

**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA**

Oglas za prijam u službu u Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje Brodsko-posavske županije objavljen na internetskim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje dana 16. lipnja 2025.

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA,
PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE TE
SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA**

- **SAVJETNIK ZA HRVATSKE BRANITELJE – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice**

Opis poslova radnog mjesta

Obavlja složene upravne poslove prvog stupnja i druge stručne poslove koji se odnose na:

- pravni položaj, rješavanje pravnog položaja, statusa i drugih pitanja hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, članova obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji, mirnodopskih vojnih invalida,
- pribavljanje stručnog mišljenja ovlaštene zdravstvene ustanove o postojanju uzročno-posljedične veze pojave bolesti i/ili pogoršanja bolesti kao posljedice sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske, pribavljanje nalaza i mišljenja tijela nadležnog za vještačenje o uzroku i postotku oštećenja organizma, pravu na doplatak za njegu i pomoć druge osobe, pravu na ortopedski doplatak, pravu na doplatak za pripomoć u kući,
- ostvarivanje prava na novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji,
- ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć nakon ekshumacije i identifikacije ili proglašenja nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata umrlim,
- ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć zbog nemogućnosti podmirenja osnovnih životnih potreba,
- u stvarima koje se odnose na usluge osobe za pružanje njege i pomoći
- na besplatni topli obrok
- ostvarivanje prava osoba određenih Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji na besplatne udžbenike
- izvješćivanje i pozivanje članova obitelji nestalih hrvatskih branitelja i civilnih žrtava iz Domovinskog rata o identifikaciji posmrtnih ostataka,

- ostvarivanje prava na troškove grobnog mjesta, troškove ukopa uz odavanje vojnih počasti i uređenje grobnih mjesta,
- sudjelovanje u organizaciji obilježavanja blagdana, spomen dana i drugih svečanosti u čast stradalih hrvatskih branitelja i civila iz Domovinskog rata,
- sastavljanje mjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja o broju svih korisnika po pojedinačnim pravima, te vođenje evidencije svih korisnika,
- izdavanje potvrda o statusu HRVI iz Domovinskog rata i člana obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, statusu mirnodopskog vojnog invalida rata, kao i potvrde o novčanim primanjima po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta savjetnika za hrvatske branitelje - pisana provjera znanja:

Pitanja kojima se provjerava znanje i sposobnosti bitne za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta temelje se na sljedećim pravnim izvorima:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst , 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23)
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09, 110/21)

Podaci o plaći

Plaća savjetnika utvrđena je u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova 2,50 uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža i osnovice za izračun plaće, sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 9/2020, 18/2020 i 17/23). Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 41/24.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa.

Kandidati/kinje koji ostvare pravo na pristup prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti bit će o tome obaviješteni putem elektroničke pošte na e-mail adresu koju su naveli u prijavi.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati/kinje koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata/kinju koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na oglas.

Kandidati/kinje su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:

- pisano testiranje
- provjeru poznavanja rada na računalu
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju i provjeri poznavanja rada na računalu (ako su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju).

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.

Po utvrđivanju identiteta, kandidati/kinje će pristupiti pisanoj provjeri znanja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera
- razgovarati s ostalim kandidatima
- na bilo koji drugi način ometati koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati/kinje koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu oglasa neće bodovati.

Nakon pisanog testiranja kandidati/kinje će pristupiti provjeri poznavanja rada na osobnom računalu, ako su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju. Provjera traje maksimalno 15 minuta, a sastoji se od provjere poznavanja rada u Windows operativnom sustavu, Microsoft Office programskom paketu te pretraživanju Interneta. Za provjeru kandidat/kinja može ostvariti od 1 do 10 bodova.

O vremenu i mjestu održavanja intervjua kandidati/kinje će biti naknadno obaviješteni.

Povjerenstvo za provedbu oglasa kroz intervju s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u jedinici područne (regionalne) samouprave.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pisano testiranje.

Kandidati/kinje koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo za provedbu oglasa dostavlja pročelniku Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje Izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva za provedbu oglasa.

O rezultatima oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije www.bpz.hr. u roku propisanom člankom 24. stavkom 4. ZSN-a. Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

Poziv za testiranje biti će objavljen najmanje 5 dana prije testiranja na mrežnoj stranici Brodsko-posavske županije.

Za vrijeme boravka u prostorijama Brodsko-posavske županije kandidati/kinje su dužni poštivati kućni red i postupati prema uputama službenih osoba.

KLASA: 112-01/25-03/1

URBROJ: 2178-06/1-25-2

Slavonski Brod, 16. lipnja 2025.