neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata općine Donji Andrijevi i odgovorni su za stanje u područjima za koja su osnovana.

Upravna tijela općine Donji Andrijevi dužna su svojim radom omogućiti ostvarivanja prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje, na temelju javnog natječaja, imenuje općinski načelnik.

Članak 43.

Upravna tijela općine Donji Andrijevi samostalna su u okviru svoga djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su općinskom načelniku.

**X. IMOVINA I FINANCIRANJE
OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI****Članak 44.**

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju općini Donji Andrijevci čine imovinu općine Donji Andrijevci.

Tijela općine svojom imovinom moraju upravljati, koristiti se i raspolagati pažnjom dobrog gospodara.

Članak 45.

Općina Donji Andrijevci slobodno raspolaže prihodima koje ostvaruje u okviru svoga samoupravnog djelokruga i poslova koje obavlja.

Prihodi općine Donji Andrijevci moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njezina tijela u skladu sa zakonom.

Članak 46.

Prihodi općine Donji Andrijevci su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu općine Donji Andrijevci,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu općine odnosno onih u kojima općina ima udjel ili dionice,
- prihodi od naknade za koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općinsko vijeće samo propiše u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkom porezu,
- sredstva pomoći Republike Hrvatske u državnom proračunu i
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 47.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja općine Donji Andrijevci iskazuju se u proračunu općine Donji Andrijevci.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 48.

Proračun općine Donji Andrijevci i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 49.

Općina Donji Andrijevci informacije o trošenju proračunskih sredstava objavljuje na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

Objava informacija iz stavka 1. ovoga članka obavlja se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.

Članak 50.

Temeljni financijski akt jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je proračun.

Općinski načelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Proračun donosi Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

Članak 51.

Ako općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti općinskog načelnika.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovoga članka u roku od 45 dana od dana kada ga je općinski načelnik predložio predstavničkom tijelu.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju općinskog načelnika iz stavka 1. ovoga članka stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 5. ovoga članka razriješeni općinski načelnik može podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitan.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od dana primitka tužbe te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i razriješenom općinskom načelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u »Narodnim novinama«.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama«.

Članak 52.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela jedinica lokalne samouprave i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz

stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca predstavničko tijelo u skladu s posebnim zakonom na prijedlog općinskog načelnika, povjerenika Vlade Republike Hrvatske ili drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog poslovnikom predstavničkog tijela.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovoga članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

Članak 53.

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun u jedinici u kojoj je općinski načelnik koji nema zamjenika onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi predstavničko tijelo na prijedlog privremenog zamjenika općinskog načelnika iz članka 41. stavka 1. ovog Statuta.

Članak 54.

Kada je u jedinici konstituirano novoizabrano predstavničko tijelo nakon provedenih prijevremenih izbora, do donošenja proračuna jedinice financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i

izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 55.

Kada u postupku nadzora zakonitosti općeg akta nadležno tijelo državne uprave donese odluku o obustavi proračuna, odnosno odluku o potvrdi odluke općinskog načelnika, o obustavi proračuna, za vrijeme trajanja obustave proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Ako Visoki upravni sud Republike Hrvatske u postupku ocjene zakonitosti općeg akta ukine proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, predstavničko tijelo dužno je donijeti proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama«. Do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 56.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 57.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava općine nadzire Ministarstvo financija.

XI. AKTI OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

Članak 58.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, općinski proračun, odluku o izvršenju proračuna, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 59.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, preporuke, rješenja, naputke i druge opće akte kad je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 58. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela.

Članak 60.

Upravna tijela općine, ako izvršavaju opće akte Općinskog vijeća, donose pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju općini Donji Andrijevci donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Brodsko - posavske županije.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnog akta iz stavka 1. ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

Članak 61.

Detaljnije odredbe o aktima općine Donji Andrijevci, postupku donošenja i objavi akata te

o vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuju se poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 62.

Opći akti prije nego što stupe na snagu, objavljuju se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XII. JAVNE SLUŽBE

Članak 63.

U okviru samoupravnog djelokruga općina Donji Andrijevci osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, u skladu sa zakonom.

Općina osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

U trgovačkim društvima u kojima općina Donji Andrijevci ima udjele ili dionice općinski načelnik je član Skupštine društva.

Obavljanje određenih javnih službi općina može povjeriti, na temelju ugovora i ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 64.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela općine Donji Andrijevci je javan.

Članak 65.

Sjednice Općinskog vijeća su javne i mogu

im prisustvovati građani i predstavnici sredstava javnog priopćavanja a čiji broj određuje predsjednik Općinskog vijeća, što je u ovisnosti o veličini prostora u kojem se sjednica održava.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se i izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu i na internet stranicama općine Donji Andrijevci.

Nazočnost javnosti na sjednicama Općinskog vijeća može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom jedinice.

Članak 66.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu i na internet stranicama općine Donji Andrijevci.

Članak 67.

Općina Donji Andrijevci organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 68.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnim tijelima utvrđuje Općinski načelnik.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad upravnih tijela općine Donji Andrijevci.

Članak 69.

Na zgradama u kojima su smještene tijela općine Donji Andrijevci mora biti istaknut naziv tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi mora biti

istaknut raspored prostorija tijela općine Donji Andrijevc.

Članak 70.

Ostvarivanje javnosti rada tijela općine pobliže se uređuje njihovim poslovnicima.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 71.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga općine Donji Andrijevc sukladno posebnim zakonima i odredbama ovoga Statuta, primjenjivat će se akti općine Donji Andrijevc u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovoga članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovoga Statuta.

Članak 72.

Općina Donji Andrijevc donijet će opće akte kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga općine Donji Andrijevc u rokovima određenim posebnim zakonima.

Članak 73.

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti Općinski načelnik, Odbor za Statut i Poslovník Općinskog vijeća, i 1/3 članova Općinskoga vijeća.

Općinsko vijeće odlučuje hoće li će prihvatiti prijedlog za promjenu Statuta.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina članova Općinskog vijeća.

Članak 74.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta općine ("Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije" broj 10/09, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19), uskladit će se s odredbama ovoga Statuta u roku od 90 dana.

Članak 75.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut općine Donji Andrijevc ("Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije" br. 10/09, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19.).

Članak 76.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 012-01/21-01/1

URBROJ: 2178/04-03-21-1

Donji Andrijevc, 11.2.2021.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Robert Kuduz, dr.med., v.r.

3.

Na temelju članka 39. stavak 1. i 2. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08,136/12 i 15/15), i članka 29. Statuta općine Donji Andrijevci (“Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije” br. 10/09, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na 27. sjednici održanoj 11.2.2021. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA

općine Donji Andrijevci za 2021. godinu

Članak 1.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PRORAČUN ZA 2021.G.	POVEĆANJE/SMANJENJE	I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021.G.
6 PRIHODI POSLOVANJA	16.906.584,92	0,00	16.906.584,92
7 PRIHODI OD NEFINANC. IMOVINE	443.000,00	0,00	443.000,00
3 RASHODI	7.504.584,92	617.255,37	8.121.840,29
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.845.000,00	780.000,00	10.625.000,00
RAZLIKA-MANJAK/VIŠAK	---	1.397.255,37	- 1.397.255,37
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA			
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	--	--	--
5 IZDACI. ZA FIN. IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA			
NETO ZADUŽ./FINANCIRANJE	---	--	--
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
9 VLASTITI IZVORI VIŠAK /MANJAK	---		1.397.255,37
VIŠAK/MANJAK +NETO ZADUŽIVANJE+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINE			

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od plana prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, raspoređenih po izvorima financiranja.

Članak 3.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna raspoređenih u tekuće i razvojne programe i aktivnosti unutar razdjela i glava za proračunsku 2021. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Brodsko posavske županije».

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 400-01/21-01/2
URBROJ: 2178/04-03-21-1
Donji Andrijevci, 11.2.2021.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Kuduz, dr.med., v.r.

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	Struktura % :	Indeks
izvori financiranja:						
Klasa: 6	PRIHODI POSLOVANJA	16.906.584,92	0,00	16.906.584,92	97,45	100,00
61	PRIHODI OD POREZA	4.017.085,00	-101.450,00	3.915.635,00	22,57	97,47
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	3.656.085,00	-101.450,00	3.554.635,00	20,49	97,23
613	POREZI NA IMOVINU	300.000,00	0,00	300.000,00	1,73	100,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	61.000,00	0,00	61.000,00	0,35	100,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK. UNUTAR OPĆE D	11.576.499,92	101.450,00	11.677.949,92	67,31	100,88
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	8.649.500,00	0,00	8.649.500,00	49,85	100,00
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRC	175.000,00	0,00	175.000,00	1,01	100,00
638	Pomoći temeljem prijensa EU sredstava	2.751.999,92	101.450,00	2.853.449,92	16,45	103,69
64	PRIHODI OD IMOVINE	535.000,00	0,00	535.000,00	3,08	100,00
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	0,01	100,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	534.000,00	0,00	534.000,00	3,08	100,00
65	PRIHODI OD ADMIN. PRISTOJBI I PO POSEB. PROPISIM	778.000,00	0,00	778.000,00	4,48	100,00
651	UPRAVEN I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	11.000,00	0,00	11.000,00	0,06	100,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	154.000,00	0,00	154.000,00	0,89	100,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	613.000,00	0,00	613.000,00	3,53	100,00
Klasa: 7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	443.000,00	0,00	443.000,00	2,55	100,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	423.000,00	0,00	423.000,00	2,44	100,00
711	Pril.od prodaje mater.imovine-priv.bog.	423.000,00	0,00	423.000,00	2,44	100,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00	0,12	100,00
721	Prihodi od prodajegrad.objekata	20.000,00	0,00	20.000,00	0,12	100,00
Ukupno:		17.349.584,92	0,00	17.349.584,92	100,00	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Rekapitulacija prema izvorima financiranja:

šifra	izvori financiranja :	plan:	izmjena:	indeks:
11	Opći prihodi i primici	4.078.085,00	3.976.635,00	97,51
44	Namjenski prihodi	1.695.000,00	1.695.000,00	100,00
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	4.799.500,00	4.799.500,00	100,00
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	5.980.000,00	5.980.000,00	100,00
54	Pomoći od proračunskih fondova-tekuće (HZZ i sl.)	175.000,00	175.000,00	100,00
59	Europska zajednica	621.999,92	723.449,92	116,31
	ukupno:	17.349.584,92	17.349.584,92	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
izvori financiranja					
3 RASHODI POSLOVANJA	11 44 51,52,54,59	7.504.584,92	617.255,37	8.121.840,29	43,32 % 108,23
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	11 54,59	1.427.449,92	320.000,00	1.747.449,92	9,32 % 122,42
311 PLAĆE	11 54,59	1.123.499,92	208.000,00	1.331.499,92	7,10 % 118,51
312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11 59	117.600,00	0,00	117.600,00	0,63 % 100,00
313 DOPRINOSI NA PLAĆE	11 54,59	186.350,00	112.000,00	298.350,00	1,59 % 160,10
32 MATERIJALNI RASHODI	11 44 51,52,59	3.820.400,00	283.855,37	4.104.255,37	21,89 % 107,43
321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11 51,59	225.200,00	0,00	225.200,00	1,20 % 100,00
322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11 44 51	500.000,00	0,00	500.000,00	2,67 % 100,00
323 RASHODI ZA USLUGE	11 44 51,52,59	2.642.500,00	283.855,37	2.926.355,37	15,61 % 110,74
329 OSTALI NESPOменуTI RASHODI POSLOVANJA	11 51,59	452.700,00	0,00	452.700,00	2,41 % 100,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	11	15.500,00	0,00	15.500,00	0,08 % 100,00
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	11	15.500,00	0,00	15.500,00	0,08 % 100,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	11 51	265.000,00	0,00	265.000,00	1,41 % 100,00
363 POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 % 100,00
366 POMOĆI PRORAČ. KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	11	215.000,00	0,00	215.000,00	1,15 % 100,00
37 NAKNADE GRADA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	11 51	472.000,00	0,00	472.000,00	2,52 % 100,00
372 OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN. IZ PRORAČUNA	11 51	472.000,00	0,00	472.000,00	2,52 % 100,00
38 OSTALI RASHODI	11	1.504.235,00	13.400,00	1.517.635,00	8,10 % 100,89
381 TEKUĆE DONACIJE	11	1.016.735,00	13.400,00	1.030.135,00	5,49 % 101,32
382 KAPITALNE DONACIJE	11	350.000,00	0,00	350.000,00	1,87 % 100,00
383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	11	16.000,00	0,00	16.000,00	0,09 % 100,00
385 PRORAČUNSKA PRIČUVA	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 % 100,00
386 KAPITALNE POMOĆI	11	101.500,00	0,00	101.500,00	0,54 % 100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11 44 51,52,59	9.845.000,00	780.000,00	10.625.000,00	56,68 % 107,92
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	11 44	100.000,00	370.000,00	470.000,00	2,51 % 470,00
411 MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	11 44	100.000,00	370.000,00	470.000,00	2,51 % 470,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	11 44 51,52,59	9.095.000,00	210.000,00	9.305.000,00	49,64 % 102,31
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11 44 51,52	8.780.000,00	30.000,00	8.810.000,00	46,99 % 100,34

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
		izvori financiranja				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11 44 51,52,59	9.845.000,00	780.000,00	10.625.000,00	56,68 % 107,92
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	11 44 51,52,59	9.095.000,00	210.000,00	9.305.000,00	49,64 % 102,31
422	POSTROJENJA I OPREMA	11 44 51	275.000,00	0,00	275.000,00	1,47 % 100,00
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	11 59	0,00	180.000,00	180.000,00	0,96 %
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	11	40.000,00	0,00	40.000,00	0,21 % 100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	51	650.000,00	200.000,00	850.000,00	4,53 % 130,77
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAD.OBJEKTIMA	51	650.000,00	200.000,00	850.000,00	4,53 % 130,77
Proračun ukupno:			17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 % 108,05

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Rekapitulacija prema izvorima financiranja:

šifra	izvor financiranja	plan:	izmjena:	indeks:
11	Opći prihodi i primici	4.078.085,00	5.373.890,37	131,77
44	Namjenski prihodi	1.695.000,00	1.695.000,00	100,00
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	4.799.500,00	4.799.500,00	100,00
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	5.980.000,00	5.980.000,00	100,00
54	Pomoći od proračunskih fondova-tekuće (HZZ i sL)	175.000,00	175.000,00	100,00
59	Europska zajednica	621.999,92	723.449,92	116,31
	ukupno:	17.349.584,92	18.746.840,29	108,05

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Rekapitulacija prema izvorima financiranja :

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	Struktura % :	Indeks
izvori financiranja:						
Klasa: 9	VLASTITI IZVORI	0,00	1.397.255,37	1.397.255,37	100,00	
92	REZULTAT POSLOVANJA	0,00	1.397.255,37	1.397.255,37	100,00	
922	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	11	0,00	1.397.255,37	100,00	
Ukupno:		0,00	1.397.255,37	1.397.255,37	100,00	

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA****Rekapitulacija prema izvorima financiranja:**

šifra	izvori financiranja :	plan:	izmjena:	indeks:
11	Opći prihodi i primici	0,00	1.397.255,37	
	ukupno:	0,00	1.397.255,37	

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI IZMJENE I DOPUNE 2021 godina

UKUPNI PRIHODI I PRIMITCI		Izvori financiranja	Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	Struktura %:	Indeks
61111	Porez i prirez/D od nesamost.rada i samost.dj.	11	3.656.085,00	-101.450,00	3.554.635,00	18,96	97,23
61111	Porez i prirez/D od nesamost.rada i samost.dj.		3.656.085,00	-101.450,00	3.554.635,00	18,96	97,23
6111	Porez i prirez /D od nesamost.rada		3.656.085,00	-101.450,00	3.554.635,00	18,96	97,23
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK		3.656.085,00	-101.450,00	3.554.635,00	18,96	97,23
61341	Porez na promet nekretnina	11	300.000,00	0,00	300.000,00	1,60	100,00
61341	Porez na promet nekretnina		300.000,00	0,00	300.000,00	1,60	100,00
6134	Povremeni porez na imovinu		300.000,00	0,00	300.000,00	1,60	100,00
613	POREZI NA IMOVINU		300.000,00	0,00	300.000,00	1,60	100,00
61424	Porez na potrošnju alkoholi i bezalkoh.pića	11	40.000,00	0,00	40.000,00	0,21	100,00
61424	Porez na potrošnju alkoholi i bezalkoh.pića		40.000,00	0,00	40.000,00	0,21	100,00
6142	Porez na promet		40.000,00	0,00	40.000,00	0,21	100,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	11	21.000,00	0,00	21.000,00	0,11	100,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke		21.000,00	0,00	21.000,00	0,11	100,00
6145	Porez na korištenje dobara ili izvod.aktivnost		21.000,00	0,00	21.000,00	0,11	100,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGE		61.000,00	0,00	61.000,00	0,33	100,00
61	PRIHODI OD POREZA		4.017.085,00	-101.450,00	3.915.635,00	20,89	97,47
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračunaRH	51	4.758.000,00	0,00	4.758.000,00	25,38	100,00
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračunaRH		4.758.000,00	0,00	4.758.000,00	25,38	100,00
63312	T e k. pomoći iz županijskih proračuna	51	41.500,00	0,00	41.500,00	0,22	100,00
63312	T e k. pomoći iz županijskih proračuna		41.500,00	0,00	41.500,00	0,22	100,00
6331	T e k u e pomoći iz proračuna		4.799.500,00	0,00	4.799.500,00	25,60	100,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	52	3.850.000,00	0,00	3.850.000,00	20,54	100,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		3.850.000,00	0,00	3.850.000,00	20,54	100,00
6332	KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA		3.850.000,00	0,00	3.850.000,00	20,54	100,00
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA		8.649.500,00	0,00	8.649.500,00	46,14	100,00
63414	Tekuće pomoći od HZNO, HZZ i HZZO	54	175.000,00	0,00	175.000,00	0,93	100,00
63414	Tekuće pomoći od HZNO, HZZ i HZZO		175.000,00	0,00	175.000,00	0,93	100,00
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće		175.000,00	0,00	175.000,00	0,93	100,00
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.		175.000,00	0,00	175.000,00	0,93	100,00
63811	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-EU sredsrtva	59	621.999,92	101.450,00	723.449,92	3,86	116,31
63811	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-EU sredsrtva		621.999,92	101.450,00	723.449,92	3,86	116,31
6381	Tekuće pomoći temeljem prijensa EU sredstava		621.999,92	101.450,00	723.449,92	3,86	116,31
63824	Kapitalne pomoći od izvanpror. korisnika temeljem EU sredsrtva	52	2.130.000,00	0,00	2.130.000,00	11,36	100,00
63824	Kapitalne pomoći od izvanpror. korisnika temeljem EU sredsrtva		2.130.000,00	0,00	2.130.000,00	11,36	100,00
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijensa EU sredstava		2.130.000,00	0,00	2.130.000,00	11,36	100,00
638	Pomoći temeljem prijensa EU sredstava		2.751.999,92	101.450,00	2.853.449,92	15,22	103,69
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE D		11.576.499,92	101.450,00	11.677.949,92	62,29	100,88
64132	Kamate na depozite po viđenju	11	1.000,00	0,00	1.000,00	0,01	100,00
64132	Kamate na depozite po viđenju		1.000,00	0,00	1.000,00	0,01	100,00
6413	Kamate na oročena sred.i depozite po viđenju		1.000,00	0,00	1.000,00	0,01	100,00
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE		1.000,00	0,00	1.000,00	0,01	100,00
6421	Naknade za koncesije	44	49.000,00	0,00	49.000,00	0,26	100,00
6421	Naknade za koncesije		49.000,00	0,00	49.000,00	0,26	100,00
6421	Naknade za koncesije		49.000,00	0,00	49.000,00	0,26	100,00
64222	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	44	350.000,00	0,00	350.000,00	1,87	100,00
64222	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta		350.000,00	0,00	350.000,00	1,87	100,00
64223	Prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme	44	60.000,00	0,00	60.000,00	0,32	100,00
64223	Prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme		60.000,00	0,00	60.000,00	0,32	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI IZMJENE I DOPUNE 2021 godina

UKUPNI PRIHODI I PRIMITCI		Izvori financiranja	Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	Struktura %:	Indeks
64229	Ostali prih.od zakupa i iznajmljivanja imovin	44	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16	100,00
64229	Ostali prih.od zakupa i iznajmljivanja imovin		30.000,00	0,00	30.000,00	0,16	100,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		440.000,00	0,00	440.000,00	2,35	100,00
64239	Ost.naknade za korišt.nefinancijske imovine	44	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05	100,00
64239	Ost.naknade za korišt.nefinancijske imovine		10.000,00	0,00	10.000,00	0,05	100,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		10.000,00	0,00	10.000,00	0,05	100,00
64299	Ostali pri.od nefinancijske imo.(gr.po.d.)	44	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16	100,00
64299	Ostali pri.od nefinancijske imo.(gr.po.d.)		30.000,00	0,00	30.000,00	0,16	100,00
642991	Ostali pri.od nefinancijske imo.(gr.po.d.)	44	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03	100,00
642991	Ostali pri.od nefinancijske imo.(gr.po.d.)		5.000,00	0,00	5.000,00	0,03	100,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		35.000,00	0,00	35.000,00	0,19	100,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		534.000,00	0,00	534.000,00	2,85	100,00
64	PRIHODI OD IMOVINE		535.000,00	0,00	535.000,00	2,85	100,00
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05	100,00
65139	Prihod od prodaje državnih biljega		10.000,00	0,00	10.000,00	0,05	100,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade		10.000,00	0,00	10.000,00	0,05	100,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	44	1.000,00	0,00	1.000,00	0,01	100,00
6514	Ostale pristojbe i naknade		1.000,00	0,00	1.000,00	0,01	100,00
6514	Ostale pristojbe i naknade		1.000,00	0,00	1.000,00	0,01	100,00
651	UPRAVEN I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE		11.000,00	0,00	11.000,00	0,06	100,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11	100,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		20.000,00	0,00	20.000,00	0,11	100,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		20.000,00	0,00	20.000,00	0,11	100,00
6524	Doprinos za šume	44	100.000,00	0,00	100.000,00	0,53	100,00
6524	Doprinos za šume		100.000,00	0,00	100.000,00	0,53	100,00
6524	Doprinos za šume		100.000,00	0,00	100.000,00	0,53	100,00
65267	Prih.s naslova osiguranja,refund.štete	44	4.000,00	0,00	4.000,00	0,02	100,00
65267	Prih.s naslova osiguranja,refund.štete		4.000,00	0,00	4.000,00	0,02	100,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisi	11	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16	100,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisi		30.000,00	0,00	30.000,00	0,16	100,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi		34.000,00	0,00	34.000,00	0,18	100,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		154.000,00	0,00	154.000,00	0,82	100,00
65311	Komunalni doprinosi	44	80.000,00	0,00	80.000,00	0,43	100,00
65311	Komunalni doprinosi		80.000,00	0,00	80.000,00	0,43	100,00
6531	Komunalni doprinosi		80.000,00	0,00	80.000,00	0,43	100,00
65321	Komunalne naknade	44	463.000,00	0,00	463.000,00	2,47	100,00
65321	Komunalne naknade		463.000,00	0,00	463.000,00	2,47	100,00
653211	Grobna naknada	44	60.000,00	0,00	60.000,00	0,32	100,00
653211	Grobna naknada		60.000,00	0,00	60.000,00	0,32	100,00
65322	Grobno mjesto-dodjela	44	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05	100,00
65322	Grobno mjesto-dodjela		10.000,00	0,00	10.000,00	0,05	100,00
6532	Komunalne naknade		533.000,00	0,00	533.000,00	2,84	100,00
653	Komunalni doprinosi i naknade		613.000,00	0,00	613.000,00	3,27	100,00
65	PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM		778.000,00	0,00	778.000,00	4,15	100,00
Klasa: 6	PRIHODI POSLOVANJA		16.906.584,92	0,00	16.906.584,92	90,18	100,00
71111	Poljoprivredno zemljište	44	413.000,00	0,00	413.000,00	2,20	100,00
71111	Poljoprivredno zemljište		413.000,00	0,00	413.000,00	2,20	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI IZMJENE I DOPUNE 2021 godina

UKUPNI PRIHODI I PRIMITCI		Izvori financiranja	Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	Struktura % :	Indeks
71119	Ostala zemljišta	44	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05	100,00
71119	Ostala zemljišta		10.000,00	0,00	10.000,00	0,05	100,00
7111	Zemljište		423.000,00	0,00	423.000,00	2,26	100,00
711	Prih. od prodaje mater. imovine-priv. bog.		423.000,00	0,00	423.000,00	2,26	100,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE		423.000,00	0,00	423.000,00	2,26	100,00
72119	Ostali stambeni objekti-Grad SB	44	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11	100,00
72119	Ostali stambeni objekti-Grad SB		20.000,00	0,00	20.000,00	0,11	100,00
7211	Stambeni objekti		20.000,00	0,00	20.000,00	0,11	100,00
721	Prihodi od prodaje građ. objekata		20.000,00	0,00	20.000,00	0,11	100,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG. IMOVINE		20.000,00	0,00	20.000,00	0,11	100,00
Klasa: 7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		443.000,00	0,00	443.000,00	2,36	100,00
		Ukupno:	17.349.584,92	0,00	17.349.584,92	92,55	100,00

Rekapitulacija po izvorima financiranja

šifra	izvor financiranja	plan:	izmjena:	indeks:
11	Opći prihodi i primici	4.078.085,00	5.373.890,37	131,77
44	Namjenski prihodi	1.695.000,00	1.695.000,00	100,00
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	4.799.500,00	4.799.500,00	100,00
52	Pomoći iz proračuna-kapital	5.980.000,00	5.980.000,00	100,00
54	Pomoći od pročačunskih fon	175.000,00	175.000,00	100,00
59	Europska zajednica	621.999,92	723.449,92	116,31
	ukupno:	17.349.584,92	18.746.840,29	108,05

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
izvori financiranja						
Razdjel: 010	OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Program: 1001	REDOVNA AKTIVNOST	2.427.500,00	320.000,00	2.747.500,00	14,66 %	113,18
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela					
aktivnost: A1001-01	RASHODI POSLOVANJA OPĆINSKE UPRAVE	2.092.500,00	320.000,00	2.412.500,00	12,87 %	115,29
001	3111 PLAĆE ZA ZAPOSLENE	720.000,00	208.000,00	928.000,00	4,95 %	128,89
001	3111 PLAĆE ZA ZAPOSLENE	720.000,00	208.000,00	928.000,00	4,95 %	128,89
002	3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	76.000,00	0,00	76.000,00	0,41 %	100,00
002	3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	76.000,00	0,00	76.000,00	0,41 %	100,00
003	3132 DOPRINOS ZA OBV.ZDR.OSIGURANJE	119.000,00	112.000,00	231.000,00	1,23 %	194,12
003	3132 DOPRINOS ZA OBV.ZDR.OSIGURANJE	119.000,00	112.000,00	231.000,00	1,23 %	194,12
004	3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00	0,19 %	100,00
004	3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00	0,19 %	100,00
005	3212 NAKNADA PRIJEVOZA ZAPOSLENIMA	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
005	3212 NAKNADA PRIJEVOZA ZAPOSLENIMA	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
006	3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	25.000,00	0,00	25.000,00	0,13 %	100,00
006	3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	25.000,00	0,00	25.000,00	0,13 %	100,00
007	3221 UREDSKI MATERIJAL I OST.MAT.RASHODI	64.000,00	0,00	64.000,00	0,34 %	100,00
007	3221 UREDSKI MATERIJAL I OST.MAT.RASHODI	64.000,00	0,00	64.000,00	0,34 %	100,00
008	3223 ENERGIJA	40.000,00	0,00	40.000,00	0,21 %	100,00
008	3223 ENERGIJA	40.000,00	0,00	40.000,00	0,21 %	100,00
009	3224 MAT. I DIJELOVI ZA TEK-. I INV.ODRŽAV.	12.000,00	0,00	12.000,00	0,06 %	100,00
009	3224 MAT. I DIJELOVI ZA TEK-. I INV.ODRŽAV.	12.000,00	0,00	12.000,00	0,06 %	100,00
010	3225 SITAN INVENTAR	4.000,00	0,00	4.000,00	0,02 %	100,00
010	3225 SITAN INVENTAR	4.000,00	0,00	4.000,00	0,02 %	100,00
011	3231 USLUGE TELEFONA,POŠTE I PRIJEVOZA	83.000,00	0,00	83.000,00	0,44 %	100,00
011	3231 USLUGE TELEFONA,POŠTE I PRIJEVOZA	83.000,00	0,00	83.000,00	0,44 %	100,00
012	3232 USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
012	3232 USL.TEK. I INV.ODRŽAVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
013	3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	85.000,00	0,00	85.000,00	0,45 %	100,00
013	3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	85.000,00	0,00	85.000,00	0,45 %	100,00
014	3234 KOMUNALNE USLUGE	12.000,00	0,00	12.000,00	0,06 %	100,00
014	3234 KOMUNALNE USLUGE	12.000,00	0,00	12.000,00	0,06 %	100,00
015	3235 NAJAMNINE I ZAKUPNINE	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
015	3235 NAJAMNINE I ZAKUPNINE	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
016	3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	3.500,00	0,00	3.500,00	0,02 %	100,00
016	3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE	3.500,00	0,00	3.500,00	0,02 %	100,00
017	3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	400.000,00	0,00	400.000,00	2,13 %	100,00
017	3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	400.000,00	0,00	400.000,00	2,13 %	100,00
018	3238 RAČUNALNE USLUGE	75.000,00	0,00	75.000,00	0,40 %	100,00
018	3238 RAČUNALNE USLUGE	75.000,00	0,00	75.000,00	0,40 %	100,00
019	3239 OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	75.000,00	0,00	75.000,00	0,40 %	100,00
019	3239 OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	75.000,00	0,00	75.000,00	0,40 %	100,00
020	3292 PREMJE OSIGURANJA	14.000,00	0,00	14.000,00	0,07 %	100,00
020	3292 PREMJE OSIGURANJA	14.000,00	0,00	14.000,00	0,07 %	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO				Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
izvori financiranja								
Razdjel: 010	OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI			17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Program: 1001	REDOVNA AKTIVNOST			2.427.500,00	320.000,00	2.747.500,00	14,66 %	113,18
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela							
aktivnost: A1001-01	RASHODI POSLOVANJA OPĆINSKE UPRAVE			2.092.500,00	320.000,00	2.412.500,00	12,87 %	115,29
021	3293	REPREZENTACIJA	51	70.000,00	0,00	70.000,00	0,37 %	100,00
021	3293	REPREZENTACIJA	51	70.000,00	0,00	70.000,00	0,37 %	100,00
022	3294	ČLANARINE	11	8.500,00	0,00	8.500,00	0,05 %	100,00
022	3294	ČLANARINE	11	8.500,00	0,00	8.500,00	0,05 %	100,00
023	3295	PRISTOJBE I NAKNADE	51	40.000,00	0,00	40.000,00	0,21 %	100,00
023	3295	PRISTOJBE I NAKNADE	51	40.000,00	0,00	40.000,00	0,21 %	100,00
024	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	51	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
024	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	51	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
025	3431	BANKARSKE USLUGE I USL.PLATNOG PROMISLANJA	11	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
025	3431	BANKARSKE USLUGE I USL.PLATNOG	11	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
026	3433	ZATEZNE KAMATE	11	500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00
026	3433	ZATEZNE KAMATE	11	500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00
027	3811	TEKUĆE DONACIJE-LAG	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
027	3811	TEKUĆE DONACIJE-LAG	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
028	3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA	11	16.000,00	0,00	16.000,00	0,09 %	100,00
028	3831	NAKNADE ŠTETA PRAVNIM I FIZ.OSOBAMA	11	16.000,00	0,00	16.000,00	0,09 %	100,00
029	3851	PRORAČUNSKA PRIČUVA	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
029	3851	PRORAČUNSKA PRIČUVA	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela							
aktivnost: A1001-02	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE-OPĆINSKA UPRAVA			100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
030	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
030	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
031	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	51	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
031	4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	51	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
032	4227	OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	51	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
032	4227	OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	51	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
033	4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
033	4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela							
aktivnost: A1001-04	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE			65.000,00	0,00	65.000,00	0,35 %	100,00
034	3233	USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
034	3233	USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
035	3293	REPREZENTACIJA	11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
035	3293	REPREZENTACIJA	11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
036	3299	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	11	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
036	3299	OSTALI NESPOM. RASHODI POSLOVANJA	11	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela							
aktivnost: A1001-05	MANIFESTACIJE U OPĆINI			50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
037	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	11	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
037	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	11	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO				Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
izvori financiranja								
Razdjel: 010	OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI			17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Program: 1001	REDOVNA AKTIVNOST			2.427.500,00	320.000,00	2.747.500,00	14,66 %	113,18
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1001-05 MANIFESTACIJE U OPĆINI				50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
038	3293	REPREZENTACIJA	51	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
038	3293	REPREZENTACIJA	51	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
039	3293	OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	11	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
039	3293	OSTALE NESPOMENUTE USLUGE	11	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1001-06 PROVOĐENJE LOKALNIH IZBORA				120.000,00	0,00	120.000,00	0,64 %	100,00
040	3291	NAK. PRED. I IZVRŠNIH TIJELA - IZBORI	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
040	3291	NAK. PRED. I IZVRŠNIH TIJELA - IZBORI	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
041	3631	TEK. POMOĆI ŽUP. PROR. - IZBORI	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
041	3631	TEK. POMOĆI ŽUP. PROR. - IZBORI	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
042	3811	TEK. DON. POLIT. STRANKAMA - IZBORI	11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
042	3811	TEK. DON. POLIT. STRANKAMA - IZBORI	11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
Program: 1002	FINANCIRANJE PRED. TIJELA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG O			53.000,00	13.400,00	66.400,00	0,35 %	125,28
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1002-01 FINANC. PREDST. TIJELA				53.000,00	13.400,00	66.400,00	0,35 %	125,28
043	3291	NAKNADE PRED. I IZVRŠ. TIJELA, POVJ. I SL.	11	40.000,00	0,00	40.000,00	0,21 %	100,00
043	3291	NAKNADE PRED. I IZVRŠ. TIJELA, POVJ. I	11	40.000,00	0,00	40.000,00	0,21 %	100,00
044	3811	TEKUĆE DONACIJE POLIT. STRANKAMA	11	13.000,00	13.400,00	26.400,00	0,14 %	203,08
044	3811	TEKUĆE DONACIJE POLIT. STRANKAMA	11	13.000,00	13.400,00	26.400,00	0,14 %	203,08
Program: 1003	JAVNE POTREBE			1.163.984,00	0,00	1.163.984,00	6,21 %	100,00
Funkcija: 0820 Služba kulture								
aktivnost: A1003-01 REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA				506.500,00	0,00	506.500,00	2,70 %	100,00
045	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU KUD	11	70.000,00	0,00	70.000,00	0,37 %	100,00
045	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU KUD	11	70.000,00	0,00	70.000,00	0,37 %	100,00
046	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU SPORT	11	421.500,00	0,00	421.500,00	2,25 %	100,00
046	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU SPORT	11	421.500,00	0,00	421.500,00	2,25 %	100,00
047	3811	TEKUĆE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAM	11	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
047	3811	TEKUĆE DONACIJE VJERSKIM	11	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
Funkcija: 1040 Obitelj i djeca								
aktivnost: A1003-02 SOCIJALNA SKRB				211.000,00	0,00	211.000,00	1,13 %	100,00
048	3721	NAKN. GRAĐAN. I KUĆAN. U NOVCU	11	25.000,00	0,00	25.000,00	0,13 %	100,00
048	3721	NAKN. GRAĐAN. I KUĆAN. U NOVCU	11	25.000,00	0,00	25.000,00	0,13 %	100,00
049	3721	NAKN. GRAĐAN. I KUĆAN. U NOVCU- OGRJE	51	35.000,00	0,00	35.000,00	0,19 %	100,00
049	3721	NAKN. GRAĐAN. I KUĆAN. U	51	35.000,00	0,00	35.000,00	0,19 %	100,00
050	3722	NAKN. GRAĐAN. I KUĆAN. U NARAVI- POMO	11	55.000,00	0,00	55.000,00	0,29 %	100,00
050	3722	NAKN. GRAĐAN. I KUĆAN. U	11	55.000,00	0,00	55.000,00	0,29 %	100,00
051	3722	NAKN. GRAĐAN. I KUĆAN. U NARAVI- UMIR	11	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
051	3722	NAKN. GRAĐAN. I KUĆAN. U	11	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
052	3722	NAKN. GRAĐAN. I KUĆAN. U NARAVI	11	36.000,00	0,00	36.000,00	0,19 %	100,00
052	3722	NAKN. GRAĐAN. I KUĆAN. U NARAVI	11	36.000,00	0,00	36.000,00	0,19 %	100,00

OPĆINA DONJI ANDRLJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
		izvori financiranja				
Razdjel: 010	OPĆINA DONJI ANDRLJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Program: 1003	JAVNE POTREBE	1.163.984,00	0,00	1.163.984,00	6,21 %	100,00
	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca					
	aktivnost: A1003-02 SOCIJALNA SKRB	211.000,00	0,00	211.000,00	1,13 %	100,00
053	3822 KAPIT. DON. GRADANIMA I KUĆANSTVIMA	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
053	3822 KAPIT. DON. GRADANIMA I	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
	Funkcija: 1090 Aktivnosti soc.zaštite koji nisu drugdje svrstane					
	aktivnost: A1003-03 CRVENI KRIŽ	50.484,00	0,00	50.484,00	0,27 %	100,00
054	3811 TEKUĆE DONACIJE CRVENI KRIŽ	50.484,00	0,00	50.484,00	0,27 %	100,00
054	3811 TEKUĆE DONACIJE CRVENI KRIŽ	50.484,00	0,00	50.484,00	0,27 %	100,00
	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca					
	aktivnost: A1003-04 PRONATALITETNI PROGRAM	80.000,00	0,00	80.000,00	0,43 %	100,00
055	3721 NAK. GRADANIMA I KUĆ. U NOVCU-ROD.	80.000,00	0,00	80.000,00	0,43 %	100,00
055	3721 NAK. GRADANIMA I KUĆ. U NOVCU-ROD.	80.000,00	0,00	80.000,00	0,43 %	100,00
	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca					
	aktivnost: A1003-05 DEMOGRAFSKA OBNOVA	250.000,00	0,00	250.000,00	1,33 %	100,00
056	3822 KAPITALNE DONCIJE GRAD. I KUĆANSTV	250.000,00	0,00	250.000,00	1,33 %	100,00
056	3822 KAPITALNE DONCIJE GRAD. I KUĆANSTV	250.000,00	0,00	250.000,00	1,33 %	100,00
	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca					
	aktivnost: A1003-06 OSTALE	66.000,00	0,00	66.000,00	0,35 %	100,00
057	3721 NAK. GRAD.I KUĆ. U NOVCU	6.000,00	0,00	6.000,00	0,03 %	100,00
057	3721 NAK. GRAD.I KUĆ. U NOVCU	6.000,00	0,00	6.000,00	0,03 %	100,00
058	3811 OSTALE TEKUĆE DONACIJE	40.000,00	0,00	40.000,00	0,21 %	100,00
058	3811 OSTALE TEKUĆE DONACIJE	40.000,00	0,00	40.000,00	0,21 %	100,00
059	3821 OSTALE KAPITALNE DONACIJE	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
059	3821 OSTALE KAPITALNE DONACIJE	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
Program: 1004	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	449.251,00	0,00	449.251,00	2,40 %	100,00
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite					
	aktivnost: A1004-01 STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	67.500,00	0,00	67.500,00	0,36 %	100,00
060	3232 USLUGE TEK. I INV. ODRŽAVANJA	2.500,00	0,00	2.500,00	0,01 %	100,00
060	3232 USLUGE TEK. I INV. ODRŽAVANJA	2.500,00	0,00	2.500,00	0,01 %	100,00
061	3237 POSLOVI CIVILNE ZAŠTITE	23.000,00	0,00	23.000,00	0,12 %	100,00
061	3237 POSLOVI CIVILNE ZAŠTITE	23.000,00	0,00	23.000,00	0,12 %	100,00
062	3237 RED.AŽURIRANJE DOKUMENTACIJE SUSTAV	12.000,00	0,00	12.000,00	0,06 %	100,00
062	3237 RED.AŽURIRANJE DOKUMENTACIJE	12.000,00	0,00	12.000,00	0,06 %	100,00
063	3239 OSTALE USLUGE-TR.REGISTRACIJE	2.000,00	0,00	2.000,00	0,01 %	100,00
063	3239 OSTALE USLUGE-TR.REGISTRACIJE	2.000,00	0,00	2.000,00	0,01 %	100,00
064	3292 PREMIJE OSIGURANJA	8.000,00	0,00	8.000,00	0,04 %	100,00
064	3292 PREMIJE OSIGURANJA	8.000,00	0,00	8.000,00	0,04 %	100,00
065	3299 STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
065	3299 STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
066	3299 TIM CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE	6.000,00	0,00	6.000,00	0,03 %	100,00
066	3299 TIM CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE	6.000,00	0,00	6.000,00	0,03 %	100,00
067	3299 VJEŽBE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE	3.000,00	0,00	3.000,00	0,02 %	100,00
067	3299 VJEŽBE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE	3.000,00	0,00	3.000,00	0,02 %	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
izvori financiranja						
Razdjel: 010	OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Program: 1004	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	449.251,00	0,00	449.251,00	2,40 %	100,00
Funkcija: 0320	Usluge protupožarne zaštite					
aktivnost: A1004-01	ŠTOŽER CIVILNE ZAŠTITE	67.500,00	0,00	67.500,00	0,36 %	100,00
068	3299 SMOTRIRANJE SNAGA CIVILNE ZAŠTITE 11	1.000,00	0,00	1.000,00	0,01 %	100,00
068	3299 SMOTRIRANJE SNAGA CIVILNE ZAŠTITE 11	1.000,00	0,00	1.000,00	0,01 %	100,00
069	3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU-HGSS 11	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
069	3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU-HGSS 11	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
Funkcija: 0320	Usluge protupožarne zaštite					
aktivnost: A1004-02	FINANCIRANJE DVD-A	381.751,00	0,00	381.751,00	2,04 %	100,00
070	3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU-DVD 11	331.751,00	0,00	331.751,00	1,77 %	100,00
070	3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU-DVD 11	331.751,00	0,00	331.751,00	1,77 %	100,00
071	3821 KAPIT. DONACIJE - DVD - VOZILO 11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
071	3821 KAPIT. DONACIJE - DVD - VOZILO 11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
Program: 1005	IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1005-01	IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
072	4263 OSTALA NEMATER. IMOVINA-IZMJENE PP 11	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
072	4263 OSTALA NEMATER. IMOVINA-IZMJENE PP 11	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
Program: 1006	ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM	205.000,00	100.000,00	305.000,00	1,63 %	148,78
Funkcija: 0550	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša					
aktivnost: A1006-02	OSTALE AKTIVNOSTI ZAŠTITE OKOLIŠA	205.000,00	100.000,00	305.000,00	1,63 %	148,78
073	3234 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA 51	130.000,00	0,00	130.000,00	0,69 %	100,00
073	3234 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA 51	130.000,00	0,00	130.000,00	0,69 %	100,00
074	3234 KOMUNALNE USLUGE-ODVOZ SMEČA 51	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
074	3234 KOMUNALNE USLUGE-ODVOZ SMEČA 51	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
075	3236 ZDRAV. I VETER.USL. -ZBRINJ. PASA LUTAL. 51	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
075	3236 ZDRAV. I VETER.USL. -ZBRINJ. PASA 51	30.000,00	0,00	30.000,00	0,16 %	100,00
076	3236 ZDRAV. I VETER.USL. - ZBRINJ. ZMIJA 51	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
076	3236 ZDRAV. I VETER.USL. - ZBRINJ. ZMIJA 51	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
155	3236 ZDRAV. I VETRE. USLUGE 11	0,00	100.000,00	100.000,00	0,53 %	
155	3236 ZDRAV. I VETRE. USLUGE 11	0,00	100.000,00	100.000,00	0,53 %	
Program: 1007	ŠKOLSTVO	613.000,00	0,00	613.000,00	3,27 %	100,00
Funkcija: 0911	Predškolsko obrazovanje					
aktivnost: A1007-01	PREDŠKOLSKI ODGOJ	158.000,00	0,00	158.000,00	0,84 %	100,00
077	3237 INTEL. I OSOBNE USLUGE - PREDŠKOLA 11	71.500,00	0,00	71.500,00	0,38 %	100,00
077	3237 INTEL. I OSOBNE USLUGE - PREDŠKOLA 11	71.500,00	0,00	71.500,00	0,38 %	100,00
078	3237 INTEL. I OSOBNE USLUGE - PREDŠKOLA 51	6.500,00	0,00	6.500,00	0,03 %	100,00
078	3237 INTEL. I OSOBNE USLUGE - PREDŠKOLA 51	6.500,00	0,00	6.500,00	0,03 %	100,00
079	3299 OST. NESPOMENUTI RASHODI 11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
079	3299 OST. NESPOMENUTI RASHODI 11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
080	3721 NAK. GRAD. I KUĆAN. U NOVCU VRTIĆ 11	70.000,00	0,00	70.000,00	0,37 %	100,00
080	3721 NAK. GRAD. I KUĆAN. U NOVCU VRTIĆ 11	70.000,00	0,00	70.000,00	0,37 %	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
izvori financiranja						
Razdjel: 010	OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Program: 1007	ŠKOLSTVO	613.000,00	0,00	613.000,00	3,27 %	100,00
Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje						
aktivnost: A1007-02 OSNIV. DJ. VRTIČA VILA ZVONČICA		100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
081	3291 NAK. POVJER. ZA OSNIV. DJ. VRTIČ	95.000,00	0,00	95.000,00	0,51 %	100,00
081	3291 NAK. POVJER. ZA OSNIV. DJ. VRTIČ	95.000,00	0,00	95.000,00	0,51 %	100,00
082	3295 PRISTOJBE I NAKNADE DJ. VRTIČ	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
082	3295 PRISTOJBE I NAKNADE DJ. VRTIČ	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje						
aktivnost: A1007-03 OSNOVNO OBRAZOVANJE		300.000,00	0,00	300.000,00	1,60 %	100,00
083	3299 OSTALI NESP. RASHODI POSLUV. - OŠ	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
083	3299 OSTALI NESP. RASHODI POSLUV. - OŠ	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
084	3661 TEK. POM. PR. KORISN. DR. PROR. - OŠ PREH.	200.000,00	0,00	200.000,00	1,07 %	100,00
084	3661 TEK. POM. PR. KORISN. DR. PROR. - OŠ	200.000,00	0,00	200.000,00	1,07 %	100,00
085	3662 KAPIT. POM. PROR. KOR. DRUGIH PROR. - OŠ	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
085	3662 KAPIT. POM. PROR. KOR. DRUGIH PROR. -	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
086	3722 NAK. GRAĐ. I KUĆAN. U NARAVI - SUEUDŽE	80.000,00	0,00	80.000,00	0,43 %	100,00
086	3722 NAK. GRAĐ. I KUĆAN. U NARAVI	80.000,00	0,00	80.000,00	0,43 %	100,00
Funkcija: 0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe						
aktivnost: A1007-04 VISOKO OBRAZOVANJE		55.000,00	0,00	55.000,00	0,29 %	100,00
087	3721 NAK. GRAĐANIMA I KUĆAN. U NOVCU - STU	55.000,00	0,00	55.000,00	0,29 %	100,00
087	3721 NAK. GRAĐANIMA I KUĆAN. U	55.000,00	0,00	55.000,00	0,29 %	100,00
Program: 1008	POTICANJE GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA	100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
aktivnost: A1008-01 RAZVOJ GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA		100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
088	3863 KAPIT. POMOĆI POLJOPR. I OBRTNICIMA	100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
088	3863 KAPIT. POMOĆI POLJOPR. I OBRTNICIMA	100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
Program: 1009	PROJEKT "MI VAS TREBAMO"	621.999,92	180.000,00	801.999,92	4,28 %	128,94
Funkcija: 1040 Obitelj i djeca						
aktivnost: A1009-01 PROJEKT "MI VAS TREBAMO"		621.999,92	180.000,00	801.999,92	4,28 %	128,94
089	3111 PLAĆE ZA ZAPOSLENE - MVT	124.499,92	0,00	124.499,92	0,66 %	100,00
089	3111 PLAĆE ZA ZAPOSLENE - MVT	124.499,92	0,00	124.499,92	0,66 %	100,00
090	3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE - MVT	8.600,00	0,00	8.600,00	0,05 %	100,00
090	3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE - MVT	8.600,00	0,00	8.600,00	0,05 %	100,00
091	3132 DOPRINOS ZA OBV. ZDR. OSIGURANJE - MVT	23.000,00	0,00	23.000,00	0,12 %	100,00
091	3132 DOPRINOS ZA OBV. ZDR. OSIGURANJE -	23.000,00	0,00	23.000,00	0,12 %	100,00
092	3211 SLUŽBENA PUTOVANJA MVT	85.400,00	0,00	85.400,00	0,46 %	100,00
092	3211 SLUŽBENA PUTOVANJA MVT	85.400,00	0,00	85.400,00	0,46 %	100,00
093	3212 NAK. ZA PRIJEVOZ NA POSAO MVT	6.000,00	0,00	6.000,00	0,03 %	100,00
093	3212 NAK. ZA PRIJEVOZ NA POSAO MVT	6.000,00	0,00	6.000,00	0,03 %	100,00
094	3213 STRUČNO USAVRŠ. ZAPOSLENIKA MVT	55.800,00	0,00	55.800,00	0,30 %	100,00
094	3213 STRUČNO USAVRŠ. ZAPOSLENIKA MVT	55.800,00	0,00	55.800,00	0,30 %	100,00
095	3233 USL. PROMIDŽBE I INFORMIRANJA MVT	51.500,00	0,00	51.500,00	0,27 %	100,00
095	3233 USL. PROMIDŽBE I INFORMIRANJA MVT	51.500,00	0,00	51.500,00	0,27 %	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO

				Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
izvori financiranja								
Razdjel:	010	OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI		17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Program:	1009	PROJEKT "MI VAS TREBAMO"		621.999,92	180.000,00	801.999,92	4,28 %	128,94
Funkcija:	1040	Obitelj i djeca						
aktivnost:	A1009-01	PROJEKT "MI VAS TREBAMO"		621.999,92	180.000,00	801.999,92	4,28 %	128,94
096	3237	UGOVORI O DJELU - MVT	59	240.000,00	0,00	240.000,00	1,28 %	100,00
096	3237	UGOVORI O DJELU - MVT	59	240.000,00	0,00	240.000,00	1,28 %	100,00
097	3239	OST. USL. REGISTRACIJA VOZILA MVT	59	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
097	3239	OST. USL. REGISTRACIJA VOZILA MVT	59	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
098	3292	PREMIJE OSIG. VOZILA MVT	59	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
098	3292	PREMIJE OSIG. VOZILA MVT	59	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
099	3293	REPREZENTACIJA MVT	39	7.200,00	0,00	7.200,00	0,04 %	100,00
099	3293	REPREZENTACIJA MVT	59	7.200,00	0,00	7.200,00	0,04 %	100,00
100	3299	OSTALI NESP. RASH. POSLOV. MVT	59	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
100	3299	OSTALI NESP. RASH. POSLOV. MVT	59	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
151	4231	PRIEVOZNA SREDSTVA - KOMBI	59	0,00	101.450,00	101.450,00	0,54 %	
151	4231	PRIEVOZNA SREDSTVA - KOMBI	59	0,00	101.450,00	101.450,00	0,54 %	
152	4231	PRIEVOZNA SREDSTVA - KOMBI	11	0,00	78.550,00	78.550,00	0,42 %	
152	4231	PRIEVOZNA SREDSTVA - KOMBI	11	0,00	78.550,00	78.550,00	0,42 %	
Program:	1013	PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		8.900.000,00	-200.000,00	8.700.000,00	46,41 %	97,75
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice						
aktivnost:	A1013-01	NERAZVRSTANE CESTE		2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	11,74 %	100,00
101	4213	CESTE-HRV.BRANITELJA D. A.	51	300.000,00	0,00	300.000,00	1,60 %	100,00
101	4213	CESTE-HRV.BRANITELJA D. A.	51	300.000,00	0,00	300.000,00	1,60 %	100,00
102	4213	CESTE-ŠUMSKE CESTE D. A.	52	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	9,60 %	100,00
102	4213	CESTE-ŠUMSKE CESTE D. A.	52	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	9,60 %	100,00
103	4213	CESTA DOMOV. RATA D. A.	52	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
103	4213	CESTA DOMOV. RATA D. A.	52	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
104	4213	CESTA ŽELJEZNIČKA D. A.	52	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
104	4213	CESTA ŽELJEZNIČKA D. A.	52	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice						
aktivnost:	A1013-02	OSTALI PROMETNI OBJEKTI		4.450.000,00	-205.000,00	4.245.000,00	22,64 %	95,39
105	3232	REKON. STAZA D.A. - GROBLJE	52	230.000,00	0,00	230.000,00	1,23 %	100,00
105	3232	REKON. STAZA D.A. - GROBLJE	52	230.000,00	0,00	230.000,00	1,23 %	100,00
106	3232	REKON. STAZA D.A. - GROBLJE	44	70.000,00	0,00	70.000,00	0,37 %	100,00
106	3232	REKON. STAZA D.A. - GROBLJE	44	70.000,00	0,00	70.000,00	0,37 %	100,00
107	4213	OST. PROM. OBJ.-PJ.BICIKL-STAZA D.A.	52	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	8,00 %	100,00
107	4213	OST. PROM. OBJ.-PJ.BICIKL-STAZA D.A.	52	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	8,00 %	100,00
108	4213	OST. PROM. OBJ.-PJ.BICIKL-STAZA D.A.	51	1.500.000,00	-205.000,00	1.295.000,00	6,91 %	86,33
108	4213	OST. PROM. OBJ.-PJ.BICIKL-STAZA D.A.	51	1.500.000,00	-205.000,00	1.295.000,00	6,91 %	86,33
109	4213	OST. PROM. OBJ.-PJ.BICIKL-STAZA SRED.	52	500.000,00	0,00	500.000,00	2,67 %	100,00
109	4213	OST. PROM. OBJ.-PJ.BICIKL-STAZA SRED.	52	500.000,00	0,00	500.000,00	2,67 %	100,00
110	4213	OST. PROM. OBJ.-PJ.BICIKL-STAZA S.TOP.	52	500.000,00	0,00	500.000,00	2,67 %	100,00
110	4213	OST. PROM. OBJ.-PJ.BICIKL-STAZA S.TOP.	52	500.000,00	0,00	500.000,00	2,67 %	100,00
111	4213	PARKIRALIŠTE - NA GROBLJU D.A.	44	150.000,00	0,00	150.000,00	0,80 %	100,00
111	4213	PARKIRALIŠTE - NA GROBLJU D.A.	44	150.000,00	0,00	150.000,00	0,80 %	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
		izvori financiranja				
Razdjel: 010	OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Program: 1013	PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	8.900.000,00	-200.000,00	8.700.000,00	46,41 %	97,75
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1013-03	JAVNA RASVJETA	1.200.000,00	5.000,00	1.205.000,00	6,43 %	100,42
112	4214 OST. GRAD.OBJ.-JAV. RASVJETA ST.TOPOLJE 44	500.000,00	0,00	500.000,00	2,67 %	100,00
112	4214 OST. GRAD.OBJ.-JAV. RASVJETA 44	500.000,00	0,00	500.000,00	2,67 %	100,00
113	4214 OST. GRAD.OBJ.-JAV. RASVJETA ST.TOPOLJE 52	500.000,00	0,00	500.000,00	2,67 %	100,00
113	4214 OST. GRAD.OBJ.-JAV. RASVJETA 52	500.000,00	0,00	500.000,00	2,67 %	100,00
114	4214 OST. GRAD.OBJ.-JAV. RASVJETA -KOLODOVOI- 44	200.000,00	0,00	200.000,00	1,07 %	100,00
114	4214 OST. GRAD.OBJ.-JAV. RASVJETA 44	200.000,00	0,00	200.000,00	1,07 %	100,00
157	4214 OST. GRAD.OBJ.- JAV.RASVJETA-N.TOPOLJE 51	0,00	5.000,00	5.000,00	0,03 %	
157	4214 OST. GRAD.OBJ.- 51	0,00	5.000,00	5.000,00	0,03 %	
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1013-04	GRADEVINE JAVNE NAMJENE	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00	5,60 %	100,00
115	4214 OSTALI GRAD. OBJEKTI-RECIKL. DVORŠTE 51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
115	4214 OSTALI GRAD. OBJEKTI-RECIKL. DVORŠTE 51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
116	4214 PLINOVOD, VODOVOD I KANALIZACIJA 52	850.000,00	0,00	850.000,00	4,53 %	100,00
116	4214 PLINOVOD, VODOVOD I KANALIZACIJA 52	850.000,00	0,00	850.000,00	4,53 %	100,00
117	4214 PLINOVOD, VODOVOD I KANALIZACIJA 51	150.000,00	0,00	150.000,00	0,80 %	100,00
117	4214 PLINOVOD, VODOVOD I KANALIZACIJA 51	150.000,00	0,00	150.000,00	0,80 %	100,00
Program: 1014	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	910.000,00	183.855,37	1.093.855,37	5,83 %	120,20
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1014-01	NERAZVRSTANE CESTE	300.000,00	183.855,37	483.855,37	2,58 %	161,29
118	3232 USL. TEK. I INV. ODRŽ.-CESTA I POLJSKIH PU 44	300.000,00	0,00	300.000,00	1,60 %	100,00
118	3232 USL. TEK. I INV. ODRŽ.-CESTA I POLJSKIH 44	300.000,00	0,00	300.000,00	1,60 %	100,00
156	3232 USL. TEK. I INV. ODRŽAVANJA 11	0,00	183.855,37	183.855,37	0,98 %	
156	3232 USL. TEK. I INV. ODRŽAVANJA 11	0,00	183.855,37	183.855,37	0,98 %	
Funkcija: 0640	Ulična rasvjeta					
aktivnost: A1014-02	JAVNA RASVJETA	460.000,00	0,00	460.000,00	2,45 %	100,00
119	3223 ELEK.ENERGIJA-JAVNA RASVJETA 51	260.000,00	0,00	260.000,00	1,39 %	100,00
119	3223 ELEK.ENERGIJA-JAVNA RASVJETA 51	260.000,00	0,00	260.000,00	1,39 %	100,00
120	3232 USL. TEK. I INV. ODRŽAVANJA-J.R. 51	200.000,00	0,00	200.000,00	1,07 %	100,00
120	3232 USL. TEK. I INV. ODRŽAVANJA-J.R. 51	200.000,00	0,00	200.000,00	1,07 %	100,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1014-03	GROBLJA	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
121	3234 KOM. USLUGE - ODRŽ.GROBLJA 44	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
121	3234 KOM. USLUGE - ODRŽ.GROBLJA 44	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice					
aktivnost: A1014-04	JAVNE OPĆINSKE POVRŠINE	130.000,00	0,00	130.000,00	0,69 %	100,00
122	3234 KOM. USLUGE - ODV.ATMOSE.VODA 44	70.000,00	0,00	70.000,00	0,37 %	100,00
122	3234 KOM. USLUGE - ODV.ATMOSE.VODA 44	70.000,00	0,00	70.000,00	0,37 %	100,00
123	3234 KOM. USLUGE - ODRŽ.JAVNIH POVRŠINA 44	60.000,00	0,00	60.000,00	0,32 %	100,00
123	3234 KOM. USLUGE - ODRŽ.JAVNIH POVRŠINA 44	60.000,00	0,00	60.000,00	0,32 %	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO				Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
izvori financiranja								
Razdjel: 010	OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI			17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Glava: 010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Program: 1017	IZGRADNJA I ODRŽ. GRAĐEVINSKIH I OSTALIH OBJEKATA			1.586.500,00	800.000,00	2.386.500,00	12,73 %	150,43
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice							
aktivnost: A1017-01	IZGRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA			931.500,00	800.000,00	1.731.500,00	9,24 %	185,88
124	3862	KAPIT. POM. TRG. DRUŠTVIMA	11	1.500,00	0,00	1.500,00	0,01 %	100,00
124	3862	KAPIT. POM. TRG. DRUŠTVIMA	11	1.500,00	0,00	1.500,00	0,01 %	100,00
125	4111	ZEMLJIŠTE	44	100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
125	4111	ZEMLJIŠTE	44	100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
126	4214	OSTALI GRAĐ.OBJ.-DJ.IGRALIŠTE D.A.	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
126	4214	OSTALI GRAĐ.OBJ.-DJ.IGRALIŠTE D.A.	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
127	4214	OSTALI GRAĐ.OBJ.-DJ.IGRALIŠTE SREDANC	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
127	4214	OSTALI GRAĐ.OBJ.-DJ.IGRALIŠTE	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
128	4214	OSTALI GRAĐ.OBJ. - NADSTREŠNICE	44	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
128	4214	OSTALI GRAĐ.OBJ. - NADSTREŠNICE	44	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
129	4214	OSTALI GRAĐ.OBJ. - DJ.IGRALIŠTE S.T.	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
129	4214	OSTALI GRAĐ.OBJ. - DJ.IGRALIŠTE S.T.	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,11 %	100,00
130	4214	OSTALI GRAĐ. OBJEKTI - ODORIZ. STANICA	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
130	4214	OSTALI GRAĐ. OBJEKTI -	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
131	4511	DOD.ULAG. ZGRADE OPĆINE	51	200.000,00	0,00	200.000,00	1,07 %	100,00
131	4511	DOD.ULAG. ZGRADE OPĆINE	51	200.000,00	0,00	200.000,00	1,07 %	100,00
132	4511	DOD.ULAG. - SREDANCI	51	50.000,00	200.000,00	250.000,00	1,33 %	500,00
132	4511	DOD.ULAG. - SREDANCI	51	50.000,00	200.000,00	250.000,00	1,33 %	500,00
133	4511	DOD.ULAG. - DOM ST.TOPOLJE	51	400.000,00	0,00	400.000,00	2,13 %	100,00
133	4511	DOD.ULAG. - DOM ST.TOPOLJE	51	400.000,00	0,00	400.000,00	2,13 %	100,00
153	4111	ZEMLJIŠTE	11	0,00	370.000,00	370.000,00	1,97 %	
153	4111	ZEMLJIŠTE	11	0,00	370.000,00	370.000,00	1,97 %	
154	4212	POSLOVNI OBJEKTI	11	0,00	230.000,00	230.000,00	1,23 %	
154	4212	POSLOVNI OBJEKTI	11	0,00	230.000,00	230.000,00	1,23 %	
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice							
aktivnost: A1017-02	ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA			100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
134	3232	USL.TEK. I INV.DORŽAV. GRAĐ.OBJEKATA	51	100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
134	3232	USL.TEK. I INV.DORŽAV. GRAĐ.OBJEKATA	51	100.000,00	0,00	100.000,00	0,53 %	100,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice							
aktivnost: A1017-03	OPREMA I STROJEVI ZA OSTALE NAMJENE			185.000,00	0,00	185.000,00	0,99 %	100,00
135	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	44	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
135	4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	44	15.000,00	0,00	15.000,00	0,08 %	100,00
136	4225	INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI	51	120.000,00	0,00	120.000,00	0,64 %	100,00
136	4225	INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI	51	120.000,00	0,00	120.000,00	0,64 %	100,00
137	4226	SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA - SPRAVE	11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
137	4226	SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA -	11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice							
aktivnost: A1017-04	JAVNI RAD			175.000,00	0,00	175.000,00	0,93 %	100,00
138	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	54	150.000,00	0,00	150.000,00	0,80 %	100,00
138	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	54	150.000,00	0,00	150.000,00	0,80 %	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO

				Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura	Indeks
izvori financiranja								
Razdjel:	010	OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI		17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Glava:	010-01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05
Program:	1017	IZGRADNJA I ODRŽ. GRADEVINSKIH I OSTALIH OBJEKATA		1.586.500,00	800.000,00	2.386.500,00	12,73 %	150,43
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice						
aktivnost:	A1017-04	JAVNI RAD		175.000,00	0,00	175.000,00	0,93 %	100,00
139	3132	DOPRINOS ZA ZDRAV.OSIGURANJE	54	25.000,00	0,00	25.000,00	0,13 %	100,00
139	3132	DOPRINOS ZA ZDRAV.OSIGURANJE	54	25.000,00	0,00	25.000,00	0,13 %	100,00
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice						
aktivnost:	A1017-05	OSTALA ODRŽAVANJA KOMUN. INFRASTRUKTURE		195.000,00	0,00	195.000,00	1,04 %	100,00
140	3223	ENERGIJA-GORIVO	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
140	3223	ENERGIJA-GORIVO	51	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
141	3224	MATER. I DJELOVI TEK I INV.ODRŽ. - OPREMA	51	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
141	3224	MATER. I DJELOVI TEK I INV.ODRŽ. -	51	10.000,00	0,00	10.000,00	0,05 %	100,00
142	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠT.ODJEĆA I OBUČA	44	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
142	3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠT.ODJEĆA I	44	5.000,00	0,00	5.000,00	0,03 %	100,00
143	3232	USL.TEK. I INV.ODRŽAV. OPREMA	51	80.000,00	0,00	80.000,00	0,43 %	100,00
143	3232	USL.TEK. I INV.ODRŽAV. OPREMA	51	80.000,00	0,00	80.000,00	0,43 %	100,00
144	3234	KOMUNALNE USLUGE-UGOVORI O DJELU	44	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
144	3234	KOMUNALNE USLUGE-UGOVORI O DJELU	44	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
Program:	1019	KOMUNALNI POGON		289.350,00	0,00	289.350,00	1,54 %	100,00
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice						
aktivnost:	A1019-01	KOMUNALNI POGON		289.350,00	0,00	289.350,00	1,54 %	100,00
145	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	11	129.000,00	0,00	129.000,00	0,69 %	100,00
145	3111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	11	129.000,00	0,00	129.000,00	0,69 %	100,00
146	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11	33.000,00	0,00	33.000,00	0,18 %	100,00
146	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11	33.000,00	0,00	33.000,00	0,18 %	100,00
147	3132	DOPRINOS ZA OBV.ZDR.OSIGURANJE	11	19.350,00	0,00	19.350,00	0,10 %	100,00
147	3132	DOPRINOS ZA OBV.ZDR.OSIGURANJE	11	19.350,00	0,00	19.350,00	0,10 %	100,00
148	3212	NAKNADA PRIJEVOZA ZAPOSLENIMA	51	3.000,00	0,00	3.000,00	0,02 %	100,00
148	3212	NAKNADA PRIJEVOZA ZAPOSLENIMA	51	3.000,00	0,00	3.000,00	0,02 %	100,00
149	3224	MATER. I DJELOVI ZA TEK. I INV.ODRŽAV.	44	55.000,00	0,00	55.000,00	0,29 %	100,00
149	3224	MATER. I DJELOVI ZA TEK. I	44	55.000,00	0,00	55.000,00	0,29 %	100,00
150	3232	USLUGE TEK. I INV. ODRŽAVANJA	44	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
150	3232	USLUGE TEK. I INV. ODRŽAVANJA	44	50.000,00	0,00	50.000,00	0,27 %	100,00
Proračun ukupno:				17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	100,00 %	108,05

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU
Rekapitulacija prema izvorima financiranja:

šifra	izvor financiranja	plan:	povećanje - smanjenje	izmjena:	indeks:
11	Opći prihodi i primici	4.078.085,00	1.295.805,37	5.373.890,37	131,77
44	Namjenski prihodi	1.695.000,00	0,00	1.695.000,00	100,00
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	4.799.500,00	0,00	4.799.500,00	100,00
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	5.980.000,00	0,00	5.980.000,00	100,00
54	Pomoći od proračunskih fondova-tekuće (HZZ i sl.)	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00
59	Europska zajednica	621.999,92	101.450,00	723.449,92	116,31
	ukupno:	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	010 OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Program:	1001 REDOVNA AKTIVNOST	2.427.500,00	320.000,00	2.747.500,00	113,18
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-01 RASHODI POSLOVANJA OPĆINSKE UPRAVE	2.092.500,00	320.000,00	2.412.500,00	115,29
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	915.000,00	320.000,00	1.235.000,00	134,97
311	PLAĆE 11	720.000,00	208.000,00	928.000,00	128,89
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE 11	76.000,00	0,00	76.000,00	100,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE 11	119.000,00	112.000,00	231.000,00	194,12
32	MATERIJALNI RASHODI	1.106.000,00	0,00	1.106.000,00	100,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA 11	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 11	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 11 51	768.500,00	0,00	768.500,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11 51	142.500,00	0,00	142.500,00	100,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	15.500,00	0,00	15.500,00	100,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI 11	15.500,00	0,00	15.500,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	56.000,00	0,00	56.000,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE 11	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE 11	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00
385	PRORAČUNSKA PRIČUVA 11	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-02 NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE-OPĆINSKA UPRAVA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
422	POSTROJENJA I OPREMA 51	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA 11	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-04 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 11	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-05 MANIFESTACIJE U OPĆINI	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 11	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11 51	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-06 PROVOĐENJE LOKALNIH IZBORA	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	010 OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Program:	1001 REDOVNA AKTIVNOST	2.427.500,00	320.000,00	2.747.500,00	113,18
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1001-06 PROVOĐENJE LOKALNIH IZBORA	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA 51	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE 11	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
Program:	1002 FINANCIRANJE PRED.TIJELA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	53.000,00	13.400,00	66.400,00	125,28
Funkcija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
aktivnost:	A1002-01 FINANC.PREDST.TIJELO	53.000,00	13.400,00	66.400,00	125,28
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	13.000,00	13.400,00	26.400,00	203,08
381	TEKUĆE DONACIJE 11	13.000,00	13.400,00	26.400,00	203,08
Program:	1003 JAVNE POTREBE	1.163.984,00	0,00	1.163.984,00	100,00
Funkcija:	0820 Služba kulture				
aktivnost:	A1003-01 REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA	506.500,00	0,00	506.500,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	506.500,00	0,00	506.500,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE 11	506.500,00	0,00	506.500,00	100,00
Funkcija:	1040 Obitelj i djeca				
aktivnost:	A1003-02 SOCIJALNA SKRB	211.000,00	0,00	211.000,00	100,00
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	181.000,00	0,00	181.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN. IZ PRORAČUNA 11 51	181.000,00	0,00	181.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
382	KAPITALNE DONACIJE 11	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc. zaštite koji nisu drugdje svrstane				
aktivnost:	A1003-03 CRVENI KRIŽ	50.484,00	0,00	50.484,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	50.484,00	0,00	50.484,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE 11	50.484,00	0,00	50.484,00	100,00
Funkcija:	1040 Obitelj i djeca				
aktivnost:	A1003-04 PRONATALITETNI PROGRAM	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN. IZ PRORAČUNA 11	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU					
		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	010 OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Program:	1003 JAVNE POTREBE	1.163.984,00	0,00	1.163.984,00	100,00
Funkcija:	1040 Obitelj i djeca				
aktivnost:	A1003-05 DEMOGRAFSKA OBNOVA	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
382	KAPITALNE DONACIJE 11	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
Funkcija:	1040 Obitelj i djeca				
aktivnost:	A1003-06 OSTALE	66.000,00	0,00	66.000,00	100,00
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN. OD OSIGUR. I DR. NAKNADE	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN. IZ PRORAČUNA 11	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE 11	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
382	KAPITALNE DONACIJE 11	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
Program:	1004 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	449.251,00	0,00	449.251,00	100,00
Funkcija:	0320 Usluge protupožarne zaštite				
aktivnost:	A1004-01 STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	67.500,00	0,00	67.500,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	62.500,00	0,00	62.500,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 11	39.500,00	0,00	39.500,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE 11	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
Funkcija:	0320 Usluge protupožarne zaštite				
aktivnost:	A1004-02 FINANCIRANJE DVD-A	381.751,00	0,00	381.751,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	381.751,00	0,00	381.751,00	100,00
381	TEKUĆE DONACIJE 11	331.751,00	0,00	331.751,00	100,00
382	KAPITALNE DONACIJE 11	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
Program:	1005 IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1005-01 IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA 11	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	010 OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Program:	1006 ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM	205.000,00	100.000,00	305.000,00	148,78
Funkcija:	0550 Istraživanje i razvoj-Zaštita okoliša				
aktivnost:	A1006-02 OSTALE AKTIVNOSTI ZAŠTITE OKOLIŠA	205.000,00	100.000,00	305.000,00	148,78
32	MATERIJALNI RASHODI	205.000,00	100.000,00	305.000,00	148,78
323	RASHODI ZA USLUGE 11 51	205.000,00	100.000,00	305.000,00	148,78
Program:	1007 ŠKOLSTVO	613.000,00	0,00	613.000,00	100,00
Funkcija:	0911 Predškolsko obrazovanje				
aktivnost:	A1007-01 PREDŠKOLSKI ODGOJ	158.000,00	0,00	158.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	88.000,00	0,00	88.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 11 51	78.000,00	0,00	78.000,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
37	NAKNADE GRADA, I KUĆAN, OD OSIGURA, I DR. NAKNADE	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA, I KUĆAN, IZ PRORAČUNA 11	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
Funkcija:	0911 Predškolsko obrazovanje				
aktivnost:	A1007-02 OSNIV. DJ. VRTIČA VILA ZVONČICA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11 51	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
Funkcija:	0912 Osnovno obrazovanje				
aktivnost:	A1007-03 OSNOVNO OBRAZOVANJE	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA 11	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	215.000,00	0,00	215.000,00	100,00
366	POMOĆI PRORAČ, KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA 11	215.000,00	0,00	215.000,00	100,00
37	NAKNADE GRADA, I KUĆAN, OD OSIGURA, I DR. NAKNADE	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA, I KUĆAN, IZ PRORAČUNA 11	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
Funkcija:	0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe				
aktivnost:	A1007-04 VISOKO OBRAZOVANJE	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
37	NAKNADE GRADA, I KUĆAN, OD OSIGURA, I DR. NAKNADE	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA, I KUĆAN, IZ PRORAČUNA 11	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	010 OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Program:	1008 POTICANJE GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1008-01 RAZVOJ GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
386	KAPITALNE POMOĆI 11	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
Program:	1009 PROJEKT "MI VAS TREBAMO"	621.999,92	180.000,00	801.999,92	128,94
Funkcija:	1040 Obitelj i djeca				
aktivnost:	A1009-01 PROJEKT "MI VAS TREBAMO"	621.999,92	180.000,00	801.999,92	128,94
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	156.099,92	0,00	156.099,92	100,00
311	PLAĆE 59	124.499,92	0,00	124.499,92	100,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE 59	8.600,00	0,00	8.600,00	100,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE 59	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	465.900,00	0,00	465.900,00	100,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA 59	147.200,00	0,00	147.200,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 59	296.500,00	0,00	296.500,00	100,00
329	OSTALI NESPOменуTI RASHODI POSLOVANJA 59	22.200,00	0,00	22.200,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	180.000,00	180.000,00	
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA 11 59	0,00	180.000,00	180.000,00	
Program:	1013 PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	8.900.000,00	-200.000,00	8.700.000,00	97,75
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-01 NERAZVRSTANE CESTE	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	100,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI 51,52	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-02 OSTALI PROMETNI OBJEKTI	4.450.000,00	-205.000,00	4.245.000,00	95,39
32	MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 44 52	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	4.150.000,00	-205.000,00	3.945.000,00	95,06
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI 44 51,52	4.150.000,00	-205.000,00	3.945.000,00	95,06
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-03 JAVNA RASVJETA	1.200.000,00	5.000,00	1.205.000,00	100,42
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	1.200.000,00	5.000,00	1.205.000,00	100,42
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI 44 52	1.200.000,00	5.000,00	1.205.000,00	100,42

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	010 OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Program:	1013 PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	8.900.000,00	-200.000,00	8.700.000,00	97,75
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1013-04 GRAĐEVINE JAVNE NAMJENE	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00	100,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI 51,52	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00	100,00
Program:	1014 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	910.000,00	183.855,37	1.093.855,37	120,20
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1014-01 NERAZVRSTANE CESTE	300.000,00	183.855,37	483.855,37	161,29
32	MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	183.855,37	483.855,37	161,29
323	RASHODI ZA USLUGE 11,44	300.000,00	183.855,37	483.855,37	161,29
Funkcija:	0640 Ulična rasvjeta				
aktivnost:	A1014-02 JAVNA RASVJETA	460.000,00	0,00	460.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	460.000,00	0,00	460.000,00	100,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 51	260.000,00	0,00	260.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 51	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1014-03 GROBLJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 44	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1014-04 JAVNE OPĆINSKE POVRŠINE	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 44	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
Program:	1017 IZGRADNJA I ODRŽ. GRAĐEVINSKIH I OSTALIH OBJEKATA	1.586.500,00	800.000,00	2.386.500,00	150,43
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1017-01 IZGRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	931.500,00	800.000,00	1.731.500,00	185,88
38	OSTALI RASHODI	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
386	KAPITALNE POMOĆI 11	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	100.000,00	370.000,00	470.000,00	470,00
411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA 11,44	100.000,00	370.000,00	470.000,00	470,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	180.000,00	230.000,00	410.000,00	227,78
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI 11,44 51	180.000,00	230.000,00	410.000,00	227,78

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	010 OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Program:	1017 IZGRADNJA I ODRŽ. GRADEVINSKIH I OSTALIH OBJEKATA	1.586.500,00	800.000,00	2.386.500,00	150,43
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1017-01 IZGRADNJA GRADEVINSKIH OBJEKATA	931.500,00	800.000,00	1.731.500,00	185,88
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINAN.IMOV.	650.000,00	200.000,00	850.000,00	130,77
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAD.OBJEKTIMA 51	650.000,00	200.000,00	850.000,00	130,77
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1017-02 ODRŽAVANJE GRADEVINSKIH OBJEKATA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 51	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1017-03 OPREMA I STROJEVI ZA OSTALE NAMJENE	185.000,00	0,00	185.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	185.000,00	0,00	185.000,00	100,00
422	POSTROJENJA I OPREMA 11 44 51	185.000,00	0,00	185.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1017-04 JAVNI RAD	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00
311	PLAĆE 54	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE 54	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1017-05 OSTALA ODRŽAVANJA KOMUN. INFRASTRUKTURE	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	195.000,00	0,00	195.000,00	100,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 44 51	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 44 51	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
Program:	1019 KOMUNALNI POGON	289.350,00	0,00	289.350,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1019-01 KOMUNALNI POGON	289.350,00	0,00	289.350,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	181.350,00	0,00	181.350,00	100,00
311	PLAĆE 11	129.000,00	0,00	129.000,00	100,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE 11	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE 11	19.350,00	0,00	19.350,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	108.000,00	0,00	108.000,00	100,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA 51	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU 44	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
		izvori financiranja			
Razdjel:	010 OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Glava:	010-01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05
Program:	1019 KOMUNALNI POGON	289.350,00	0,00	289.350,00	100,00
Funkcija:	0620 Razvoj zajednice				
aktivnost:	A1019-01 KOMUNALNI POGON	289.350,00	0,00	289.350,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	108.000,00	0,00	108.000,00	100,00
323	RASHODI ZA USLUGE 44	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
Proračun ukupno:		17.349.584,92	1.397.255,37	18.746.840,29	108,05

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

Rekapitulacija prema izvorima financiranja:

šifra	izvor financiranja	plan:	izmjena:	indeks:
11	Opći prihodi i primici	4.078.085,00	5.373.890,37	131,77
44	Namjenski prihodi	1.695.000,00	1.695.000,00	100,00
51	Pomoći iz proračuna-tekuće	4.799.500,00	4.799.500,00	100,00
52	Pomoći iz proračuna-kapitalne	5.980.000,00	5.980.000,00	100,00
54	Pomoći od proračunskih fondova-tekuće (HZZ i sl.)	175.000,00	175.000,00	100,00
59	Europska zajednica	621.999,92	723.449,92	116,31
	ukupno	17.349.584,92	18.746.840,25	108,05

4.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 29. Statuta općine Donji Andrijevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 10/09, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na 27. sjednici održanoj 11.02.2021. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA

**javnih potreba
i potrebnih sredstava u području društvenih djelatnosti
na području općine Donji Andrijevci za 2021. godinu**

Članak 1.

U članku 1. Programa mijenja se točka VI i sada glasi:

VI. TEKUĆE DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA

Sukladno Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN 29/19 i 98/19) u Proračunu osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od 26.000,00 kn za rad političkih stranaka.

1.	<i>Tekuće donacije političkim strankama</i>	3811	26.400,00 kn
	<i>Ukupno tekuće donacije političkim strankama</i>		26.400,00 kn

Članka 2.

U članku 1. Programa mijenja se točka VII i sada glasi:

VI. VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA

Za vatrogastvo i civilnu zaštitu u Proračunu Općine Donji Andrijevci za 2021. godinu osiguravaju se sredstva za rad Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donji Andrijevci, za redovnu djelatnost HGSS Slavonski Brod, te nabavu službene, radne i zaštitne odjeće za opremanje postrojbe tima civilne zaštite, vježbe i izrade dokumentacije iz područja civilne zaštite

Ukupna sredstva za vatrogastvo i civilnu zaštitu planiraju se u iznosu od 449.251,00 kn.

1.	<i>Tekuće donacije u novcu - DVD</i>	3811	331.751,00
2.	<i>Kapitalna donacija za nabavu vozila - DVD</i>	3821	50.000,00
3.	<i>HGSS</i>	3811	5.000,00 kn
4.	<i>Civilna zaštita</i>	3237,3239,3299	62.500,00 kn

*Ukupno potrebna sredstva za realizaciju Programa javnih potreba i potrebnih sredstava u području društvenih djelatnosti za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu općine Donji Andrijevci za 2021. godinu iznose **1.641.151,00 kn.***

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 023-01/21-01/5
URBROJ: 2178/01/21-01/1
Donji Andrijevci, 11.2.2021.

PREDJEDNIK
Robert Kuduz, dr. med., v.r.

5.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta općine Donji Andrijevci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 10/09, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na 27. sjednici održanoj 11.2.2021. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA

održavanja komunalne infrastrukture u 2021. godini

Članak 1.

U točki 1.3. Programa iznos "1.160.000,00" mijenja se u "1.193.855,37".

Članak 2.

Mijenja se točka 2.1. te sada glasi:

"2.1. Planirana sredstva za financiranje Programa u 2021. u iznosu od 1.193.855,37 kuna rasporedit će se za financiranje održavanja komunalne infrastrukture sukladno tabeli u nastavku."

KOMUNALNA DJELATNOST	Iznos u kn	Izvor financiranja
<i>Održavanje nerazvrstanih cesta</i>	483.855,37	4. Namjenski prihodi
<i>Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda</i>	70.000,00	4. Namjenski prihodi
<i>Održavanje javnih zelenih površina</i>	60.000,00	4. Namjenski prihodi
<i>Održavanje groblja</i>	20.000,00	4. Namjenski prihodi
<i>Održavanje javne rasvjete</i>	260.000,00 200.000,00	5. Fiskalni prihodi
<i>Održavanje građevinskih objekata</i>	100.000,00	5. Fiskalni prihodi
SVEUKUPNO:	1.193.855,37	

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 363-01/21-01/6
URBROJ: 2178/04-03-21-1
Donji Andrijevc, 11.2.2021.

PREDSJEDNIK
Robert Kuduz, dr. med., v.r.

6.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17 i 107/20) i članka 36. Statuta općine Donji Andrijevc („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 2/11,3/13, 14/14, 7/18 i 4/19), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevc na 27. sjednici održanoj 11.2.2021. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN

**davanja koncesija
općine Donji Andrijevc za 2021. godinu**

Davatelj koncesije:

Naziv	Adresa	Matični broj	OIB
Općina Donji Andrijevc	Trg kralja Tomislava 5 35214 Donji Andrijevc	2635046	28037558650

Tablica 1: Plan davanja koncesija: godišnji

R.br.	Vrsta koncesije	Zakonska osnova za davanje koncesije	Gospodarski razvojni planovi sektora	Vrijeme davanja koncesije i trajanje	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
	Navesti puni naziv koncesije	Zakonska osnova i posebni propisi (navesti relevantne članke)	Navesti razvojne planove s kojima je usklađeno davanje koncesije	Navesti vrijeme na koje se daje koncesija (prema očekivanom trajanju ugovora o koncesiji)	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.	Koncesija za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada	Zakon o koncesijama, Odluka o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju koncesije na području općine Donji Andrijevc (17/09 SVBPŽ)	-	10 (deset) godina	Planira se dati 1 (jedna) koncesija
2.	Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova	Zakon o koncesijama, Zakon o komunalnom gospodarstvu, Odluka o komunalnim djelatnostima na području općine Donji Andrijevc (43/20 SVBPŽ)	-	10 (deset) godina	Planira se dati 1 (jedna) koncesija

Tablica 2: Procijenjeni očekivani ekonomski učinci (prema preliminarnim podacima, izraženo u kunama u skladu s očekivanom vrijednošću)

R.br.	Opis očekivanih ekonomskih učinaka	Učinci na proračun davatelja koncesije	Ostale napomene
	1	2	3
0	Navesti očekivane (procijenjene) ekonomske učinke koncesije koja će se dati (koristeći sve relevantne podatke, utemeljene na izračunima i ostalim metodama procjene vrijednosti koncesije koja se namjerava dati) usklađene s gospodarskim politikama pojedinog davatelja, a za vrijeme korištenja koncesije	Navesti očekivane (procijenjene) prihode od naknada za koncesije z a vrijeme trajanja koncesije	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju
1.	Procjenjuje se da će koncesionar za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog otpada ostvariti promet za razdoblje od 10 godina u iznosu od 3.965.916,00 kn.	3.965.916,00 kuna	-
2.	Procjenjuje se da će koncesionar za dimnjačarske poslove ostvariti promet za razdoblje od 10 godina u iznosu od 350.000,00 kn.	350.000,00 kuna	-

Tablica 3: Istek danih koncesija

R.br.	Naziv koncesije	ID ugovora o koncesiji	Koncesionar	Datum isteka koncesije	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
	Navesti puni naziv koncesije	Navesti ID ugovora o koncesiji	Navesti puni naziv koncesionara	Navesti datum isteka koncesije na osnovu ugovora o koncesiji	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju
1.	Koncesija za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na području općine Donji Andrijevci	Klasa: 363-01/13-01/5 Klasa: 363-01/18-01/13	Runolist d.o.o. J.J.Strossmayera 34 35210 Vrpolje	31.12.2018. godine	-
2.	Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova	Klasa:363-01/05-01/73	Jureković d.o.o. Eugena Kumičića 100 35000 Slavonski Brod	1.12.2010.	-

Kontakt podaci:

Ime i prezime	Broj telefona	Broj telefaksa	E-mail adresa
Tomislav Marijanović	035/471-223	035/471-126	opcinaadonjiandrijevci@gmail.com

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 363-01/21-01/7
URBROJ: 2178/04-03-21-1
Donji Andrijevci, 11.2.2021.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Kuduz, dr.med., v.r.

7.

Na temelju članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi »Narodne novine«, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta općine Donji Andrijevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na 27. sjednici održanoj 11.2.2021. godine, donosi

ODLUKU

o oslobađanju obveznika od plaćanja komunalne naknade

Članak 1.

Vlasnici/korisnici poslovnih prostora i građevinskog zemljišta koje služi obavljanju poslovne djelatnosti na području općine Donji Andrijevci koji su obveznici plaćanja komunalne naknade, oslobađaju se u cijelosti plaćanja komunalne naknade za razdoblje od 1.1 do 30.6.2021. godine.

Članak 2.

Vlasnici/korisnici neizgrađenog građevinskog zemljišta na području općine Donji Andrijevci koji su obveznici plaćanja komunalne naknade, oslobađaju se u cijelosti plaćanja komunalne naknade za razdoblje od 1.1 do 31.12.2021. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI**

KLASA: 363-01/21-01/8
URBROJ: 2178/04-03-21-1
Donji Andrijevci, 11.2.2021.godine

PREDSJEDNIK
Robert Kuduz, dr. med., v.r.

8.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 33. stavka 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 29. Statuta općine Donji Andrijevci (Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije br. 10/09, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na 27. sjednici održanoj 11.2.2021. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA**građenja komunalne infrastrukture u 2021. godini****Članak 1.**

Mijenja se točka 1.3. te glasi:

1.3. Prihodi i primici za financiranje građenja komunalne infrastrukture iz točke 1.1. ovog Programa planiraju se u 2021. godini u ukupnom iznosu od 8.700.000,00 kn. Program će se financirati sredstvima: komunalnog doprinosa, komunalne naknade, iz cijene komunalne usluge, proračuna jedinice lokalne samouprave, ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom, donacija i fondova Europske unije.

Redni broj	Naziv izvora	Oznaka izvora	Iznos koji će se utrošiti za realizaciju ovog programa (kn)
1.	<i>Komunalni doprinos</i>	44	80.000,00
2.	<i>Komunalna naknada</i>	44	463.000,00
3.	<i>cijene komunalne usluge</i>	44	377.000,00
5.	<i>Pomoći iz proračuna - tekuće</i>	51	1.800.000,00
6.	<i>Pomoći iz proračuna - kapitalne</i>	52	5.980.000,00

Članak 2.

U točki 2.1. mijenja se tablica te glasi:

Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja			
Redni broj	Naziv	Iznos	Izvor financiranja
1.	Cesta Hrv.branitelja, Donji Andrijevci		
1.1.	Izrada projektne dokumentacije		51 – Pomoći iz proračuna - tekuće
1.2.	Građenje	294.000,00	
1.3.	Stručni nadzor	6.000,00	
	UKUPNO	300.000,00 kuna	
2.	Cesta Domovinskog rata, Donji Andrijevci		
2.1.	Projektna dokumentacija	50.000,00	52 – Pomoći iz proračuna - kapitalne
	UKUPNO	50.000,00 kuna	
3.	Cesta Željeznička ulica, Donji Andrijevci		
3.1.	Projektna dokumentacija	50.000,00	52 – Pomoći iz proračuna - kapitalne
	UKUPNO	50.000,00 kuna	
4.	Izgradnja pješačko-biciklističkih staza staza u naseljima Sredanci i Staro Topolje, prva faza		
4.1.	Građenje	980.000,00	52 – Pomoći iz proračuna - kapitalne
4.2.	Stručni nadzor	20.000,00	
4.3.	UKUPNO	1.000.000,00 kuna	
5.	Reciklažno dvorište*		
5.1.	Projektna dokumentacija	50.000,00 kuna	51 – Pomoći iz proračuna - tekuće
	UKUPNO	50.000,00 kuna	
UKUPNO građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja		1.450.000,00 kuna	

Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja			
Redni broj	Naziv	Iznos	Izvor financiranja
1.	Javna rasvjeta Staro Topolje		
1.1.	Građenje	980.000,00	52 – Pomoći iz proračuna – kapitalne 44 – namjenski prihodi
1.2.	Stručni nadzor	20.000,00	
	UKUPNO	1.000.000,00 kuna	
2.	Javna rasvjeta Kolodvorska ulica, Donji Andrijevc		
2.1.	Građenje	196.000,00	44 – namjenski prihodi
2.2.	Stručni nadzor	4.000,00	
	UKUPNO	200.000,00 kuna	
3.	Parkiralište na mjesnom groblju u Donjim Andrijevcima		
3.1.	Projektna dokumentacija		44 – namjenski prihodi
3.2.	Građenje	147.000,00	
3.3.	Stručni nadzor	3.000,00	
	UKUPNO	150.000,00 kuna	
4.	Izgradnja pješačko – biciklističkih staza u naselju Donji Andrijevc, prva faza		
4.1.	Građenje	2.740.000,00	52 – Pomoći iz proračuna – kapitalne 51 – Pomoći iz proračuna - tekuće
4.2.	Stručni nadzor	55.000,00	
	UKUPNO	2.795.000,00 kuna	
5.	Izgradnja odvodnje – projekt Brod 2		
5.1.	Projektna dokumentacija		52 – Pomoći iz proračuna – kapitalne
5.2.	Građenje	980.000,00	
5.3.	Stručni nadzor	20.000,00	
	UKUPNO	1.000.000,00 kn	
6.	Javna rasvjeta Novo Topolje		
6.1.	Stručni nadzor	5.000,00	51 – Pomoći iz proračuna - tekuće
	UKUPNO	5.000,00 kn	
<i>UKUPNO građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja</i>		<i>5.150.000,00 kuna</i>	

Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja			
Redni broj	Naziv	Iznos	Izvor financiranja
1.	Šumske ceste	1.800.000,00.	
1.1.	Projektna dokumentacija		52 – Pomoći iz proračuna – kapitalne
1.2.	Građenje	1.764.000,00	
1.3.	Stručni nadzor	36.000,00	
	UKUPNO	1.800.000,00 kuna	
UKUPNO građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja		1.800.000,00 kuna	
Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije			
Redni broj	Naziv	Iznos	Izvor financiranja
1.	Rekonstrukcija staza na mjesnom groblju u naselju Donji Andrijevci		
1.1.	Građenje	294.000,00	52 – Pomoći iz proračuna – kapitalne
1.2.	Stručni nadzor	6.000,00	
	UKUPNO	300.000,00 kuna	44 – namjenski prihodi
UKUPNO postojeće infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije		građevine komunalne 300.000,00 kuna	
Građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati			
Redni broj	Naziv	Iznos	Izvor financiranja
/	/	/	/
UKUPNO građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati		0,0	

* Sukladno članku 33. stavku 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19)

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

KLASA: 363-01/21-01/9
URBROJ: 2178/04-03-21-1
Donji Andrijevci, 11.2.2021.

PREDSJEDNIK
Robert Kuduz, dr. med., v.r.

9.

IZVJEŠĆE**o godišnjem popisu dugotrajne imovine, sitnog inventara, novčanih sredstava te obveza i potraživanja općine Donji Andrijević sa stanjem 31.12.2020. godine**

Odlukom općinskog načelnika imenovano je povjerenstvo za popis dugotrajne imovine, novčanih sredstava, te obveza i potraživanja u sastavu:

1. Franjo Jurković - predsjednik
2. Dolores Kelić - članica
3. Katica Miletić - članica

- 1) Povjerenstvo je u vremenu od 4. prosinca 2020. do 31. siječnja 2021.g. izvršilo popis dugotrajne imovine te utvrdila stanje na dan 31. prosinca 2020.g.

NABAVNA VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE	58.174.619,72 kn
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI DUGOTRAJNE IMOVINE</u>	<u>9.440.013,08 kn</u>
KNJIŽNA VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE	48.734.606,64 kn

- 2) Povjerenstvo je zbog dotrajalosti dugotrajne imovine predložilo otpis u vrijednosti 139.196,08 kn, prema prijedlogu za otpis u prilogu.
- 3) Povjerenstvo je utvrdilo stanje nakon otpisa i ispravka vrijednosti i to:

NABAVNA VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE	58.035.423,64 kn
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI DUGOTRAJNE IMOVINE</u>	<u>9.338.540,14 kn</u>
KNJIŽNA VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE	48.696.883,50 kn

- 4) Tijekom rada povjerenstvo je izvršilo popis sitnog inventara. Nabavljen je novi sitni inventar u iznosu 13.825,34 kn. Povjerenstvo je predložila za otpis dotrajali sitni inventar u vrijednosti od 23.286,50 kn, prema prijedlogu za otpis sitnog inventara u prilogu.

Ukupna nabavna i otpisana vrijednost sitnog inventara u uporabi nakon otpisa je 14.280,86 kn.

- 5) Povjerenstvo je tijekom popisa i stanje udjela u glavnica poduzeća i ono je na dan 31.12.2020.g iznosilo 658.282,60 kn. („Vodovod“ Slavonski Brod)
- 6) Stanje novčanih sredstava na žiro-računu HR4423400091808100001 na dan 31.12.2020.g. je 1.914.077,20 kn.

Stanje novčanih sredstava u blagajni na dan 31.12.2020.g. iznosi 0,00 kn, a blagajna tijekom 2020. godine nije korištena.

- 7) Nenaplaćena potraživanja na dan 31.12.2020.g. u ukupnom iznosu od 1.473.437,73 kn odnose se na:

Porez na promet nekretnina	243.595,94
Porez na potrošnju	42.095,93
Porez na tvrtke	14.785,66
Zakup poljop . zemljišta	24.200,00
Komunalni doprinos	20.683,02
Komunalna naknada	776.661,78
Naknada za uređenje voda	207.360,27
Stanarine	4.499,27
Zemljište	396,65
Zemljište – prodaja Općina	18.937,44
Grobna naknada	108.264,76
Stanovi	589,61
Plin projekt	11.367,40

Ispravak vrijednost potraživanja na dan 31. 12. 2020. godine iznosi 229.486,25 kn
 Potraživanja za više plaćene doprinose 729,35 kn
 Potraživanja za bolovanje iznad 42 dana - HZZO 331,22 kn
 Potraživanje za zajam neprofitnim organizacijama 500.000,00 kn

- 2) Nenaplaćene obveze na dan 31.12.2020 .g.
- Obveze za povrat komunalnog doprinosa 2.542,73 kn
 - Obveze za prijenos naknade za uređenje voda 11.154,41 kn
 - Obveze za projekt „Mi vas trebamo“ 234.159,96 kn
 - Obveze za zaposlene (plaća 12/20) 85.870,05 kn
 - Obveze za prijevoz zaposlenika 1.636,76 kn
 - Ostale obveze za zaposlene 5.579,44 kn
 - Obveze prema dobavljačima 31.12.2020. 176.939,05 kn
- UKUPNO OBVEZE 517.882,40 kn**

Dobavljači na dan 31.12.2020. g.

R.br	Naziv dobavljača	Broj i datum računa	Iznos	Konto
1.	BOSO	3354/400/1 – 31.12.20.	2.347,08	23293
2.	D. KRAJINOVIĆ	ODLUKA– 23.12.20.	3.000,00	23721
3.	BOSO	3276/400/1 – 31.12.20.	181,94	23221
4.	TDA BROD	20-310-000572 – 29.12.20.	964,13	23221
5.	BOSO	3430/400/1 – 30.12.20.	496,31	23293
6.	CROATIA OSIGURANJE	991539750/20 – 30.12.20.	1.902,15	23292
7.	ZADING	690-1-2 – 30.12.20.	17.250,00	23238
8.	ZADING	691-1-2 – 30.12.20	17.250,00	23238
9.	DJ. VRIĆ LATICA	5-2020 – 31.12.20.	1.500,00	23721
10.	DJ. VRTIĆ LIRA	994 – 31.12.20.	1.000,00	23721
11.	DJ. VRTIĆ IVANČICA	47-2020 – 31.12.20.	9.554,21	23237
12.	DJ. VRTIĆ IVANČICA	47-2020 – 31.12.20.	720,00	23299
13.	EL. KVESIĆ	1/1/1 – 31.12.20.	10.119,05	23232
14.	FINA	08-1220-0765677 – 31.12.20.	125,00	23299
15.	FINA	25-1220-0791377 – 31.12.20.	12,50	23238
16.	FINA	35-1220-0798748 – 31.12.20.	27,30	23239
17.	MATO GJURČEVIĆ	31.12.20.	503,60	23299
18.	HEP OPSKRBA	0010046272 – 31.12.20.	27.111,65	23223
19.	HP-SREDIŠTE POŠTA	337-11008-2 – 31.12.20.	281,90	23231
20.	HP-SREDIŠTE POŠTA	227-24089-3 – 31.12.20.	74,60	23231
21.	HRVATSKI VRVENI KRIŽ	432/1/1 – 31.12.20.	5.918,00	23722
22.	HT	5016296021 – 31.12.20.	1.192,30	23231
23.	HT	01829186977000 - 31.12.20	2.207,63	23231
24.	HT	01829170909001 – 31.12.20	295,00	23231
25.	HŽ PUTNIČKI PRIJEVOZ	2968/DIR1/10- 31.12.20	6.063,50	23722
26.	IN KONZALTING	550-20 – 31.12.20.	1.000,00	23237
27.	KUD TOMISLAV	1/21 - 31.12.20.	8.750,00	23293
28.	LASICA	1110/B1/12 – 31.12.20.	625,00	23233
29.	LASICA	1124/B1/12 – 31.12.20.	50,00	23233
30.	MOBES KVALITETA	1941/P1/3 - 31.12.20.	375,00	23237
31.	MOBES KVALITETA	1892/P1/3 – 31.12.20.	375,00	23237
32.	ODVJETNIK R. DOMAZET	3/1/2 – 31.12.20.	2.000,00	23237
33.	OGLAŠAVANJE	102/1 – 31.12.20.	640,00	23233
34.	PBZ	2340-242031207 – 31.12.20.	1.670,10	23431
35.	PERKOVIĆ PROMET	1218 - 31.12.20.	6.500,00	24213
36.	VODOVOD	40547/00 – 31.12.20.	20,06	23234
37.	VODOVOD	40516/00 – 31.12.20.	20,06	23234
38.	VODOVOD	40546/00 – 31.12.20.	10,34	23234
39.	VODOVOD	41951/00/2 – 31.12.20.	20,06	23234
40.	VODOVOD	43908/00 -31.12.20.	20,06	23234
41.	VODOVOD	40548/00 – 31.12.20.	20,06	23234

Komisija je utvrdila da su knjige ulaznih i izlaznih računa uredne i zaključene na dan 31.12.2020.g. Povjerenstvo će izvješće dostaviti općinskom načelniku na daljnje postupanje.

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI
Povjerenstvo za popis imovine i obveza

KLASA: 406-01/20-01/9
URBROJ: 2178/04-03-21-2
Donji Andrijevci, 29.1.2021.

POVJERENSTVO

Franjo Jurković, predsjednik _____
Dolores Kelić, članica _____
Katica Miletić, članica _____

10.

Na temelju članka 29. Statuta općine Donji Andrijevci (Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije, br. 10/09, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19), općinsko vijeće općine Donji Andrijevci na svojoj 27. sjednici održanoj dana 11.2.2021. godine donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o popisu imovine i obveza općine Donji Andrijevci
sa stanjem na dan 31.12.2020.**

I.

Prihvaća se Izvješće o popisu imovine i obveza općine Donji Andrijevci sa stanjem na dan 31.12.2020. godine koje je izradilo Povjerenstvo za popis imovine i obveza.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće o popisu imovine sa svim inventurnim listama.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/20-01/9
URBROJ: 2178/04-03-21-7
Donji Andrijevci, 11.2.2021.

OPĆINSKO VIJEĆE
Robert Kuduz, dr.med., v.r.

OPĆINA VRPOLJE**3.**

Na temelju članka 109. stavak 4., članka 111. i članka 113. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 31. Statuta općine Vrpoltje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 9/09., 5/13., 14/14, i 1/18.), Općinsko vijeće općine Vrpoltje na svojoj 43. sjednici održanoj 15. veljače 2021. godine, donosi:

ODLUKU**o donošenju 3. izmjena dopuna Prostornog plana uređenja općine Vrpoltje****I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Donose se 3. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Vrpoltje (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 22/06, 09/10 i 11/16-usklađenje sa Zakonom). Plan je izradio Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, Trg pobjede 26a, Slavonski Brod.

Članak 2.

Plan, koji je dio ove Odluke sadrži: odredbe za provođenje plana, grafički dio i obrazloženje, a iste su dio Elaborata 3. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Vrpoltje koji se sastoji od Knjige 1 i Knjige 2:

KNJIGA 1.**OPĆIDIO****A) TEKSTUALNIDIO****A.1. IZMJENE I DOPUNE TEKSTUALNOG DIJELA PLANA****A.2. IZMJENE I DOPUNE ODREDBI ZA PROVOĐENJE****A.3. PROČIŠĆENE ODREDBE ZA PROVOĐENJE****B) GRAFIČKIDIO****KARTOGRAFSKI PRIKAZI MJ 1:25 000****KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA****2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE****2.A. PROMET, POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE****2.B. ELEKTROOPSKRBA****2.C. PLIN I NAFTA****2.D. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV****KARTOGRAFSKI PRIKAZI MJ 1:5 000****4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA****4.A. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA-VRPOLJE****4.B. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA-ŠTARI PERKOVCI****4.C. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA ČAJKOVCI****KNJIGA 2.****OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA****C.1. Polazišta izmjena i dopuna prostornog plana****C.2. Ciljevi prostornog uređenja****C.3. Obrazloženje planskih rješenja izmjena i dopuna****-Kartografski prikaz 0. Točke izmjene****D) Privitak:**

- Izvod iz dokumenata prostornog uređenja šireg područja
- Stručne podloge na kojima se temelje prostorno planska rješenja
- Popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati u izradi
- Zahtjevi i mišljenja tijela i pravnih osoba
- Izvješće o javnoj raspravi
- Sažetak za javni uvid
- Evidencija postupka izrade i donošenja izmjena i dopuna

Članak 3.

Dopunjuju se odredbe za provođenje PROSTORNOG PLANA UREĐENJA općine VRPOLJE („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 22/06, 09/10 i 11/16-usklađenje sa Zakonom) kako slijedi:

-u tekstu iza naslova „1.UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENE POVRŠINA NA PODRUČJU općine“ dodaje se tekst koji glasi:

„*POJMOVNIK*

U smislu ovih Odredbi izrazi i pojmovi koji se upotrebljavaju imaju sljedeće značenje:

1. Dijelovi (etaže) i visina građevine:

1.1. Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnanog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad po-druma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova).

1.2. Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena.

1.3. Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena. Građevina može imati samo podrum.

1.4. Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja.

Uvučeni kat je najviši kat oblikovan ravnim krovom čiji zatvoreni ili natkriveni dio iznosi najviše 75% površine dobivene vertikalnom projekcijom svih zatvorenih nadzemnih dijelova građevine.

1.5. Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, čija visina nadozida ne može biti viša od 1,2 m. Potkrovlje bez nadozida ne smatra se etažom.

1.6. Visina građevine (H) mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja.

1.7. Ukupna visina građevine (Huk) mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena).

1.8. Nadzemna etaža je suteran, prizemlje, kat i potkrovlje.

1.9. Podzemna etaža je podrum.

1.10. Interpolacija je gradnja na građevnoj čestici koja se nalazi u kontinuirano izgrađenom nizu ugrađenih, poluugađenih ili samostojećih građevina, odnosno pretežno izgrađenom predjelu. Veličina površine koja se smatra interpolacijom u pravilu se odnosi na najviše dvije neizgrađene građevne čestice.

1.11. Građevna crta/linija je crta na građevnoj čestici od koje mora početi gradnja zgrade, a može se posebno odrediti za nadzemne i podzemne etaže, za istake i sl.

1.12. Regulacijska crta/linija je crta koja razgraničava česticu javne namjene od čestice privatne namjene.

1.13. Istak pročelja je dio pročelja zgrade koji čini funkcionalnu cjelinu s prostorom kata/katova, istaknut u odnosu na temeljnu liniju pročelja zgrade, a zatvoren s dvije, tri ili više strana prema vanjskom prostoru.

2. Građevna čestica je pretežito jedna katastarska čestica čiji oblik, veličinu i smještaj diktiraju odredbe za provođenje sukladno namjeni građevine/zgrade, a ima osiguran pristup na prometnu površinu.

2.1. Prometna površina je površina javne namjene, površina u vlasništvu vlasnika građevine ili površina

na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice.

2.2. Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže

2.3. Koeficijent izgrađenosti (kig) jest odnos bruto tlocrtne površine svih građevina na građevnoj čestici i ukupne površine građevne čestice. Plansku veličinu koeficijenta izgrađenosti moguće je u cijelosti iskoristiti samo ako su prethodno zadovoljeni uvjeti o minimalnoj zelenoj površini, udaljenosti građevine od međa građevne čestice te uvjetovanog broja parkirališnih/garažnih mjesta.

2.4. Koeficijent iskorištenosti (kis) jest odnos građevinske bruto površine svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice.

Građevine po načinu gradnje:

3.1. Slobodnostojeća građevina je građevina koja sa svih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu); uz građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina.

3.2. Poluugrađena građevina je građevina kojoj je jedno pročelje građeno na međi susjedne građevne čestice i na toj međi se naslanja na susjednu građevinu ili tvori postojeći graditeljski sklop zatečene gradnje gdje su postojeće građevine jednom svojom stranom nalaze na međi, a sa ostalih strana ima neizgrađen prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu). Poluugrađena građevina, sa građevinom na susjednoj građevnoj čestici uz koju se gradi, može, ali i ne mora, činiti oblikovnu ili funkcionalnu cjelinu.

3.3. Dvojne građevine su poluugrađene građevine istovrsnih arhitektonskih karakteristika, jednim pročeljem građene na međi građevne čestice i na toj međi se naslanjaju jedna na drugu, a sa ostalih strana imaju neizgrađen prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu). Dvojne građevine čine oblikovnu ili funkcionalnu cjelinu.

3.4. Ugrađena građevina je građevina kojoj se dvije strane nalaze na međama građevne čestice i na tim stranama se naslanja na susjedne građevine, a s drugih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu).

3.5. Niz je skupina od tri ili više građevina (dvije krajnje poluugrađene i jedne ili više ugrađenih) koje čine oblikovnu arhitektonsko-urbanističku cjelinu.

Građevine po namjeni:

4.1. Stambene zgrade:

4.1.1. Individualna stambena zgrada (niska stambena izgradnja) je stambena zgrada s najviše tri stambene jedinice, odnosno samostalne uporabne cjeline.

4.1.2. Višestambena zgrada je stambena zgrada s više od tri stambene jedinice, odnosno samostalne uporabne cjeline.

4.1.3. Građevine za odmor i povremeno stanovanje su kuće za odmor namijenjene povremenom stanovanju i zgrade s apartmanskim stanovima namijenjenim povremenom stanovanju.

4.2. Pomoćne građevine jesu građevine čija namjena upotpunjuje namjenu osnovne zgrade i/ili služe redovitoj uporabi zgrade (garaže, drvarnice, spremišta, prostori za rad za energetske i ekološke neopasne proizvodnje bez nepovoljnog utjecaja na stanovanje, pomoćne prostorije, kotlovnice, plinske stanice, vrtno sjenice, ljetne kuhinje, bazeni, roštilji i sl.).

4.3. Građevine javne i društvene namjene su građevine namijenjene obavljanju djelatnosti u području društvenih djelatnosti (odgoja, obrazovanja, prosvjete, znanosti, kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi), radu državnih tijela i organizacija, tijela i organizacija lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba s javnim ovlastima i udruga građana i vjerskih zajednica. Zgrada javne namjene je zgrada ili dio zgrade koju koristi tijelo javne vlasti za obavljanje svojih poslova, zgrada ili dio zgrade za stanovanje zajednice te zgrada ili dio zgrade koja nije stambena u kojoj boravi više ljudi ili u kojoj se pruža usluga većem broju ljudi

4.4. Prateće građevine su građevine u funkciji cijeloga građevinskog područja i slijedeće namjene: (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke, sportsko-rekreacijske i druge namjene), a ne samo u funkciji pojedinačne građevine osnovne namjene. Takve se građevine mogu graditi kao samostalne, na

zasebnim građevinskim česticama unutar pripadajućega građevnog područja označenog kao pretežito stambenog.

4.5. Poljoprivredne zgrade su:

- Poljoprivredne zgrade bez izvora zagađenja jesu sjenici, pčelinjaci, staklenici, platenici, gljivarnici, spremišta poljoprivrednih proizvoda, strojeva, alata, i sl. (farme za biljnu proizvodnju)
- Poljoprivredne zgrade s izvorima zagađenja su staje, kokošinjci, svinjci, kuničnjaci i sl. (farme)
- Klijeti - kućica u vinogradu ili voćnjaku za spremanje alata i povremeni boravak.

4.5.1. Veličina posjeda kao uvjet gradnje poljoprivrednih zgrada izvan građevinskog područja definira se kao jedna građevna čestica ili više njih ukoliko građevna čestica ima površinu manju od definirane veličine potrebnog posjeda, a u građevinskoj dozvoli za građenje zgrade na toj čestici uz oznaku građevne čestice navode se i oznake ostalih katastarskih čestica koje zajedno s građevnom česticom imaju površinu od najmanje definirane i čine posjed. Građevna čestica, katastarske čestice i građevine navedene u građevinskoj dozvoli predstavljaju gospodarsku i pravnu cjelinu te se ne mogu otuđivati pojedinačno već samo sve zajedno, o čemu nadležni sud po službenoj dužnosti u zemljišnoj knjizi za svaku katastarsku česticu stavlja zabilježbu. Građevinska dozvola sadrži nalog nadležnom sudu za stavljanje po službenoj dužnosti u zemljišnoj knjizi zabilježbe da građevna čestica, katastarske čestice i građevine navedene u toj građevinskoj dozvoli predstavljaju gospodarsku i pravnu cjelinu te da se ne mogu otuđivati pojedinačno već samo sve zajedno, a koja se zabilježba u zemljišnoj knjizi stavlja za svaku katastarsku česticu“.

U članku 4. postojeći tekst mijenja se novim koji glasi:

„Namjena prostora, u okviru koje su određene i površine javnih i drugih namjena, razgraničene su i označene granicom, bojom i planskim znakom sukladno uvjetima Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98,39/04, 45/04,163/04.) prikazana je na kartografskom prikazu 1.0. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:25000, te kartografskim prikazima građevinskog područja naselja i izvan naselja u mjerilu 1:5000 (Katastar) .

Namjena prostora može biti prevladavajuća (mješovita) ili osnovna (isključiva).

Prevladavajuću (mješovita) namjenu ima prostor kojega koristi više različitih korisnika, a jedna je od namjena pretežita. U predjelima (zonama) s prevladavajućom namjenom moguće je preklapanje različitih funkcija, s tim da one nisu u međusobnoj suprotnosti. Osnovnu (isključivu) namjenu ima prostor čije je korištenje podređeno jednoj funkciji. To su poljodjelski i šumski predjeli; prometni pojasevi; te gospodarski, turistički, športski i rekreacijski predjeli (zone). U predjelima osnovne namjene mogu se izgraditi i drugi sadržaji, koji proizlaze iz potrebe osnovne namjene, a to se u pravilu odnosi na građevine infrastrukture i druge prateće sadržaje definirane odredbama za provođenje

U Prostornom planu uređenja općine Vrpolje (PPUOV), prostor općine se određuje za sljedeće namjene:

a) Građevinska područja

- Građevinska područja naselja i izdvojeni dio građevinskog područja naselja označena granicom sastoje se od sljedećih namjena:

- prevladavajuće/mješovite namjene:

GP građevinsko područje-žuto solid

- Osnovne/isključive namjene:

gospodarska namjena-I: industrijska-II,

športsko-rekreacijska namjena: R1-šport i rekreacija

društvena i javna namjena-D: D3 škola, D6 kultura

infrastrukturni sustavi (prometni pojasevi cesta, željeznica, kolodvor.);

- izdvojena građevinskog područja izvan naselja označena granicom:

- Osnovne/isključive namjene:

gospodarska namjena- I: industrijska- II,

posebna namjena-N

športsko-rekreacijska namjena: šport-R1, rekreacija-R2

društvena i javna namjena-D: D8 udruge

grobља,

b) Površine za razvoj i uređenje izvan građevinskog područja

- infrastrukturni sustavi (prometni pojasevi cesta, željeznica, kolodvor.);

- šumske površine,

gospodarska šuma-Š1a

šuma isključivo osnovne namjene-ostalo šumsko zemljište-Š1b

- poljoprivredno tlo:

osobito vrijedno obradivo tlo-P1

vrijedno obradivo tlo-P2

ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište-PŠ

- vodene površine:

vodotoci

U članku 5. iza postojećeg teksta dodaje se novi stavak koji glasi:

„Građevinska područja definiraju se:

Izgrađeni dio građevinskog područja

Neizgrađeni dio građevinskog područja

Neizgrađeni dio građevinskih područja općine predstavlja uređenu površinu.“

U članku 9. postojeći tekst pod a) i b) dopunjuje se i mijenja i glasi:

„a) Cestovne građevine s pripadajućim objektima i uređajima:

- Autocesta A5 (koridor Vc),

- korekcija trase na postojećoj državnoj cesti D7 (zapadna zaobilaznica Vrpolja). Koridor Trase u istraživanju

b) Željezničke građevine s pripadajućim objektima i uređajima

- željeznička pruga za međunarodni promet (Novska-Vinkovci-Tovarnik-Državna granica –(ŠID))-M104

- željeznička pruga za međunarodni promet M303. “, a tekst točke c) s zadržava.

U članku 10. postojeći tekst dopunjuje se i mijenja:

-u dijelu podnaslova Nafta, zadnja alineja „-planirani naftovod. PEOP“ mijenja se tekstem „-višenamjenski međunarodni produktovod za naftne derivate“

-u dijelu podnaslova Plin, druga alineja broj „700/75“ mijenja se tekstem „800/75“

-u dijelu pod b) dopunjuje se podnaslov tekstem: „s pripadajućim objektima, postrojenjima i

uređajima“ i dodaje nova alineja:“ *planirani dalekovod 2x220 (110) kV TE-TO Brod TS 220/110 kV Đakovo-trasa u istraživanju, mogući alternativni pravac.* “.

U **članku15.** postojeći tekst se dopunjuje i mijenja i glasi:

„Ovim Planom su utvrđena građevinska područja naselja i izdvojeno građevinsko područje izvan naselja Čajkovci, Stari Perkovci i Vrpolje. Na kartografskom prikazu mjerila 1:25 000 - 1. Korištenje i namjena i mjerila 1: 5000 GP površine građevinskih područja definirane su granicom unutar koje su označene namjene površina mješovite/prevladavajuće ili osnovne/isključive namjene.“

U **članku16.** briše su riječi: “naselja“, a ostali tekst se zadržava.

U **članku17.** u prvom redu iza teksta : „naselja“, dodaje se „ zone „GP građevinsko područje-žuto solid“, a ostali tekst se zadržava.

U **članku22.** briše se tekst:“ U izgrađenom i neizgrađenom dijelu građevinskog područja naselja najveća dubina građevne čestice za izgradnju stambeno-poslovnih i poslovnih građevina iznosi 100 m.“, a ostali tekst se zadržava.

U **članku24.** briše se tekst:“ Građevinama koje se izgrađuju na ugrađeni način smatraju se građevine koje se dvjema svojim stranama prislanjaju na granice susjednih građevinskih čestica ili uz susjedne postojeće ili novoplanirane građevine.“, a ostali tekst se zadržava.

U **članku28.** iza teksta : „Pod“, dodaje se „ (ili suteran) “, a ostali tekst se zadržava.

Briše se tekst **članka 30. i 31.**

U **članku 4.** postojeći tekst pod a) i c) zadržava se, pod b) briše se zadnja alineja, iza postojećeg teksta dodaje se:

- „d) Na poljoprivrednom zemljištu PŠ (izuzetno P1 i P2) i šumskom zemljištu: građevine namijenjene gospodarenju u šumarstvu i lovstvu: šumske, lovačke, lugarske i druge slične građevine*
- e) sportsko-rekreacijska igrališta na otvorenom s pratećim zgradama i izletišta i skloništa za izletnike i sl,*
- f) stambeni i gospodarski objekti za vlastite potrebe (na građ. česticama od najmanje 20 ha i više) i potrebe seoskog turizma (na česticama od najmanje 2 ha i više), a svi u funkciji obavljanja poljoprivredne proizvodnje,*
- g) benzinske postaje s pratećim sadržajima,*
- h) vojne građevine i objekti posebne namjene, (građevine obrane)*
- i) rekonstrukcija postojećih građevina*
- j) zahvati za robinzonski turizam smještajnog kapaciteta do 30 gostiju*
- k) istraživanje ugljikovodika i geotermalne vode na svim površinama (izvan građevinskog područja unutar građevinskog područja)na kojima ne postoje zapreke*
- l) reciklažnih dvorišta za građevinski otpad s pripadajućim postrojenjima, asfaltnih baza, betonara i drugih građevina u funkciji obrade mineralnih sirovina, unutar određenih eksploatacijskih polja.*

Za gradnju na šumskim površinama i poljoprivrednom zemljištu I i II bonitetne kategorije izvan granica građevinskih područja u skladu s ovim odredbama, potrebno je prethodno ishoditi suglasnost

županijskog tijela nadležnog za poljoprivredu-šumarstvo i županijskog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja, te drugih tijela u skladu s važećim propisima, ovisno o vrsti i značenju namjene građevine.“

Iza članku 45. postojeći naslova koji se zadržava dopunjuje se:

„(sportsko-rekreacijska igrališta na otvorenom s pratećim zgradama i izletišta i skloništa za izletnike i sl.)“

U **članku 45.** iza teksta : „kupalište“, dodaje se „ biciklističke staze, ribnjaci“, a ostali tekst se zadržava.

Iza članka 46. dodaje se novi podnaslov i novi članak koji glasi:

„ROBINZONSKI SMJEŠTAJ IZVAN GRAĐEVNOG PODRUČJA

Članak 46.a

Izvan građevnog područja na česticama minimalne površine 2000 m² dozvoljava se robinzonski smještaj za max 30 osoba. Ovaj kompleks pored smještaja može imati samo prijemnu kancelariju (portu) od 6,0 m² ukupne površine i 2,6 metra visine te sanitarnu grupu. Može se riješiti i nadstrešnica za spremanje obroka. Nije dopuštena nikakva druga gradnja. Ova kategorija smještaja ne može se prenamijeniti u građevno područje. Ostale građevine za smještaj ne mogu se planirati ako je za građenje potrebna građevinska dozvola.“

U **članku 62.** postojeći tekst: „Pod+P+I+Pt“ zamjenjuje se tekstem: „*mogućnost podruma i 3 nadzemne etaže*“, a ostali dio se zadržava..

U **članku 67.** iza teksta : „prethodne točke“, dodaje se: „*ukoliko zadovoljava minimalnu površinu čestice ili posjeda iz čl. 44.*“, a ostali tekst se zadržava.

U **članku 71.** iza postojećeg teksta koji se zadržava dodaje se novi stavak:

„*Športsko rekreacijske građevine mogu se graditi i u zonama gospodarske namjene svih oznaka I i svih zona javne i društvene namjene svih oznaka D kao prateće građevine osnovne namjene.*“

Iza članku 76. postojeći naslova koji se zadržava dopunjuje se:“(društvene i javne namjene)“

Postojeći tekst **članka 77.** mijenja se novim:

„*Građevine namijenjene društvenim i javnim namjenama, grade se na površinama unutar naselja označenim kao GP ili oznakom tipa D3 i na izdvojenom građevinskom području naselja tipa D8, a i iznimno na površinama gospodarske namjene II.*

Građevine društvene i javne namjene grade se u svrhu:

- a) obrazovanju (predškolske i školske ustanove),*
- b) zdravstvu,*
- c) socijalnoj zaštiti,*
- d) kulturi i fizičkoj kulturi,*
- e) upravi,*
- f) vjerskim sadržajima*
- g) rad udruuga“*

Iza članku 77 dodaje se:

Društvene i javne namjene unutar građevinskog područja naselja

„Članak 77.a

Sustav i mreža društvenih djelatnosti vezana je uz razvoj naselja, ista se mogu smjestiti bez ograničenja unutar površina za gradnju naselja, kao i zone „D“ namijenjene za izgradnju osnovne škole/srednje škole D3 i sadržaji kulture D6((muzeji i dr, sl, sadržaji) i pratećih sadržaja za šport i sadržaje uz nastavni proces i ostali prateći sadržaji kulture vezano za turističku ponudu.

Planirana mreža društvenih djelatnosti u smislu minimalnih sadržaja koji moraju biti zastupljeni u pojedinim kategorijama središnjih naselja utvrđena je u PPB-PŽ, a PPUOV je usklađen s njim., i to su: škola, dječji vrtić, društveni dom, ambulanta i ostali sadržaji zdravstva i lokalne uprave (75.) „

Postojeći tekst članka 80. dopunjuje se, mijenja i glasi:

„U slučaju lociranja ovih građevina na zasebne čestice (čestice definirane namjene D6 ili D3) udaljenost građevine društvenih djelatnosti od obiteljske stambene izgradnje ne može biti manja od:

- 3m od susjedne međe, (izuzetno i manje ako se ne ugrožava sadržaj javne namjene).“*

U članku 82. briše se tekst:“ društvene, odnosno.“, a ostali tekst se zadržava.

Tekst članka 83. mijenja se i glasi:

„Izgrađenost građevne čestice građevine javne i društvene namjene, označene kao D ili čestice unutar oznake GP iznimno može biti i 100% ako je barem jedna strana naslonjena na - kontaktne česticu minimalne širine 10,0 m, a sastoji se od javnih urbanih površina (parkovi i pješačke površine) koje podržavaju funkciju društvenih djelatnosti.“

Ispred članka 84 dodaje se novi podnaslov koji glasi:

„Društvene i javne namjene izvan građevinskog područja naselja „

U članku 84. iza teksta : „sadržaji zdravstva“, dodaje se: „(izletišta i vidikovac)“, a ostali tekst se zadržava.

Dodaje se novi članak koji glasi:

„Članak 84.a

U zonama izdvojene društvene i javne namjene D-8 (udruge) označenih kao građevinska područja izvan naselja mogu se graditi i rekonstruirati sadržaji vezano za lovstvo i druge prateće funkcije. Unutar ovih površina mogu se graditi lovački domovi sa pratećim sadržajima u funkciji lovstva (sadržaji uzgoja divljači, sadržaji rekreacije, športa i turističko-ugostiteljski sadržaji., prateći sadržaji infrastrukture)

Minimalna komunalna opremljenost je postojanje prometne površine širine 3,5 m, Maksimalna katnost građevina je prizemlje sa mogućnošću gradnje podruma i dvije nadzemne etaže. Maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi 15 %, . Zatečene postojeće šumske površine unutar zone potrebno je zadržati.“

Tekst članka 89. mijenja se, dopunjuje i glasi:

Zaštitni pojas autoceste koji se mjeri od vanjskog ruba zemljišnog pojasa iznosi minimalno 40 m sa svake strane.

Unutar zaštitnog pojasa autoceste nije dozvoljeno planiranje nikakvih objekata visokogradnje (poslovnih, stambenih i drugih građevina). U zaštitnom pojasu autoceste mogu se planirati zaštitne zelene površine, locirati i izgraditi objekti niskogradnje (prometnice, pješačke i biciklističke staze, prilazi i parkirališta), te komunalna infrastrukturna mreža (telekomunikacije, elektroenergetska mreža i javna rasvjeta, plinoopskrba, vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, kanalizacija), a minimalna udaljenost istih od vanjskog ruba vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda, kanalizacija), a minimalna udaljenost istih od vanjskog ruba zemljišnog pojasa definira se ovisno o vrsti i namjeni niskogradnje, te ne može iznositi manje od 20 m. Za svaki zahvat u prostoru od strane pravnih ili fizičkih osoba, a koji su planirani unutar zaštitnog pojasa autoceste ili na cestovnom zemljištu (polaganje TK kabela, priključak na TS, plinovod, prometnice, svjetla javne rasvjete i drugi komunalni infrastrukturni priključci), potrebno je sukladno Zakonu o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17), odnosno Zakonu o postupanju i uvjetima gradnje radi poticanja ulaganja (NN 69/09, 128/10, 136/12, 76/13 i 153/13), podnijeti zahtjev za izdavanjem posebnih uvjeta građenja i dostaviti na daljnje rješavanje Hrvatskim autocestama d.o.o. Sukladno članku 59. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) nije dozvoljeno postavljanje vizualnih efekata koji mogu ometati pažnju vozača na autocesti (reklamni panoi, reklame na objektima visokogradnje i dr.) unutar zaštitnog pojasa autoceste, a koji je definiran navedenim zakonom i iznosi 100 m. Objekti niskogradnje (prometnice i svjetla javne rasvjete) unutar zaštitnog pojasa moraju se projektirati na način da ne odvrćaju pozornost i ne ugrožavaju sigurnost prometa na autocesti. U slučaju planiranja prometnih površina u blizini autoceste potrebno je predvidjeti ograde (zeleni pojas) protiv zaslijepljivanja kako bi se u noćnim satima neutralizirao negativan utjecaj vozila na odvijanje prometa na autocesti. Zaštitna ograda autoceste ne smije se koristiti kao ograda budućih zahvata u prostoru, te se ista mora predvidjeti na k.č.br. u vlasništvu investitora udaljena minimalno 3 metra od zaštitne žičane ograde (radi redovnog održavanja zemljišnog pojasa autoceste). Sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda ne dozvoljava se spojiti na kanal u nadležnosti Hrvatskih autocesta d.o.o. Granice gospodarskih zona moraju se definirati na način da ne obuhvaćaju zemljište koje je u naravi javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Republike Hrvatske, a kojim upravljaju Hrvatske autoceste d.o.o. Obveza Investitora budućih objekata unutar zone obuhvata Plana, a koji se nalaze u blizini trase autoceste, je planiranje i izgradnja zidova za zaštitu od buke ukoliko se pokaže potreba za izvođenjem istih, sukladno članku 55. Zakonu o cestama (NN 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) te Zakonu o zaštiti od buke (NN 41/16). Unutar zone prekomjerne buke preporučuje se ne planirati nova građevinska područja naselja.

Širine koridora novoplaniranih cesta u Planu, a za koje nije izrađena projektna dokumentacija su sljedeće:

- 1.000,0 m za planiranu autocestu,
- 100,0 m za državne ceste,
- 75,0 m za županijske ceste.

Širina koridora određuje se simetrično u odnosu na os ceste. Iznimno na dijelu kroz ili uz građevinsko područje naselja širina koridora utvrđena je u kartografskom prikazu 4.C, Građevinsko područje naselja Vrpolje.

Dodaje se novi članak koji glasi:

„Članak 89.a

U dijelu autoceste A5 od postojećeg odmorišta do križanja sa županijskom cestom (sjeverno) ovim Planom temeljem Prostornog plana Brodsko-posavske županije omogućena je izgradnja ulaza/izlaza s autoceste. Status postojećeg odmorišta i prenamjenu potrebno je riješiti u postupku izdavanja akta za pristupnu cestu. Točna pristupna točka spoja i tehničko rješenje su predmet akta za gradnju.“

U članku 91. postojeći tekst: „mora biti“ zanjenjuje se tekstem: „*mora biti*“, a ostali dio se zadržava.

U članku 92. mijenja se:

- briše se dio postojećeg teksta: „Iznimno“, „postojeća izgradnja“ i „kraće ili jednake dužine od 150,0 m“, a ostali dio se zadržava
- iza postojećeg teksta dodaje se novi stavak:

„Najmanja širina kolnika u građevnim područjima općine je:

- a) za jednosmjerni automobilski promet iznosi 3,5 m,*
- b) širina kolnika za dvosmjerni promet u pravilu iznosi 6,0 m, a izuzetno za dionice za koje se očekuje manje opterećenje i sukladno projektiranoj brzini 5,0 m*
- c) u izgrađenim dijelovima naselja u nemogućnosti boljih rješenja planirati se mogu i kolno-pješački putovi najmanje širine od 3,5 m.“*

U članku 93. mijenja se:

- iza teksta prvog stavka dodaje se:

„/ i studijama koje će na državnoj ili županijskoj razini procijeniti tehničke zahtjeve koje je potrebno ispuniti, uzimajući u obzir sigurnosne, gospodarske i ekološke aspekte.

U zaštitnom pružnom pojasu koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge odnosno kolosijeka širine po 100 m, mjereno vodoravno od osi krajnjega kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor, u postupcima izdavanja akata za provedbu prostornog plana odnosno odobravanja građenja po posebnom propisu (za izgradnju građevina, postrojenja, uređaja i svih vrsta vodova za potrebe vanjskih korisnika) potrebno je ishoditi suglasnost i posebne uvjete nadležnog javnopravnog tijela upravitelja željezničke infrastrukture.“

- u tekstu drugog stavka iz a teksta: „željezničke pruge“, dodaje se: „M303“, a ostali dio se zadržava.

. U članku 104. mijenja se:

- ispred tekst stavka dodaje se:

„Na postojećoj M104 postojeće željezničko-cestovne prijelaze potrebno je modernizirati izvedbom željezničko-cestovnih prijelaza izvan razine (denivelacija), ugradnjom signalno sigurnosnih uređaja na zadržanim postojećim željezničko-cestovnim prijelazima ili ukidanjem sa i bez svođenja na prvi najbliži željezničko-cestovni prijelaz, a sve u skladu s posebnim propisima. Za postojeće trase prometnica i način denivelacije određuje se projektom modernizacije pruge i trase denivelacije i način rješenja križanja predstavljaju rekonstrukciju ceste omogućenu ovim Planom.“

- u postojećem tekstu zadržava se prva rečenica, a druga se mijenja tekstem:

„U Planu štite se dvije varijante prijelaza, a u postupku modernizacije potrebno izabrati povoljnije tehničko rješenje.“

U članku 104. mijenja se:

- zadržava se tekst prvog stavka,

- tekst drugog stavka se mijenja dopunjuje i glasi:

„Navedena mreža može se graditi:

- *u naselju: podzemno i/ili nadzemno “ za u zoni pješačkih staza ili zelenih površina;*

- međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje: podzemno slijedeći koridore prometnica ili željezničkih pruga. Iznimno kada je to moguće, samo radi bitnog skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o pravu vlasništva.
- Za izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova planirati dogradnju, odnosno rekonstrukciju te eventualno proširenje radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih operatora.
- "Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, odrediti planiranjem postave baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvataima na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili jednocjevnim stupovima u gradovima, naseljima i izvan njih, bez detaljnog definiranja (točkastog označavanja) lokacija različito za:
 - gradove i gusto naseljena područja ili njihove dijelove i to posebno za brdovita i posebno za ravničarska područja;
 - ostala naselja i to posebno za brdovita i posebno za ravničarska područja; vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će se emitirati radijskim sustavima smještenim na te antenske prijvate (zgrade i/ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatora-koncesionara, gdje god je to moguće. "

U članku 111. mijenja se:

- u prvom stavku mijenja se tekst: „Vrpolje kao i za druge općine Brodsko-posavske županije vrši se na temelju Prostornog plana županije i to slijedom prikazano je na kartografskom prikazu Prostornog plana županije 2.1.5. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE MJ 1: 100 000 temeljem „Zajedničkog plana razvoja pokretne komunikacijske infrastrukture“ izrađenog od Udruge pokretnih komunikacija Hrvatske i potvrđenog od Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije“ tekstom: „prikazano na kartografskom prikazu 2.A PROMET, POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE. “

-u drugom stavku mijenja se tekst: „Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva“ tekstom: „nadležnog Ministarstva. “, a tekst: Uredba o proglašenju ekološke NN RH 109/07“ tekstom: „Uredba o proglašenju ekološke mreže i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže NN RH 80/19“

U članku 113 . mijenja se i dopunjuje tekst i isti glasi:

„ Planirani naftovodi i plinovodi na području općine su:

- Planirani višenamjenski međunarodni produktovod za naftne derivate
- magistralni plinovod Slavonski Brod-Vinkovci.
- magistralni plinovod Slobodnica-Sotin. “

U članku 117 . zadržava se prvi i drugi stavak, a tekst trećeg stavka mijenja se i isti glasi:

Zaštitni pojasevi naftovoda, definirani su pozitivnim zakonskim propisima i slijedom navedenog:

- zaštitna zona naftovoda je 100 m lijevo i desno od osi cjevovoda unutar koje je potrebno zatražiti posebne uvjete za gradnju od vlasnika cjevovoda
- zona opasnosti naftovoda, unutar koje je zabranjena svaka gradnja bez suglasnosti vlasnika cjevovoda, iznosi 30 m lijevo i desno od osi cjevovoda

- u pojasu širokom 5 m lijevo i desno od osi cjevovoda zabranjena je sadnja bilja i trajnih nasada čije korijenje raste dublje od 1 m, odnosno za koje je potrebno obrađivati zemlju dublje od 0,5 m
- Uvjeti zaštite plinovoda definirani su pozitivnim zakonskim propisima i slijedom navedenog:
- zaštitni koridor magistralnog plinovoda iznosi 30 metara lijevo i desno od osi plinovoda u kojem je zabranjena gradnja objekata namijenjenih za stanovanje ili boravak ljudi.
- za sve zahvate u prostoru vezane uz gradnju u blizini plinovoda, nužno je zatražiti posebne uvjete gradnje od upravitelja voda.“

U članku 118 ., u tekstu ispred zadnje rečenice dodaje se tekst:

„Trasa 2x 220 (110) kV TETO- TS Đakovo označena je kao trasa u istraživanju temeljem Prostornog plana Brodsko-posavske županije. Štiti se naveden koridor do definiranja spoja planirane Te-TO Slavonski Brod u sustav elektroenergetske mreže.“

Iza članku 118 dodaje se novi članak:

„Članak 118.a

Za objekte koji se planiraju graditi u blizini postojeće i planirane prijenosne elektroenergetske infrastrukture na području općine potrebno je zatražiti izdavanje posebnih uvjeta građenja od nadležnog Prijenosnog područja Osijek.

- *Postojeći visokonaponski vodovi za prijenos električne energije ne formiraju zasebnu građevnu česticu, a prostor u trasama vodova može se koristiti i za druge namjene.*
- *Zaštitni koridori postojećih visokonaponskih vodova predstavljaju prostor unutar kojeg je moguća gradnja sukladno posebnim uvjetima građenja HOPS d.o.o.*
- *Važeći prostorno-planskom dokumentacijom planirane trase visokonaponskih vodova u pravilu su načelne i nisu detaljno istražene. Planski koridori ne predstavljaju točan prostor smještaja trase već za pojedini visokonaponski vod određuju minimalnu širinu za daljnje planiranje unutar koje može doći do pomaka trase kroz usklađivanje s drugim korisnicima prostora, uz poštivanje i provedbu mjera zaštite okoliša.*
- *Širine planskih koridora visokonaponskih vodova ne primjenjuju se na dijelu trase koja prolazi ili zadire u građevinsko područje.*
- *U prostoru planskih koridora visokonaponskih vodova ne mogu se, do utvrđivanja točne trase i lokacije, planirati i graditi građevine, izuzev građevina infrastrukture, sukladno posebnim uvjetima građenja HOPS d.o.o.*
- *Prilikom utvrđivanja prostornih odrednica zaštićenog pojasa za prijenosni elektroenergetski vod, Hrvatski operator prijenosnog sustava (HOPS d.o.o.) dužan je držati se dozvoljenih udaljenosti od uzdužne osi (simetrale prijenosnog elektroenergetskog voda) utvrđenih “Mrežnim pravilima prijenosnog sustava, HOPS d.o.o.,:*

Vrsta i nazivni napon prijenosnog voda	Tip prijenosnog voda	Najmanja širina zaštićenog pojasa (obostrano na simetralu voda)	
		Postojeći vod	Planirani vod
Nadzemni 110 kV	jednostruki	20 m	25 m
Nadzemni 110 kV	dvostruki	25 m	30 m
Nadzemni 220 kV	jednostruki	25 m	30 m
Nadzemni 220 kV	dvostruki	30 m	35 m
Nadzemni 400 kV	jednostruki	35 m	40 m
Nadzemni 400 kV	dvostruki	40 m	50 m
Kabelski 110 kV	1x3x110 kV	2,5 m	3,5 m
Kabelski 110 kV	2x3x110 kV	3 m	4 m
Kabelski 220 kV	1x3x220 kV	3 m	4 m
Kabelski 220 kV	2x3x220 kV	4 m	5 m

Iza članku 127 dodaje se novi članak:

Članak 127.a

U građevinskim područjima naselja i građevinskim područjima izvan naselja, označenim I-gospodarske namjene omogućava se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju, instalirane snage do uključivo 3 MW.

Postrojenja snage do uključivo 3 MW su:

- *postrojenja za proizvodnju električne energije iz sunčeve energije (solarna elektrana),*
- *postrojenja za proizvodnju električne energije iz bioplina i biomase*
- *postrojenja za preradu otpadnih tvari u svrhu proizvodnje električne energije i toplinske energije*
- *elektrane na tekuća biogoriva*
- *geotermalne elektrane,*

U zonama gospodarske namjene I, izdvojenih građevinskih područja izvan naselja koje su definirane i kartografskom oznakom za obnovljive izvore energije, omogućava se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije instalirane električne snage od 3 MW-15 MW.

Postrojenja snage od 3 MW-15 MW su:

- *postrojenja za proizvodnju električne energije iz bioplina i biomase*
- *elektrane na tekuća biogoriva*
- *elektrane na deponijski plin i plin iz postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda*
- *geotermalne elektrane*
- *solarne elektrane*
- *elektrane na ostale obnovljive izvore,*

a točne lokacije i lokacijski uvjeti za navedena postrojenja definiraju se u kartografskim prikazima i odredbama za provođenje PPUO/G.

Izvan građevinskog područja naselja, omogućava se izgradnja postrojenja za korištenje obnovljivih izvora energije i kogeneraciju, instalirane električne snage do uključivo 3 MW. Postrojenja snage do uključivo 3 MW, koja se mogu graditi kao samostalne cjeline u sastavu građevine za poljoprivrednu proizvodnju, plastenike, staklenike i farme su:

- postrojenja za kogeneraciju koja koriste otpadne tvari iz procesa proizvodnje za potrebe proizvodnje toplinske i električne energije.

Postrojenja snage od 3 MW su:

- postrojenja za proizvodnju električne energije iz bioplina i biomase
- elektrane na tekuća biogoriva
- elektrane na deponijski plin i plin iz postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda
- geotermalne elektrane, uz obveznu prethodnu studiju potencijala geotermalnih izvora, a uz suglasnost Hrvatskih voda
- hidroelektrane, uz obveznu prethodnu studiju hidrauličkog potencijala sliva, a uz suglasnost Hrvatskih voda
- postrojenja za proizvodnju električne energije iz sunčeve energije isključivo na krovove i pročelja građevina izvan građevinskog područja, ne dozvoljava se postava samostalnih solarnih elektrana na poljoprivrednom i šumskom zemljištu,
- elektrane na ostale obnovljive izvore,

Dozvoljava se postava solarnih kolektora i/ili fotonaponskih ćelija na krovove i pročelja zgrada unutar građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja svih namjena, kao i građevina koji posjeduju uporabnu dozvolu.

U **članku 136.**, briše se dio postojećeg teksta: „zabranjuje se izgradnja kemijskih industrijskih postrojenja, prometnica bez sustava kontrolirane odvodnje i pročišćavanja oborinske odvodnje, deponiranje otpada i ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda“, a ostali dio se zadržava

U **članku 165.** mijenja se:

- zadržava se tekst prve rečenice i iza dodaje: „(RCGO centar za gospodarenje otpadom).“

-Briše se tekst: “Do izgradnje regionalnog odlagalište u Brodsko-posavskoj županiji za zbrinjavanje komunalnog otpada koristit će se odlagalište u Vinkovcima ili nekom drugom odlagalištu koje se odredi ugovorom o korištenju.”

U **članku 166.** iza postojećeg teksta koji se zadržava dodaje se:

„Reciklažna dvorišta i reciklažna dvorišta za građevini otpad i građevine za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja moguća je graditi unutar površina koje su ovim Planom definirane za gospodarsku namjenu

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada .Reciklažno dvorište može biti i mobilno, izvedeno kao pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadni papir, metal, staklo, plastika, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.).

Slijedom smjernica PP BPŽ obrađenih u tekstualnom dijelu Plana u poglavlju 3.8. Postupanje s otpadom, reciklažno dvorište može se graditi u zonama definiranim kao II (odnosno zonama gospodarske ili poslovne namjene svih podskupina označenim na kartografskim prikazima mj 1: 5000). Za površine reciklažnih dvorišta koje su na manjoj udaljenosti od 50 metara od GP izgrađene namjene potrebno osigurati min 3 metra zelene barijere. Pri izboru lokacije za građevine reciklažnih dvorišta građevinskog otpada preferirati brownfield lokacije i zbog bolje prometne povezanosti naselja iste JLS s reciklažnim dvorištem, kao i jednostavnijeg odvoza otpada s reciklažnog dvorišta, građevine planirati uz cestovna čvorišta.

Reciklažno dvorište za građevni otpad (kapaciteta do 20 tona na dan) je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada. Reciklažno dvorište za građevinski materijal može se graditi u zonama:

- izdvojenog građevinskog područja gospodarske namjene II označenim na kartografskim prikazima mj 1: 5000,
- van građevinskog područja unutar određenih eksploatacijskih polja u funkciji obrade mineralnih sirovina, pripadajućim postrojenjima, asfaltnih baza, betonara i drugih građevina u funkciji obrade mineralnih sirovina,

Ovim planom omogućava se postava i mobilnih reciklažnih dvorišta i reciklažnih dvorišta za građevni otpad.

Oko postrojenja ili reciklažnog dvorišta za građevni otpad preporuča se načiniti vegetativna zona: autohtone vrste, visoki sloj raslinja.. Reciklažna dvorišta za građevni otpad planirati na lokacijama s kojih je omogućena najkraća povezanost za prometnicama najviših kategorija.

Za sprečavanje nastajanja otpada na nivou jedinice lokalne samouprave može se graditi i centar za ponovnu uporabu. Centar za ponovnu uporabu i mreže za ponovnu uporabu (za promociju ponovne uporabe i pripremu za ponovnu uporabu) jesu subjekti čija je aktivnost sakupljanje, obnova ili popravak i ponovna distribucija proizvoda koji bi u suprotnom postali otpad. Centar za ponovnu uporabu pod određenim uvjetima, proizvode ili dijelove proizvoda koji su postali otpad postupkom uporabe odnosno pripremom za ponovnu uporabu (provjera, čišćenje ili popravak) pripremaju za ponovnu uporabu i uz ukidanje statusa otpada šalju na tržište kao proizvod djelatnosti centra. Kroz centre za ponovnu uporabu ponovno će se moći uporabiti tekstil (odjeća i obuća), namještaj, električni i elektronički uređaji, te predmeti široke potrošnje poput posuđa, knjiga, igraćaka, sportske opreme, bicikala, dječje opreme i sl. Centar za ponovnu uporabu može se graditi u zonama definiranim kao I ili K3 (odnosno zonama gospodarske namjene svih podskupina koje su definirane i označene na kartografskim prikazima mj 1: 5000,).

U članku 169. mijenja se naziv: "VC" nazivom: „A5“, a ostali tekst se zadržava.

U članku 170. mijenja se tekst: "magistralne glavne željezničke pruge MG2 i magistralne pomoćne željezničke pruge MP13" nazivom: „željeznička pruga za međunarodni promet (Novska-Vinkovci-Tovarnik-Državna granica –(ŠID))-M104 željeznička pruga za međunarodni promet M303“, a ostali tekst se zadržava.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Plan je izrađen u (5) pet istovjetnih primjeraka potpisanih od strane izrađivača plana, odgovorne osobe za provođenje javne rasprave i Predsjednika Vijeća općine Vrpolje koji se imaju smatrati izvornikom, a isti se čuvaju u:

- Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine (1 primjerak)
- Općina Vrpolje (2 primjerka)
- Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša (1 primjerka)
- Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije (1 primjerak)

Po donošenju 3. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Vrpolje izraditi će se i objaviti pročišćeni tekst odredbi za provedbu Plana i grafičkog dijela Plana najkasnije u roku od trideset

(30) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije.“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRPOLJE

Klasa: 021-05/21-01/01
Urbroj: 2178/11-01-21-2
Vrpolje, 15. veljače 2021.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Tomislav Šimundić, v.r.

4.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144, 12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20.) i članka 31. i 97. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 9/09, 5/13, 14/14. i 1/18.), Općinsko vijeće općine Vrpolje na svojoj 43. sjednici održanoj 15. veljače 2021. godine donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta općine Vrpolje

Članak 1.

U Statutu općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 9/09., 5/13., 14/14. i 1/18.) u članku 3. stavku 2. umjesto broja „bb“ upisuje se broj „1“.

Članak 2.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom“.

Članak 3.

U članku 18. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini Vrpolje,

predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Općini Vrpolje i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske“.

Članak 4.

U članku 19. stavku 1. riječi „i njegovog zamjenika“ brišu se.

U stavku 3. riječi „i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim“ brišu se.

U stavku 4. riječ „središnjem“ brišu se.

Stavak 5. mijenja se i glasi:

„Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 60 dana od dostave utvrdi ispravnost podnesenog prijedloga, Općinsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu“.

U stavku 6. riječi „i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim“ brišu se.

U stavku 7. riječi „i njegovog zamjenika“ brišu se.

Članak 5.

U članku 24. riječ „središnje“ briše se.

Članak 6.

Članak 25. mijenja se i glasi:

„Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga općine Vrpolje te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značaja, a u skladu sa zakonom i ovim Statutom .

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu“.

Članak 7.

Članak 26. mijenja se i glasi:

„Zborove građana može sazvati i Općinsko vijeće i Općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značaja za Općinu Vrpolje.

Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja općine Vrpolje, pojedina naselja ili dijelove naselja na području općine, a mogu se sazvati i cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Mišljenje dobiveno do zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika. Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom općine Vrpolje u skladu sa Zakonom i ovim Statutom“.

Članak 8.

Članak 27. mijenja se i glasi:

„Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine Vrpolje od lokalnog značenja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.“

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini Vrpolje te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima općine Vrpolje.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuje se općim aktom općine Vrpolje u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 9.

U članku 28. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„Predstavke i pritužbe iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima općine Vrpolje.“

Članak 10.

U članku 36. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem“.

Članak 11.

Iza članka 36. dodaje se članak 36.a koji glasi:

„Članak 36.a“

„Naknada iz članka 36. stavka 3. može se odrediti za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća, a određuje se u neto iznosu po članu Općinskog vijeća tako da ukupna godišnja neto naknada po članu Općinskog vijeća ne smije iznositi više od 6.000,00 kuna.

Naknada za predsjednika Općinskog vijeća može se odrediti u iznosu uvećanom za najviše 50%, a za potpredsjednike u iznosu uvećanom za najviše 30% pripadajuće naknade utvrđene stavkom 1. ovoga članka.

Članak 12.

Iza članka 39. dodaje se članak 39a koji glasi:

„Članak 39.a“

„Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktima općine Vrpolje.

Sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem“.

Članak 13.

U članku 46. stavku 8. riječi „i njegovog zamjenika „ brišu se.
U stavku 9. riječi „i njegovom zamjeniku“ i „i njegovog zamjenika“ brišu se.

Članak 14.

U članku 49. stavku 2. riječi „predstojnika ureda državne uprave u županiji“ zamjenjuje se riječima „nadležnom tijelu državne uprave u županiji u čijem je djelokrugu opći akt.

U stavku 3. riječi „predstojnik ureda državne uprave“ zamjenjuje se riječima „nadležnom tijelu državne uprave“.

Članak 15.

Članak 50. mijenja se i glasi:

„Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, Općinskog načelnika zamijeniti će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća, općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Zamjenik općinskog načelnika iz stavka 1. ovog članka je privremeni zamjenik općinskog načelnika koji zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti li drugih razloga spriječenosti zbog kojih je općinski načelnik kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovog članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika, raspisati će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašati će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlasti privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 6. ovog članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovoga članka, općinski načelnik ili pročelnik Jedinog upravnog odjela općine Vrpolje dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 6. ovog članka, predsjednik Općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika“.

Članak 16.

Članak 51. mijenja se i glasi:

„Ako prije isteka mandata, prestane mandat općinskom načelniku, raspisati će se prijevremeni

izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske“.

Članak 17.

Članak 52. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik sam odlučuje da li će se dužnost obavljati profesionalno. Ukoliko općinski načelnik dužnost obavlja volonterski ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora“.

Članak 18.

U članku 53. stavku 1. riječi „i zamjeniku načelnika“ brišu se.

U stavku 2. riječi „Općinsko vijeće“ zamjenjuje se riječima „pročelnik“.

Članak 19.

U članku 54. stavku 1. riječi „i njegov zamjenik“ brišu se.

U stavku 2. riječi „i njegovog zamjenika“ brišu se.

Članak 20.

Iza članka 57. dodaje se članak 57.a koji glasi:

„Članak 57.a“

Općina Vrpolje može obavljanje pojedinih poslova iz svoga samoupravnog djelokruga organizirati zajednički s drugim jedinicama lokalne samouprave, a osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava EU.

Članak 21.

U članku 80. stavku 1. riječ „domaćina“ zamjenjuje riječ „gospodara“.

Članak 22.

Članak 82. mijenja se i glasi:

„Općina Vrpolje dužna je javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

Objava informacija iz stavka 1. ovog članka obavlja se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije“.

Članak 23.

Članak 85. mijenja se i glasi:

„Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun u slučaju kada je općinski načelnik onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika općinskog načelnika iz članka 50. ovog Statuta“.

Članak 24.

Iza članka 85. dodaju se članci 85.a i 85.b koji glase:

„Članak 85.a“

Kada je u Općini Vrpolje konstituirano novoizabrano Općinsko vijeće nakon provedenih prijevremenih izbora, do donošenja proračuna općine Vrpolje, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

„Članak 85.b“

Kada u postupku nadzora zakonitosti općeg akta nadležno tijelo državne uprave donese odluku o obustavi proračuna, odnosno odluku o potvrdi odluke općinskog načelnika o obustavi proračuna, za vrijeme trajanja obustave proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Ako visoki upravni sud Republike Hrvatske u postupku ocjene zakonitosti općeg akta ukine proračun općine Vrpolje, Općinsko vijeće dužno je donijeti proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“. Do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinski načelnik.

Članak 25.

Članak 93. mijenja se i glasi:

„Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja nadležno tijelo državne uprave“.

Članak 26.

Ovlašćuje se Odbor za Statut i Poslovnik izraditi i objaviti pročišćeni tekst Statuta općine Vrpolje.

Članak 27.

Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta općine Vrpolje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, osim članaka 11., 13., 15., 18. i 19. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predsjedničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRPOLJE

Klasa: 021-05/21-01/01
Urbroj: 2178/11-01-01-3
Vrpolje, 15. veljače 2021.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Tomislav Šimundić, v.r.

5.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00, 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12 i 152/14.), članka 31. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 9/09., 5/13, 14/14. i 1/18.) i članka 3. stavka 3. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 14/11), Općinsko vijeće općine Vrpolje na 43. sjednici održanoj 15. veljače 2021. godine donijelo je

ODLUKU**o prodaji nekretnina u vlasništvu općine Vrpolje**

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Vrpolje odobrava prodaju nekretnina – građevinskog zemljišta u vlasništvu općine Vrpolje u Ulici Josipa Matasovića na području k.o. Vrpolje upisane u zemljišno-knjižni uložak broj 853 kod Općinskog suda u Slavonskom Brodu, zemljišno označenog kako slijedi:

1. k.č.br. 2330/4 – Livada Vašarište, površine 620 m²
2. k.č.br. 2330/5 – Livada Vašarište, površine 620 m²
3. k.č.br. 2330/10 – Livada Vašarište, površine 620 m²
4. k.č.br. 2330/11 – Livada Vašarište, površine 620 m²
5. k.č.br. 2330/12 – Livada Vašarište, površine 620 m²
6. k.č.br. 2330/13 – Livada Vašarište, površine 620 m²
7. k.č.br. 2330/14 – Livada Vašarište, površine 620 m²
8. k.č.br. 2330/16 – Livada Vašarište, površine 620 m²
9. k.č.br. 2330/17 – Livada Vašarište, površine 620 m²

i građevinsko zemljište u vlasništvu općine Vrpolje u Ulici Josipa Matasovića na području k.o. Vrpolje upisano u zemljišno-knjižni uložak broj 1067 kod Općinskog suda u Slavonskom Brodu, Zemljišnoknjižni odjel Slavonski Brod, označenog kako slijedi:

1. k.č.br. 2330/7 – Livada Vašarište, površine 620m²

Članak 2.

Općinsko vijeće općine Vrpolje utvrđuje početnu cijenu predmetnih nekretnina iz članka 1. ove Odluke u iznosu 80kn/m² koja je utvrđena po stručnom nalazu i mišljenju ovlaštenog sudskog vještaka za građevinarstvo Damiru Grgas, dipl. ing. građ. iz Đakova, što proizlazi pojedinačna vrijednost po parceli od 49.600,00 kuna početne cijene.

Članak 3.

Predmetne nekretnine po važećoj prostornoj dokumentaciji predviđene su za izgradnju stambenih objekata.

Članak 4.

Pravo sudjelovanja za kupnju navedenih nekretnina iz članka 1. ove Odluke imaju sve pravne i

fizičke osobe koje u skladu sa zakonom mogu stjecati vlasništvo na području Republike Hrvatske i koje nemaju financijskih obaveza ili dugova prema Općini Vrpolje s bilo koje osnove.

Članak 5.

Nekretnine iz članka 1. ove Odluke prodaju se u viđenom stanju što isključuje sve naknadne prigovore kupca, odnosno viđeno – kupljeno te prodavatelj ne odgovara za bilo kakve nedostatke nekretnina koje se prodaju.

Članak 6.

Jamčevina za učešće u natječaju iznosi 10% od ukupne početne cijene nekretnine i uplaćuje se na žiro račun Proračuna općine Vrpolje, broj: HR132340009-1851400001 na broj 68 – 7811 – OIB.

Članak 7.

Ponuditeljima ili natjecateljima koji uspiju u natječaju, jamčevina se uračunava u ponuđenu cijenu, a ponuditeljima koji nisu uspjeli u postupku natječaja, jamčevina će se vratiti u roku od 8 dana od dana okončanja postupka natječaja.

Ponuditelji koji uspiju u natječaju i naknadno odustanu od zaključivanja ugovora, nemaju pravo na povrat jamčevine.

Članak 8.

Prednost pri natječaju imaju ponuditelji koji ponude najviši iznos za kupnju nekretnine u odnosu na početnu cijenu. U slučaju da bude više ponuda za istu nekretninu sa istom ponuđenom cijenom, prednost će imati ponuda kod koje je ponuđeno jednokratno plaćanje kupoprodajne cijene, a nakon toga ponuda koja je ranije predana.

Članak 9.

Rok za podnošenje ponuda, odnosno prijava je 15 dana od dana objave natječaja.

Pristigle ponude za kupnju nekretnina otvara Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama na javnoj sjednici kojoj mogu nazočiti ponuditelji ili natjecatelji.

Članak 10.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće općine Vrpolje u roku od najduže 15 dana od dana otvaranja pristiglih ponuda na prijedlog Povjerenstva za raspolaganje nekretninama.

Članak 11.

Odabrani ponuditelji dužni su u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja zaključiti kupoprodajni ugovor sa Općinom Vrpolje

Članak 12.

Način plaćanja kupoprodajne cijene može biti jednokratno ili obročno.

Općinsko vijeće odobrava plaćanje kupoprodajne cijene u najviše 6 mjesečnih obroka bez

kamate ukoliko kupac pravovremeno plati svaki obrok, a u slučaju kašnjenja u plaćanju pojedinog obroka kod plaćanja slijedećeg obroka će se zaračunati zakonska zatezna kamata.

U slučaju da kupac zakasni s plaćanjem više od 90 dana, Općina Vrpolje može raskinuti kupoprodajni ugovor i zadržati uplaćenu jamčevinu kao i do tada uplaćenu kupoprodajnu cijenu.

Članak 13.

Pravo vlasništva na kupljenoj nekretnini kupac stječe uknjižbom u zemljišnim knjigama nakon što je u potpunosti podmirio sve obveze prema Općini Vrpolje utvrđene kupoprodajnim ugovorom za čega će Općina Vrpolje izdati Potvrdu kojom se dokazuje isplata cjelokupne kupoprodajne cijene iz kupoprodajnog ugovora.

Članak 14.

Kupac nekretnine građevinskog zemljišta u Ulici Josipa Matasovića u Vrpolju dužan je započeti radove na izgradnji na kupljenoj nekretnini najkasnije u roku od dvije (2) godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Ako kupac navedene nekretnine ne započne radove na izgradnji na kupljenoj nekretnini u roku od dvije (2) godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora, Općina Vrpolje ima pravo na jednostrani raskid ugovora o kupoprodaji nekretnine bez prava kupca na povrat kupoprodajne cijene za kupljenu nekretninu kao i na povrat bilo kakvih sredstava vezanih za ulaganja kupca na predmetnoj nekretnini.

Članak 15.

Sve troškove u svezi s ovjerom kupoprodajnog ugovora, plaćanja poreza na promet nekretnina, te sva druga davanja koja proizlaze iz kupoprodajnog ugovora vezana za prijenos prava vlasništva i uknjižbu snosi kupac.

Članak 16.

Temeljem ove Odluke i odredbi Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu općine Vrpolje raspisat će se javni natječaj za prodaju navedenih nekretnina.

Postupak javnog natječaja provest će Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu općine Vrpolje.

Članak 17.

Općina Vrpolje zadržava pravo na poništenje objavljenog natječaja bez davanja posebnog obrazloženja, odnosno bez navođenja razloga i ne odgovara za eventualne štete sudionicima natječaja.

Članak 18.

Ponude za kupnju navedenih nekretnina dostavljaju se u zatvorenim omotnicama na adresu: Općina Vrpolje, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 35210 Vrpolje, preporučenom pošiljkom ili neposrednom dostavom, uz naznaku „Ponuda za natječaj za kupnju nekretnina“ – ne otvaraj“.

Članak 19.

Nepravovremene i nepotpune ponude neće se razmatrati.

Članak 20.

Za sve informacije zainteresirani ponuditelji mogu se obratiti osobno u Općinu Vrpolje radnim danom od 12,00 do 15,00 sati, a javni natječaj objavit će se u tjednom tisku „Posavska Hrvatska“ i na službenim stranicama www.vrpolje.hr.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRPOLJE

Klasa: 021-05/21-01/01
Urbroj: 2178/11-01-21-4
Vrpolje, 15. veljače 2021. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Tomislav Šimundić, v.r.

6.

Na temelju članka 51. Zakona o najmu stanova („Narodne novine“ broj 91/96., 48/98., 66/98., 22/06., 68/18. i 105/20.) i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 9/09., 5/13., 14/14. i 1/18.) Općinsko vijeće općine Vrpolje na svojoj 43. sjednici održanoj 15. veljače 2021. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju općinskih stanova u najam

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti, kriteriji, postupak i tijela za davanje stanova u vlasništvu općine Vrpolje u najam, visina najamnine, prava i obveze ugovorenih strana, te postupak i uvjeti za davanje suglasnosti za zamjenu stanova i druga pitanja u vezi s davanjem općinskih stanova u najam.

Članak 2.

Općinskim stanom ove Odluke, smatra se skup prostorija namijenjenih za stanovanje koje s potrebnim sporednim prostorijama čine zatvorenu građevinsku cjelinu s posebnim ulazom.

Ostale prostorije u zgradi koje najmoprimac koristi (garaže i sl.) mogu biti predmet Ugovora o najmu stana, a za njihovo korištenje plaća se posebna naknada.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

II. UVJETI I KRITERIJI ZA DAVANJE OPĆINSKIH STANOVA U NAJAM

Članak 4.

Stanovi u vlasništvu općine Vrpolje daju se u najam u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 5.

Stanovi iz članka 4. ove Odluke daju se u najam građanima pod sljedećim uvjetima:

- da je podnositelj zahtjeva državljanin Republike Hrvatske
- da podnositelj zahtjev ima prebivalište na području općine Vrpolje u neprekidnom trajanju od najmanje pet godina ili isprekidanom trajanju 15 godina,
- da podnositelj zahtjeva za davanje stana u najam nema stan ili kuću u privatnom vlasništvu ili suvlasništvu na području Republike Hrvatske, odnosno da kuću ili stan koji je imao u vlasništvu ili suvlasništvu nije prodao, darovao ili na bilo koji drugi način otuđio u prethodnih 10 godina od dana objave natječaja, odnosno od dana zaključenja govora o najmu stana,
- da podnositelj zahtjeva nije otkupio stan prema odredbama Zakona o prodaji stanova na kojim postoji stanarsko pravo,
- da ukupni prosječni mjesečni neto prihod obiteljskog domaćinstva otvoren u prethodnoj godini (sva sredstva ostvarena od rada, imovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način) ne prelazi iznos prosječne mjesečne neto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini, a kod samaca iznos od 50% iznosa prosječne mjesečne neto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini,
- da podnositelj zahtjeva ili članovi obiteljskog domaćinstva ne koriste stan bez valjane pravne osnove, odnosno da protiv njih ne postoji pravomoćna sudska presuda radi iseljenja temeljem koje su bili dužni iseliti iz gradskog stana,
- da se protiv podnositelja zahtjeva ne vodi kazneni postupak.

Uvjeti iz stavka 1 ovog članka odnose se na sve članove obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva pojedinačno, a za utvrđivanje ukupnog prosječnog mjesečnog neto prihoda članova obiteljskog domaćinstva se zbrajaju.

Članak 6.

Članom obiteljskog domaćinstva u smislu odredbi ove Odluke smatra se osoba u bračnoj zajednici, te sljedeće moguće osobe koje sa podnositeljem zahtjeva zajedno žive:

- srodnici po krvi u pravoj liniji,
- pastorčad i usvojenici,

- usvojitelj i osobe koje je podnositelj zahtjeva prema odredbama posebnog zakona dužan uzdržavati,
- osoba koja živi sa podnositeljem zahtjeva u izvanbračnoj zajednici.

Članak 7.

Stanovi iz članka 1. ove Odluke daju se u najam podnositeljima zahtjeva prema redoslijedu utvrđenim listom reda prvenstva.

Lista reda prvenstva za davanje stanova u najam utvrđuje se na osnovi sljedećih kriterija:

- broja članova domaćinstva podnositelja zahtjeva,
- radnog staža ostvarenog u Republici Hrvatskoj
- dužina prebivališta,
- status iz Domovinskog rata,
- zdravstveni uvjeti,
- socijalni i materijalni uvjeti,
- uvjeti stanovanja.

Članak 8.

Kriteriji iz članka 7. ove Odluke izražavaju se u bodovima, sukladno odredbama ove Odluke.

1. Broj članova domaćinstva

Članak 9.

Podnositelju zahtjeva za svakog člana obiteljskog domaćinstva, uključujući i podnositelja zahtjeva pripadaju 2 (dva) boda, a dodatna 2 (dva) boda za status samohranog roditelja.

Za svakog maloljetnog člana obiteljskog domaćinstva podnositelju zahtjeva pripada po 1 (jedan) dodatni bod.

Status samohranog roditelja dokazuje se rodnim listom, pravomoćnom sudskom odlukom o razvodu braka, odlukom o roditeljskoj skrbi ili smrtnim listom supružnika.

2. Radni staž

Članak 10.

Podnositelju zahtjeva za svaku godinu ostvarenog radnog staža u Republici Hrvatskoj pripada 1 (jedan) bod.

Pod radnim stažom smatra se staž osiguranja ostvaren u Republici Hrvatskoj prema važećim propisima o mirovinskom osiguranju Republike Hrvatske.

Radni staž se dokazuje odgovarajućom potvrdom nadležne službe u čijem su djelokrugu poslovi mirovinskog osiguranja.

3. Dužina prebivališta

Članak 11.

Podnositelju zahtjeva za svaku godinu prijavljenog prebivališta na području općine Vrpolje pripada 1 (jedan) bod.

4. Status iz Domovinskog rata

Članak 12.

Podnositelju zahtjeva kao članu uže obitelji poginulog, umrlog ili nestalog hrvatskog branitelja pripada 20 (dvadeset) bodova.

Podnositelju zahtjeva i/ili članu obiteljskog domaćinstva koji je u statusu dragovoljca iz Domovinskog rata pripada 15 (petnaest) bodova.

Podnositelju zahtjeva i/ili članu obiteljskog domaćinstva koji je u statusu hrvatskog branitelja sudjelovao u obrani suvereniteta Republike Hrvatske za svaki mjesec proveden u obrani suvereniteta pripada 0,5 (pola) boda, s time da se po ovom osnovu može ostvariti najviše 8 (osam) bodova.

Status hrvatskog branitelja, dragovoljca i člana obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata utvrđuje se prema važećim propisima koji uređuju pitanje ostvarivanja prava iz Domovinskog rata.

5. Zdravstveni uvjeti

Članak 13.

Podnositelju zahtjeva na temelju zdravstvenog stanja njega i članova njegovog obiteljskog domaćinstva, invalidu po bilo kojem osnovu (HRVI, civilni invalidi Domovinskog rata, invalidi rada s preostalom radnom sposobnošću, civilne osobe sa oštećenjem organizma – invaliditetom) pripadaju bodovi sukladno postotku oštećenja organizma:

- invalidi sa 100% oštećenja organizma 12 (dvanaest) bodova
- invalidi s 90% oštećenja organizma 11 (jedanaest) bodova
- invalidi s 80% oštećenja organizma 10 (deset) bodova - invalidi sa 70% oštećenja organizma 9 (devet) bodova
- invalidi sa 60% oštećenja organizma 8 (osam) bodova
- invalidi s 50% oštećenja organizma 7 (sedam) bodova
- invalidi s 40% oštećenja organizma 6 (šest) bodova
- invalidi s 30% oštećenja organizma 5 (pet) bodova
- invalidi s 20% oštećenja organizma 4 (četiri) boda
- osobama koje primaju dodatak za pomoć i njegu 3 (tri) boda.

Invalidnost u smislu prethodnog stavka boduje se za svakog člana obiteljskog domaćinstva s invaliditetom.

Podnositelju zahtjeva koji je ostvario invalidnost sa osnova HRVI i civilnom invalidu Domovinskog rata pripada 1 (jedan) dodatni bod.

Stupanj invalidnosti se dokazuje odgovarajućim rješenjem o utvrđenoj invalidnosti po bilo kojoj osnovi za podnositelja zahtjeva i sve članove obiteljskog domaćinstva, izdanom od nadležnog tijela.

6. Socijalni i materijalni uvjeti

Članak 14.

Podnositelju zahtjeva na temelju posebno otežanih socijalnih i materijalnih uvjeta pripadaju bodovi kako slijedi:

- roditelju ili usvojitelju ili skrbniku osobe sa posebnim potrebama, pod uvjetom da se ista ne

- | | |
|---|-------------------|
| nalazi na skrbi u posebnoj ustanovi | 10 (deset) bodova |
| - žrtvama obiteljskog nasilja | 10 (deset) bodova |
| - ako je korisnik zajamčene minimalne naknade ili čiji ukupni prosječni neto mjesečni prihod obiteljskog domaćinstva ostvaren u prethodnoj godini ne prelazi iznos od 50% od prosječne mjesečne neto plaće u Republici Hrvatskoj za tu godinu | 10 (deset) bodova |
| - samcu starijem od 55 godina | 5 (pet) bodova. |

Podnositelj zahtjeva može ostvariti bodove po svim podstavcima prethodnog stavka.

Svojstva iz ovog članka dokazuju se uvjerenjem nadležnog centra za socijalnu skrb ili drugim rješenjima nadležnih službi i tijela.

Članak 15.

Uvjeti stanovanja podnositelja zamolbe vrednuju se na sljedeći način:

Podstanar (zaključeni važeći Ugovor o najmu stana u trajanju od najmanje 6 mjeseci) 10 bodova
Ostali oblici stanovanja (kod roditelja, rodbine i sl.) 5 bodova

7. Uvjeti stanovanja

Članak 16.

Bodovi dobiveni po kriterijima iz članka 9. do 15. članka ove Odluke zbrajaju se te se na osnovu njih utvrđuje redoslijed na listi reda prvenstva.

U slučaju istog broja bodova, red prvenstva se utvrđuje prema dužini čekanja na Listi reda prvenstva, uključujući sve prijašnje liste.

Ukoliko se red prvenstva ne može utvrditi sukladno prethodnim stavcima, red prvenstva se određuje prema broju godina prijavljenog prebivališta na području općine Vrpolje, a ukoliko se niti po tom mjerilu ne može utvrditi red prvenstva, isti se utvrđuje prema prosječnom neto mjesečnom prihodu ostvarenom po članu obiteljskog domaćinstva u prethodnoj godini.

Članak 17.

Na osnovi obavljenog bodovanja svakog pojedinog zahtjeva utvrđuje se redoslijed podnositelja zahtjeva na Listi reda prvenstva te prijedlog Liste reda prvenstva.

Prijedlog Liste reda prvenstva utvrđuje Povjerenstvo za davanje stanova u najam iz članka 28. ove Odluke.

Članak 18.

Prijedlog Liste reda prvenstva sadrži:

- redni broj redoslijeda podnositelja zahtjeva;
- ime i prezime, adresu i OIB podnositelja zahtjeva;
- broj bodova po pojedinim mjerilima za svakog podnositelja zahtjeva;
- ukupan broj bodova za svakog podnositelja zahtjeva;
- mjesto i datum utvrđivanja prijedloga Liste reda prvenstva;
- datum objavljivanja Liste reda prvenstva;
- uputu o pravu na prigovor.

Članak 19.

Prijedlog Liste reda prvenstva se objavljuje na oglasnoj ploči općine Vrpolje, Trg dr. Franje Tuđmana 1 i na web stranicama općine Vrpolje u trajanju od 15 dana.

Članak 20.

Na prijedlog Liste reda prvenstva svaki podnositelj zahtjeva može podnijeti pisani prigovor u roku od 15 dana od dana objave.

Prigovor se podnosi općinskom načelniku putem Jedinственог управног одјела.

Članak 21.

Konačnu Listu reda prvenstva utvrđuje općinski načelnik.

Konačna Lista reda prvenstva vrijedi do utvrđivanja nove konačne Liste reda prvenstva.

Članak 22.

Konačna Lista reda prvenstva sadrži:

- redni broj redoslijeda podnositelja zahtjeva;
- ime i prezime, adresu i OIB podnositelja zahtjeva;
- broj bodova po pojedinim mjerilima za svakog podnositelja zahtjeva;
- ukupan broj bodova za svakog podnositelja zahtjeva;
- mjesto i datum utvrđivanja konačne Liste reda prvenstva.

Konačna Lista reda prvenstva se objavljuje na oglasnoj ploči općine Vrpolje, Trg dr. Franje Tuđmana 1 i na web stranicama općine Vrpolje.

III. POSTUPAK DAVANJA OPĆINSKIH STANOVA U NAJAM

Članak 23.

Odluka o davanju stana u najam donosi Općinski načelnik općine Vrpolje na prijedlog Povjerenstva za davanje stanova u najam.

Stručno-administrativne odnosno tehničke poslove obavlja Jedinственог управног одјела općine Vrpolje.

Članak 24.

Postupak za utvrđivanje liste reda prvenstva pokreće Općinski načelnik na prijedlog Jedinственог управног одјела objavljivanjem Javnog poziva za davanje općinskog stana u najam.

Javni poziv obvezno sadrži:

- uvjete za sudjelovanje u postupku,
- isprave i dokaze koji se prilažu uz zahtjev,
- naznaku da je rok za podnošenje zahtjeva zajedno sa svom potrebnom dokumentacijom 15 dana od dana objavljivanja javnog poziva
- po potrebi i druge odredbe koje se odnose na podnošenje zahtjeva.

Javni poziv za davanje općinskog stana u najam mora se objaviti na oglasnoj ploči općine Vrpolje i na službenim web stranicama općine Vrpolje www.vrpolje.hr.

Članak 25.

Zahtjev za davanje stanova u najam podnosi se na posebnom obrascu kojeg svi zainteresirani mogu dobiti u Jedinstvenom upravnom odjelu ili ga preuzeti na službenim web stranicama općine Vrpolje www.vrpolje.hr.

Članak 26.

Podnositelj zahtjeva mora zahtjevu za davanje stanova u najam priložiti dokumente kojima dokazuje pravo na uvrštenje na listu reda prvenstva za dodjelu stana iz članka 5. ove Odluke:

- domovnicu ili ovjerenu presliku osobne iskaznice u izvorniku ili ovjerenoj preslici,
- uvjerenje o prebivalištu, ne starije od 30 dana, izdanog od strane Ministarstva unutarnjih poslova za podnositelja zahtjeva i članove njegovog obiteljskog domaćinstva s naznakom dužine prebivališta na području općine Vrpolje, u izvorniku ili ovjerenoj preslici,
- izvadak iz matične knjige rođenih za podnositelja zahtjeva i članove njegovog obiteljskog domaćinstva, izvadak iz matične knjige vjenčanih kao dokaz bračnog statusa kao i druge odgovarajuće isprave kojima se dokazuje odnos podnositelja zahtjeva sa članovima njegovog obiteljskog domaćinstva iz članka 5. ove Odluke, ne starije od 6 mjeseci,
- isprave o visini primanja podnositelja zahtjeva i članova obitelji (potvrda o ukupnim primanjima ovjerena pečatom i potpisana od poslodavca i uvjerenje porezne uprave o visini neto prihoda za prethodnu godinu, odnosno drugi odgovarajući dokaz o visini primanja),
- potvrda Općinskog suda za podnositelja zahtjeva i članova obiteljskog domaćinstva u mjestu gdje imaju i gdje su imali prijavljeno prebivalište, prema uvjerenju o prebivalištu, o tome da nisu upisani kao vlasnici nekretnina, ne starija od 30 dana,
- potvrda Općinskog suda da se protiv podnositelja zahtjeva ne vodi kazneni postupak, ne starija od 30 dana.

Članak 27.

Za zahtjeve koji su nepotpuni, podnositelju zahtjeva odredit će se, u pisanom obliku, dopunski rok od 8 dana da dopuni zahtjev potrebnom dokumentacijom.

Ako zahtjevu nedostaju dokazi kojima se dokazuju uvjeti iz članka 5. ove Odluke, a podnositelj zahtjeva u dopunskom roku ne upotpuni zahtjev, zahtjev se neće razmatrati.

Članak 28.

Izuzetno, van liste reda prvenstva, općinski načelnik može na prijedlog Povjerenstva za davanje stanova u najam dati u najam stan mještanima općine Vrpolje sljedećim slučajevima:

- teškim socijalnim slučajevima, prema mišljenju nadležnog tijela za socijalnu skrb, ukoliko ispunjavaju uvjete iz članka 5. ove Odluke,
- osobama čiji su priznati rezultati rada značajni za Općinu Vrpolje te ako se ocjenjuje da će svojim radom pridonijeti razvoju općine Vrpolje
- posebno opravdanim slučajevima.

IV. POVJERENSTVO ZA DAVANJE STANOVA U NAJAM

Članak 29.

Povjerenstvo za davanje stanova u najam (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana i istima se određuju zamjenici.

Zadaće Povjerenstva su:

- utvrđivanje prijedloga Liste reda prvenstva - predlaganje konačne Liste reda prvenstva
- razmatranje zahtjeva za davanje stanova u najam osobama iz članka 5. i članka 27. ove Odluke
- predlaganje davanja stana u najam.

Stručno-administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel.

V. UGOVOR O NAJMU STANA

Članak 30.

Na temelju Odluke o davanju stana u najam zaključuje se ugovor o najmu stana.

Ugovor se zaključuje u pisanom obliku, kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu.

Ugovor o najmu stana zaključuje se na određeno vrijeme u trajanju od 10 godina.

Po isteku roka iz stavka 3. ovog članka, ugovor o najmu stana može se obnoviti za isto razdoblje pod uvjetom da je najmoprimac tijekom trajanja ugovora o najmu stana uredno ispunjavao svoje obveze iz ugovora.

Ugovor o najmu stana prestaje na način određen Zakonom, ovom Odlukom i Ugovorom.

Članak 31.

Ugovor o najmu stana (u daljnjem tekstu: ugovor o najmu) zaključuje se u pisanom obliku i sadrži:

1. ugovorne strane
2. opis stana koji se daje u najam
3. visinu najamnine i način plaćanja
4. vrstu troškova koji se plaćaju u svezi sa stanovanjem i način na koji će se plaćati
5. podatke o osobama koje će zajedno s najmoprimcem koristiti stan
6. vrijeme trajanja najma
7. odredbe o održavanju stana
8. odredbe o uporabi zajedničkih prostorija, dijelova i uređaja zgrade i zemljišta koje služi zgradi
9. odredbe o primopredaji stana
10. odredbe o pravu vlasnika da pregleda stan
11. prava, dužnosti i obveze najmoprimca za vrijeme trajanja najma
12. prestanak, otkaz i raskid ugovora o najmu
13. otkazne rokove
14. postupanje u slučaju smrti ili trajnog napuštanja stana od strane najmoprimca
15. naknadu štete, solidarnu odgovornost i zakonsko založno pravo
16. uvjete o obavljanju poslovne djelatnosti u dijelu stana, obavljanju adaptacija i preinaka i sl.
17. obvezu najmoprimca da jedanput u 3 (tri) godine dostavi dokumentaciju iz koje će biti vidljivo da nisu nastupile promjene temeljem kojih najmoprimac više ne bi imao pravo koristiti općinski stan.

Članak 32.

Najmodavac može, osim u slučajevima utvrđenim Zakonom, otkazati ugovor o najmu stana i u slučajevima:

- ako najmoprimac i osobe navedene u ugovoru o najmu stana ne koriste stan za stanovanje neprekidno duže od 3 mjeseca, s time da se smatra da stan nije korišten neprekidno i kada najmoprimac odnosno osobe navedene u ugovoru o najmu stana samo povremeno navraćaju u stan,
- ako najmoprimac ne plati tri mjesečne najamnine ili ostale ugovorene troškove u svezi sa stanovanjem,
- ako najmoprimac ne održava stan sukladno odredbama ugovora o najmu stana,
- ako najmoprimac koristi stan na način da ometa ostale vlasnika posebnih dijelova zgrade u mirnom korištenju tih posebnih dijelova (stanova ili poslovnih prostora) i zajedničkih prostora u zgradi,
- u slučaju da zbog realizacije projekata od važnosti za Općinu Vrpolje pojedini stan u vlasništvu općine Vrpolje treba srušiti, rekonstruirati ili promijeniti mu namjenu, u kojem slučaju se Općina Vrpolje obvezuje najmoprimcu osigurati zamjenski smještaj približno istih svojstava,
- ako najmoprimac i osobe navedene kao članovi obiteljskog domaćinstva, za vrijeme korištenja stana, naslijede ili na bilo koji drugi način steknu pravo vlasništva ili suvlasništva useljivog stana.

VI. PRAVA I OBVEZE NAJMODAVCA I NAMOPRIMCA

Članak 33.

Pravo na useljenje u stan najmoprimac stječe nakon sklapanja ugovora o najmu stana.

Najmoprimac je dužan useliti u stan najkasnije u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o najmu stana, odnosno u roku utvrđenim ugovorom.

Ukoliko najmoprimac ne useli u stan u roku iz stavka 2. ovog članka, smatrat će se da ugovor o najmu stana nije niti sklopljen.

Članak 34.

Kada najmoprimac ili njegov bračni drug ili netko od članova domaćinstva upisan u ugovoru o najmu stana steknu u vlasništvo ili suvlasništvo useljivu obiteljsku kuću ili stan kao posebni dio zgrade u Republici Hrvatskoj, ugovor o najmu stana će se jednostrano raskinuti, a najmoprimac je dužan stan predati u posjed najmodavcu slobodan od osoba i stvari.

Ako zbog smanjenja broja članova ili promjene drugih okolnosti dođe do većeg odstupanja između veličine stana i potrebe obiteljskog domaćinstva, najmodavac može raskinuti ugovor o najmu stana radi neracionalnog korištenja stana uz obvezu davanja drugog odgovarajućeg stana.

Rok za predaju stana u posjed najmodavcu iz stavka 1. ovog članka je 30 dana od dana kada je najmodavac izvijestio o raskidu ugovora o najmu stana.

Članak 35.

Najmoprimac je dužan koristiti stan samo u svrhu stanovanja i na način utvrđen ugovorom o najmu stana.

Najmoprimac je dužan ovlaštenim službenim osobama općine Vrpolje dopustiti ulazak u stan radi kontrole korištenja.

O obavljenoj kontroli, službena osoba sastavlja zapisnik.

Kontrola se obavlja redovno i posebice u slučaju dojave o nekorištenju stana od strane najmoprimca, izvođenju radova na uređenju stana protivno odredbi članka 36. ove Odluke, prenamjeni korištenja, davanju prostora u podnajam.

Članak 36.

Najmoprimac je dužan snositi troškove tekućeg održavanja stana, kao i o svom trošku izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao.

Članak 37.

Najmoprimac smije samo uz pisanu suglasnost najmodavca činiti preinake kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena i vanjski izgled stana, s time da se međusobni odnosi uređuju posebnim ugovorom.

Ukoliko je najmoprimac dobio od općine Vrpolje suglasnost za izvođenje radova i sklopio s Općinom Vrpolje ugovor iz stavka 1. ovog članka, dužan je u roku od 15 dana od dana izvedenih radova o tome pisano izvijestiti vlasnika stana.

Ukoliko se utvrdi, po izvedenim radovima, da postoji osnova za priznavanje uložениh sredstava, Općina Vrpolje izvršit će procjenu uložениh sredstava i suglasno tome, načelnik će, na prijedlog Upravnog odjela, utvrditi iznos koji se najmoprimcu priznaje kroz naplatu najamnine.

O priznavanju uložениh sredstava najmoprimcu općinski načelnik će donijeti poseban zaključak.

Članak 38.

Najmodavac može, za stan za koji se utvrdi da ne ispunjava uvjete iz članka 2. ove Odluke, ili se od strane službenih osoba procijeni da stan više ne udovoljava osnovnim i minimalnim uvjetima za normalno stanovanje, ukinuti status stana.

U slučaju iz prethodnog stavka, Općina Vrpolje dužna je najmoprimcu koji je stanovao u predmetnom stanu, prema valjanoj pravnoj osnovi, osigurati drugi odgovarajući zamjenski smještaj.

VII. UTVRĐIVANJE VISINE NAJAMNINE

Članak 39.

Najamnina koju za korištenje stana plaća najmoprimac može biti:

- Zaštićena najamnina
- Slobodno ugovorena najamnina

Članak 40.

Visina zaštićene najamnine utvrđuje se na temelju uvjeta i mjerila određenih od strane Vlade Republike Hrvatske, u skladu sa Zakonom o najmu stanova, odnosno Uredbe o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine.

Zaštićena najamnina ne može biti niža od iznosa potrebnog za podmirenje troškova redovnog održavanja stambene zgrade, određenog posebnim propisom.

Članak 41.

Najmoprimac za stan koji koristi u najmu plaća zaštićenu odnosno slobodno ugovorenu najmninu.

Zaštićenu najmninu plaćaju najmoprimci koji dobiju u najam stan prema odredbama ove Odluke, osim u slučaju iz članka 28. ove Odluke. Najmoprimci koji dobiju u najam općinski stan, a nemaju status zaštićenog najmoprimca, plaćaju slobodno ugovorenu najmninu koja se određuje zaključkom Općinskog načelnika.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Jedinstveni upravni odjel kroz Registar nekretnina vodi i ažurira evidenciju općinskih stanova i to u smislu statusa u kojemu se stanovi nalaze, odnosno njihove uvjetnosti/neuvjetnosti, postojanja ili ruševnosti te promjene titulara vlasništva.

U slučaju da nema drugih dokaznih sredstava, stanovi se mogu isknjižiti iz evidencije stanova temeljem zapisnika o terenskom izvidu.

U zapisniku iz prethodnog stavka evidentira se stanje u kojem se nekretnina nalazi uz prilog fotografija, kao i navođenja datuma kada su određene promjene nastale, ako se isti može utvrditi.

Članak 43dc.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRPOLJE**

Klasa: 021-05/21-01/01
Urbroj: 2178/11-01-21-5
Vrpolje, 15. veljače 2021.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Tomislav Šimundić, v.r.

7.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01., 129/05, 109/07, 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 31. Statuta općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 9/09., 5/13., 14/14. i 1/18.), članka 22. Odluke o socijalnoj skrbi općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 21/14., 23/16., 4/18., 25/18. i 44/20.), i članka 6. Plana mreže dječjih vrtića na području općine Vrpolje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 25/14), Općinsko vijeće općine Vrpolje na svojoj 43. sjednici održanoj 15. veljače 2021. godine donijelo je

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Odluke
o sufinanciranju redovnog programa Dječjeg vrtića „Zvrk“
Područni vrtić Vrpolje za 2021. godinu**

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju redovnog programa Dječjeg vrtića „Zvrk“ Područni vrtić Vrpolje za 2021. godinu („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 44/20), članak 1. mijenja se i glasi:

Općinsko vijeće općine Vrpolje odobrava sufinanciranje redovitog programa rada Dječjeg vrtića „Zvrk“ Đakovo, Područni vrtić Vrpolje iz Proračuna općine Vrpolje za 2021. godinu u iznosu 350.000,00 kuna godišnje, odnosno 20.000,00 kuna za mjesec siječanj, a 30.000,00 kuna mjesečno od 1.02.do 31.12.2021. godine.

Članak 2.

U članku 5 iznos od „20.000,00 kuna“ zamjenjuje se iznosom od „30.000,00 kuna“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRPOLJE

Klasa: 021-05/21-01/01
Urbroj: 2178/11-01-21-6
Vrpolje, 15. veljače 2021.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Tomislav Šimundić, v.r.

Izdaje Stručna služba Županijske skupštine i župana.
Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
Tisak: "DIOZIT" d.o.o., Matije Gupca 31, Slavonski Brod
Telefon: 035 / 350 - 851