

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA, Ulica Petra Krešimira IV, br. 1, Slavonski Brod, OIB: 27400987949, koju zastupa župan dr.sc. Danijel Marušić, dr.med.vet. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

MIG d.o.o. za geodetske i poslovne usluge, Trg pobjede 12/1, Slavonski Brod, OIB:70656199759, kojeg zastupa direktorica Ana Gavran (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj)

zaključuju

**Ugovor za
usluge stručnog nadzora za Energetsku obnovu zgrade -
Zdravstveni objekt Okučani, Dom zdravlja Dr. Andrija Štampar Nova
Gradiška**

Br. ugovora 28/20

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova, prema uvjetima iz Poziva za dostavu ponude, odabrane ponude Ugovaratelja i količinama Troškovnika Ugovora. Naručitelj povjerava, a Ugovaratelj se obvezuje da će, prema uvjetima ovog Ugovora, koji se sklapa temeljem provedenog postupka nabave, evidencijski broj uredno izvršiti predmet nabave. Količina predmeta nabave je navedena u Troškovniku, koji čini prilog Ugovora, te je njegov sastavni dio.

VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 2.

Ugovorena vrijednost usluge, po izvršenju svih ugovornih obveza, izražena u HRK, iznosi:

CIJENA PREDMETA NABAVE (bez PDV-a)	28.000,00
POREZ NA DODANU VRIJEDNOST	7.000,00
UKUPNA CIJENA PREDMETA NABAVE (s PDV-om)	35.000,00

Za vrijeme trajanja Ugovora, jedinične cijene predmeta nabave su nepromjenjive i ne mogu se povećati niti u slučaju povećanja cijene elemenata na temelju kojih je ona određena.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA

Članak 3.

Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova izvršavat će se kontinuirano, prema dinamici izvođenja radova, uključujući eventualno produljenje rokova izvođenja radova, od dana uvođenja u posao izvođača radova, do predaje završnog izvješća nadzornog inženjera, potpisa zapisnika o primopredaji, ovjere okončane situacije izvođača radova, ishoda uporabne dozvole i provjere otklanjanja nedostataka, odnosno, funkcionalnog dovršenja svih ugovorenih radova.

Ugovaratelj se obvezuje da će preuzetu obvezu, za pružanje ugovorene usluge, izvršavati za cijelo vrijeme trajanja Ugovora.

Mjesto pružanja usluge je Zdravstveni objekt Okučani Dom zdravlja Dr. Andrija Štampar Nova Gradiška na adresi Trg Dr. Franje Tuđmana 3, 35430 Okučani.

OBVEZE UGOVARATELJA

Članak 4.

Ugovaratelj jamči da će pružena usluga i njezina kvaliteta biti u skladu sa specificiranim standardima i zahtjevima postupka nabave koji mu je prethodio i da neće imati nedostatke koji proizlaze iz rada ili iz bilo kojeg postupka ili propusta Ugovaratelja.

Ugovaratelj je, prilikom pružanja usluge koja je predmet ove nabave, dužan pridržavati se pravila struke, Zakona o gradnji (NN br. 153/13, 20/17, 39/19) Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN br. 78/15, 118/18) Pravilnika o načinu, provedbe stručnog i obračunskog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja, građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN br. 111/14, 107/15, 20/17) Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) te ostalih zakonskih, odnosno podzakonskih akata iz područja graditeljstva, koji se odnose na predmet nabave, te osigurava primjenu istih propisa od svih sudionika u gradnji.

Usluge stručnog nadzora gradnje obuhvaćaju sljedeće:

1. Usluge nadzora glavnog nadzornog inženjera, koji će nadzirati cjelokupni postupak radova
2. Usluge nadzora nadzornog inženjera za građevinske radove
3. Usluge nadzornog inženjera za elektrotehničke radove
4. Usluge koordinatora zaštite na radu tijekom projektiranja i građenja

Opseg usluge stručnost nadzora:

- Sudjelovanje u pripremnim aktivnostima zajedno s Naručiteljem, Projektantom, Izvođačima, posebno u izradi prijedloga organizacije gradilišta i usklađenja terminskog plana /terminskih planova Izvođača,

- Uvođenje izvođača u posao,
- Svakodnevno nadziranje radova (po potrebi subotom i nedjeljom) s ciljem obavljanja radova u skladu s projektnom i ostalom dokumentacijom, tehničkim propisima, općim uvjetima građenja te pravilima struke,
- Praćenje i kontrola trošenja sredstava po namjeni, dinamici i visini (kontrola: izmjera, građevne knjige, situacija, proračuna razlike u cijeni, obračuna eventualnih nepredviđenih radova, realizacije planirane dinamike financiranja, utroška sredstava u odnosu na postavke iz ugovornog Troškovnika, režijskih sati radnika i mehanizacije),
- Svakodnevno s izvođačima radova raspravlja probleme vezane za gradilište i o svim značajnim problemima odmah upoznaje predstavnika Naručitelja,
- Pisano pravovremeno obavještavati Naručitelja o problemima vezanim za izvođenje radova te dati mišljenje i pojasniti moguće situacije u svezi s time te surađivati s Voditeljem radova /građenja,
- Održavanje ugovorenih rokova (utvrđivanje početka rokova, praćenje odvijanja radova i opremanja prema terminskom planu, te interveniranje u slučaju odstupanja od plana, kontrola da li gradilište raspolaže s radnicima odgovarajuće kvalifikacijske strukture i odgovarajućom mehanizacijom prema operativnom planu, pregled eventualnog rebalansa plana, kontrola međurokova i sl),
- Nadzor kvalitete radova (vizualni pregled, kontrola i pregled dokumentacije kojom izvođač dokazuje kvalitetu radova, poduzimanje mjera za otklanjanje nedostataka i dr),
- Kontrola kvalitete ugrađenih materijala, proizvoda i opreme u skladu sa zahtjevima iz projekta, nadzor kvalitete dokazane propisanim ispitivanjima i dokumentima, o čemu se vodi odgovarajuća evidencija i izvješća za Naručitelja,
- Kontrola unošenja podataka u građevinski dnevnik, ovjere građevinskog dnevnika i građevinske knjige,
- Sudjelovanje u rješavanju eventualnih izmjena u projektu,
- Ovjera obračunske i okončane situacije, izrada prijedloga okončanog obračuna, potrebni izvještaji i analize, sređivanje dokumentacije na gradilištu za tehnički pregled ukoliko je primjenjivo, koordiniranje rada pojedinih sudionika u izgradnji (poduzeća s javnim ovlastima, komunalna i slična poduzeća), sudjelovanje u postupku tehničkog pregleda, primopredaje i okončanog obračuna, mjesečna izvješća u vezi s napredovanjem radova i financijske problematike, završno izvješće o izvedenim radovima,
- Sudjelovanje u radu koordinacija svih Izvođača, te sastavljanje pisanog izvješća za Naručitelja o zaključcima koordinacija, kao i pisano izvješćivanje Naručitelja o dinamici i kvaliteti radova. Koordinacije će se održavati najmanje jednom tjedno, na kojima je dužan izvijestiti Naručitelja o stupnju izvedenih radova, o bitnim okolnostima kvalitete i kvantitete izvedenih radova, usklađenosti radova s projektnom dokumentacijom, rokovima izvođenja radova, eventualnim uočenim nedostacima na izvršenim radovima i pratećoj dokumentaciji gradilišta i drugim relevantnim podacima te predložiti mjere za otklanjanje uočenih nedostataka i rokove za njihovo otklanjanje.
- Obavljanje pregleda eventualnih nedostataka nastalih tijekom obavljanja stručnog nadzora koje prijavi Naručitelj ili korisnik u jamstvenom roku, obavljanje kontrolnih pregleda izvedene građevine tijekom jamstvenog roka,

- Upoznati pisanom obaviješću Naručitelja sa svim nedostacima odnosno nepravilnostima koje uoči u glavnom projektu i tijekom građenja i određuje način otklanjanja uočenih nedostataka te po potrebi zabranjuje izvođenje, odnosno nastavak izvođenja radova ako Izvođač ne ispunjava uvjete pripisane posebnim zakonom. Izvođenje radova ne smije nastaviti nakon što nadzorni inženjer utvrdi da su nedostaci odnosno nepravilnosti građenja građevine otklonjeni i upiše u građevinski dnevnik prestanak zabrane građenja odnosno izvođenja pojedinih radova,

- Ažurno unositi u građevinski dnevnik i građevinsku knjigu podatke koje je, u skladu s relevantnim zakonskim i podzakonskim propisima, dužan evidentirati te potpisom i otiskom pečata ovjeravati točnost upisa u građevinski dnevnik i uzeti i pohraniti paricu svake ovjerene stranice građevinskog dnevnika, odmah po ovjeri te izrađivati/sudjelovati u izradi sve ostale potrebne dokumentacije gradilišta (potvrda Terminskog plana, ovjere situacija i ostalo,

- Sastaviti Završno izvješće nadzornog inženjera o izvedbi građevine.

- Stručni nadzor provodi se do završetka izvođenja radova, uspješne primopredaje radova Naručitelju, tehničkog pregleda, ishoda uporabne dozvole,

- Ostali poslovi stručnog nadzora sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju područje predmeta nabave.

Opseg usluge koordinatora zaštite na radu tijekom projektiranja i građenja:

- koordinirati primjenu općih načela zaštite na radu kod donošenja odluka o rokovima i bitnim mjerama tijekom planiranja i izvođenja pojedinih faza rada, koji se izvode istodobno u slijedu,

- koordinirati izvođenje odgovarajućih postupaka kako bi se osiguralo da poslodavci i druge osobe dosljedno primjenjuju opća načela zaštite na radu i izvode radove u skladu s planom izvođenja radova,

- izraditi ili dati izraditi potrebna usklađenja plana izvođenja radova i dokumentacije sa svim promjenama na gradilištu,

- osigurati suradnju i uzajamno obavješćivanje svih izvođača radova i dokumentacije sa svim promjenama na gradilištu,

- osigurati suradnju i uzajamno obavješćivanje svih izvođača radova i njihovih radničkih predstavnika,

- provjeravati provode li se radni postupci na siguran način i usklađivati propisane aktivnosti,

- organizirati da na gradilište imaju pristup samo osobe koje su na njemu zaposlene i osobe koje imaju dozvolu ulaska na gradilište,

- Ostali poslovi sukladno Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18) i Pravilniku o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 112/14).

Glavni nadzorni inženjer odgovoran je za cjelovitost i međusobnu usklađenost stručnog nadzora gradnje i dužan je o tome sastaviti završno izvješće.

NEDOSTACI PREDMETA NABAVE

Članak 5.

Naručitelj će uslugu kontrolirati na uobičajeni način i o vidljivim nedostacima obavijestiti Ugovaratelja slanjem pisane obavijesti uz utvrđivanje primjerenog roka za otklanjanje nedostataka. Ugovaratelj je dužan otkloniti nedostatke predmeta nabave u naknadnom roku, određenom od strane Naručitelja.

Ukoliko Naručitelj naknado utvrdi da pružena usluga ima nedostatke, koji se nisu mogli uočiti uobičajenim pregledom, Naručitelj će o tim nedostacima obavijestiti Ugovaratelja, odmah po uočavanju nedostataka, bez odgađanja pisanom obaviješću, te utvrditi primjereni rok za otklanjanje nedostataka.

Uredno obaviješten, Ugovaratelj će otkloniti nedostatke usluge, u roku koji Naručitelj naznači u pisanoj obavijesti o uočenom nedostatku. Ukoliko Ugovaratelj ne postupi na način utvrđen u pisanoj obavijesti Naručitelja o uočenom nedostatku, Naručitelj može:

1. zahtijevati pružanje usluge na ugovoreni način,
2. zatražiti naknadu eventualno nastale štete
3. raskinuti Ugovor.

PLAĆANJE

Članak 6.

Rok plaćanja je 60 dana, od dana dostave valjanog računa, sukladno cijenama iz ponude Ugovaratelja.

Račun, koji Naručitelj ospori, djelomično ili u cijelosti, vratiti će se Ugovaratelju na ispravak slanjem prigovora, a eventualni neosporeni dio računa će platiti u roku dospijeća. Ugovaratelj je dužan, u roku od 8 dana, od dana primitka prigovora, odgovoriti Naručitelju. U slučaju prihvatanja prigovora, Ugovaratelj izdaje novi račun s novim rokom dospijeća. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

RASKID UGOVORA

Članak 7.

Ukoliko Ugovaratelj, bez krivnje Naručitelja, jednostavno raskine Ugovor, dužan je obešteti Naručitelja za nastalu štetu.

Naručitelj ima pravo na jednostrani raskid Ugovora ako:

1. Ugovaratelj ne dostavi ugovoreno jamstvo u ugovorenom roku i ugovorenom obliku (u kojem slučaju Naručitelj postupa u skladu s člankom 307. stavak 7. ZJN 2016),

2. Ugovaratelj ne osigura pružanje usluge ili dijela usluge ugovorene kvalitete ili u rokovima predviđenim ovim Ugovorom,

3. Ugovaratelj, u utvrđenom roku, ne otkloni nedostatke na pruženoj usluzi,

4. Ugovaratelj u obračunu koristi cijene više od cijena navedenih u Troškovniku, priloženom Ugovoru, te se ne odazove, u utvrđenom roku, na ispravak osporenog računa.

5. Ugovaratelj teško krši Ugovor propustima u izvršavanju svojih ugovornih obveza kao i u slučaju opetovanog upozorenja Ugovaratelja od strane Naručitelja na nekvalitetno izvršavanje ugovorenih aktivnosti.

Naručitelj je dužan, u slučaju nastupanja navedenih okolnosti, pisanim putem izvijestiti Ugovaratelja o razlogu zbog kojeg raskida Ugovor.

Ugovor se smatra raskinutim danom izvršene uredne dostave pisane obavijesti Naručitelja o nastupu okolnosti koje predstavljaju razlog, zbog kojeg se Ugovor raskida.

Urednom dostavom smatra se dan predaje preporučene pošiljke poštanskom uredu.

Ukoliko Naručitelj raskine Ugovor, naplatiti će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, te zatražiti naknadu štete, ukoliko njezin iznos premašuje iznos jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

OSTALE ODREDBE

Članak 8.

Odgovorna osoba Naručitelja za nadzor nad provedbom Ugovora je Branko Sabo, mag.oec.

Članak 9.

Izmjene i dopune ovog Ugovora, valjane su samo ukoliko su učinjene u pisanom obliku.

Za sva pitanja, koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, primjenjivati će se odredbe Zakona o obveznim odnosima te zakonskih i podzakonskih propisa koji uređuju područje građenja.

Sporna pitanja ugovorne strane nastojat će riješiti sporazumno, a u slučaju sudskog spora, ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Slavanskom Brodu.

Potpisivanjem Ugovora, Naručitelj i Ugovaratelj potvrđuju i priloženi Troškovnik.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih, po potpisu i ovjeri, Naručitelj i Ugovaratelj zadržavaju po 2 (dva) primjerka.

U _____, _____ g.

Klasa:406-01/20-01/66
Urbroj:2178/1-09-20-5
Slavonski Brod, 30.06.2020.

ZA PRUŽATELJA USLUGE:

Direktorica
Ana Gavran

»M I G«
GEODETSKE USLUGE, d.o.o.
SLAV. BROD — HRVATSKA
1

Klasa: 200-02/20-01/318

URBROJ: 7065-05/02-20-55

Slavonski Brod, 06.07.2020.

ZA NARUČITELJA:

Zupan
dr.sc.Danijel Marušić, dr.med.vet.

TROŠKOVNIK

Redni broj	Naziv i opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Cijena po jedinici mjere (bez PDV-a)	Cijena stavke (bez PDV-a)	PDV (%)	Ukupna cijena stavke (s PDV-om)	
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)	
1.	Usluge stručnog nadzora za Energetsku obnovu zgrade- Zdravstveni objekt Okučani, Dom zdravlja Dr. Andrije Štampar Nova Gradiška.	kompl.	1	28.000,00kn	28.000,00kn	(25%) 7.000,00kn	35.000,00kn	
CIJENA PONUDE, BEZ POREZA NA DODANU VRIJEDNOST							28.000,00kn	
POREZ NA DODANU VRIJEDNOST							7.000,00kn	
UKUPNA CIJENA PONUDE, S POREZOM NA DODANU VRIJEDNOST							35.000,00kn	

Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja:



»M I G«

 GEODETSKE USLUGE, d.o.o.
 SLAV. BROD - HRVATSKA