

POZIV ZA PREDLAGANJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2018. GODINU

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu

na temelju članka 1. i 10.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 3. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu županijskih upravnih tijela („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 17/08.) i Pravilnika o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupka za ostvarivanje prava pravnih osoba iz područja kulture, tehničke kulture, sporta i tiskanih i elektroničkih medija na sufinanciranje programa i Proračuna Brodsko-posavske županije („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 3/15.), (u nastavku Pravilnik) objavljuje

P O Z I V

ZA PREDLAGANJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2018. GODINU

I.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Brodsko-posavske županije su kulturne djelatnosti, programi i manifestacije od interesa za Brodsko-posavsku županiju, a koje Županija programom utvrdi kao svoje javne potrebe i one koje su utvrđene zakonom. Sukladno zakonu i kriterijima za utvrđivanje programa javnih potreba u kulturi i osiguravanja sredstava, te ocjenom izvršenja usvojenih programa u 2017, Brodsko-posavska županija će u program javnih potreba u kulturi za 2018. uvrstiti:

1. redovnu djelatnost i programe ustanova kulture kojima je osnivač Brodsko – posavska županija,
2. programe i projekte udruga, pojedinaca i drugih organizacija u kulturi od interesa za Brodsko-posavsku županiju,
3. programe i projekte likovne, glazbene, glazbeno-scenske i plesne djelatnosti,
4. programe i projekte kazališne, filmske i video djelatnosti,
5. programe i projekte knjižnične, knjižne i nakladničke djelatnosti,
6. programe i projekte nove medijske kulture,
7. programe znanstveno – istraživačke djelatnosti u kulturi,
8. programe i projekte u kulturi nacionalnih manjina,
9. programe i projekte poticanja i njegovanja tradicijske kulturne baštine i razvitka kulturno umjetničkog amaterizma,
10. programe i projekte muzejsko- galerijske djelatnosti,
11. programe i projekte zaštite spomeničke baštine i vjerskih objekata,
12. programe kulturnih manifestacija,
13. programe dogradnje, rekonstrukcije, investicijskog održavanja i opremanja objekata u kulturi od interesa za Brodsko – posavsku županiju.

II.

Prijavitelj sukladno članku 6. Pravilnika može prijaviti najviše tri, (3) programa.

III.

Prioritet u financiranju, odnosno sufinanciranju:

- Programi i projekti odobreni i sufinancirani od strane Ministarstva kulture Republike Hrvatske.

IV.

Zahtjev prijavitelja se sastoji od:

1. Ispunjeni obrazac koji sadrži:
 - a) Detaljno obrazloženje projekta/programa
 - b) Specificirani troškovnik
2. Izvod iz sudskog registra prijavitelja ne stariji od 6 mjeseci

V.

Prijedlozi programa, pripremljeni u skladu s ovim pozivom, dostavljaju se poštom u zatvorenoj oмотnici ili osobnom dostavom u pisarnicu Brodsko – posavske županije s naznačenom adresom:

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU
Petra Krešimira IV/1
SLAVONSKI BROD

Rok za dostavu prijedloga Programa je 1. listopada 2017.

Prijedlozi s nepotpunim podacima i prijedlozi koji ne budu potpuni i dostavljeni u navedenom roku neće biti razmatrani.

Obrasci za prijavu nalaze se na web stranicama Brodsko-posavske županije.

VI.

Prispjele zahtjeve razmotriti će Kulturno vijeće Brodsko – posavske županije, te donijeti prijedlog projekata i programa za financiranje u 2018. god, sukladno izvršenju proračuna Brodsko – posavske županije.

VII.

Program javnih potreba u kulturi za 2018. godinu donosi Županijska skupština i objavit će se na službenoj web stranici Brodsko-posavske županije te „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.



v.d. PROČELNICA
dr.sc. Anica Vukašinović

A. Vukašinović

OBRAZAC ZA PRIJAVU
BRODSKO POSAVSKA ŽUPANIJA ZA 2018. GODINU PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U KULTURI

I. OSNOVNI PODACI O PODNOSITELJU PRIJAVE

1. Naziv			
2. Sjedište i adresa			
3. Broj telefona/ mob.	Broj telefaksa	E-mail adresa	Internetska stranica
4. Broj žiro računa IBAN, naziv banke			

II. PODACI O PRIJAVITELJU PROGRAMA/PROJEKTA

5. Matični broj		OIB
6. Ime i prezime odgovorne osobe i osobe ovlaštene za zastupanje		
7. Godina osnutka		
8. Broj u registru neprofitnih organizacija RNO	Registarski broj organizacije civilnog društva u Registru RH	

III. SVRHA I PODRUČJE DJELOVANJA

9. Kratki opis
a) djelatnost (iz statuta)
b) upravljačka struktura (navedite tijela upravljanja i njihove čelnike)
c) najznačajnije aktivnosti

IV. PODACI O ZAPOSLENIMA , ČLANOVIMA I VOLONTERIMA

10. Podaci o zaposlenima , članovima i volonterima		
a) Broj zaposlenih	Ukupno	
b) Broj članova	Ukupno	
c) Broj volontera:	Ukupno	

V. PRORAČUN

11. Ukupni proračun predlagatelja (izvršenje)	2016. godina	2017. godina
Brodsko-posavska županija		
Grad Slavonski Brod		
Ostali (navedite koji)		
UKUPNO		

VI. OPĆI PODACI O PROGRAMU/ PROJEKTU

12. Programska djelatnost (označite samo jednu djelatnost)		
- muzejsko-galerijska i likovna - glazbena - scenska - nova medijska kultura - knjižna - knjižnična - plesna - kazališna	- kulturno-umjetnički amater. - knjige i časopisi - manifestacije - filmska i video djelatnost - znanstveno- istraživačka djelatnost	- dogradnja, investicije, opremanje - zaštita kulturnih dobara - ostali programi

13. Naziv programa/projekta

14. Mjesto provedbe programa/projekta

15. Predviđeni početak i završetak provedbe programa/projekta	
početak:	završetak:

16. Osoba za programski kontakt / stručni voditelj programa (ime i prezime, adresa, tel., e-mail)

--

VI I OPIS PROGRAMA / PROJEKTA

17. Kratki sadržaj programa/projekta (detaljan opis programa/projekta priložiti u prilogu)
(ukratko opisati projekt, navesti glavni cilj, osnovne aktivnosti, tko su korisnici, mjesto provedbe i očekivane rezultate)

--

18. Iznos sredstava potreban za provedbu programa/projekta

a). Iznos koji se traži od Brodsko – posavske županije:

b). Iznos koji se traži od ostalih izvora (navesti izvore):

c). Iznos vlastitih sredstava angažiranih u provedbu projekta:

19. Osobe odgovorne za provođenje programa/projekta

20. Partnerstvo u provođenju programa/projekta

Projekt se provodi :

- a) samostalno
- b) u suradnji sa drugim subjektima i to : _____

21. Osnovni podaci o voditelju i izvoditeljima programa/projekta

(kratki životopis)

22. Kratki opis iskustava, postignuća i sposobnosti da se provede predloženi program/projekt

(navesti prijašnje i sadašnje aktivnosti/projekte/programe koji su provedeni, koji utjecaj u zajednici imaju aktivnosti predlagatelja, s kim se surađuje u provedbi svojih aktivnosti, tko je do sada donirao/sponzorirao aktivnosti)

23. Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa/projekta

(navesti glavni cilj koji se želi postići, aktivnosti koje će se provesti kako bi se ostvario glavni cilj, rezultati koji se očekuju, navesti neizravne ciljeve)

--

24. Korisnici obuhvaćeni programom/projektom

(broj, dob i struktura)

		dob korisnika	struktura
Broj direktnih korisnika:			
Broj indirektnih korisnika:			
Ukupna broj korisnika:			

OBRAZAC ZA PRIJEDLOG PRORAČUNA TROŠKOVA PROVEDBE PROJEKTNIH/PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI

Molimo da Obrazac popunite na računalu ili pisaćem stroju.
Prijedlog proračuna troškova provedbe projektnih/programskih aktivnosti mora biti izražen u kunama.

Redni broj	IZDACI (troškovi)	Ukupni proračun projekta/programa	Iznos koji se traži od Brodsko-posavske županije	Iznos koji će se osigurati iz drugih izvora
1.	Materijalni izdaci			
	1.1. Režijski troškovi			
	1.2. Usluge komunikacije			
	1.3. Uredski materijal			
	1.4. Najam prostora			
	1.5. Usluge knjigovodstvenog servisa			
	1.6. Ostali izdaci			
	Ukupno materijalni izdaci			
2.	Izdaci za aktivnosti			
	2.1. Oprema za potrebe projekta			
	2.2. Promocija projekta (marketing)			
	2.3. Ostali izdaci za aktivnosti			
	Ukupno izdaci za aktivnosti			
3.	Izdaci za naknade			
	3.1. Naknada voditeljici/voditelju			
	3.2. Naknada izvoditeljicama/-ima			
	3.3. Naknada vanjskim izvoditeljicama/-ima			
	Ukupno izdaci za naknade			
4.	Putni izdaci (putni troškovi)			
	4.1. Izdaci za dnevnice za službena putovanja			
	4.2. Izdaci za prijevoz			
	4.3. Izdaci za smještaj			
	Ukupno putni izdaci (putni troškovi)			
UKUPNO				

Redni broj	PLANIRANI IZVORI FINANCIRANJA ZA PROVEDBU PROGRAMA (Prihod)	
1.	Brodsko – posavska županija	
2.	Grad Slavonski Brod	
3.	Državni proračun RH	
4.	Ostali donatori	
5.	Vlastita sredstva (članarine i vlastita djelatnost)	
UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA		

25. Zahtjev prijavitelja se sastoji od:

1. Ispunjen obrazac koji sadrži:
 - a) Detaljno obrazloženje projekta/programa
 - b) Specificirani troškovnik
2. Izvod iz sudskog registra ili registra udruga ne stariji od 6 mjeseci (za udruge)

potpis voditelja programa/projekta

MP

potpis osobe ovlaštene za zastupanje

Mjesto i datum: _____