

136.

Na temelju članka 26. Zakona o muzejima (Narodne novine br. 61/18), članka 38. stavka 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 15/13 - pročišćeni tekst i 4/18), Županijska skupština na 16. sjednici održanoj 23. rujna 2019. donijela je

ODLUKU**o imenovanju ravnateljice Spomen galerije
Ivana Meštrovića, Vrpolje****I.**

Suzana Bilić vardić, prof., imenuje se ravnateljicom Spomen galerije Ivana Meštrovića, Vrpolje.

II.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije”.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 021-01/19-07/44
URBROJ: 2178/1-01-19-1
Slavonski Brod, 23. rujna 2019.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Pero Ćosić, dipl.ing.građ., v.r.**

137.

Na temelju čl.35 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01; 60/01, 129/05 i 19/13) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 15/13- pročišćeni tekst i 4/18) , Županijska skupština na 16. sjednici, održanoj 23. rujna 2019., donijela je

ODLUKU**o uvjetima , kriterijima i postupku dodjele
stipendija iz sredstava Proračuna
Brodsko-posavske županije za studente
integriranog preddiplomskog i diplomskog
studija zdravstvenog usmjerenja-smjer doktor
medicine****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se način i uvjeti za dodjelu stipendija, kriteriji za dodjelu stipendija, postupak bodovanja, Javni Natječaj, utvrđivanje liste prioriteta, utvrđuje nadležno tijelo za provođenje postupka, sklapanje ugovora, korištenje stipendija i obveze korisnika stipendija studenata integriranog preddiplomskog i diplomskog studija zdravstvenog usmjerenja – smjer doktor medicine s područja Brodsko-posavske županije.

Članak 2.

Brodsko-posavska županija osigurava (u daljnjem tekstu: Županija), u svojem Proračunu sredstva za stipendiranje studenata medicine za potrebe popunjavanja Mreže javno zdravstvene službe na području županije.

Odluku o broju i visini mjesečne stipendije za studente medicine donosi Župan, na prijedlog Komisije za stipendiranje studenata integriranog preddiplomskog i diplomskog studija zdravstvenog usmjerenja - smjer doktor medicine, za potrebe zdravstvene skrbi na području Brodsko-posavske županije.

Županija se obvezuje isplaćivati stipendije do 20-og u mjesecu za tekući mjesec. Uplata se obavlja na žiro-račun stipendista.

OPĆI UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 3.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti studenti integriranog preddiplomskog i diplomskog studija zdravstvenog usmjerenja-smjer doktor medicine, pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom:

- da su državljani Republike Hrvatske, što dokazuju jednim od dokumenata kojim se temeljem propisa dokazuje državljanstvo,
- da imaju prebivalište na području Brodsko-posavske županije, što dokazuju potvrdom nadležnog tijela o prebivalištu,
- da imaju status studenta medicine, što dokazuju potvrdom o upisu fakulteta u akademskoj godini za koju se kandidat natječe,
- da nemaju odobren kredit, stipendiju ili drugi oblik novčanog primanja koje ima obilježje stipendije, što dokazuju pisanom izjavom kandidata osim studenata korisnika stipendije Brodsko-posavske županije koji prilažu izjavu da će u slučaju stjecanja prava na stipendiju iz ovog Javnog Natječaja raskinuti ugovor s prethodnim davateljem stipendije,
- studenti koji prvi puta upisuju prvu godinu studija u akademskoj godini, a nisu stariji od 22 godine života.

KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 4.

Kriteriji na temelju kojih se vrši odabir kandidata za dodjelu stipendija studentima koji se školuju za zanimanja liječnik-doktor medicine su:

- opći uspjeh,
- materijalni (imovinski) status
- sudjelovanje roditelja/staratelja u Domovinskom ratu

POSTUPAK BODOVANJA

Članak 5.

Studenti koji se prijavljuju za zanimanje liječnik boduju se prema sljedećim kriterijima :

1. **OPĆI USPJEH**- utvrđuje se jedinstvenom prosječnom ocjenom svih predmeta za prethodnu akademsku godinu, odnosno jedinstvenom prosječnom cjenom trećeg i četvrtog razreda i prosječnom ocjenom državne mature za studente prve godine.
Opći uspjeh dokazuje se svjedodžbom 3 i 4 razreda srednje škole i svjedodžbom o državnoj maturi, odnosno potvrdom fakulteta o ostvarenom prosjeku ocjena prethodne godine studija.

BODOVI PO OSNOVI POSTIGNUTOG USPJEHA:
(prosjek ocjena)

1.OPĆI USPJEH

UČENICI (3. i 4. razred)		STUDENTI:	
uspjeh	Broj bodova	Uspjeh	Broj bodova
3.00-3,50	10	Do 3,00	5
3,51-4,50	15	3,51-4,00	15
4,51-4,75	20	4,01-4,50	20
4,76-4,90	25	4,51-4,60	25
4,91-5,00	30	4,61-4,70	30
		4,71-4,80	35
		4,91-5,00	45

UČENICI (državna matura, prosjek ocjena)

A-viša razina :

- 2,00-3,003 boda
- 3,01-4,006 bodova
- 4,01-5,009 bodova

B-osnovna razina:

- 2,00-3,002 boda
- 3,01-4,004 boda
- 4,01-5,006 bodova

2. MATERIJALNI STATUS- se utvrđuje na način da se ukupna prosječna primanja u prethodna tri mjeseca dijele na broj članova zajedničkog domaćinstva i iskazuje u izjavi priloženoj prijavi za dodjelu stipendija.

Kao prihod domaćinstva ne ubraja se: doplatak za djecu, naknade na ime tjelesnog oštećenja, stalna novčana socijalna pomoć, naknada za njegu i pomoć.

BODOVI PO OSNOVI MATERIJALNOG STATUSA:

(prosječni prihod po članu obitelji)

- do 450,00 kn12 bodova
- 451,00-550,0010 bodova
- 551,00-750,008 bodova
- 751,00-850,006 bodova
- 851,00-950,004 boda
- 951,00-1050,002 boda

DOKAZI:

- potvrda o prosjeku primanja članova zajedničkog domaćinstva u prethodna 3 mjeseca izdana i ovjerena od strane poslodavca ili nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- uvjerenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove domaćinstva
- potvrda porezne uprave za prethodnu godinu za članove zajedničkog domaćinstva koji ostvaruju prihod obavljanjem samostalne djelatnosti
- elektronski ispis radnog staža Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za članove koji nisu zaposleni i ne vode se u evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

3.SUDJELOVANJE RODITELJA/STARATELJA U DOMOVINSKOM RATU

Kandidati čiji su roditelji/staratelji hrvatski branitelji iz Domovinskog rata koji su sudjelovali u obrani suvereniteta Republike Hrvatske ostvaruju dodatne bodove i to :

- za sudjelovanje do 12 mjeseci 5 bodova
- za sudjelovanje iznad 12 mjeseci 10 bodova

DOKAZI:

Status hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata dokazuje se uvjerenjem nadležnog Ureda za obranu ili uvjerenjem Policijske uprave.

JAVNI NATJEČAJ

Članak 6.

Stipendije se dodjeljuju na temelju Javnog Natječaja koji se objavljuje u tjedniku“ Posavska Hrvatska“ i na službenim web stranicama Brodsko-posavske županije.

Isti je otvoren najmanje 15 dana od dana objave.

Javni natječaj raspisuje Komisija za stipendiranje studenata, na prijedlog Župana.

Javni Natječaj obvezatno sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje natječaj i akademsku godinu za koju se objavljuje natječaj,
- naziv tijela kojem se podnose prijave,
- rok trajanja javnog natječaja ,
- opće i posebne uvjete za dodjelu stipendija,
- broj stipendija,
- visina iznosa mjesečne stipendije,
- prava i obveze korisnika stipendije,
- pregled potrebite dokumentacije.

Na temelju Javnog Natječaja kandidati podnose prijave na posebnom obrascu koji osigurava Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb.

Uz prijavu za dodjelu stipendije kandidati su dužni priložiti sljedeće dokumente:

1. Potvrda o prebivalištu kandidata
2. Domovnica (preslika)
3. Potvrda obrazovne ustanove o upisu na redovno školovanje
4. Potvrda o redovnom školovanju za brata/sestru koji žive u zajedničkom domaćinstvu

5. Svjedodžbu 3 i 4 razreda (preslika), a studenti potvrdu fakulteta o ostvarenom prosjeku ocjena za prethodnu godinu studija
6. Izjavu o članovima zajedničkog domaćinstva (sastavni dio prijave)
7. Potvrda o prosjeku primanja članova zajedničkog domaćinstva u prethodna 3 mjeseca izdana i ovjerena od strane poslodavca ili nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
8. Uvjerenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove domaćinstva
9. Potvrda porezne uprave za prethodnu godinu za članove zajedničkog domaćinstva koji ostvaruju prihod obavljanjem samostalne djelatnosti
10. Elektronski ispis radnog staža Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za članove koji nisu zaposleni i ne vode se u evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
11. Potvrdu o sudjelovanju roditelja/staratelja u Domovinskom ratu
12. Preslika izvoda iz matične knjige umrlih za roditelje podnositelja zahtjeva

UTVRĐIVANJE LISTE PRIORITETA

Članak 7.

Nakon isteka roka za podnošenje prijave, Komisija utvrđuje prijedloge lista prioriteta za dodjelu stipendija. Prijedlog liste prioriteta objavljuje se u tjedniku "Posavska Hrvatska" i na službenim web stranicama Brodsko-posavske županije.

U roku od 8 dana od dana objavljivanja liste prioriteta, kandidat može podnijeti pismeni prigovor na listu. Prigovor se upućuje Županu Brodsko-posavske županije putem Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb. Župan odlučuje o prigovoru u roku od osam dana od dana isteka roka za prigovor.

Članak 8.

Ukoliko dva ili više kandidata dobije isti broj bodova prednost se daje kandidatu koji ostvari veći broj bodova po osnovi prosjeka općeg uspjeha.

Ako se i na ovaj način ne može utvrditi rang kandidata, prednost se daje kandidatu koji ostvari veći broj bodova po osnovi materijalnog stanja.

KOMISIJA ZA STIPENDIRANJE STUDENATA

Članak 9.

Komisija za stipendiranje studenata provodi natječaj, utvrđuje rezultate natječaja, te odlučuje o dodjeli stipendija. Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za Komisiju obavlja Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb.

O odobravanju stipendije odlučuje Komisija u sastavu od tri članova, koju imenuje Županijska skupština. Dva člana Komisije imenuju se iz reda članova Skupštine.

Predsjednik Komisije po položaju je pročelnik upravnog odjela nadležnog za zdravstvo.

Komisija radi na sjednicama, odluke donosi većinom nazočnih članova, a Odluku o konačnoj listi prioriteta donosi većinom svih članova Komisije za stipendiranje studenata. Na temelju konačne liste prioriteta, Komisija donosi pojedinačne odluke o dodjeli stipendije.

O prigovoru na odluku Komisije odlučuje župana. Prigovor se podnosi u roku od osam (8) dana od dana primitka odluke.

UGOVOR O KORIŠTENJU STIPENDIJE

Članak 10.

S korisnikom stipendije zaključuje se ugovor o korištenju stipendije koji potpisuje župan ili osoba koju on ovlasti.

Članak 11.

Ugovor o korištenju stipendije sadrži:

- ugovorne strane, adresu prebivališta,
- naziv i mjesto obrazovne ustanove,
- naziv zvanja za koje se školuje kandidat,
- godina studija,
- početak i vrijeme korištenja stipendije,
- odredbe o mirovanju, vraćanju i prestanku stipendije,
- druga prava i obveze ugovornih strana

KORIŠTENJE I ISPLATA STIPENDIJE

Članak 12.

Korištenje stipendije odobrava se korisnicima za vrijeme trajanja studija odnosno do završetka zadnje studijske akademske godine. Korištenje odobrene stipendije nastupa po potpisivanju

ugovora o stipendiranju a isplaćuje se za fiskalnu godinu.

Članak 13.

Korisnik stipendije ostvaruje pravo na nastavak isplate stipendije predajom potvrde o upisu najkasnije do 31.listopada tekuće akademske godine i nastavlja koristiti dodijeljenu stipendiju do završetka diplomskog studija.

OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJE

Članak 14.

Ukoliko kod korisnika nastupe okolnosti koje predstavljaju zapreku za školovanje (bolest ili drugi opravdani razlog) Komisija za stipendiranje studenata, na temelju isprava kojima se dokazuje postojanje prethodno navedenih razloga, može donijeti Odluku o mirovanju prava na isplatu stipendije.

Mirovanje se može odobriti samo jedanput za vrijeme primanja stipendije.

Članak 15.

Korisnik stipendije dužan je za vrijeme korištenja u roku od 8 dana od dana nastale promjene, obavijestiti davatelja stipendije o promjeni adrese, prebivališta, kao i o svim čimbenicima i promjenama koje su bitne za korištenje stipendije.

Korisnik stipendije obavezan je nakon završetka studija dostaviti uvjerenje o završenom studiju u roku od 15 dana od dana diplomiranja.

Članak 16.

Korisnik stipendije ima obvezu nakon završetka obrazovanja zaposliti se na području Županije najmanje onoliko vremena koliko je primao stipendiju u smislu ove Odluke.

U protivnom Komisija donosi Odluku o povratu cjelokupnog iznosa stipendije, utvrđenog ovom Odlukom, osim u slučaju ako korisnik dokaže da se nije mogao zaposliti na području Županije u zanimanju za koje se školovao kao i u slučaju bolesti.

Ukoliko korisnik stipendije u roku od 3 mjeseca po završetku obrazovanja, ne uspije naći zaposlenje može se obratiti Komisiji za stipendiranje, sa zahtjevom za oslobođenje povrata stipendije, uz predočenje potvrde Zavoda za zapošljavanje.

Županija nema obvezu osiguranja zaposlenja korisniku stipendije.

Ukoliko korisnik stipendije ne izvrši obvezu rada na području županije u vremenu propisanom stavkom 1. ovog članka, županija ima pravo na naknadu štete na način propisan odredbama Zakona o obveznim odnosima, a prava i obveze ugovornih strana bit će utvrđena ugovorom o stipendiranju.

RASKID UGOVORA O KORIŠTENJU STIPENDIJE

Članak 17.

Ako korisnik stipendije prekrši bilo koju ugovorom preuzetu obvezu davatelj stipendije ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor.

Davatelj stipendije će raskinuti ugovor sukladno propisima o obveznim odnosima, a osobito u slučajevima;

- da korisnik stipendije ponavlja upisanu godinu osim u opravdanim slučajevima (bolest, vojna obveza i drugi opravdani razlozi)
- da korisnik stipendije svojevolumno prekine obrazovanje
- da korisnik stipendije zaključi ugovor o stipendiranju s drugim davateljima stipendije.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

KLASA: 021-01/19-09/45

URBROJ: 2178/01-19-1

Slavonski Brod, 23. rujna 2019.

PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE:
Pero Ćosić, dipl.ing. građ., v.r.